



Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice
tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Buczkowicach została utworzona z podziału istniejącej instytucji kultury z dniem 01 września 2007 roku na podstawie uchwały Rady Gminy Buczkowice nr X/50/07 z dnia 27 czerwca 2007 roku – „Akt o podziale instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Buczkowicach i utworzeniu Gminnego Ośrodka Kultury w Buczkowicach oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Buczkowicach i nadaniu im statutów”.
2. Z dniem 17.09.2018 Gminna Biblioteka Publiczna w Buczkowicach Uchwałą nr XLV/333/18 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29.08.2018 otrzymała imię Stanisława Staszica i nowy statut.
3. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach zarejestrowana w „Rejestrze Instytucji Kultury” w Urzędzie Gminy Buczkowice pod numerem 6. Posiada osobowość prawną, numer identyfikacji podatkowej nadany przez II Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej 9372539094 oraz regon 240721570 nadany przez Urząd Statystyczny w Bielsku-Białej.
4. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Buczkowice. Posługuje się skrótem GBP.
5. W strukturze organizacyjnej Gminnej Biblioteki Publicznej, działa biblioteka w Buczkowicach oraz filie położone na terenie Gminy Buczkowice: w Godziszce, Kalnej i Rybarzowicach, których zadania realizowane są zgodnie ze statutem i obowiązującymi przepisami.
6. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach dla potrzeb realizacji zadań objętych statutem użytkuje pomieszczenia na podstawie:
 - porozumienia z Dyrektorami Szkół w Szkołach Podstawowych:
 - a) Filia Kalna pomieszczenia w Szkole w Kalnej, 43-376 Godziszka, ul. Widokowa 59,
 - b) Filia Godziszka pomieszczenia w Szkole w Godziszce, 43-376 Godziszka, ul. Beskidzka 29,
 - umowy użyczenia z dnia 01.09.2007 roku z Urzędem Gminy Buczkowice:
 - c) Filia Rybarzowice pomieszczenia o powierzchni 62m² znajdujące się w budynku Domu Ludowego, 43-374 Rybarzowice, ulica Beskidzka 67,
 - d) Biblioteka Buczkowice pomieszczenia o powierzchni 99m² znajdujące się w budynku Urzędu Gminy, 43-374 Buczkowice, ulica Lipowska 730 do dnia 31.05.2021,
 - umowy użyczenia z dnia 01.06.2021 roku z Urzędem Gminy Buczkowice:
 - e) Biblioteka Buczkowice pomieszczenia o powierzchni 411,56m² znajdujące się w nowym budynku 43-374 Buczkowice, ulica Franciszka Miodońskiego 2.
7. Dyrektorem instytucji jest Bożena Jakubiec na mocy powołania od dnia 01.02.2017. Główną księgową instytucji od 01.09.2007 jest Bernadeta Kruczek–Jedyk.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

8. Gminna Biblioteka Publiczna realizuje zadania określone w statucie w miarę pozyskanych środków finansowych. Głównym źródłem finansowania są środki otrzymywane w postaci dotacji podmiotowej z Urzędu Gminy Buczkowice, dotacji celowej Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Narodowego Centrum Kultury.
9. Gminna Biblioteka Publiczna zgodnie ze statutem realizuje zadania edukacji ekologicznej we współpracy z Centrum Edukacji Ekologicznej.
10. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2022 do 31.12.2022 roku, czyli rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy i zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w niezmnieszonej istotnym zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.
11. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie zdarzenia gospodarcze, w tym przychody - zespół 7 i koszty - zespół 4 przenoszone na koniec roku na konto -wynik finansowy instytucji. Wynik ustalany w wariantcie porównawczym rachunku zysków i strat na koniec roku pozostaje na koncie wynik finansowy do dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, a z datą jego przyjęcia przenoszony na fundusz własny jednostki.
12. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości w oparciu o załącznikiem nr 1. W zakresie, w jakim Ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru zasad rachunkowości, zostały opracowane stosowne regulacje.

