

ZARZĄDZENIE NR 91.2024
WÓJTA GMINY WIENIAWA

z dnia 5 lipca 2024 r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia weryfikacji złożonych ofert oraz do przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Wieniawie oraz ustalenia Regulaminu Konkursu

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 87) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.609, 721)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję do przeprowadzenia weryfikacji złożonych ofert oraz do przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Wieniawie

§ 2.

W skład Komisji wchodzi:

1. Pani Krystyna Żurowska – Przewodniczący Komisji
2. Pani Ewa Piasta – Członek Komisji
3. Pani Anna Tokarz – Członek Komisji
4. Pani Martyna Kowalewska-Gruchot - Członek Komisji

§ 3.

1. Komisja rozpocznie prace w dniu 09 lipca 2024 roku i zakończy realizację zadania po zakończeniu procedury naboru.

2. Szczegółowy tryb pracy Komisji określa Regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Wieniawa

mgr inż. Krzysztof Sobczak

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ DO WYBORU KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO CENTRUM KULTURY I SPORTU W WIENIAWIE

§ 1.

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” powołana przez Wójta w formie zarządzenia.

2. W pracy Komisji nie może brać udziału osoba spokrewniona lub spowinowacana (w pierwszym stopniu) w stosunku do kandydata -podczas rozpatrywania jego kandydatury; członkowie komisji składają oświadczenie ustne w tej sprawie do protokołu.

3. Komisja składa się z co najmniej 3 osób.

4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

5. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 2.

1. Postępowanie konkursowe odbywa się w dwóch etapach:

1) I etap -ocena kandydatów na podstawie złożonych ofert.

Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do II etapu konkursu.

2) II etap -prezentacja koncepcji kandydatów obejmująca: wysłuchanie propozycji kandydatów odnośnie sposobu zarządzania Gminnym Centrum Kultury; wysłuchanie odpowiedzi na zadawane przez członków komisji pytania.

§ 3.

Kandydaci prezentują swoje koncepcje i odpowiadają na pytania członków komisji w kolejności alfabetycznej.

§ 4.

1. Postępowanie konkursowe może odbywać się w obecności co najmniej 2/3 członków Komisji.

2. Kandydat nie może być obecny przy postępowaniu konkursowym innych kandydatów.

3. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego

§ 5.

1 Głosowanie odbywa się również, jeśli do konkursu przystąpi jeden kandydat.

2. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.

3. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 3 Komisja przystępuje do drugiego głosowania, do którego są dopuszczeni kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu. Drugiego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli do konkursu przystąpi tylko jeden kandydat i nie uzyskał większości określonej w ust.2.

4. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

§ 6.

Dokumentację konkursu stanowi podpisany przez wszystkich członków Komisji protokół.

§ 7.

O wynikach postępowania konkursowego przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Wójta i przekazuje dokumentację konkursowa.

§ 8.

Konkurs może zostać unieważniony przez Wójta jeśli został naruszony Regulamin Konkursu lub gdy po jego rozstrzygnięciu ujawnione zostaną okoliczności dyskwalifikujące kandydata, albo wtedy, gdy zaistniały przeszkody uniemożliwiające kandydatowi powierzenie stanowiska Dyrektora.

§ 9.

Komisja kończy działalność po dokonaniu czynności do których została powołana