

Zarządzenie Nr 2/2020
Wójta Gminy Wierzbica
z dnia 20 stycznia 2020 roku

w sprawie sposobu zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców/opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.¹⁾), zarządza się:

§ 1. 1. Objęcie dziecka/ucznia niepełnosprawnego bezpłatnym przewozem zorganizowanym do przedszkola, szkoły albo ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, umożliwiającym realizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, oraz zorganizowanym przewozem powrotnym do miejsca zamieszkania dziecka/ucznia, następuje na podstawie wniosku złożonego do Urzędu Gminy w Wierzbicy, Referat Oświaty.

2. Wzór wniosku w sprawie objęcia dziecka/ucznia niepełnosprawnego przewozem zorganizowanym do przedszkola, szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, umożliwiającemu realizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Zwrot rodzicom/opiekunom prawnym dziecka/ucznia niepełnosprawnego kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do miejsc i z miejsc, o których mowa w § 1 ust. 1 uwzględniających miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego i z powrotem następuje po spełnieniu warunków określonych w Ustawie Prawo oświatowe, na podstawie wniosku złożonego do Urzędu Gminy w Wierzbicy, Referat Oświaty.

4. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej według wzoru opisanego w art. 39a ust. 2 Ustawy.

5. Wzór wniosku w sprawie zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych do przedszkola, szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, umożliwiającemu realizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Przewóz zorganizowany do przedszkola, szkoły albo ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego i powrotny do miejsca zamieszkania dziecka/ucznia niepełnosprawnego realizuje Referat Oświaty w Urzędzie Gminy w Wierzbicy i przewoźnik wyłoniony w drodze zamówień publicznych.

2. Umowy indywidualne o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego z rodzicami/opiekunami prawnymi realizuje Referat Oświaty w Urzędzie Gminy w Wierzbicy.

3. Umowy indywidualne o zwrot kosztów przewozu zawierane są na podstawie niniejszego zarządzenia po ustaleniu przez Radę Gminy Wierzbica średniej ceny paliwa w gminie, zgodnie z Ustawą.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy w Wierzbicy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wierzbica
/-/ Zdzisław Dulias

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1078, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 2/2020
Wójta Gminy Wierzbica
z dnia 20 stycznia 2020 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania wnioskodawcy
wraz z kodem pocztowym)

.....
(telefon kontaktowy wnioskodawcy)

Urząd Gminy w Wierzbicy
Referat Oświaty

Wniosek w sprawie objęcia dziecka/ucznia niepełnosprawnego przewozem zorganizowanym do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego umożliwiającym realizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

I. Wnioskuję o zapewnienie przewozu zorganizowanego dla mojego niepełnosprawnego dziecka/ucznia, w roku szkolnym/.....

1) Imię i nazwisko dziecka/ucznia:

.....;

2) Data urodzenia dziecka/ucznia:

3) Klasa:

4) Od dnia:

5) Na trasie: dom (adres)

- szkoła/placówka oświatowa (nazwa)

(adres)..... – Dom.

6) Dziecko/uczeń niepełnosprawny posiada Orzeczenie Nro potrzebie kształcenia specjalnego/ orzeczenie o potrzebie grupowych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych* z dnia, wydane przez Poradnię Psychologiczno -Pedagogiczną w na okresz uwagi na (podać rodzaj niepełnosprawności)

7) Dziecko/uczeń niepełnosprawny porusza się*:

- a) samodzielnie
- b) przy pomocy kul
- c) przy pomocy balkonika
- d) przy pomocy wózka

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

II. 1. Przyjmuję do wiadomości, że mogę zostać zobowiązana/zobowiązany* do

uwiarygodnienia danych zawartych we wniosku oryginałami dokumentów.

