

UMOWA Nr
(Projektowane postanowienia umowy)

zawarta w dniu w Jaśle pomiędzy

Gminą Jasło z siedzibą w Jaśle przy ul. Słowackiego 4, 38-200 Jasło, NIP: 685-16-00-312, REGON: 370440264 reprezentowaną przez:

Wojciecha Piękosia - Wójta Gminy Jasło

przy kontrasygnacie:

Janusza Pawlika - Skarbnika Gminy Jasło

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....

Reprezentowanym przez:

.....
.....

Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (sygnatura: **I.271.3.2022**), przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa na **Dostawę sprzętu oraz oprogramowania w ramach projektu grantowego: Cyfrowa Gmina** o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego sprzętu komputerowego a w szczególności:
 - a) 14 sztuk fabrycznie nowych laptopów – typ 1,
 - b) 8 sztuk fabrycznie nowych laptopów – typ 2,
 - c) 20 sztuk licencji na pakiet oprogramowania biurowego,
 - d) 1 sztuka urządzenia wielofunkcyjnego MFP,
 - e) 1 modernizacja zasilaczy awaryjnych UPS,
 - f) 1 konsola KVM,
 - g) 2 sztuki serwera,
 - h) 1 sztuka macierzy,
 - i) 2 sztuki przełączników sieciowych rdzeniowych (agregacyjne),

- j) 1 przełącznik sieciowy rdzeniowy (dostępowy),
 - k) 1 licencja na system operacyjny oraz wirtualizację, licencje dostępne,
 - l) 1 licencja na oprogramowanie do realizacji kopii zapasowych,
 - m) 1 usługa informatyczna z zakresu wdrożenia konserwacji i i serwisu sprzętu informatycznego oraz oprogramowania,
 - n) 1 szkolenie dla pracowników urzędu z cyberbezpieczeństwa,
2. Szczegółowy zakres dostawy określają:
- a) Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy,
 - b) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy,
 - c) Oferta Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 2 do umowy,
 - d) Protokół odbioru sprzętu, stanowiący załącznik nr 4 do umowy,

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w **terminie do 180 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Termin wykonania poszczególnych zadań wymienionych §1 i elementów dostaw/usług w ramach określonego zadania składających się na przedmiot zamówienia strony określą w harmonogramie rzeczowo-finansowym o którym mowa w ust. 5.
3. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego zadania odebranego w najpóźniejszą datą odbioru.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić dostawy i usługi do odbioru w taki sposób, aby możliwe było dokonanie w terminie wskazanym w ust. 1 odbioru końcowego z zachowaniem maksymalnych terminów przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy.
6. Harmonogram, o którym mowa w ust. 5 musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona na piśmie zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6 do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 6.
8. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowieniami umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej na piśmie.
9. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu Strony dostosowują harmonogram do zmienionych zapisów umowy. Zmieniony harmonogram stanowi załącznik do aneksu umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie:) plus należny podatek VAT%, w wysokości zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie:).
2. Wyklucza się możliwość aktualizacji wynagrodzenia bez względu na warunki i okoliczności, jakie będą miały miejsce w okresie realizacji Przedmiotu umowy.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia na okres transportu i dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne w terminie do 14 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT, przy czym fakturę należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Jaśle w terminie co najmniej na 7 dni przed upływem terminu płatności. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Warunkiem wystawienia faktury jest dokonanie odbioru dostawy/prac przez Zamawiającego oraz podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru (częściowego i/lub końcowego).
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym kwota zobowiązania obciążyla rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze musi znajdować się na „białej liście”, czyli prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową rejestrze podatników VAT. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę rachunek nie znajduje się na w/w białej liście, Zamawiający nie dokona płatności, zaś Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania innego rachunku, który znajdował się będzie na białej liście.
8. Dostarczenie faktury z numerem rachunku, który nie znajduje się na białej liście, skutkować będzie nieprawidłowym złożeniem faktury, tym samym brakiem prawidłowego dokumentu, będącego podstawą do dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
9. Na fakturze należy wskazać numer Umowy, której dotyczy.
10. Kwota wskazana w §3 ust. 1 zawiera łączną cenę za realizację przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, w tym o zapłatę dodatkowej lub innej ceny sprzedaży ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu korzystania z oprogramowania, jeżeli zgodnie z warunkami SWZ Sprzęt ma być dostarczony z takim oprogramowaniem.
11. Płatność należności wynikającej z wystawionej faktury nastąpi przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.)
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

13. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, to oświadcza on, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
14. Zapłacenie faktury przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dokonania poprawy błędów przez niego zawinionych w związku z wykonywaną umową.
15. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, korzyści wynikającej z Umowy lub udziałów niej na osoby trzecie bez uprzedniej, zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
16. Nieprawidłowe wystawienie faktury, powoduje ponowny bieg terminów płatności, po dokonaniu jej korekty i dostarczeniu Zamawiającemu.
17. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo nie zostaną opłacone i zostaną zwrócone Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu umowy, w tym do:
 - a) dostarczenia do siedziby Zamawiającego, jako do miejsca spełnienia świadczenia, sprzętu zgodnego z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i jednocześnie załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy,
 - b) przeniesienia własności sprzętu na Zamawiającego, co następuje automatycznie w momencie podpisania protokołu odbioru (częściowego/końcowego),
 - c) udzielenia licencji dla dostarczonego oprogramowania,
 - d) udzielenia gwarancji jakości na dostarczony sprzęt,
 - e) wykonanie usług informatycznych z zakresu wdrożenia konserwacji i serwisu sprzętu informatycznego oraz oprogramowania,
 - f) zorganizowanie szkoleń dla pracowników urzędu z cyberbezpieczeństwo.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić licencji oprogramowania w taki sposób, aby Zamawiający był uprawniony do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawo do korzystania z wszystkich funkcjonalności odsprzedawanego oprogramowania w sposób zgodny z udzieloną licencją;
 - b) prawo do instalowania odsprzedanego oprogramowania;
 - c) prawo do wykonywania kopii zapasowych dostarczanych przez Wykonawcę nośników oraz zainstalowanych odsprzedanych oprogramowań;
 - d) prawo do aktualizowania oprogramowania, na które udzielono licencji, poprzez zamówienie i zainstalowanie nowszych wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie;
 - e) prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach wytwórcy oprogramowania w okresie ważnego wsparcia technicznego ze strony producenta oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, zgodnie z niniejszą umową korzystanie przez

- Zamawiającego z dostarczonego sprzętu, jak również że nie będzie stanowiło ono naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) wyznaczenia daty i rozpoczęcia czynności odbioru Sprzętu w ciągu 3 dni roboczych od daty skutecznego zawiadomienia go o gotowości do dostarczenia i przekazania Sprzętu, powiadamiając Wykonawcę o planowanym terminie odbioru;
 - b) sprawdzenia w obecności pracownika (przedstawiciela) Wykonawcy kompletności i zgodności z umową dostarczonego sprzętu, zgodności z umową i dokumentami zamówienia, pod względem ilościowym;
 - c) weryfikacji uruchomionego sprzętu.
 5. Odbioru Sprzętu stanowiącego przedmiot Umowy, o ile będzie zgodny z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Rozliczenie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi wedle faktycznego wykonania dostaw i usług według cen jednostkowych zawartych w złożonej kalkulacji cenowej.
3. Wynagrodzenie za wykonane dostawy i usługi odbędzie się na podstawie faktur przejściowych wystawionych dla każdej zrealizowanej transzy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
4. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu realizacji dostaw i usług.
5. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za pomocą faktur przejściowych oraz faktury końcowej w następujący sposób:
 - a) faktury przejściowe zostaną wystawione przez Wykonawcę zgodnie z zaakceptowanym przez obydwie strony harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy i dotyczącym dostaw i usług wykonanych w tym okresie, po podpisaniu protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego.
 - b) faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą różnicę wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy i sumy kwot brutto faktur przejściowych wystawiona zostanie po wykonaniu pozostałego zakresu dostaw i usług i dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w terminie 14 dni od daty wpływu faktury przejściowej do Zamawiającego oraz 14 dni od dnia odbioru końcowego, pod warunkiem spełnienia wskazanych w umowie warunków zapłaty danej faktury.
7. Wykonawca jest zobowiązany wystawić i przekazać fakturę przejściową oraz końcową w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia dokonania odpowiednio odbioru częściowego lub końcowego.
8. Zasady wystawiania faktur:

- 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:
Gmina Jasło
ul. Słowackiego 4
38-200 Jasło
NIP: 6851600312
- 2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
- 3) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
- 5) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
- 6) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

§ 6

Odbiory

1. Dostarczenie sprzętu i licencji wchodzących w skład przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem (lub protokołami) odbioru częściowego.
2. Przeprowadzenie szkoleń zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego, natomiast wykonanie wszystkich innych czynności objętych przedmiotem umowy potwierdzone zostanie spisaniem protokołem odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o gotowości zrealizowania dostawy i (lub) usługi.
4. Jeżeli dostarczony sprzęt będzie niezgodny z ofertą złożoną w postępowaniu lub nie będzie spełniał odpowiednich wymogów jakościowych bądź technicznych, Wykonawca zobowiązany jest go odebrać na swój koszt i wymienić na nowy, wolny od wad i zgodny z ofertą, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
5. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia części przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu przekazania.

§ 7

Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: Pan Piotr Graseła; nr tel.:13 443 66 36; e-mail: pgrasela@urząd.gminajaslo.pl;
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy.
4. Wykonawca ustanawia Koordynatora projektu w osobie:; nr tel.:.....; e-mail:
5. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana osoby Koordynatora projektu, o którym mowa w ust. 4, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.
7. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
8. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
9. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagającej zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, Koordynatorem Projektu będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.

