Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej 170 tys. zł netto

Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
<u>o wartości równej lub przekraczającej 170.000,00 zł</u>

1. Komórka organizacyjna na rzecz której realizowane będzie zamówienie:

   .....

2. Przed wszczęciem postępowania dokonano analizy potrzeb Zamawiającego[1]:
   - TAK (dokument w załączeniu)
   - NIE (nie dotyczy)
3. Przedmiotem zamówienia jest:

   .....

   .....

   - w załączeniu opis przedmiotu zamówienia.

   Imię i nazwisko, stanowisko służbowe osoby opisującej / nazwa podmiotu opisującego przedmiot zamówienia:

   ……
4. Rodzaj zamówienia:
   - dostawy
   - usługi
   - roboty budowlane
5. Zamówienie podzielone jest na części:
   - TAK (jeśli tak, należy podać liczbę części, opis części):

   .....

   .....

   - NIE
6. Kod / kody według wspólnego słownika zamówień (CPV)

   .....

   .....
7. Termin realizacji zamówienia: .....

   Termin realizacji poszczególnych części zamówienia (jeżeli dotyczy):

   1) .....

[1] Dotyczy postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

2) .....
3) .....

8. Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na podstawie …….
9. Wartość szacunkową ustalił/a ……. *(imię i nazwisko)* w dniu ……r.
   Wartość szacunkowa zamówienia wynosi: netto: ..... zł
   Wartość szacunkowa zamówienia z podziałem na części (jeżeli dotyczy):
   1) netto: ..... zł
   2) netto: ..... zł
   3) netto: ..... zł
10. Przewiduje się udzielenie / nie przewiduje się udzielenia:
    a. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp), co stanowi kwotę: ……zł netto;
    b. zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji (art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp), co stanowi kwotę: ……zł netto;
11. Przewiduje się skorzystanie w zamówieniu z opcji:
    - rodzaj i maksymalna wartość opcji:
      ……
    - okoliczności skorzystania z opcji:
      ……
12. Łącznie wartość zamówienia (po uwzględnieniu powtarzanego zamówienia podobnego i/lub opcji) wynosi: netto: ..... zł
    Łączna wartość szacunkowa zamówienia z podziałem na części (jeżeli dotyczy):
    1) netto: ..... zł
    2) netto: ..... zł
    3) netto: ..... zł
13. Aktualne zamówienie udzielane jest jako część zamówienia, o łącznej wartości (jeżeli dotyczy): netto: ..... zł
14. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia brutto wynosi: …… zł
    W tym kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówień częściowych (jeżeli dotyczy):
    1) brutto: ..... zł
    2) brutto: ..... zł

3) brutto: ..... zł
4) brutto: ..... zł
5) brutto: ..... zł

15. Czy zamówienie jest współfinansowane:
    ze środków Unii Europejskiej: TAK / NIE
    ze środków zewnętrznych: TAK / NIE
    udział tych środków w wartości zamówienia wynosi …… %
    w ramach *(wskazać projekt/program)* ……
16. Imię i nazwisko osoby/osób koordynującej/ych realizację projektu finansowanego/ współfinansowanego ze środków zewnętrznych: ……
17. Proponowane kryteria oceny ofert:
    .....
    .....
18. Proponowany tryb udzielenia zamówienia: ……
19. Uzasadnienie wyboru trybu udzielenia zamówienia innego niż tryb podstawowy/przetarg nieograniczony lub ograniczony:
    .....
    .....
20. Czy udzielenie zamówienia wiąże się z koniecznością powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych?
    - TAK (w załączeniu wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zatwierdzony przez inspektora ochrony danych osobowych)
    - NIE (nie dotyczy)
21. Spis załączników do wniosku:
    1) analiza potrzeb Zamawiającego (w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne);
    2) opis przedmiotu zamówienia;
    3) dokumenty, na podstawie których oszacowano wartość przedmiotu zamówienia;
    4) kosztorys inwestorski lub planowane koszty prac projektowych oraz planowane koszty robót budowlanych (w przypadku robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj)*;
    5) dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz STWiORB*;
    6) program funkcjonalno – użytkowy (w przypadku robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj)*;
    7) kopia umowy o dofinansowanie **,

8) logotyp projektu (czarno-biały i w kolorze), rozmieszczony zgodnie z wytycznymi w edytowalnym formacie Microsoft Word**;
9) obowiązujące wytyczne wynikające z przepisów prawnych i dokumentów określających sposób udzielania zamówień właściwe dla danych programów w ramach których projekty te będą realizowane**;
10) w przypadku konieczności zawarcia umowy przetwarzania danych osobowych projektowane postanowienia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

* Załączniki 4-6 są obowiązkowe w przypadku wniosku o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.

** Załączniki 7-9 są obowiązkowe w przypadku zamówienia współfinansowanego ze środków zewnętrznych.

Wnioskodawca:

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Zamówienie ujęte w planie finansowym komórki organizacyjnej
……(kwota)
dział ..... rozdział .....§..... Zad. ……..
(klasyfikacja budżetowa)
Zamówienie nieujęte w planie finansowym komórki organizacyjnej
……
.....
(uzasadnienie braku zgłoszenia zamówienia do planu finansowego komórki organizacyjnej)

Zatwierdzam wydatek pod względem finansowym:

.....
Data i podpis Skarbnika

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej 170 tys. zł netto

Zatwierdzam wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

……..
Data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej

Potwierdzam przyjęcie wniosku o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

……..
Data i podpis pracownika komórki zamówień publicznych