



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wieniawa, dnia 18 lipiec 2022 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z 2020 r., poz. 288, 1086).

I. Zamawiający: **GMINA WIENIAWA**

Adres do korespondencji: Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa
tel. 48 377 73 69 email: sekretariat@gminawieniawa.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Pełnienie funkcji Eksperta ramach projektu pn.: „Centrum Usług Społecznych w Wieniawie” realizowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:
 - o Roboty budowlane
 - o Dostawy
 - o **Usługi**
2. Specyfika głównych wymagań:
 - a) Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Eksperta, w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Wieniawie”, współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.
 - b) Do zadań eksperta będzie należało:
 - c) opracowanie wspólnie z pracownikami CUS aktualizacji Planu Wdrażania CUS Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Wieniawie
 - d) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w oparciu o umowę cywilnoprawną od 1 sierpnia 2022r. do 30 sierpnia 2022r. w wymiarze nie przekraczającym 20 godzin. Przeciętny miesięczny limit zaangażowania Eksperta szacuje się na 20 godzin.
 - e) Wynagrodzenie Eksperta jest współfinansowane przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV:
 - 79411000-8 Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania
 - 79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Rozpoczęcie: **od 01.08.2022;**
- 2) Zakończenie: **do 30. 08. 2022r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca powinien posiadać co najmniej wykształcenie wyższe, preferowany tytuł naukowy. Warunek będzie spełniony poprzez oświadczenie znajdujące się w Załączniku nr 1 oraz o przedłożenie skanu posiadanego wykształcenia/dyplomu.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryteriami:

1) Cena (z VAT): 100%,

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

3. **Kryterium : Cena:** 100%, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 = liczba punktów

Cena brutto oferty badanej

4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia, temu z niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo- ofertowy – wg załączonego wzoru (**Załącznik Nr 1**).

VI. Dokumenty jakie może żądać Zamawiający przed podpisaniem umowy

1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności oferty.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Agnieszka Maj-Kowalska, e-mail: agnieszka.maj-kowalska@gminawieniawa.pl Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj.: 7:30 – 15:30, w maksymalnym terminie do 2 dni przez wskazanym terminem na składanie ofert w postępowaniu.



IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć do 25 lipca 2022r. poprzez:

a) w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Wieniawie, Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**Pełnienie funkcji Eksperta ramach projektu
„Centrum Usług Społecznych w Wieniawie”**

Uwaga: w przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego

Albo

b) za pośrednictwem adresu e-mail: agnieszka.maj-kowalska@gminawieniawa.pl
W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule wiadomości e-mail należy wpisać –pełnienie funkcji eksperta”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej i opieczetowanej oferty (pdf).

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert należy przyjąć następujące założenia:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych,
 - 2) Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat i prowizji,
 - 3) Zaproponowana cena jest ceną całkowitą zawierającą wszelkie podatki, opłaty itp.,
3. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje jak również opłaty i prowizje.
4. Cena podana w Formularzu Oferty winna wynikać z kalkulacji cenotwórczej wszystkich asortymentów
5. Podstawowe znaczenie dla kalkulacji ceny ofertowej ma Opis przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie usługi niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania.
7. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy. Wszelkie usługi tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie Wykonawcy.
8. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt brutto wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zadania.
9. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

XI. Wybór wykonawcy nastąpi w dniu 26.07.2022r.



XII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na regulacjach wewnętrznych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej, określone w przepisach w/w ustawy tj. odwołanie, skarga.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Formularz ofertowo-cenowy,

KLAUZULA INFORMACYJNA

z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieniawa, ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wieniawa można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@audytywycena.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

GMINA WIENIAWA
26-432 Wieniawa
ul. Kochanowskiego 88

-3-

WÓJTA
ZATWIERDZIŁ:

mgr inż. Krzysztof Sobczak

.....
(data, podpis)