

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6  
sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorami są: 1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru, 2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ ewidencji ludności administratorem danych jest Wójt Gminy Jasło mający siedzibę pod adresem: ul. Słowackiego 4, 38-200 Jasło.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email: <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a> , formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt">https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt</a> , lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Wójtem Gminy Jasło można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:gmina@gminajaslo.pl">gmina@gminajaslo.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a> , lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mswia.gov.pl">iod@mswia.gov.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Wójt Gminy Jasło wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email <a href="mailto:iod@urząd.gminajaslo.pl">iod@urząd.gminajaslo.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Prezydenta m.st. Warszawy w celu: <ul style="list-style-type: none"><li>• wydania Pani/Panu dowodu osobistego;</li><li>• unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:<ul style="list-style-type: none"><li>○ zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,</li><li>○ zmiany danych zawartych w dowodzie,</li><li>○ upływu terminu ważności dowodu,</li><li>○ utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.,</li><li>○ zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych,</li><li>○ zmiany wizerunku twarzy,</li><li>○ braku warstwy elektronicznej;</li></ul></li><li>• uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych;</li><li>• ustalenia przez Panią / Pana, jako posiadacza dowodu osobistego, kodów dla każdego z certyfikatów, tj.:<ul style="list-style-type: none"><li>○ certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia wraz z danymi umożliwiającymi identyfikację elektroniczną i uwierzytelnienie,</li><li>○ certyfikatu podpisu osobistego wraz z danymi do składania podpisu;</li></ul></li><li>• zmiany wcześniej ustalonych kodów dla każdego z certyfikatów, o których mowa powyżej;</li><li>• odblokowania certyfikatu przy użyciu kodu odblokowującego, który wydany został przy odbiorze dowodu osobistego, w przypadku zablokowania kodu dla certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikatu podpisu osobistego;</li><li>• przekazania Pani /Panu zabezpieczonego dokumentu z kodem PUK przy odbiorze dowodu osobistego w siedzibie organu gminy lub w każdym czasie po odbiorze dowodu</li></ul>

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

	<p>osobistego;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• przywrócenia możliwość korzystania z certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub podpisu osobistego w siedzibie organu dowolnej gminy w przypadku utraty kodu PUK;</li><li>• zgłoszenie przez Panią/Pana zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego.</li></ul> <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c zgodnie z przepisami <b>Ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.</b></p>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	<p>W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.</p>
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	<p>Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.</p>
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	<p>Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo. Dane będą przechowywane przez Wójta gminy Jasło przez 10 lat, przy czym dokumentacja dotycząca dowodów osobistych wydanych w okresie do 1979 r. (włącznie) - bezterminowo, a wydanych w okresie od 1980 do 2010 – przez 50 lat. Dokumentacja związana z udostępnianiem danych i wydawaniem zaświadczeń dot. wydanych dowodów osobistych będzie przechowywana przez 5 lat.</p>
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci oraz prawo żądania ich sprostowania.</p>
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	<p>Pani/Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty,</li><li>• ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty</li></ul>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych. Osoba, która uchyla się od obowiązku posiadania lub wymiany dowodu osobistego, zatrzymuje bez podstawy prawnej cudzy dowód osobisty lub nie zwraca dowodu osobistego w razie utraty obywatelstwa polskiego, podlega karze grzywny.</p>