

**ZARZĄDZENIE NR 22/2024**  
**BURMISTRZA KONSTANTYNOWA ŁÓDZKIEGO**

z dnia 31 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Konstantynów Łódzki na rok szkolny 2024/2025**

Na podstawie art 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, poz. 1672, poz. 1718 i poz. 2005) **Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego zarządza, co następuje:**

**§ 1.** 1. Określa terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Konstantynów Łódzki na rok szkolny 2024/2025, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

2. Określa terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Konstantynów Łódzki na rok szkolny 2024/2025, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

3. Określa terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I i IV oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstantynowie Łódzkim na rok szkolny 2024/2025, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia.

4. Określa terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy VII oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Królowej Jadwigi w Konstantynowie Łódzkim oraz do klasy VII oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstantynowie Łódzkim na rok szkolny 2024/2025, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia.

**§ 2.** Postępowanie rekrutacyjne prowadzone będzie z wykorzystaniem systemu informatycznego.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 22/2024  
Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego  
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Konstantinów Łódzki na rok szkolny 2024/2025**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25.03.2024 r. - 12.04.2024 r.	12.08.2024 r.- 14.08.2024 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	do 30.04.2024 r.	do 22.08.2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	10.05.2024 r. godz. 15:00	23.08.2024 r. godz. 15:00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	do 17.05.2024 r.	do 27.08.2024 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21.05.2024 r. godz. 15:00	28.08.2024 r. godz. 15:00

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 22/2024  
Burmistrza Konstąntynowa Łódzkiego  
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Konstąntynów Łódzki na rok szkolny 2024/2025**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25.03.2024 r. - 12.04.2024 r.	03.06.2024 r.- 07.06.2024 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	do 30.04.2024 r.	do 14.06.2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	10.05.2024 r. godz. 15:00	17.06.2024 r. godz. 15:00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	do 17.05.2024 r.	do 21.06.2024 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21.05.2024 r. godz. 15:00	24.06.2024 r. godz. 15:00

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 22/2024  
Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego  
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I i IV oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstantinowie Łódzkim na rok szkolny 2024/2025**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 137 ustawy Prawo oświatowe	25.03.2024 r. - 12.04.2024 r.	03.06.2024 r.- 07.06.2024 r.
2	Przeprowadzanie prób sprawności fizycznej do oddziału sportowego	16.04.2024 r. - 17.04.2024 r.	13.06.2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej do oddziału sportowego	18.04.2024 r.	17.06.2024 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	do 29.04.2024 r.	do 18.06.2024 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	30.04.2024 r. godz. 15:00	24.06.2024 r.
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	do 10.05.2024 r.	do 25.06.2024 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21.05.2024 r. godz. 15:00	26.06.2024 r.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 22/2024  
Burmistrza Konstąntynowa Łódzkiego  
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy VII oddziału  
dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Królowej Jadwigi  
w Konstąntynowie Łódzkim oraz do klasy VII oddziału dwujęzycznego  
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstąntynowie  
Łódzkim na rok szkolny 2024/2025**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 139 ustawy Prawo oświatowe	25.03.2024 r. - 19.04.2024 r.	08.07.2024 r.
2	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych do oddziału dwujęzycznego	10.05.2024 r.	09.07.2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych do oddziału dwujęzycznego	20.05.2024 r.	10.07.2024 r.
4	Dostarczenie przez kandydata oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII	24.06.2024 r. - 27.06.2024 r.	10.07.2024 r. - 11.07.2024 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	28.06.2024 r.	12.07.2024 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	01.07.2024 r.	15.07.2024 r.

7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	do 02.07.2024 r.	do 16.07.2024 r.
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	03.07.2024 r.	17.07.2024 r.