**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA LUB DRZEW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORGAN, DO KTÓREGO DOKONYWANE JEST ZGŁOSZENIE** | **Burmistrz Krzyża Wielkopolskiego**  **ul. Wojska Polskiego 14**  **64-761 Krzyż Wielkopolski** | |
| **WNIOSKODAWCA**  *Wypełnia właściciel nieruchomości, z której planowane jest usunięcie drzewa lub drzew* | | |
| Imię i nazwisko |  | |
| Adres zamieszkania |  | |
| Adres korespondencyjny (gdy inny niż adres zamieszkania) |  | |
| Telefon kontaktowy (nieobowiązkowo) |  | |
| **PEŁNOMOCNIK WNIOSKODAWCY**  *Wypełnić, gdy wnioskodawca ustanowił pełnomocnika* | | |
| Imię i nazwisko | |  |
| Adres korespondencyjny | |  |
| Telefon kontaktowy (nieobowiązkowo) | |  |
| **DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ PLANOWANE JEST USUNIĘCIE DRZEWA LUB DRZEW** | | Adres: …………………………………………...  …………………………………………………...  Nr działki/działek:………………………………..  Obręb:……………………………………………. |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Lp. | Nr drzewa  na mapie | Nazwa gatunku drzewa | Obwód pnia drzewa  na wys. 5cm | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Lp. | Nr drzewa  na mapie | Nazwa gatunku drzewa | Obwód pnia drzewa  na wys. 5cm | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| **KRZEWY** | |  |
| **OBOWIĄZKOWY ZAŁĄCZNIK DO ZGŁOSZENIA** | | Rysunek lub mapka określający usytuowanie na nieruchomości drzewa lub drzew planowanych do usunięcia |
| **CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY LUB PEŁNOMOCNIKA** | |  |

**Pouczenie**:

1. **Zgłoszeniu nie podlegają** drzewa, których obwody pni na wysokości 5 cm nie przekraczają:

a) 80cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,

b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,

c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew

1. **Zgłoszenie wniesione przez osobę niebędącą właścicielem działki, niepodpisane lub skierowane do niewłaściwego organu jest nieskuteczne. Na jego podstawie nie jest możliwe usunięcie drzewa/drzew.**
2. W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu, a także pomimo wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (podstawa prawna: art. 88 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy o ochronie przyrody).
3. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa lub drzew (podstawa prawna: art. 83f ust. 17 wprowadzony ustawy o ochronie przyrody).
4. W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin w terenie jego wycięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (podstawa prawna: art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody) .
5. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego).
6. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł, w kasie Urzędu lub przelewem rachunek bankowy Gminy Krzyż Wlkp. **06 8362 1044 5500 0361 2000 0020 BS Krzyż Wlkp.** Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.

**Klauzula informacyjna**

Gmina Krzyż Wielkopolski z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 14, 64-761 Krzyż Wielkopolski, jako podmiot sektora finansów publicznych podejmuje działania wynikające z przepisów ustawy o samorządzie gminnym oraz realizuje inne zadania ustawowe i statutowe. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w formie tradycyjnej oraz elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zgodnie z art. 4 ust. pkt. 7 RODO Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krzyż Wielkopolski reprezentowana przez Burmistrza Krzyża Wielkopolskiego. Dokumenty zawierające Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa.

Przetwarzane dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona Pani/Pana zgoda. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Ponadto informuję, że nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych w Gminie Krzyż Wielkopolski realizuje Inspektor Danych Osobowych e -mail: [iod@krzyz.pl](mailto:iod@krzyz.pl).

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, o ile jest to zgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego organu kontrolnego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.

**Administrator**