

**ZARZĄDZENIE NR 14.2020**  
**WÓJTA GMINY WIENIAWA**

z dnia 24 lutego 2020 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), oraz art. 154 ust. 1 pkt 1w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248)

**Wójt Gminy Wieniawa zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 dla klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom Przedszkola i Szkół Podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wieniawa

**mgr inż. Krzysztof Sobczak**

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.**

L.p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r. do godz. 15:00	od 10 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 marca 2020 r. do 18 marca 2020 r.	od 04 maja 2020 r. do 06 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 marca 2020 r. do godz. 15:00	07 maja 2020 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego w postaci pisemnej umowy.	od 23 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00	od 08 maja 2020 r. do 22 maja 2020 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31 marca 2020 r. do godz.15:00	25 maja 2020 r. do godz.15:00

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 dla klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.**

L.p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r. do godz. 15:00	od 10 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 marca 2020 r. do 18 marca 2020 r.	od 04 maja 2020 r. do 06 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 marca 2020 r. do godz. 15:00	07 maja 2020 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata wyboru publicznej szkoły podstawowej w postaci pisemnej umowy.	od 23 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00	od 08 maja 2020 r. do 22 maja 2020 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31 marca 2020 r. do godz.15:00	25 maja 2020 r. do godz.15:00