

Wójta Gminy Wieniawa z dnia 30 listopada 2016 roku w sprawie: ogłoszenia zasad rekrutacji dzieci z Gminy Wieniawa do dziennego opiekuna w ramach realizacji zadania: „Oferta MALUCH”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.), art. 3a i art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XXIV.212.2016 Rady Gminy w Wieniawie z dnia 25 listopada 2016 w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Wieniawa

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się zasady rekrutacji dzieci z Gminy Wieniawa do dziennego opiekuna w ramach realizacji zadania: „Oferta MALUCH”.

§ 2.

Zasady rekrutacji zawarte są w ogłoszeniu, które stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie zasad rekrutacji publikuje się poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wieniawa.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy Wieniawa

mgr inż. Krzysztof Sobczak

WÓJT GMINY WIENIAWA

ogłasza zasady rekrutacji dzieci z Gminy Wieniawa do dziennego opiekuna w ramach realizacji zadania: „Oferta MALUCH”.

Wójt Gminy Wieniawa ogłasza zasady rekrutacji dzieci z Gminy Wieniawa do dziennego opiekuna w ramach realizacji zadania: „Oferta MALUCH”.

I. Zasady rekrutacji:

Rekrutacja dzieci z Gminy Wieniawa, nad którymi będzie sprawowana opieka przez dziennych opiekunów, dotyczy tych rodziców/opiekunów prawnych dzieci, którzy:

1. Mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wieniawa (w myśl Kodeksu Cywilnego).
2. Są rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci, w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia lat 3.
3. Nie są zatrudnieni (tj. posiadają status osób bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo) lub przebywają na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym i zamierzają podjąć zatrudnienie (chcą wrócić na rynek pracy), a usługa świadczona przez dziennego opiekuna może im to umożliwić. Warunek dotyczy co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych, którzy zamieszkują z dzieckiem. Jeżeli obydwoje z rodziców lub opiekunowie prawni, zamieszkujący z dzieckiem, spełniają warunek, obydwoje muszą złożyć oświadczenia zawarte w Załączniku nr 2 do niniejszych zasad rekrutacji.
4. Dziecko, którego obydwoje rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.
5. Zobowiązują się do:
 - a) udzielania pomocy dziennemu opiekunowi w sprawowaniu opieki na dziećmi;
 - b) pokrycia kosztów dziennego wyżywienia dziecka w kwocie 5,50 zł lub samodzielnego zapewnienia wyżywienia dziecka przez czas jego pobytu pod opieką dziennego opiekuna;
 - c) przekazywania co miesiąc opiekunowi dziennemu niezbędnej wyprawki dla dziecka obejmującej m.in. pieluchy, kosmetyki, ubranka na zmianę, 1 komplet pościeli i ręczników;
 - d) ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka w kwocie 2 zł/godz. opieki przez pierwsze 5 godzin oraz 3 zł za każdą następną rozpoczętą godzinę opieki i uiszczania tych opłat w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na wskazany rachunek bankowy.

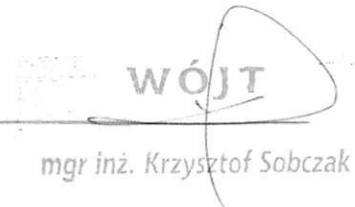
II. Termin i zasady realizacji zadania.

1. Zadanie będzie realizowane przez 2 opiekunów dziennych sprawujących opiekę łącznie nad 10 dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia lat 3 (zatrudnionych przez Gminę Wieniawa).
2. Opieka nad dziećmi sprawowana będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku maksymalnie 10 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb rodziców (opiekunów prawnych) w pomieszczeniach udostępnionych przez Gminę Wieniawa przy ul. Kochanowskiego 88 w Wieniawie.
3. Z rodzicami dzieci zakwalifikowanych, podpisana zostanie umowa ustalająca organizację sprawowania opieki dziennej.

III. Termin i warunki rekrutacji.

1. Rodzice ubiegający się o zapewnienie opieki sprawowanej w formie dziennego opiekuna zobowiązani są do złożenia:
 - a) karty zgłoszenia dziecka do dziennej opieki na terenie Gminy Wieniawa – zgodnie ze wzorem – Załącznik nr 1 do niniejszych zasad rekrutacji;
 - b) oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka – zgodnie ze wzorem – Załącznik nr 2 do niniejszych zasad rekrutacji;
 - c) w przypadku opiekunów prawnych dzieci – kserokopii stosownego dokumentu, z którego wynika prawo opieki nad dzieckiem.
2. Nabór dzieci prowadzony jest w terminie do dnia 9 grudnia 2016 roku.
3. Po spełnieniu wskazanych w ogłoszeniu kryteriów, o przyjęciu dziecka do dziennego opiekuna decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Wyniki rekrutacji zostaną podane w terminie do dnia 12 grudnia 2016 roku w Urzędzie Gminy w Wieniawie.
5. Dzieci będą przyjmowane w rekrutacji uzupełniającej w miarę zwalniania się miejsc u dziennych opiekunów.

Stosowne dokumenty należy złożyć w zaklejonych kopertach osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Wieniawie lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Wieniawie, ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa (liczy się data wpływu do Urzędu) z podanym na kopercie adresem zwrotnym oraz z dopiskiem „Rekrutacja dzieci z Gminy Wieniawa do dziennego opiekuna w ramach realizacji zadania: „Oferta MALUCH”.


