

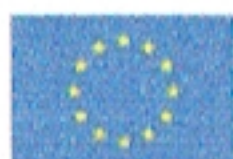


Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 6 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Gmina Jasło

Nr Projektu: FEPK.07.12-IP.01-0099/23

Tytuł Projektu: Rozwój to podstawa ! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło

Za okres: od 30.03.2025 do 30.03.2025

Zakres wsparcia: Szkolenia dla nauczycieli Szkoła Podstawowa w Szebniach

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA – GR 1	30.03.2025	08:00–10:00	Szkoła Podstawowa w Szebniach Szebnie 222 38-203 Szebnie	Grzegorz Rosiński Tel. 609411662	8	https://samorząd.gov.pl/web/gmina-jasło/projekt-rozwoj-to-podstawa2
2.	WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA - GR 2	30.03.2025	10:15–12:15	Szkoła Podstawowa w Szebniach Szebnie 222 38-203 Szebnie	Grzegorz Rosiński Tel. 609411662	7	https://samorząd.gov.pl/web/gmina-jasło/projekt-rozwoj-to-podstawa2
3.	TECHNOLOGIA INFORMACYJNA W EDUKACJI DZIECKA	30.03.2025	12:30–14:30 14:45–16:45 17:00–18:00	Szkoła Podstawowa w Szebniach Szebnie 222 38-203 Szebnie	Grzegorz Rosiński Tel. 609411662	3	https://samorząd.gov.pl/web/gmina-jasło/projekt-rozwoj-to-podstawa2

Karolina Misiewicz

STARSZY INSPEKTOR

27.03.2025r.

Data i podpis osoby sporządzającej

Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.