

- 3) rodzaj pracy: praca administracyjna, praca przy komputerze, obsługa urządzeń biurowych.
6. Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Złotostocka 4, lub przez operatora pocztowego w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko - **Referent w Dziale Gospodarki Komunalnej**” – w terminie **do dnia 23.12.2024 r. do godz. 15.00**

O terminie doręczenia przesyłki pocztowej decyduje data doręczenia do adresata.

7. Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych.
8. Po upływie terminu do złożenia dokumentów następuje wstępna analiza pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających w/w wymogi, przewiduje się dodatkowe rozmowy.
9. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kamieniec Ząbkowicki. Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zgodnie z kodeksem pracy zaświadczenie o stanie zdrowia w celu potwierdzenia zdolności do wykonywania określonej pracy.
10. Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Kamieńcu Ząbkowickim zastrzega sobie prawo odwołania naboru w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert pracy, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert.

Kamieniec Ząbkowicki, dnia 10.12.2024 r.

Zakład Usług Komunalnych
ul. Złotostocka 4
57-230 Kamieniec Ząbkowicki
tel. 748 173 218, tel. 748 173 967
tel./fax 748 173 218

DYREKTOR
Zakładu Usług Komunalnych
w Kamieńcu Ząbkowickim
Zalęska
mgr inż. Małgorzata Załęska