2. Oświadczam, że znam i rozumiem zasady odpowiedzialności karnej za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy zgodnie z art.233 §1 w związku z §6 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny i potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ REFERAT OŚWIATY W URZĘDZIE GMINY W WIERZBICY

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Lp.	Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
1.	Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Urząd Gminy w Wierzbicy, z siedzibą ul. Kościuszki 73. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica • przez e-mail: wierzbica@wierzbica.pl • telefonicznie: 48 6183610
2.	Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica • przez e-mail: sylwia.kwapisz.iodo@gmail.com
3.	Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zorganizowanego dzieci/uczniów niepełnosprawnych do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
4.	Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy Prawo Oświatowe.
5.	Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy w Wierzbicy przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Radomiu, gdzie będą przetwarzane wiecznie.

6.	Odbiorcy Twoich danych osobowych	Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe: • do jednostki odpowiadającej za prowadzenie obsługi w zakresie dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w tym również za obsługę finansowo-księgową. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. • naszym dostawcom usług, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
7.	Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).
8.	Prawo wniesienia skargi.	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania wnioskodawcy
wraz z kodem pocztowym)

.....
(telefon kontaktowy wnioskodawcy)

Urząd Gminy w Wierzbicy Referat Oświaty

Wniosek w sprawie zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych do przedszkola/szkoły ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego umożliwiającego realizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

I. Wnioskuje o zwrot kosztów za przewóz dziecka/ucznia niepełnosprawnego, w roku szkolnym/.....

1) Imię i nazwisko dziecka/ucznia:

.....;

2) Data urodzenia dziecka/ucznia :

3) Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

4) PESEL rodzica/opiekuna prawnego:

5) Nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego* do którego uczęszcza dziecko:

.....

.....;

6) Adres zamieszkania dziecka/ucznia

.....

.....

2. Wskazuję jedną z poniższych opcji, celem zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/ szkoły/ośrodka*

1) Opcja 1 (miejsce zamieszkania – placówka)

Przewóz dziecka/ucznia na trasie do szkoły/placówki:

- a) miejsce zamieszkania
placówka(adres)
- b) placówka (adres)
miejsce zamieszkania

Przewóz dziecka/ucznia na trasie ze szkoły/placówki:

- c) miejsce zamieszkania
placówka (adres)
- d) placówka (adres)
miejsce zamieszkania

2) Opcja 2 (miejsce zamieszkania – placówka – miejsce pracy)

Przewóz dziecka/ucznia na trasie do szkoły/placówki:

- a) miejsce zamieszkania
placówka(adres)
- b) placówka (adres)
miejsce pracy (adres)

Przewóz dziecka/ucznia na trasie ze szkoły/placówki:

- c) miejsce pracy (adres)
placówka (adres)
- d) placówka (adres).....
miejsce zamieszkania

3) Opcja 3 (powierzenie wykonania transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi)

Przewóz dziecka/ucznia na trasie do szkoły/placówki:

- a) miejsce zamieszkania.....
placówka (adres)
- b) placówka (adres).....
miejsce zamieszkania

Przewóz dziecka/ucznia na trasie ze szkoły/placówki:

- c) miejsce zamieszkania.....
placówka (adres)
- d) miejsce zamieszkania
placówka (adres).....

3. Nazwa i numer konta bankowego, na który będzie dokonany zwrot kosztów:

.....
.....

4. Dziecko/uczeń niepełnosprawny posiada Orzeczenie Nr o potrzebie kształcenia specjalnego/ orzeczenie o potrzebie grupowych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych* z dnia, wydane przez Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, na okres, z uwagi na (podać rodzaj niepełnosprawności)

.....