WÓJT
mgr inż. Krzysztof Sobczak

Karta zgłoszenia dziecka do dziennego opiekuna na terenie Gminy Wieniawa

I INFORMACJE O DZIECKU

Imię/imiona i nazwisko dziecka

Data i miejsce urodzenia dziecka

Adres zamieszkania i zameldowania rodziców / opiekunów prawnych

(należy podać adres rodzica/opiekuna prawnego, pod którego opieką pozostaje dziecko)

Pobyt stały / czasowy * od do

W przypadku podania wyżej adresu pobytu czasowego proszę podać adres stałego zameldowania.....

DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:

Przewlekłe choroby, wady rozwojowe, alergie, uwagi, itp.

II DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Rodzina: pełna / niepełna*

Czy rodzice pracują? (należy załączyć zaświadczenia o zatrudnieniu)

matka: tak /nie *

ojciec: tak /nie*

Rodzice /opiekunowie	Matka / opiekun	Ojciec/ opiekun
Imię i nazwisko		
Telefon domowy/ komórkowy		
Telefon do pracy		

III KRYTERIA USTAWOWE PRZYJĘCIA DO DZIENNEGO OPIEKUNA

(wpisać x we właściwą kratkę)

	Tak	Nie
Dziecko rodzica/opiekuna samotnie je wychowującego.		
Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 dzieci i więcej).		
Dziecko z rodziny korzystającej ze świadczeń Opieki Społecznej.		
Dziecko rodziców/opiekunów niepełnosprawnych.		
Dziecko w rodzinie zastępczej.		

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- przestrzegania zawartej umowy,
- regularnego uiszczania opłat za sprawowaną opiekę w wyznaczonym terminie,
- przyprowadzania tylko zdrowego dziecka tj. nie chorującego w danym momencie na żadne choroby zakaźne,
- przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną w poniższym oświadczeniu zapewniającą dziecku opiekę i bezpieczeństwo,
- niezwłocznego poinformowania opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
.....
(czytelne podpisy rodziców/ opiekunów prawnych)

OŚWIADCZENIA RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)

Oświadczam, że dziecko będzie przyprowadzane i odbierane z przedszkola tylko przez następujące osoby: / osoby pełnoletnie/

1.

(nazwisko i imię - pokrewieństwo, numer telefonu, numer dowodu osobistego)

2.

(nazwisko i imię - pokrewieństwo, numer telefonu, numer dowodu osobistego)

3.

(nazwisko i imię - pokrewieństwo, numer telefonu, numer dowodu osobistego)

4.

(nazwisko i imię - pokrewieństwo, numer telefonu, numer dowodu osobistego)

Oświadczam, że dane dotyczące adresu zamieszkania i zameldowania są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych zobowiązuje się do pokrycia całkowitego kosztu sprawowanej opieki. Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922) informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny, stanu zdrowia są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka a także dostosowania form i metod pracy. Są one udostępnione opiekunom dziennym, którzy są upoważnieni do przetwarzania danych osobowych dziecka i jego rodziny oraz zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w niniejszej karcie oraz w wymaganych załącznikach.

.....

.....

(czytelne podpisy rodziców/ opiekunów prawnych)

OŚWIADCZENIE

rodzica/opiekuna prawnego dziecka

Ja niżej podpisany

.....
(nazwisko i imię rodzic/opiekun prawny dziecka)

legitymujący/a się dowodem osobistym

.....
(seria i numer dowodu rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

zamieszkały/a

.....
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

oświadczam, że:

1. Posiadam miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wieniawa (w myśl Kodeksu Cywilnego).
2. Jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka,
w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia lat 3.
3. Nie jestem zatrudniony (tj. posiadam status osoby bezrobotnej lub nieaktywnej zawodowo) /
przebywam na urlopie macierzyńskim / przebywam na urlopie wychowawczym* *niepotrzebne
skreślić*
4. Zamierzam podjąć zatrudnienie (chcę wrócić na rynek pracy), a usługa świadczona przez
dziennego opiekuna może mi to umożliwić.
5. Drugi z rodziców lub opiekunów prawnych, zamieszkujących z dzieckiem nie spełnia kryterium
opisanego w pkt 3 powyżej, (punkt nie dotyczy sytuacji, gdy oświadczenie składają obydwaj
rodzice lub opiekunowie prawni)
6. Zobowiązuję się do:
 - a) udzielania pomocy dziennemu opiekunowi w sprawowaniu opieki na dziećmi;
 - b) pokrycia kosztów dziennego wyżywienia dziecka w kwocie 5,50 zł lub samodzielnego
zapewnienia wyżywienia dziecka przez czas jego pobytu pod opieką dziennego opiekuna;
 - c) przekazywania co miesiąc opiekunowi dziennemu niezbędnej wyprawki dla dziecka
obejmującej m.in. pieluchy, kosmetyki, ubranka na zmianę, 1 komplet pościeli i ręczników;

d) ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka w kwocie 2 zł/godz. opieki przez pierwsze 5 godzin oraz 3 zł za każdą następną rozpoczętą godzinę opieki i uiszczania tych opłat w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na wskazany rachunek bankowy.

Wieniawa, dnia

.....

Podpis rodzica / opiekuna prawnego dziecka