



**POLSKI
ŁAD**



Wieniawa, dn. 3 października 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa postępowania:

Prace konserwatorskie zabytkowego wyposażenia kościoła pw. św. Katarzyny w Wieniawie

w ramach dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w związku z wnioskiem z dnia 16 sierpnia 2023 roku złożonego przez Gminę Wieniawa oraz Promesą nr Edycja2RPOZ/2023/7398/PolskiŁad z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn.: *Prace konserwatorskie zabytkowego wyposażenia kościoła pw. św. Katarzyny w Wieniawie.*

Rozdział 1. ZAMAWIAJĄCY

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA PW. ŚW. KATARZYNY W WIENIAWIE

ul. Kasztanowa 1, 26-432 Wieniawa

e-mail: jasiustanek62@wp.pl

Rozdział 2. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Niniejsze postępowanie realizowane jest na podstawie uchwały nr IV.3.2024 Rady Gminy Wieniawa z dnia 6 września 2024 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii pw. Św. Katarzyny w Wieniawie na prace konserwatorskie zabytkowego wyposażenia kościoła.
2. Do niniejszego postępowania zakupowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
3. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2351) oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 682)
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Parafia p.w. Św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Wieniawie - Gmina Wieniawa - Portal gov.pl (samorząd.gov.pl)
5. Na wskazanej w pkt 4 stronie będą umieszczane również zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
6. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. św. Katarzyny Aleksandryjskiej
w Wieniawie
ul. Kasztanowa 1, 26-432 Wieniawa
tel. 48 673-00-35**

**Proboszcz Parafii
ks.mgr Janusz Stanek**

ks. mgr Janusz Stanek



**POLSKI
ŁĄD**



wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów zamówienia odpowiada Wykonawca.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego są prace konserwatorskie wybranych obiektów stanowiących wyposażenie kościoła pw. Św. Katarzyny w Wieniawie, ul. Kasztanowa 1, 26-432 Wieniawa.
2. Opis inwestycji: Pierwszy kościół drewniany postawiony został w 1264 r. Na początku XIV w. dobudowano murowaną kruchtę, zakrytą i kaplicę św. Stanisława. W II poł. XIV w. wymurowano cały kościół. W 1510 r. podniesiono cały kościół i nadano mu formę renesansową. Świątynia ma bardzo cenne zabytkowe wyposażenie m. in. ołtarz główny, ołtarze boczne, ambonę. Planowane prace konserwatorskie ujęte w zadaniu dotyczą wybranych obiektów stanowiących wyposażenie kościoła: ołtarz boczny św. Józefa, ambona oraz prospekt i szafa organowa. Zabytki wymagają pilnych prac konserwatorskich, są w złym stanie technicznym. Działania te mają za zadanie uratować cenne wyposażenie przed dalszą degradacją.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) konserwację ołtarza bocznego pw. Św. Józefa,
 - 2) konserwację ambony,
 - 3) konserwację prospektu i szafy organowej,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu trzech egzemplarzy powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej (w wersji papierowej i elektronicznej - na CD) dotyczącej prac zrealizowanych w ramach zadania – w terminie do 3 miesięcy po ich zakończeniu (odbiorze końcowym etapu realizowanego w ramach niniejszego zadania) obejmującego część opisową i fotograficzną.
4. Szczegółowy zakres zadania określają:
 - 1) „Program prac konserwatorskich elementów wyposażenia wnętrza Kościoła pw. Św. Katarzyny w Wieniawie”, opracowany w marcu 2017 r., autor: mgr Agata Malik-Ptaszyńska.
 - 2) „Program prac konserwatorskich dotyczących prospektu organowego w kościele pw. Św. Katarzyny w Wieniawie”, opracowany w sierpniu 2024 r, autor: mgr Michał Biliński.
 - 3) Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 13.04.2017 r. nr 208/DR/17, na prowadzenie prac konserwatorskich przy ruchomych elementach wyposażenia kościoła parafialnego pw. Św. Katarzyny w Wieniawie, tj. ołtarzu głównym, poliptyku św. Stanisława, ołtarzu bocznym z obrazem „św. Barbara”, ołtarzu bocznym z obrazem „św. Józef z Dzieciątkiem Jezus”, ambonie oraz Krucyfiksie z grupy Ukrzyżowania (ba belce tęczowej) wraz z decyzjami zmieniającymi jej ważność, tj. Decyzją z dnia 2021.02.2020 r. nr 106/DR/20 oraz Decyzją z dnia 28.11.2022 r. nr 918/DR/22.



**POLSKI
ŁĄD**



- 4) Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 24.09.2024 r. nr 718/DR/24, na przeprowadzenie prac konserwatorskich przy prospekcji i szafie organowej z 1911 r. z kościoła parafialnego pw. Św. Katarzyny w Wieniawie.
- 5) Przedmiar prac
5. Zamawiający dopuszcza rozwiązania i materiały równoważne do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem że posiadają one parametry nie gorsze od materiałów wskazanych w Programie prac konserwatorskich oraz że Wykonawca uzyska uprzednią zgodę właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na ich zastosowanie.
6. **Zamawiający udostępnia przedmiar prac który ma charakter pomocniczy. Zaleca się dokonanie pomiarów lub ich weryfikację przed złożeniem oferty.**
7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace w wymiarze minimum min. 36 miesięcy, maks. 60 miesięcy (okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert) licząc od dnia ich końcowego odbioru na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej – wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik do wzoru umowy.
9. Nie podanie okresu gwarancji przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym będzie traktowane jako udzielenie minimalnej gwarancji jakości, wynoszącej 36 miesięcy licząc od dnia ich końcowego odbioru.

Rozdział 4. WIZJA LOKALNA

W celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 15 października 2024 r. o godz. 11.00. Wizja lokalna odbędzie się w kościele pw. Św. Katarzyny w Wieniawie, ul. Kasztanowa 1, 26-432 Wieniawa.

O zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej należy zawiadomić Zamawiającego na co najmniej 2 dni robocze przed terminem wizji. Wykonawcy zobowiązani są wysyłać pisemną informację o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej na adres e-mail: jasiustanek62@wp.pl z podaniem nazwy firmy oraz ilości osób które będą uczestniczyć w wizji lokalnej.

Podczas wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani wpisać się na listę obecności przygotowaną przez Zamawiającego z podaniem imienia i nazwiska oraz nazwy firmy Wykonawcy.

Oferta Wykonawcy który nie odbył wizji lokalnej zostanie odrzucona.

Zamawiający informuje, że podczas wizji lokalnej nie będzie możliwości zadawania pytań, oraz udzielania wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie zagadnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia należy składać pisemnie na adres e-mail Zamawiającego.



**POLSKI
ŁAD**



Rozdział 5. INFORMACJA O OFERTACH

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) możliwości składania ofert częściowych,
 - 2) zawarcia umowy ramowej,
 - 3) rozliczania w walutach obcych,
 - 4) zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Okres ważności oferty: 30 dni.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi **13 miesięcy** od daty zawarcia niniejszej umowy.

Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Rozdział 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:
 - 1) Posiadają uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie do wykonywania zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Zapytaniu ofertowym.
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są wykazać, że:
 - 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 zamówienia (odrębne umowy), których przedmiotem było wykonanie prac konserwatorskich tożsamy z zakresem objętym niniejszym postępowaniem tj. obejmujących w ramach każdej umowy co najmniej trzy drewniane ruchome obiekty wyposażenia obiektu sakralnego, a wartość każdego wskazanego zamówienia (umowy) wynosiła minimum 400 000,00 zł brutto.
 - 2) dysponują lub będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj.
 - a) kierownikiem prac konserwatorskich – dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki, który ukończył studia wyższe z zakresu konserwacji dzieł sztuki



spełniającym wymagania o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022, poz. 2351), a także:

- posiadającym co najmniej 10 lat doświadczenia w kierowaniu pracami konserwatorskimi przy obiektach ruchomych wpisanych do rejestru zabytków;
- posiadającym doświadczenie przy pełnieniu funkcji kierownika prac konserwatorskich przy co najmniej 2 realizacjach (odrębnych umowach) obejmujących w ramach każdej umowy co najmniej trzy drewniane ruchome obiekty wyposażenia obiektu sakralnego, a wartość każdego wskazanego zamówienia (umowy) wynosiła minimum 400 000,00 zł brutto.