W skład sprawozdania wchodzi:

1. Wprowadzenie
2. Bilans
3. Rachunek Zysków i Strat (wariant porównawczy)
4. Informacja dodatkowa

13. GBP nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług - VAT i prowadzi zapisy w nominalnych wartościach brutto.

Przy wycenie aktywów i pasywów zastosowano następujące metody:

- a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000zł., stosuje się stawki amortyzacyjne, zawarte w załączniku do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, przyjmując liniową metodę amortyzacji.
- b) Zbiory biblioteczne i zbiory specjalne niezależnie od wartości początkowej, przyjmowane na środki trwałe w cenach zakupu i równolegle umarzane i amortyzowane w koszty w miesiącu wydania zbiorów do korzystania.
- c) Dobra kultury niezależnie od wartości początkowej przyjmowane są w cenach zakupu lub wyceny -nie podlegają umorzeniu. Ujmowane są w bilansie - środki trwałe w wartości początkowej.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

- d) Środki trwałe o wartości początkowej od 1.600zł do 10.000zł amortyzowane są jednorazowo z chwilą przyjęcia do użytkowania, ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo - wartościowo prowadzonej bilansowo.
 - e) Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000zł amortyzowane są jednorazowo z chwilą przyjęcia do użytkowania, ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo - wartościowo prowadzonej bilansowo.
 - f) Środki trwałe do 1.600zł objęte są ewidencją ilościową i traktowane jak materiały -obciążają koszty zużycia materiałów z chwilą przyjęcia do użytkowania
 - g) Rozliczenia międzyokresowe, wycenione według wartości zakupu.
 - h) Rozliczenia międzyokresowe przychodów, w wysokości otrzymanych dotacji na zakup środków trwałych, rozliczanych naliczoną amortyzacją z podziałem na rok przyszły i lata następne.
 - i) Należności i zobowiązania wycenione według nominalnej wartości faktur.
 - j) Środki pieniężne w wartości nominalnej na rachunku bankowym i w kasie.
 - k) Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4 tj. na kontach kosztów rodzajowych.
14. Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości, za pomocą programu „Symfonia Finanse i Księgowość”. Księgozbiór ewidencjonowany i udostępniany czytelnikom za pomocą programu bibliotecznego system SowaSQL Premium.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

BILANS sporządzony na dzień 31.12.2022r.

Aktywa	stan na		Pasywa	stan na	
	początek roku	koniec roku		początek roku	koniec roku
1	2	3	4	5	6
A. Aktywa trwałe	4 983,26	4 983,26	A. Kapitał (fundusz) własny	4 929,69	5 682,00
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	5 360,54	4 929,69
1. Koszty zakończenia prac rozwojowych	-	-	II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	-	-
2. Wartość firmy	-	-	- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisji jnej)	-	-
3. Inne wartości niematerialne i prawne	-	-	nad wartością nominalną udziałów (akcji)	-	-
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	-	-	III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	-	-
II. Rzeczowe aktywa trwałe	4 983,26	4 983,26	- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	-	-
1. Środki trwałe	4 983,26	4 983,26	IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	-	-
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	-	-	- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	-	-
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	- na udziały (akcje) własne	-	-
c) urządzenia techniczne i maszyny	-	-	V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	-	-
d) środki transportu	-	-	VI. Zysk (strata) netto	- 430,85	752,31
e) inne środki trwałe	4 983,26	4 983,26	VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wartość ujemna)	-	-
2. Środki trwałe w budowie	-	-	B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 700,49	739,06
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	-	-	I. Rezerwy na zobowiązania	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	-	-
1. Od jednostek powiązanych	-	-	2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	-	-
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	- długoterminowa	-	-
3. Od pozostałych jednostek	-	-	- krótkoterminowa	-	-
IV. Inwestycje długoterminowe	-	-	3. Pozostałe rezerwy	-	-
1. Nieruchomości	-	-	- długoterminowa	-	-
2. Wartości niematerialne i prawne	-	-	- krótkoterminowa	-	-
3. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	II. Zobowiązania długoterminowe	-	-
a) w jednostkach powiązanych	-	-	1. Wobec jednostek powiązanych	-	-
- udziały lub akcje	-	-	2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	3. Wobec pozostałych jednostek	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
- udziały lub akcje	-	-	d) zobowiązania wekslowe	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	e) inne	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	III. Zobowiązania krótkoterminowe	1 700,49	739,06
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	-	-
c) w pozostałych jednostkach	-	-	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	-	-
- udziały lub akcje	-	-	- do 12 miesięcy	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	b) inne	-	-
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
4. Inne inwestycje długoterminowe	-	-	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	-	-
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-	- do 12 miesięcy	-	-
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-	b) inne	-	-
B. Aktywa obrotowe	1 646,92	1 437,80	3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	1 700,49	739,06
I. Zapasy	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
1. Materiały	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
3. Produkty gotowe	-	-	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	1 700,49	739,06
4. Towary	-	-	- do 12 miesięcy	1 700,49	739,06
5. Zaliczki na dostawy i usługi	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
II. Należności krótkoterminowe	-	367,59	e) zaliczki otrzymane na dostawy	-	-
1. Należności od jednostek powiązanych	-	-	f) zobowiązania wekslowe	-	-
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	-	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	-	-
- do 12 miesięcy	-	-	h) z tytułu wynagrodzeń	-	-
- powyżej 12 miesięcy	-	-	i) inne	-	-
b) inne	-	-	4. Fundusze specjalne	-	-
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	-	1. Ujemna wartość firmy	-	-
- do 12 miesięcy	-	-	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
- powyżej 12 miesięcy	-	-	- długoterminowa	-	-
b) inne	-	-	- krótkoterminowa	-	-
3. Należności od pozostałych jednostek	-	367,59			
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	367,59			
- do 12 miesięcy	-	367,59			
- powyżej 12 miesięcy	-	-			
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	-	-			
c) inne	-	-			
d) dochodzonej na drodze sądowej	-	-			
III. Inwestycje krótkoterminowe	1 646,92	1 070,21			
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 646,92	1 070,21			
a) w jednostkach powiązanych	-	-			
- udziały lub akcje	-	-			
- inne papiery wartościowe	-	-			
- udzielone pożyczki	-	-			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
b) w pozostałych jednostkach	-	-			
- udziały lub akcje	-	-			
- inne papiery wartościowe	-	-			
- udzielone pożyczki	-	-			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 646,92	1 070,21			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1 646,92	1 070,21			
- inne środki pieniężne	-	-			
- inne aktywa pieniężne	-	-			
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	-	-			
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-			
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	-	-			
D. Udziały (akcje) własne	-	-			
Aktywa razem	6 630,18	6 421,06	Pasywa razem	6 630,18	6 421,06



Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT sporządzony za okres od 01.01.2022 do 31.12.2022r. (wariant porównawczy)

Przychody i zyski Koszty i straty	Suma	
	za rok ubiegły	za rok bieżący
1	2	3
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównanie z nimi, w tym:	394 233,12	472 638,34
- od jednostek powiązanych	-	-
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	392 500,12	448 924,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	1 733,00	23 714,34
B. Koszty działalności operacyjnej	396 306,47	472 390,03
I. Amortyzacja	46 908,62	46 769,53
II. Zużycie materiałów i energii	48 447,36	34 409,47
III. Usługi obce	22 910,51	23 251,74
IV. Podatki i opłaty, w tym:	30,00	30,00
- podatek akcyzowy	-	-
V. Wynagrodzenia	225 448,88	297 069,39
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	49 022,66	66 100,98
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 538,44	4 758,92
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	-	-
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	- 2 073,35	248,31
D. Pozostałe przychody operacyjne	1 642,50	504,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Dotacje	-	-
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
IV. Inne przychody operacyjne	1 642,50	504,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	-	-
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
III. Inne koszty operacyjne	-	-
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	- 430,85	752,31
G. Przychody finansowe	-	-
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	-	-
a) od jednostek powiązanych, w tym:	-	-
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
b) od jednostek pozostałych, w tym:	-	-
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
II. Odsetki, w tym:	-	-
- od jednostek powiązanych	-	-
III. Zysk ze zbycia inwestycji, w tym:	-	-
- w jednostkach powiązanych	-	-
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
V. Inne	-	-
H. Koszty finansowe	-	-
I. Odsetki, w tym:	-	-
- dla jednostek powiązanych	-	-
II. Strata ze zbycia inwestycji, w tym:	-	-
- w jednostkach powiązanych	-	-
III. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
IV. Inne	-	-
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	- 430,85	752,31
J. Podatek dochodowy	-	-
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenie straty)	-	-
L. Zysk (strata) netto (I - J - K)	- 430,85	752,31



Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Zgodnie z Ustawą o Rachunkowości obejmują w szczególności

I. Informacja i objaśnienia do bilansu

1. Majątek trwały na dzień bilansowy:

- Biblioteka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym, nie posiada również środków trwałych o większej wartości używanych na podstawie umowy najmu, dzierżawy i innych umów.
- W okresie sprawozdawczym Biblioteka nie zakupiła wartości niematerialno prawnych i środków trwałych podlegających amortyzacji liniowej.
- Biblioteka zakupiła środki trwałe o wartości do 10.000 zł oraz zakupiła i otrzymała zbiory biblioteczne i zbiory specjalne, które zostały umorzone i amortyzowane jednorazowo.
- Biblioteka posiada dobra kultury wykazane w aktywach trwałych w wartości nabycia.

AKTYWA TRWAŁE - pozycja A			4 983,26
rodzaj aktywa trwałego	wartość brutto	umorzenie	wartość netto
Wartości niematerialne i prawne poz. bil. I	21 692,20	21 692,20	-
Rzeczowe aktywa trwałe - śr. trwałe poz. bil. II	749 416,99	744 433,73	4 983,26
Zbiory biblioteczne – księgozbiór i audiobooki	678 170,73	678 170,73	-
Zbiory biblioteczne - dobra kultury	4 983,26		4 983,26
Środki trwałe -urządzenia techniczne umarzone liniowo	21 760,00	21 760,00	
Inne niskocenne środki trwałe umarzone jednorazowo	17 008,61	17 008,61	
Niskocenne środki trwałe - urządzenia techniczne umarzone jednorazowo	27 494,39	27 494,39	-

Zmiany wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

stan na 31.12.2022	Środki trwałe umarzone liniowo	Środki trwałe umarzone jednorazowo - wyposażenie	Środki trwałe umarzone jednorazowo- księgozbiór i dobra kultury	Wartości niematerialne i prawne	Razem
Wartość brutto na początek okresu	21 760,00	39 339,00	649 020,71	21 692,20	731 811,91
Zwiększenia, w tym:	-	5 164,00	41 605,53	-	46 769,53
- nabycie	-	5 164,00	38 752,97	-	43 916,97
- darowizny	-	-	2 852,56	-	2 852,56
Zmniejszenia, w tym:	-	-	2 701,50	-	2 701,50
- likwidacja	-	-	2 701,50	-	2 701,50
Wartość brutto na koniec okresu	21 760,00	45 503,00	687 924,74	21 692,20	775 879,94
Umorzenie na początek okresu	21 760,00	39 339,00	644 037,45	21 692,20	726 828,65
Umorzenia bieżące - zwiększenia	-	5 164,00	41 605,53	-	46 769,53
Zmniejszenia, w tym:	-	-	2 701,50	-	2 701,50
- likwidacja	-	-	2 701,50	-	2 701,50
Umorzenie na koniec okresu	21 760,00	44 503,00	682 941,48	21 692,20	770 896,68
Wartość księgową nieumorzoną	-	-	4 983,26	-	4 983,26
Stożek zużycia od wartości początkowej (%)	100%				



