

**ZARZĄDZENIE NR 93.2019**  
**WÓJTA GMINY WIENIAWA**

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

**w sprawie stosowania i funkcjonowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Wieniawa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506), w związku z art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018r. poz. 2174, 2193, 2215, 2244, 2354, 2392, 2433, z 2019r. poz. 675, 1018)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Wprowadzam instrukcję w sprawie stosowania i funkcjonowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Wieniawa i jej jednostkach organizacyjnych stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2019r.

Wójt Gminy Wieniawa

**mgr inż. Krzysztof Sobczak**

**INSTRUKCJA**  
**W SPRAWIE STOSOWANIA I FUNKCJONOWANIA MECHANIZMU PODZIELONEJ**  
**PŁATNOŚCI W GMINIE WIENIAWA I JEJ JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH**

1. Gmina Wieniawa i jednostki organizacyjne zobowiązane są do płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT zawierających kwotę podatku VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o VAT, w każdym przypadku, począwszy od dnia 1 listopada 2019r. Bez mechanizmu podzielonej płatności mogą być realizowane płatności z faktur VAT z datą wystawienia przed 1 listopada 2019r.

2. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności nie ulega zmianie sposób rozliczania podatku VAT wynikający z składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

3. W przypadku zawierania umów przez Gminę Wieniawa oraz jednostki organizacyjne w zakresie dostawy towarów i usług, umowy powinny zawierać zapis o treści "Wynagrodzenie zostanie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności".

4. Zobowiązuje się dyrektorów placówek i kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Wieniawie do przeprowadzenia analizy zawartych przed dniem 1 listopada 2019r. umów pod względem konieczności podpisania stosownych aneksów związanych z metodą podzielonej płatności.

5. Każda jednostka organizacyjna Gminy Wieniawa posiada swój własny, utworzony przez bank, wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

6. Mechanizm podzielonej płatności polega na tym, iż płatność należności wynikająca z otrzymanej faktury VAT dokonywana jest za pośrednictwem banku przy użyciu specjalnego komunikatu przelewu. Płatności tej dokonuje jednostka jako nabywca towarów i usług, będąca czynnym podatnikiem VAT na rzecz swojego dostawcy towarów i usług, będącego też czynnym podatnikiem VAT.

7. Zapłata należności za nabyty towar lub usługę zostanie zrealizowana przez bank na podstawie wypełnionego przez jednostkę komunikatu przelewu na dwa rachunki bankowe, tj. na jego rachunek rozliczeniowy i powiązany z nim rachunek VAT.

8. Zapłata należności odpowiadająca wartości sprzedaży netto zostanie zapłacona przez nabywcę za pośrednictwem banku bezpośrednio na rachunek rozliczeniowy dostawcy. Pozostała część ceny odpowiadająca kwocie podatku VAT, zostanie zapłacona przez bank na rachunek VAT dostawcy.

9. Rachunek VAT służy tylko i wyłącznie dla celów rozliczeń podatku VAT. Wpływ innych należności oraz pokrywanie z niego innych należności niż sam podatek VAT jest niedopuszczalne prawnie.

10. Przed dokonaniem płatności z otrzymanej faktury VAT należy sprawdzić w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT" status dostawcy oraz nr rachunku rozliczeniowego, korzystając z usługi Ministerstwa Finansów pod adresem: <http://www.finanse.mf.gov.pl>.

11. Fakt sprawdzenia w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT" należy udokumentować poprzez wydruk potwierdzenia na dzień realizacji przelewu w bankowości elektronicznej, który należy przechowywać przez 5 lat od końca roku podatkowego.

12. Na wskazane w wykazie numery rachunków rozliczeniowych lub rachunki w SKOK, powinny być dokonywane płatności za pomocą podzielonej płatności.

13. W przypadku stwierdzenia niezgodności rachunku wskazanego w fakturze VAT z danymi zawartymi w w/w wykazie, zapłaty należy dokonać na rachunek rozliczeniowy, wskazany na stronie Ministerstwa Finansów oraz wydruk potwierdzenia podłączyć pod dokument zakupu.

14. W sytuacji zapłaty należności netto wynikającej z faktury VAT na rachunek inny niż wskazany przez podatnika w dokumencie, nie ma obowiązku informowania o tym fakcie wystawcy.

15. Każdy podatnik zobowiązany do wystawienia faktury VAT w przypadkach określonych w ustawie zobowiązany jest na fakturze zamieścić określenie "mechanizm podzielonej płatności".

16. W przypadku dokonania zapłaty należności wynikającej z faktury VAT na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT", podatnik ma obowiązek w ciągu trzech dni poinformować o tym zdarzeniu Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla wystawcy faktury.