b) konserwatorem dzieł sztuki - dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki, który ukończył studia wyższe z zakresu konserwacji dzieł sztuki spełniającym wymagania o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022, poz. 2351), a także posiadającym doświadczenie w wykonaniu co najmniej sześciu drewnianych ruchomych obiektów wyposażenia obiektu sakralnego, wpisanych do rejestru zabytków.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez kilka osób funkcji przewidzianych dla osób skierowanych do kierowania oraz wykonywania prac konserwatorskich objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza również sprawowania obydwu funkcji przez jedną osobę. Wykonawca musi udowodnić, że dysponuje co najmniej dwiema osobami tj. Kierownikiem prac konserwatorskich i Konserwatorem dzieł sztuki.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą Wykazu prac oraz Wykazu osób stanowiących odpowiednio Załącznik nr 5 oraz Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

3. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są wykazać, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo w oryginale, należy załączyć do oferty.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.



**POLSKI
ŁAD**



7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdział 8. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa



**POLSKI
ŁAD**



drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki tub kurateli.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 835 ze zm.) zwana dalej „ustawa UOBN”.

Zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Rozdział 9. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu — aktualne na dzień składania oferty - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
 - 3) Wykaz prac wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich



wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających że prace zostały wykonane należycie.

Dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

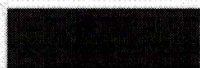
- 4) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zadania, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z dołączeniem kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i praktykę - stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego
- 5) Kopię polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł wraz z dowodem jej opłacenia.

Jeżeli dotyczy:

- 6) *Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.*
 - 7) *Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne).*
 - 8) *Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy dołączają oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - stanowiący załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.*
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (spółki cywilne, konsorcja), oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz ppkt 2 niniejszego Rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.
 3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy dołączają również oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (tj. oświadczenia o których mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz ppkt 2 niniejszego Rozdziału).



**POLSKI
ŁAD**



Rozdział 10. KRYTERIA OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjąć następujące kryteria — przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60
2.	Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich (DKpk)	30
3.	Gwarancja	10

Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

1. Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium wynosi 60 pkt.

2. Kryterium Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich tj. ilość realizacji (umów) podczas których osoba wskazana do pełnienia funkcji Kierownika prac konserwatorskich prowadziła nadzór konserwatorski a zakres prac obejmował wykonanie konserwacji elementów wyposażenia wnętrza wpisanych do rejestru zabytków, w obiekcie/obiektach sakralnych.
Do porównania i oceny ofert w tym kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$DKpk = \frac{\text{Ilość realizacji badanej oferty}}{\text{Największa ilość realizacji spośród badanych ofert}} \times 30$$

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium wynosi 30 pkt.

3. Kryterium gwarancja będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego okresu gwarancji podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.
Punkty w ramach tego kryterium będą przyznawane następująco:



**POLSKI
ŁAD**



36 miesięcy = 0 pkt

48 miesięcy = 5 pkt

60 miesięcy = 10 pkt

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium wynosi 10 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny oferty.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. W ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Ocenie w oparciu o ww. oceny ofert poddawane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział 11. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, przy wykorzystaniu formularza ofertowego, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego wraz z:
 - 1) oświadczeniem dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3,
 - 2) oświadczeniem dotyczącym braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4,
 - 3) wykazem prac – Załącznik nr 5,
 - 4) wykazem osób – Załącznik nr 6
 - 5) kopią polisy OC wraz z dowodem opłacenia,
 - 6) pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy (upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty) - jeżeli dotyczy,
 - 7) pełnomocnictwem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo



**POLSKI
ŁAD**



reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli dotyczy,

- 8) zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy – Załącznik nr 7.

