

**Wójta Gminy Wieniawa z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania złożonych ofert w konkursie otwartym na wybór dziennego opiekuna i określenia regulaminu jej prac**

Działając na podstawie art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz. 157) oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania złożonych ofert w konkursie otwartym ogłoszonym przez Wójta Gminy Wieniawa w dniu 1 grudnia 2016 r. na wybór dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. W skład Komisji Konkursowej, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
  - 1) Pani Krystyna Żurowska – Przewodniczący Komisji;
  - 2) Pani Genowefa Sobótka – Członek Komisji;
  - 3) Pani Monika Jędryś – Sekretarz Komisji.

§ 2.

1. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego Komisji, w przypadku jego nieobecności prawomocnym zastępcą zostaje inny członek Komisji wskazany przez Wójta.
2. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. W przypadku nieobecności członka Komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – głos innego członka Komisji wskazanego przez Wójta.
6. Z pracy Komisji Konkursowej sporządza się protokół.
7. Protokół pracy Komisji Konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
8. W Komisji nie mogą zasiadać urzędnicy którzy byliby w jakiś sposób związani z oferentem.
9. Każdy członek Komisji Konkursowej zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia

stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### §3

1. Do zadań komisji należy:
  - a) opiniowanie ofert;
  - b) przygotowanie rekomendacji dla Wójta Gminy Wieniawa dotyczącej wyboru oferty.
2. Komisja Konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
3. W przypadku braków formalnych (np. oferta nie zawiera wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników określonych w ogłoszeniu) Komisja Konkursowa odrzuca oferty.
4. Dla każdej oferty Komisja Konkursowa sporządza Kartę Oceny Merytorycznej określoną w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez członków komisji.
5. Komisja Konkursowa sporządza wykaz wszystkich ofert z uwzględnieniem punktacji.
6. Na podstawie protokołu Komisja Konkursowa sporządza informację na temat ofert, które otrzymały rekomendację do realizacji zadania, celem przedłożenia Wójtowi Gminy.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert, ogłasza się bez zbędnej zwłoki poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wieniawie oraz na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wieniawa.

### § 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**Wójt Gminy Wieniawa**  
**mgr inż. Krzysztof Sobczak**

### Oświadczenie

Członka Komisji powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Wieniawa Nr 107.2016 z dnia 7 grudnia 2016 roku do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert ogłoszonym w dniu 1 grudnia 2016 roku na wybór dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.

Ja niżej podpisany/a (*imię i nazwisko*) .....,  
świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że nie jestem  
związany/a z którymkolwiek z podmiotów składających ofertę w otwartym konkursie ofert,  
a w szczególności:

1. Nie byłem/am i nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego.
2. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających oferenta ubiegającego się o realizację zadania publicznego.
3. Przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania na realizację zadania publicznego nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem i nie byłem członkiem jego organów zarządzających.
4. Nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do mojej bezstronności.
5. Nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo związane z postępowaniem w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych, przestępstwo przekupstwa lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych

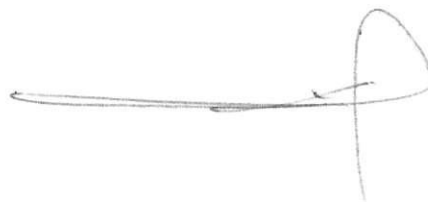
Wieniawa, dnia .....

.....  
(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

Wieniawa, dnia .....

.....  
(czytelny podpis)



**KARTA OCENY OFERTY**

- ocena merytoryczna realizacji zadania na wybór dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat na terenie Gminy Wieniawa w okresie od grudnia 2016 roku do grudnia 2018 roku realizowane przez osobę fizyczną Panią/a ..... zamieszkałą/łym ..... w ramach programu „Oferta Maluch”.

Lp.	Kryteria	Punkty	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1	Doświadczenie w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	0-10 pkt		
2	Rekomendacje i opinie	0-5 pkt		
3	Atrakcyjność oferty (np. formy współpracy z rodzicami, proponowane zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, itp.)	0-10 pkt		
Suma		0-25 pkt		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1) Pani Krystyna Żurowska – Przewodniczący Komisji .....

2) Pani Genowefa Sobótka – Członek Komisji .....

3) Pani Monika Jędryś – Sekretarz Komisji .....

Wieniawa, dnia ..... r.

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Sobczak