

**Wójt Gminy Jasło**  
ul. Słowackiego 4  
38-200 Jasło

**ZARZĄDZENIE NR 73/2023**

**WÓJTA GMINY JASŁO**

z dnia 27 lipca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu naboru wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Edycja 2.**

Na podstawie art. 30 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2023.40 z późn.zm.) oraz w związku z Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dn. 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (RM-06111-230-22), zarządzam co następuje:

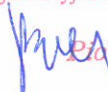
§1. Wprowadza się regulamin naboru wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków –Edycja 2 w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjno-Społecznego i Oświaty.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJTA**  
Wojciech Piękoś

**Kierownik Referatu**  
Organizacyjno-Społecznego i Oświaty

  
Piotr Sikora

  
122K/334

**RADCA PRAWNY**

  
Marcin Przemysław Mysliwiec

SPRAWDZONO  
pod względem  
formalno-prawnym

**REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW**  
**o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane**  
**w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków –Edycja 2**

§1  
**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki naboru wniosków o udzielenie dotacji na **prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków –Edycja 2.**
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Treść niniejszego Regulaminu udostępniona będzie na stronie internetowej <https://samorzad.gov.pl/web/gmina-jaslo>
4. **Gmina Jasło po uzyskaniu wstępnej promesy poinformuje Wnioskodawców zakwalifikowanych do udzielenia dotacji o konieczności złożenia wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w trybie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U.2022.840 z późn.zm.)**

§2  
**Wnioskodawcy**

Wnioskodawcy uprawnieni do składania wniosków:

1. osoby fizyczne,
2. osoby prawne,
3. jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§3  
**Wysokość dofinansowania**

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania można składać w trzech kategoriach wartości dofinansowania:
  - a) do 150 000,00 zł
  - b) do 500 000,00 zł
  - c) do 3 500 000,00 zł
2. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w wybranej przez siebie kategorii.
3. Wysokość wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 98% całkowitej wartości inwestycji.
4. Wnioskowana dotacja może zostać przyznana tylko w przypadku posiadania przez Wnioskodawcę wkładu własnego w wysokości minimum 2% całkowitej wartości inwestycji.
5. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego określona we Wniosku, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku, Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

#### §4

### Koszty kwalifikowalne

1. Zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacja może obejmować nakłady konieczne na:
  - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
  - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
  - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
  - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
  - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
  - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
  - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utwalenie substancji zabytku;
  - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
  - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
  - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
  - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
  - 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
  - 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
  - 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
  - 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
  - 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
  - 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.
2. Planowany termin ponoszenia kosztów kwalifikowanych i rozliczenia dotacji nie powinien przekraczać 30.11.2024 r.

#### §5

### Nabór wniosków

1. Wnioski należy składać w terminie **od 31 lipca 2023 r. do 7 sierpnia 2023 r.** w godzinach pracy Urzędu.
2. Wnioski należy złożyć w Urzędzie Gminy Jasło, ul. Słowackiego 4, 38-200 Jasło lub przesłać listownie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U.2022.896 z późn.zm.) na adres: Urząd Gminy Jasło ul. Słowackiego 4, 38-200 Jasło. **Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Jasło.**
3. Wnioski złożone po terminie określonym w ust.1 nie będą rozpatrywane.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
5. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione zostaną odrzucone.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się:
  - 1) Dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
  - 2) Znaczenia historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy Jasło.

§6

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. **Złożenie przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.**
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, jest jednoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu.



WOP T  
Województwo Świętokrzyskie

**Wniosek**  
**o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane**  
**w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Edycja 2.**

**I. Wnioskodawca**

Imię i nazwisko (Nazwa):

.....

Adres:

.....

.....

PESEL: ..... NIP: ....., REGON.....  
(wpisać odpowiednio jeśli dotyczy)

Tel. ...., adres e-mail: .....

**II. Dane o zabytku:**

Miejscowość: ....., nr działki ewidencyjnej.....

Obręb: .....

Obiekt został wpisany:

1) w księdze rejestru pod poz. ....

2) w Gminnej Ewidencji Zabytków pod poz.....

Adres obiektu: .....

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr .....

w Sądzie Rejonowym w .....

**III. Określenie zabytku:**

.....

.....

*(nazwa zabytku nieruchomości, np. kościół parafialny itp.)*

**IV. Wskazanie tytułu prawnego Wnioskodawcy do zabytku:**

.....

*(własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy)*

me



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami:

**Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:**

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Jasło, z siedzibą w Urzędzie Gminy Jasło, ul. Słowackiego 4.
2. Z Administratorem danych osobowych można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 13 443 66 61 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres [gmina@gminajaslo.pl](mailto:gmina@gminajaslo.pl)
3. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail [iod@urząd.gminajaslo.pl](mailto:iod@urząd.gminajaslo.pl).
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożenia wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie o którym mowa w ZARZĄDZENIU NR 8/2023 WÓJTA GMINY JASŁO z dnia 19 stycznia 2023 r.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1. lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w przypadku podania dodatkowych danych kontaktowych art. 6 ust 1. lit. a RODO - zgoda na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej przez osobę której dane dotyczą.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku (minimum 1 rok) a następnie a po tym czasie zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Pozyskane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie (zgodnie z umową powierzenia danych) oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
8. Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
10. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe nie będą udostępniane do krajów trzecich.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza możliwość uzyskania dotacji w ramach ogłoszonego naboru. Brak podania danych kontaktowych nie wpływa na uzyskanie dotacji w ramach ogłoszonego naboru.



## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) zabytek którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane na dzień złożenia tego wniosku jest wpisany do:
  - **rejestru zabytków**, o którym mowa w art. 8 lub
  - **ewidencji zabytków\*** wskazanej w art. 22ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U.2022.840 z późn.zm),
- 2) posiadam wkład własny w wysokości zadeklarowanej we wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane;
- 3) rozpocznę postępowanie zakupowe mające na celu wybór Wykonawcy prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w terminie do 12 miesięcy od udostępnienia wstępnej promesy,
- 4) niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu się do udzielenia dotacji złożę wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w trybie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U.2022.840 z późn.zm)

.....  
(data i podpis)

\* - niepotrzebne skreślić

pel