

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### I. Zamawiający:

Gmina Wierzbica, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica

### II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i wyposażenia kuchennego do **Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Orła Białego w Rudzie Wielkiej, ul. Radomska 10, 26-680 Wierzbica** według specyfikacji zawartej w Załączniku nr 2. Usługa jest współfinansowana w ramach dotacji celowej na realizację modułu 3 wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu".
2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszystkie wymogi norm określonych odpowiednimi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę (dowóz we wskazane miejsce w ustalonym terminie, rozładunek, wniesienie oraz montaż) na własny koszt i ryzyko. Przedmiot zamówienia należy przygotować do natychmiastowego użytku.
4. Parametry wskazane w szczegółowym opisie zawartym w formularzach asortymentowo-cenowych, nazwy wyrobów i elementów lub ich opisy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z określonym producentem bądź firmą, nie mają na celu preferowania wyrobu danego producenta/firmy, lecz wskazują wyrób, materiał lub element, który powinien posiadać cechy (parametry techniczne i jakościowe) nie gorsze, niż ten wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać w **Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Orła Białego w Rudzie Wielkiej, ul. Radomska 10, 26-680 Wierzbica, 48 618 24 37**
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**39.14.10.00-2 - Meble i wyposażenie kuchni**  
39.22.00.00-0 - Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe.

### III. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: do dnia **2024-08-23**.
2. Gwarancja na urządzenia minimum 24 miesiące.
3. Wymagany autoryzowany serwis do proponowanych urządzeń.
4. Wymagane sprawdzenie przyłączy do urządzeń przed montażem.
5. Szkolenie z obsługi urządzeń.
6. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

*udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2024-2028 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków.*

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	100%

8. Punktu przyznawane za podane w ust. 1 kryteria będą liczone według wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1 - Cena	<p>Liczba punktów = <math>(C_{min} / C_{of}) \times 100 \times waga</math> gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math>- najniższa cena spośród wszystkich ofert,</li> <li>- <math>C_{of}</math>- Cena podana w ofercie</li> </ul>

9. Wykonawca musi podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonywaniem zamówienia.

10. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie może podlegać jakimkolwiek zmianom.

11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w zaproszeniu do złożenia oferty otrzyma największą liczbę punktów.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3. Ocena spełniania wymaganych warunków zostanie dokonana według reguły „spełnia”- albo „nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów.

4. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz ofertowy (wg wzoru z Załącznika nr I ) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione,
- 3) wypełniony i podpisany formularz asortymentowo — cenowy (według wzorów z Załącznika nr 2),

#### **V. Termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć do dnia **18.07.2024 do godz. 10.00** w **siedzibie Zamawiającego**, Urząd Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica – sekretariat. Kopertę należy zaadresować: Urząd Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-60 Wierzbica z napisem:

**„Dostawa sprzętu i wyposażenia kuchennego do Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Orła Białego w Rudzie Wielkiej”**

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.07.2024 o godz. 10.15** w budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-60. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

1. W celu uniknięcia konfliktów interesów zamówienie nie może być udzielone przez Zamawiającego podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Warunki zawarcia umowy w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego:

*udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2024-2028 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków.*

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - 2) Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do Zaproszenia do składania ofert.
  - 3) Zamawiający przewiduje zmiany warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **VII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Wierzbica ( ul. Tadeusza Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, e-mail: wierzbica@wierzbica.pl, tel. (48) 618-36-10 ).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl Lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 506 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy.  
W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; t.j. Dz. U. 2018, poz. 2096 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym; pracownikom Administratora.

### **VIII. Załączniki:**

Załącznik 1 - Formularz oferty,

Załącznik 2 - Formularz asortymentowo-cenowy,

Załącznik 3 - Wzór umowy.

Wójt Gminy Wierzbica  
/-/ Agnieszka Jastrzębska