§ 8

Gwarancja.

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie na okres zgodny z oświadczeniem złożonym w ofercie.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru (częściowego/końcowego), dostarczonego sprzętu w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie wchodzącym w skład przedmiotu umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie koszty. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli dostarczony sprzęt:
 - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - b) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia,
 - c) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczony jest w stanie niezupełnym.
4. O ile awarii lub usterki nie można usunąć niezwłocznie, w pierwszej kolejności Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wstępnego i tymczasowego rozwiązywania awarii lub usterki, w celu zabezpieczenia prawidłowego korzystania ze sprzętu, oprogramowania lub systemów do obsługi których służą.

5.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie zamówienia - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - c) za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
 - d) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub 7 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron wynosi 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 10

Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 13 ust. 1 umowy – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust. 1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego,
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, bez zapłaty kar umownych,
 - 3) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 4) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie wspólnie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw i usług w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy lub usługi wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
6. W przypadku braku współdziałania ze strony wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Na skutek okoliczności wskazanych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r., o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z2020, poz. 1842 z późn. zm.), na warunkach określonych w ustępie 4 tegoż artykułu - o czas przez jaki wykonawca nie mógł prawidłowo realizować umowy plus czas na usunięcie skutków braków możliwości realizacji.
 - b) Zmiany zawartej Umowy mogą być za zgodą Stron dokonywane w zakresie modeli dostarczonych urządzeń w stosunku do modeli wyspecyfikowanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie, jedynie w przypadku zaprzestania ich produkcji przez producenta lub niezawinionych przez Wykonawcę niespodziewanych opóźnień w dostawie pierwotnie zaoferowanych modeli urządzeń. W takim przypadku Wykonawca może zaoferować inne modele tych urządzeń, o parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy, przy czym taka zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - c) Zmiany zawartej Umowy mogą być za zgodą Stron dokonywane w zakresie parametrów zamawianego asortymentu, jeżeli będą one korzystniejsze dla Zamawiającego.
 - d) Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub usprawiedliwionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu niezbędne dowody, potwierdzające fakt, iż nie dotrzymanie terminu realizacji zamówienia nie nastąpiło z jego winy. Dotyczy to w szczególności przestojów w produkcji lub innych niezależnych od Wykonawcy sytuacji. Zmiana zostanie dokonana o czas tychże przestojów plus czas niezbędny do wyeliminowania skutków takich zdarzeń.
 - e) Zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania czynników zewnętrznych niezależnych od stron, takich jak klęski żywiołowe (np. powódzie, podtopienia, pożary, trąby powietrzne, wichury itp.), powodujące uszkodzenia mienia Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji zamówienia. Zmiana dokonana zostanie o czas wystąpienia ww. zdarzeń plus o czas niezbędny do usunięcia ich skutków.
 - f) Zmiany terminu realizacji na skutek przewlekłości postępowań administracyjnych, obowiązków nałożonych przez organy władcze, zmian przepisów prawa, strajków, blokad, protestów itp. będących przyczyną niemożności zakończenia realizacji zamówienia w ustalonym terminie. Zmiana dokonana zostanie o czas przestoju w realizacji ze względu na ww. okoliczności plus o czas niezbędny do usunięcia ich skutków.
 - g) Zmiany terminu realizacji lub wynagrodzenia Wykonawcy, na skutek błędów w dokumentach zamówienia, lub innych dokumentach związanych z realizacją przedmiotu umowy, które nie zostały wcześniej wykryte przez żadną ze stron, pomimo zachowania należytej staranności.

Zmiana dokonana zostanie o czas wyeliminowania błędów oraz o wysokość wynagrodzenia za wykonanie dodatkowych obowiązków, tymi błędami spowodowanymi.

- h) Innych postanowień umowy (w sposób odpowiedni dla danego zdarzenia) w przypadkach:
- zmian wynikających z przekształceń własnościowych,
 - zmian organizacyjno-technicznych,
 - zmiany adresów,
 - zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez dokonane w formie pisemnej zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - przekształcenia Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
- i) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - zmiana nastąpi na wniosek Wykonawcy dokumentujący zaistnienie ww. okoliczności oraz skutki ich wystąpienia, mające negatywny wpływ na realizację umowy.

Wszystkie zmiany dokonane będą w oparciu o zawarty pomiędzy stronami aneks, określający zakres zmiany oraz podstawę jej wprowadzenia.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

- 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż

wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 14

Polubowne rozwiązywanie sporów

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do poddania tego sporu mediacjom.
2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 17 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia,
 - 2) Oferta przetargowa Wykonawcy,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy,

- 5) Protokół odbioru sprzętu,
- 6) Oświadczenia i certyfikaty składane przed podpisaniem umowy (po wyborze Wykonawcy).

Zamawiający:

Wykonawca: