



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Edukacja na Plus! Wsparcie rozwoju przedszkolaków w Gminie Chodzież”
Projekt nr FEWP.09.02-IZ.00-0023/25

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027, Priorytet 9: Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (EFS+), Działanie 9.2 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w ramach rozwoju lokalnego.

I. Informacje ogólne i specyfika projektu

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Chodzież na podstawie umowy o dofinansowanie nr FEWP.09.02-IZ.00-0023/25-00 zawartej z Instytucją Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027.
2. Okres realizacji projektu: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
3. Projekt realizowany jest na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju LGD Dolina Noteci.
4. Projekt obejmuje następujące placówki wychowania przedszkolnego:
 - a) Szkoła Podstawowa im. M. Skłodowskiej-Curie w Oleśnicy – Oddział Przedszkolny w Nietuszkowie,
 - b) Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza w Strzelcach – Oddziały Przedszkolne w Strzelcach i Ratajach,
 - c) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stróżewie – Gminne Przedszkole w Stróżewie,
 - d) Szkoła Podstawowa im. Podróżników Polskich w Zacharzynie – Oddział Przedszkolny w Zacharzynie.
5. Celem głównym projektu jest poprawa jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Chodzież poprzez zwiększenie dostępności do specjalistycznych zajęć edukacyjnych oraz podniesienie kompetencji kadry pedagogicznej.
6. Projekt zakłada objęcie wsparciem:
 - a) minimum 62 dzieci w wieku przedszkolnym (30 dziewczynek, 32 chłopców), w tym dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - b) 7 nauczycielek wychowania przedszkolnego.

II. Zakres wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu realizowane są bezpłatne zajęcia dodatkowe dla dzieci, w szczególności:
 - a) Trening Umiejętności Społecznych (TUS),
 - b) zajęcia logopedyczne,
 - c) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,
 - d) zajęcia z pedagogiem specjalnym,
 - e) zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci.
 - f) nauka języka angielskiego,
 - g) zajęcia „Kodowanie na dywanie” – rozwijające kompetencje matematyczne i informatyczne.
2. Zajęcia realizowane są poza bezpłatnym czasem programowym nauczania, zgodnie z przepisami prawa oświatowego.
3. Wsparcie dla dzieci udzielane jest na podstawie przeprowadzonych diagnoz potrzeb.

III. Grupa docelowa projektu

1. Grupę docelową projektu stanowią:



- a. Dzieci – uczęszczające do placówek objętych projektem, zamieszkujące obszar realizacji projektu.
- b. Nauczyciele – zatrudnieni w placówkach wychowania przedszkolnego objętych projektem.
2. Udział nauczycieli w projekcie wynika z diagnozy potrzeb placówek i służy zapewnieniu trwałości efektów projektu.

IV. Zakres wsparcia – dzieci i nauczyciele

1. W ramach projektu zaplanowano realizację 1050 godzin zajęć dodatkowych dla dzieci w wieku przedszkolnym.
2. Rodzaje zajęć i liczba godzin:
 - a) Trening Umiejętności Społecznych – 240 godzin,
 - b) Język angielski – 210 godzin,
 - c) Zajęcia logopedyczne – 240 godzin,
 - d) Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 210 godzin,
 - e) Kodowanie na dywanie – 90 godzin,
 - f) Zajęcia z pedagogiem specjalnym – 30 godzin,
 - g) Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne – 30 godzin.
3. Zakres wsparcia dla nauczycieli obejmuje:
 - a) kurs kwalifikacyjny z zakresu Integracji Sensorycznej – dla 5 nauczycielek,
 - b) szkolenie „Trener Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) I i II stopień” – dla 2 nauczycielek.
4. Udział dzieci i nauczycieli w projekcie jest bezpłatny.
5. Udział dziecka w poszczególnych formach wsparcia uzależniony jest od jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i może obejmować jedną lub kilka form wsparcia przewidzianych w projekcie.

V. Podział zajęć na placówki i okresy realizacji

1. Zajęcia dodatkowe dla dzieci realizowane są w dwóch okresach:
 - II półrocze roku szkolnego 2025/2026 (styczeń–czerwiec 2026 r.),
 - I półrocze roku szkolnego 2026/2027 (wrzesień–grudzień 2026 r.).
2. Szczegółowy podział zajęć:

1) Oddział Przedszkolny w Zacharzynie

II półrocze roku szkolnego 2025/2026:

- Trening Umiejętności Społecznych – 60 godz.
- Język angielski – 60 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 60 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 44 godz.
- Kodowanie na dywanie – 30 godz.

I półrocze roku szkolnego 2026/2027:

- Trening Umiejętności Społecznych – 30 godz.
- Język angielski – 30 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 30 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 16 godz.
- Kodowanie na dywanie – 30 godz.



