

SPECYFIKACJA

I. Przedmiot najmu:

Najem powierzchni z przeznaczeniem na ustawienie czterech sztuk automatów do napojów:

- 1 automat - zimne napoje i przekąski,
- 1 automat - gorące napoje (automat wyposażony we własny zasobnik wody)

Miejsce lokalizacji:

Łącznik przy Izbie Przyjęć w budynku Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji im. prof. M. Weissa „STOCER” Sp. z o.o. w Konstancinie-Jeziornie przy ul. Wierzejewskiego 12

oraz

- 1 automat - zimne napoje i przekąski,
- 1 automat - gorące napoje (automat wyposażony we własny zasobnik wody)

Produkty umieszczone w automatach powinny spełniać normy żywieniowe zgodnie z załącznikiem.

Miejsce lokalizacji:

Hol główny w budynku Ośrodka Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży przy ul. Długiej 40/42 w Konstancinie-Jeziornie.

Łącznie cztery automaty.

II. Termin realizacji umowy:

12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

III. Opis warunków najmu:

Najemca zobowiązany jest do:

1. zapewnienia prawidłowej pracy automatu z zachowaniem przepisów BHP, p.poż i sanitarnych,
2. zapewnienia pełnej obsługi serwisowej w tym wszelkich napraw i przeglądów,
3. zapewnienia ciągłych dostaw napojów i przekąsek,
4. usuwania zużytych opakowań po napojach i przekąskach w taki sposób, żeby nie zalegały jako odpady wokół automatu,
5. ponoszenia kosztów zużycia energii elektrycznej (ryczałt) w wysokości 50,- zł netto za m-c za 1 stanowisko pod automat. Kwota zostanie powiększona o 23% podatek VAT.

IV. Warunki przetargu:

1. Warunkiem przystąpienia Oferenta do przetargu jest:
 - a. złożenie w terminie oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w warunkach przetargu,

- b. wpłacenie **wadium w wysokości 1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc) przelewem na rachunek Wynajmującego nr **57 1160 2202 0000 0003 1557 0460** lub gotówką w kasie w siedzibie Wynajmującego do dnia **18.06.2024 r.** Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek Wynajmującego lub datę wpłaty w kasie organizatora przetargu.
2. Dla zabezpieczenia płatności czynszu Oferent, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wpłacić Wynajmującemu, przed zawarciem umowy najmu, **kaucję w wysokości 1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc), którą po zakończeniu umowy oraz po dokonaniu koniecznych potrąceń, Wynajmujący zwróci Najemcy w terminie 14 dni na wskazany rachunek bankowy.

V. Przygotowanie oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką,
2. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta,
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Oferenta,
4. Wszystkie podpisy złożone w ofercie winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji,
5. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz opatrzona datą i podpisem osoby upoważnionej,
6. Wszystkie strony oferty powinny być związane w sposób trwały uniemożliwiający ich rozłączenie bez naruszenia integralności oferty,
7. Oferta winna zawierać spis treści z podaniem numerów stron,
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę,
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą Specyfikacją oświadczenia i dokumenty (w tym załączniki) bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Oferenta,
10. Wysokość oferowanego czynszu miesięcznego musi być podawana w **PLN brutto** i netto,
11. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym, wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze Specyfikacją i przyjęciu bez zastrzeżeń jej warunków i postanowień łącznie ze wzorem umowy.

Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą Specyfikacją powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia.

Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Oferenta.

Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą Specyfikacją nie mogą być datowane (data wystawienia) wcześniej niż na 6 tygodni od wyznaczonego terminu

składania ofert. Wyjątek stanowi wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej, którego data wystawienia nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed wyznaczonym terminem do składania ofert.

Brak jakiegokolwiek dokumentu lub oświadczenia, jak również złożenie ich w nieodpowiedniej formie lub o niewłaściwej treści spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie Oferenta z postępowania.

V. Sposób oceny oferty:

Oferta oceniana będzie pod względem:

1. Formalnym, tj. spełnienia warunków określonych w Specyfikacji (wymagana dokumentacja),
2. Merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty (kryterium maksymalna cena), przy czym kwota minimalna czynszu za najem 1 stanowiska pod automat wynosi **500,00 zł netto**.

Do kwoty czynszu zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej stawce, która na dzień ogłoszenia postępowania wynosi 23%.

VI. Składanie i tryb otwarcia ofert:

1. Ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej „**Oferta konkursowa na najem powierzchni z przeznaczeniem na ustawienie czterech sztuk automatów - nie otwierać przed dniem 18.06.2024 r.**” opatrzonej pieczęcią Oferenta należy złożyć w siedzibie Wynajmującego w Konstancinie-Jeziornie przy ul. Wierzejewskiego 12 w Dziale Handlowym **do godz. 12.00 w dniu 18.06.2024 r.**
2. Oferty złożone po upływie w/w terminu zostaną odesłane bez rozpatrywania.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.06.2024 r. o godz. 12.30** w siedzibie Wynajmującego w sali konferencyjnej w budynku Zarządu.
4. Wynajmujący powiadomi o wyniku przetargu (wybraniu najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz prześle te informacje niezwłocznie wszystkim Oferentom biorącym udział w postępowaniu.
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Wynajmującego we wskazanym przez niego terminie w celu podpisania umowy.
6. Przed podpisaniem umowy Oferent zobowiązany jest do złożenia Wynajmującemu zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu.

Załączniki:

1. Wykaz środków spożywczych
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie Oferenta
5. Oświadczenie Oferenta

Konstancin-Jeziorna, 10.06.2024 r.