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

Komentarz:

Zwiększenia środków trwałych w 2022r.	Wartość brutto	Umorzenie
Środki trwałe umarżane jednorazowo - wyposażenie	5 164,00	5 164,00
1. Zakup laptopa z oprogramowaniem	5 164,00	5 164,00
Środki trwałe umarżane jednorazowo- księgozbiór, audiobooki	41 605,53	41 605,53
1. Zbiory biblioteczne - książki z budżetu GBP	24 157,27	24 157,27
2. Zbiory biblioteczne - książki i audiobooki z dotacji MKiDN	12 384,00	12 384,00
3. Zbiory biblioteczne - książki i audiobooki - darowizny nowe od Instytucji i firm	324,56	324,56
4. Zbiory biblioteczne - książki darowizny i audiobooki - używane od osób fizycznych	2 528,00	2 528,00
5. Zbiory biblioteczne - audiobooki z budżetu GBP	2 211,70	2 211,70
Razem	46 769,53	46 769,53

Zmniejszenie środków trwałych w 2022r.	Wartość brutto	Umorzenie
Środki trwałe umarżane jednorazowo- księgozbiór	2 701,50	2 701,50
1. Zbiory biblioteczne - likwidacja zniszczonych i zagubionych książek	2 701,50	2 701,50
Razem	2 701,50	2 701,50

2. Fundusz Instytucji Kultury na dzień bilansowy:

PASYWA FUNDUSZE WŁASNE - pozycja A		5 682,00 zł.
Fundusz instytucji kultury I.		4 929,69 zł.
Fundusz statutowy z roku ubiegłego	stan na początek roku obrotowego	5 360,54 zł.
zwiększenia	aktualizacja dóbr kultury	-
zmniejszenie	strata za rok ubiegły	- 430,85 zł.
Funduszu statutowy na 31.12.2022	stan na koniec roku obrotowego	4 929,69 zł.
Nadwyżka przychodów nad kosztami		752,31 zł.

3. Za rok 2022 GBP wykazuje zysk w kwocie 752,31 zł. który zwiększy fundusz instytucji kultury.

Zysk netto poz. bil. VI.	752,31 zł
Saldo środków pieniężnych	- 576,71 zł
Saldo zobowiązań	- 961,43 zł
Saldo należności	367,59 zł
Saldo rozliczeń międzyokresowych	- zł
Amortyzacja środków trwałych zakupionych ze środków własnych	- zł

4. GBP nie posiada:

- żadnych należności i zobowiązań długoterminowych.
- inwestycji długoterminowych i nie tworzy rezerw na zobowiązania.

5. GBP nie wykazuje w roku obrotowym:

- długoterminowych rozliczeń międzyokresowych
- nie dokonała odpisów aktualizacyjnych na należności i zobowiązania,
- nie wykazuje za rok sprawozdawczy zapasów rzeczowych aktywów obrotowych:



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

6. Należności i zobowiązania krótkoterminowe regulowane są na bieżąco w terminie płatności. Na koniec okresu sprawozdawczego GBP posiada należności i zobowiązania z tytułu faktur wystawionych i otrzymanych po 31.12.2022 ale dotyczących kosztów za media 2022 roku i abonament telefonicznego za 12.2022.