2. Oferty w ramach przedmiotowego postępowania należy złożyć w następujący sposób:

- 1) W formie papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem, którą po sporządzeniu należy spakować w kopertę, a następnie wysłać lub złożyć osobiście w Kancelarii Parafii pw. św. Katarzyny w Wieniawie, ul. Kasztanowa 1, 26-432 Wieniawa w terminie składania ofert.
- 2) Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz z dopiskiem *Oferta na prace konserwatorskie zabytkowego wyposażenia kościoła pw. św. Katarzyny w Wieniawie* nie otwierać przed dniem 2 XI 2024 r. do godz. 13.00.
- 3) O terminie wpływu oferty decyduje termin wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 4) Termin składania ofert upływa w dniu: 2 XI 2024 r. godz. 13.00
- 5) Termin otwarcia ofert: 2 XI 2024 r. godz. 13.30.
- 6) Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez upoważnioną osobę do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze; jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
- 7) Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane podczas oceny.
- 8) Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania.

Rozdział 12. OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest ks. Janusz Stanek – Proboszcz Parafii, tel. 660 514 551, e-mail: jasiustanek62@wp.pl

Rozdział 13. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (m. in. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.), odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (za wyjątkiem składania ofert) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej: jasiustanek62@wp.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego w kwestiach budzących wątpliwości, co do zapisów zapytania ofertowego lub jego załączników, a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie



**POLSKI
ŁAD**



- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub jego załączników wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub jego załączników wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
 4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
 5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego.

Rozdział 14. SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. W związku z tym, że planowany termin realizacji inwestycji jest dłuższy niż 12 miesięcy, na podstawie jednej umowy, rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w dwóch transzach:
 - 1) faktura częściowa obejmująca wartość robót wykonanych w ramach etapu 1, w wysokości do 50% wynagrodzenia umownego,
 - 2) faktura końcowa, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu wszystkich prac objętych umową i podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego prac konserwatorskich.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie dokonana w terminie 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru zamówienia nie zawierający uwag.
4. Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszego postępowania dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu rozliczeń wskazane zostały w Załączniku nr 1 stanowiącym Wzór umowy.

Rozdział 15. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie, także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.
2. Wykonawcy występujący jako Spółka Cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:



**POLSKI
ŁAD**



- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
 - 1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw.
6. Jeżeli Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert). Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

Rozdział 16. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO“, informujemy że Zamawiający będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z udzieleniem i realizacją przedmiotowego zamówienia, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wyboru wykonawcy oraz udzielenia i realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
 - 1) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem“ jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Katarzyny w Wieniawie, którą reprezentuje proboszcz – ks. Janusz Stanek, tel. 660 514 551, adres e-mail: jasiustanek62@wp.pl



**POLSKI
ŁAD**



- 2) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z udzieleniem i realizacją niniejszego zamówienia będą przetwarzane: na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wyboru wykonawcy oraz udzielenia i wykonania zamówienia, oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora a także w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i realizacją zawartych umów;
- 3) Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszego zamówienia, m.in. Gmina Wieniawa;
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 5) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
- 6) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkowałą odmową zlecenia zamówienia.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszego zamówienia, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w pkt. 2 powyżej.

Rozdział 17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 – Wykaz prac



**POLSKI
ŁAD**



Załącznik nr 6 – Wykaz osób

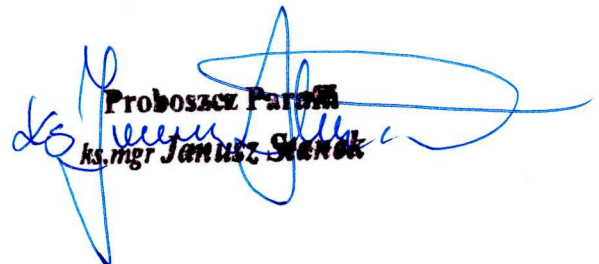
Załącznik nr 7 – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów

Załącznik nr 8 – Przedmiar prac

Załącznik nr 9 – „Program prac konserwatorskich elementów wyposażenia wnętrza Kościoła pw. Św. Katarzyny w Wieniawie” wraz z Decyzjami MWKZ

Załącznik nr 10 – „Program prac konserwatorskich dotyczących prospektu organowego w kościele pw. Św. Katarzyny w Wieniawie” wraz z Decyzją MWKZ.

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. św. Katarzyny Aleksandryjskiej
w Wieniawie
ul. Kasztanowa 1, 28-432 Wieniawa
tel. 48 673-00-35**


**Proboszcz Parafii
ks. mgr Janusz Siemek**