II. 1. Oświadczam, że do przewozu mojego dziecka/ucznia niepełnosprawnego korzystam z pojazdu:

- 1) marka, model, rocznik :.....,
- 2) pojemność silnika :.....,
- 3) rodzaj silnika:,
- 4) rodzaj paliwa: benzyna, olej napędowy, autogaz*,
- 5) średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.....
2. Samochód jest sprawny technicznie - posiada aktualne badania techniczne: TAK/NIE* .
3. Posiadam aktualne ubezpieczenie OC – TAK/NIE*.
4. Przyjmuję do wiadomości, że mogę zostać zobowiązana/zobowiązany* do uwiarygodnienia danych zawartych we wniosku oryginałami dokumentów.
5. Oświadczam, że znam i rozumiem zasady odpowiedzialności karnej za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy zgodnie z art. 233 §1 w związku z §6 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny i potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.
6. Przyjmuję do wiadomości, że liczba kilometrów dla wybranej trasy zostanie przeliczona na podstawie danych ze strony internetowej Mapy Google i będzie to trasa najkrótsza przeliczona na podstawie podanych adresów z jednej wskazanej spośród 3 opcji.
7. Dokumenty zakupu paliw wymienionych w pkt.1 ppkt. 4 winne być przechowywane przez okres 12 miesięcy i udostępnione każdorazowo na wniosek Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy w Wierzbicy.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ REFERAT OŚWIATY W URZĘDZIE GMINY W WIERZBICY

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Lp.	Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
1.	Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Urząd Gminy w Wierzbicy, z siedzibą ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica • przez e-mail: wierzbica@wierzbica.pl • telefonicznie: 48 6183610
2.	Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, • przez e-mail: sylwia.kwapisz.iodo@gmail.com
3.	Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zorganizowanego dzieci/uczniów niepełnosprawnych do przedszkola /szkoły/ ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego.
4.	Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy Prawo Oświatowe.
5.	Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Radomiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

6.	Odbiorcy Twoich danych osobowych	Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe: • do jednostki odpowiadającej za prowadzenie obsługi w zakresie dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w tym również za obsługę finansowo-księgową. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. • naszym dostawcom usług, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
7.	Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).
8.	Prawo wniesienia skargi.	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2020r. w Wierzbicy pomiędzy Gminą Wierzbica z siedzibą 26-680 Wierzbica ul. Kościuszki 73 zwaną w treści umowy Gminą, którą reprezentuje:

Zdzisław Dulias – Wójt Gminy Wierzbica

przy kontrasygnacie:

Ireny Stańkowskiej - Skarbnik Gminy Wierzbica,

a zam. zwanym dalej opiekunem w sprawie zwrotu kosztów dowożenia ucznia niepełnosprawnego.

§ 1.

Gmina Wierzbica, realizując obowiązek wynikający z art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.), ponosi koszty dowożenia ucznia

§ 2.

Opiekun zobowiązuje się do dowozu ucznia niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do oraz odwozu po zajęciach szkolnych do miejsca zamieszkania przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku.

§ 3.

Opiekun zapewnia opiekę ucznia w czasie dowożenia i przyjmuje całkowitą odpowiedzialność za ucznia podczas dowozu.

§ 4.

1. Opiekun zobowiązuje się do wypełnienia potwierdzonych przez w/w placówkę oświatową oświadczeń dotyczących ilości dni, w których syn/córka uczestniczył na zajęciach lekcyjnych w danym miesiącu i składania ich do Referatu Oświaty w UG w Wierzbicy. Na podstawie oświadczeń w ciągu 14 dni, będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny pokrywający zwrot kosztów dowozu – na konto wskazane przez opiekuna.

2. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 5.

Umowę zawiera się na okres od dnia 2020r. do zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych do dnia 26.06.2020r.

§ 6.

Przewóz określony w § 2 odbywać się będzie samochodem prywatnym.

§ 7.

Odpłatność za przewozy określone w § 2 wynosi stawka dzienna za dowóz i odwóz ucznia.

§ 8.

1. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie transportu ucznia.

2. Obowiązkiem opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożony będzie uczeń niepełnosprawny.

§ 9.

1. W przypadku wszelkich zmian warunków umowy opiekun zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Referat Oświaty w UG w Wierzbicy pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.
2. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia na inną niż Skaryszew gminę zwrot kosztów dowożenia nie przysługuje od dnia zmiany miejsca zamieszkania.

§ 10.

Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron – na piśmie w każdym czasie.

§ 11.

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem utraty ważności umowy.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozpatrzenia sporów jest sąd właściwy dla Gminy Wierzbica.

§ 13.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Gminy i jeden egzemplarz dla opiekuna.

Gmina

Opiekun