2) Oddział Przedszkolny w Strzelcach

II półrocze roku szkolnego 2025/2026:

- Trening Umiejętności Społecznych – 20 godz.
- Język angielski – 20 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 20 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 20 godz.

I półrocze roku szkolnego 2026/2027:

- Trening Umiejętności Społecznych – 10 godz.
- Język angielski – 10 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 10 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 10 godz.

3) Oddział Przedszkolny w Ratajach

II półrocze roku szkolnego 2025/2026:

- Trening Umiejętności Społecznych – 20 godz.
- Język angielski – 20 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 20 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 20 godz.

I półrocze roku szkolnego 2026/2027:

- Trening Umiejętności Społecznych – 10 godz.
- Język angielski – 10 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 10 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 10 godz.

4) Oddział Przedszkolny w Nietuszkowie

II półrocze roku szkolnego 2025/2026:

- Trening Umiejętności Społecznych – 20 godz.
- Język angielski – 20 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 20 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 20 godz.
- Kodowanie na dywanie – 20 godz.

I półrocze roku szkolnego 2026/2027:

- Trening Umiejętności Społecznych – 10 godz.
- Język angielski – 10 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 10 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 10 godz.
- Kodowanie na dywanie – 10 godz.

5) Gminne Przedszkole w Stróżewie

II półrocze roku szkolnego 2025/2026:

- Trening Umiejętności Społecznych – 40 godz.
- Język angielski – 20 godz.
- Zajęcia logopedyczne – 40 godz.
- Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 40 godz.
- Zajęcia z pedagogiem specjalnym – 20 godz.
- Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne – 15 godz.

I półrocze roku szkolnego 2026/2027:



- Trening Umiejętności Społecznych – 20 godz.
 - Język angielski – 10 godz.
 - Zajęcia logopedyczne – 20 godz.
 - Zajęcia ruchowo-relaksacyjne z elementami technik oddechowych – Joga dla dzieci – 20 godz.
 - Zajęcia z pedagogiem specjalnym – 10 godz.
 - Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne – 15 godz.
3. Szczegółowe terminy realizacji zajęć określone zostaną w harmonogramach publikowanych na stronie internetowej Realizatora.

VI. Zasady równości, niedyskryminacji i dostępności

1. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji oraz pełnej dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
2. Na etapie rekrutacji do projektu rodzic/opiekun prawny dziecka oraz nauczyciel – kandydat do udziału w projekcie – zobowiązani są do przekazania informacji dotyczących szczególnych potrzeb uczestnika w kontekście dostępności, w szczególności wynikających z:
 - niepełnosprawności,
 - zaburzeń rozwojowych,
 - ograniczeń zdrowotnych lub sensorycznych,
 - innych barier mogących utrudniać udział w zaplanowanych formach wsparcia.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2, przekazywane są w dokumentach rekrutacyjnych, w tym w formularzu rekrutacyjnym.
4. Zapewnienie dostępności realizowane jest zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021–2027, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
5. Na podstawie zebranych informacji Realizator projektu podejmie odpowiednie działania mające na celu zapewnienie racjonalnych usprawnień oraz dostosowanie form wsparcia do indywidualnych potrzeb uczestników projektu.
6. Brak zgłoszenia szczególnych potrzeb na etapie rekrutacji nie wyklucza możliwości ich zgłoszenia w trakcie realizacji projektu.
7. W przypadku trudności w złożeniu dokumentów rekrutacyjnych możliwe jest uzyskanie wsparcia organizacyjnego w placówce.

VII. Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i przejrzysty.
2. Rekrutacja do projektu prowadzona jest na cały okres realizacji projektu. Udział uczestników obejmuje wszystkie formy wsparcia przewidziane w projekcie, realizowane w II półroczu roku szkolnego 2025/2026 oraz w I półroczu roku szkolnego 2026/2027.
3. Etapy rekrutacji obejmują: ogłoszenie naboru, nabór zgłoszeń, weryfikację, podpisanie dokumentów oraz potwierdzenie kwalifikacji.
 - a) Ogłoszenie o naborze – informacja o projekcie i naborze publikowana będzie na stronach internetowych placówek, stronie internetowej Gminy Chodzież oraz w mediach społecznościowych. Dodatkowo informacje w formie plakatów/ulotek umieszczone zostaną w placówkach oraz przekazane rodzicom/opiekunom prawnym za pośrednictwem komunikatorów i/lub dziennika elektronicznego.