- Należności:

Należności krótkoterminowe poz. bil. II				367,59
lp.	powstania zobowiązania		treść	wartość
	data	nr fv		
1.	23.03.2023	UGB.K.14.2023 do UGB.F.549.2022 z 27.09.2022	Gmina Buczkowice - energia za 2022	20,61
2.	23.03.2023	UGB.K.15.2023 do UGB.F.550.2022 z 27.09.2022	Gmina Buczkowice - media za 2022	31,48
3.	23.03.2023	UGB.K.16.2023 do UGB.F.733.2022 z 08.12.2022	Gmina Buczkowice - media za 2022	109,92
4.	23.03.2023	UGB.K.17.2023 do UGB.F.734.2022 z 08.12.2022	Gmina Buczkowice - media za 2022	112,37
5.	23.03.2023	UGB.K.18.2023 do UGB.F.158.2022 z 08.03.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	93,21

- Zobowiązania:

Zobowiązania krótkoterminowe poz. bil. III				739,06
lp.	powstania zobowiązania		treść	wartość
	data	nr fv		
1.	02.01.2023	FS/02905/2022	SferaNet abonament telefoniczny za 12/2022	20,62
2.	10.01.2023	UGB.F.15.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	345,67
3.	10.01.2023	UGB.F.26.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	7,97
4.	10.02.2023	UGB.F.76.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	0,66
5.	08.03.2023	UGB.F.158.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	339,74
6.	08.03.2023	UGB.F.159.2023	Gmina Buczkowice - media za 2022	24,40

7. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym i kasie na dzień 31.12.2022 wynosi:

Inwestycje krótkoterminowe - poz. bil. III		1 070,21
1.	środki pieniężne w kasie	577,85
2.	środki pieniężne w banku	492,36

8. GBP w okresie sprawozdawczym nie wykazuje krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych aktywów obrotowych, ani rozliczeń międzyokresowych pasywów.

9. GBP w roku obrotowym:

- nie aktualizowała wartości aktywów trwałych i obrotowych.
- nie wykazuje przychodów przyszłych okresów.
- nie korzystała z kredytów, nie udzielała gwarancji i poręczeń innym instytucjom.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

II. Informacja i objaśnienia do rachunku wyników.

1. Osiągnięte przez Bibliotekę wyniki finansowe w porównaniu za okres działalności:

Porównanie przychodów i kosztów za lata	2021 rok	2022 rok
Przychody	395 875,62	473 142,34
Dotacje z samorządu terytorialnego i budżetu państwa	392 500,12	448 924,00
Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa	380 654,12	436 540,00
<i>Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa</i>	<i>356 345,34</i>	<i>410 171,03</i>
<i>Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa na zakup niskocennych środków trwałych -księgozbiór</i>	<i>24 308,78</i>	<i>26 368,97</i>
Dotacja na zakup zbiorów bibliotecznych i dóbr kultury "zrealizowany ze środków Biblioteki Narodowej" -dofinansowania zadania w ramach Programu Biblioteki Narodowe. Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek -zadanie: Priorytet 1 "zakup nowości wydawniczych dla bibliotek"	11 846,00	12 384,00
Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	1 733,00	23 714,34
Refundacja z PUP	-	19 953,78
Nagrody: gry planszowe	-	908,00
Darowizny rzeczowe nowe książki od Osób Prawnych	276,00	324,56
Darowizny rzeczowe używane książki od Osób Fizycznych	1 457,00	2 528,00
Pozostałe przychody operacyjne	1 642,50	504,00
Wpłata za kresło i drukowanie i za makulaturę	1 002,50	434,00
Wpłata za meble z demontażu	600,00	-
Przychód z tytułu terminowego regłowania podatku	40,00	70,00
Koszty	396 306,47	472 390,03
Koszty amortyzacji	46 908,62	46 769,53
Zbiory biblioteczne	36 165,77	39 376,83
Audiobooki	1 722,01	2 228,70
Urządzenia techniczne i maszyny i inne śt.tr. amortyzowane jednorazowo	9 020,84	5 164,00
Zużycie materiałów	48 447,36	34 409,47
Materiały gospodarcze	-	702,43
Materiały biurowe i biblioteczne	9 480,46	11 740,83
Materiały na bieżące naprawy i remonty	569,04	-
Wyposażenie o niskiej wartości	16 437,26	1 675,00
Środki czystości	2 906,69	2 961,19
Prenumerata czasopism	2 131,75	2 303,57
Zużycie energii i gazu i wody	8 682,82	7 796,55
Komputery zacja, bieżące i eksploatacyjne	5 035,04	124,98
Promocja czytelnictwa	3 204,30	7 104,92
Usługi obce	22 910,51	23 251,74
Telefony i internet	3 511,32	3 519,91
Usługi komuterowo- informatyczne	10 149,47	9 196,78
Usługi związane z RODO i RTV	5 090,12	4 752,00
Różne opłaty	-	203,25
Wywóz śmieci i nieczystości	159,60	660,00
Bieżące naprawy i remonty	-	319,80
Promocja czytelnictwa	4 000,00	2 500,00
Usługi - mycie okien	-	2 100,00
Podatki i opłaty	30,00	30,00
Pozostałe opłaty	30,00	30,00
Wynagrodzenia	225 448,88	297 069,39
Osobowe pracowników	208 448,88	230 453,81
Odprawa i nagroda jubileuszowa	-	25 295,80
Cywilno-prawne za obsługę informatyczną i promocją	17 000,00	22 492,23
Wynagrodzenie pracownika w ramach umowy z PUP	-	18 827,55
Świadczenia na rzecz pracowników	49 022,66	66 100,98
Składki społeczne i na FP	45 077,01	57 161,29
Świadczenia urlopowe, szkolenia, BHP	3 945,65	8 939,69
Pozostałe koszty rodzajowe	3 538,44	4 758,92
Usługi bankowe	967,45	1 121,74
Podróże służbowe	121,43	285,65
Ryczałt samochodowy	1 323,56	2 125,53
Ubezpieczenia majątkowe	1 126,00	1 226,00
STRATA / ZYSK	- 430,85	752,31



Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica
w Buczkowicach
ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice
tel./faks: 33 8177 310

www.biblioteka-buczkowice.pl e-mail: biblioteka-buczkowice@wp.pl

3. Wynik finansowy zgodnie z rachunkiem strat i zysków za okres od 01.01.2022 do 31.12.2022 jest dodatni i wynosi 752,31 zł.
4. Wynik finansowy jest wynikiem brutto i netto, ponieważ Biblioteka uzyskany dochód w całości przekazuje na cele statutowe i działalność kulturalną, która jest zwolniona z podatku dochodowego zgodnie z art.17 ust.1 pkt 4 oraz pkt.47 ustawy o podatku.

III. Informacja i objaśnienia do przepływów

1. Biblioteka nie sporządza sprawozdania z przepływów pieniężnych.

IV. Informacja o zatrudnieniu

1. Na dzień 31.12.2022 roku Biblioteka zatrudniała na umowę o pracę:
 - Dyrektor Instytucji Kultury – 1 etat
 - Główny księgowy – 1/3 etatu
 - Pracownicy merytoryczni – 2,5 etatu
 - Biblioteka Buczkowice – ½ etatu
 - Biblioteka Godziszka – ½ etatu
 - Biblioteka Kalna – ½ etat
 - Biblioteka Rybarzowice – 1 etat
 - Pracownica merytoryczna – 1 etat -7 m-c w ramach umowy z PUP.
 - Pracownica merytoryczna – 1 etat -przebywa na zasiłku macierzyńskim.

V.

1. Po dniu bilansowym nie wystąpiły zdarzenia, które miałyby wpływ na sprawozdanie finansowe. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach nie jest zobowiązana do badania rocznego sprawozdania finansowego, ponieważ nie spełnia warunków zaistniałych w art. 64 Ustawy o rachunkowości dotyczących badania i ogłaszania sprawozdania finansowego. W Bibliotece w okresie 01.01.2022 – 31.12.2022 nie wystąpiły nie omówione pozycje i objaśnienia przewidziane w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości.

Buczkowice, dnia 28.03.2023r.