

ZARZĄDZENIE NR 24.2019
WÓJTA GMINY WIENIAWA

z dnia 12 marca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Wieniawie

Na podstawie art. 63 ust. 1 i ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996, 1000, 1290, 1669, 2245) i § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie: regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1587)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Wieniawie.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wieniawa, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.gminawieniawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu Publicznym w Wieniawie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Wieniawa

mgr inż. Krzysztof Sobczak

WÓJT GMINY WIENIAWA
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO DYREKTORA
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W WIENIAWIE

Organ prowadzący: Gmina Wieniawa

Nazwa i adres: Przedszkole Publiczne, ul. Kochanowskiego 86, 26-432 Wieniawa

Wymagania wobec kandydatów:

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §2 i §6 oraz §12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).

Wymagane dokumenty:

2. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie: regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola,
 - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o :
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadania wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 07 października 1999 roku o języku polskim (Dz. U. z 2018r., poz. 931, 1669) – w przypadku cudzoziemca,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych

z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1458, 1669, i 1693, 2192),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z 2018 r. poz. 538, 650, 651,

730, 1000, 1349, 1669, 1735, 2270, z 2019 r. poz. 8, 9..) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznego przedszkola urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 roku,

- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
 - m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967, 2245) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 2024, 2245, z 2019 r. poz. 276) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych
3. Oferty należy składać w **Sekretariacie Urzędu Gminy w Wieniawie, ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa, pokój nr 14**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu kontaktowego z dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Wieniawie”

lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Wieniawie

ul. Kochanowskiego 88

26-432 Wieniawa

Oferty należy składać w terminie **do 01 kwietnia 2019 r. do godz. 17⁰⁰** .

W przypadku przesłania oferty pocztą, o dacie złożenia oferty decyduje data jej rzeczywistego wpływu do Urzędu Gminy w Wieniawie.

4. Informacja o dopuszczeniu składania ofert w formie elektronicznej: nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
5. Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. d - g, l-m.
6. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wieniawa.

7. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie telefonicznej.