- b) Nabór zgłoszeń – rekrutacja dzieci i nauczycieli prowadzona będzie na podstawie formularzy rekrutacyjnych dostępnych w wersji elektronicznej (online) oraz w wersji papierowej w placówkach.
- c) Weryfikacja zgłoszeń i kwalifikacja uczestników – Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny zgłoszeń zgodnie z kryteriami formalnymi oraz kryteriami merytorycznymi punktowymi, kierując się diagnozą potrzeb dzieci oraz diagnozą potrzeb szkoleniowych kadry.
- d) Podpisanie dokumentów uczestnictwa – po zakwalifikowaniu do projektu rodzice/opiekunowie prawni dzieci oraz nauczyciele podpisują wymagane oświadczenia i zgody.
- e) Potwierdzenie kwalifikacji – zakwalifikowanie uczestników następuje nie wcześniej niż 14 dni przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia.
4. Rekrutacja prowadzona jest w placówkach objętych projektem.
 5. Zgłoszenia do projektu dokonuje rodzic lub opiekun prawny dziecka.
 6. W przypadku rekrutacji nauczycieli zgłoszenia do projektu dokonuje nauczyciel zainteresowany udziałem w projekcie.
 7. Rekrutacja prowadzona jest w terminach określonych przez Realizatora projektu i może mieć charakter rekrutacji podstawowej oraz uzupełniającej w trakcie realizacji projektu, w szczególności w przypadku rezygnacji uczestników lub braku możliwości objęcia wsparciem wszystkich osób zakwalifikowanych w pierwszym naborze.
 8. Informacja o terminach rekrutacji oraz ich wynikach podawana jest do wiadomości rodziców/opiekunów prawnych oraz nauczycieli w placówkach objętych projektem.
 9. Rekrutacja prowadzona jest przez komisje rekrutacyjne działające w każdej placówce wychowania przedszkolnego objętej projektem. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Realizatora projektu oraz przedstawiciele danej placówki, w tym dyrektor. Zasady przeprowadzania rekrutacji przez komisje określa niniejszy regulamin.

VIII. Kryteria rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne punktowane, odrębnie dla dzieci i nauczycieli.
2. Kryteria wynikają z diagnozy potrzeb dzieci oraz nauczycieli.
3. O zakwalifikowaniu uczestników decyduje spełnienie kryteriów formalnych oraz potrzeby rozwojowe dziecka lub potrzeby szkoleniowe nauczyciela wynikające z przeprowadzonej diagnozy.

A.

DZIECI:

Kryteria formalne:

- zamieszkanie na terenie Gminy Chodzież,
- uczęszczanie do przedszkola objętego projektem.

Kryteria merytoryczne (punktowane):

- specjalne potrzeby edukacyjne – 5 pkt,
- trudności rozwojowe wskazane w diagnozie – 3 pkt.

B. NAUCZYCIELE:

Kryterium formalne:

- zatrudnienie w przedszkolu objętym projektem.

Kryteria merytoryczne (punktowane):

- brak ukończonych wcześniej kursów TUS / Integracji Sensorycznej – 5 pkt,
- gotowość do prowadzenia zajęć po zakończeniu projektu – 3 pkt.



4. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu decyduje kolejność wpływu kompletnego formularza. W przypadku dalszej równości, decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna, kierując się zasadą równego dostępu oraz równomiernego rozłożenia wsparcia pomiędzy placówki.
5. W przypadku zwolnienia miejsca w projekcie, do udziału kwalifikowany jest uczestnik z listy rezerwowej, którego potrzeby rozwojowe lub szkoleniowe są najbardziej zbliżone do potrzeb uczestnika rezygnującego, zgodnie z diagnozą.

IX. Lista uczestników i lista rezerwowa

1. Tworzona jest lista uczestników oraz lista rezerwowa.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika możliwe jest zakwalifikowanie osoby z listy rezerwowej, której potrzeby rozwojowe lub szkoleniowe są najbardziej zbliżone do potrzeb uczestnika rezygnującego, zgodnie z diagnozą.

X. Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - bezpłatnego udziału w zajęciach,
 - korzystania z materiałów edukacyjnych.
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do:
 - zapewnienia regularnego uczestnictwa dziecka w zajęciach,
 - informowania o przyczynach nieobecności,
 - udziału w działaniach monitorujących i ewaluacyjnych.
3. Nauczyciel – uczestnik projektu zobowiązany jest do regularnego udziału w szkoleniach, potwierdzania obecności oraz udziału w działaniach monitorujących i ewaluacyjnych projektu.

XI. Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej i może nastąpić wyłącznie z przyczyn losowych, zdrowotnych lub innych obiektywnie uzasadnionych okoliczności.

XII. Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO wyłącznie w celu realizacji projektu.
2. Szczegółowe informacje zawarte są w klauzuli informacyjnej dostępnej np. [www. https://samorzad.gov.pl/web/gmina-chodziez](https://samorzad.gov.pl/web/gmina-chodziez)

XIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu.
3. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki.

Data: 02.01.2026r. Zatwierdził:

WÓJT

Kamil Szrejner

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny uczestnika Projektu wraz z informacją dot. przetwarzania danych osobowych
2. Formy wsparcia w Projekcie – dziecko
3. Formy wsparcia w Projekcie - nauczyciel