

ZARZĄDZENIE NR 14.2026
WÓJTA GMINY WIENIAWA

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym termin składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 dla publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 i 1160)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym termin składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 dla publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym termin składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Placówek Oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wieniawa

Krzysztof Sobczak

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 14.2026
Wójta Gminy Wieniawa
z dnia 30 stycznia 2026 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa

Lp.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 23 lutego 2026 r. do 2 marca 2026 r. do godz. 15:00	od 2 czerwca 2026 r. do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)	od 11 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r.	od 16 czerwca 2026 r. do 18 czerwca 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	17 marca 2026 r. do godz. 15:00	22 czerwca 2026 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego w postaci pisemnej umowy.	od 18 marca 2026 r. do 20 marca 2026 r. do godz. 15:00	od 24 czerwca 2026 r. do 1 lipca 2026 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 marca 2026 r. do godz. 15:00	3 lipiec 2026 r. do godz. 15:00

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 14.2026
Wójta Gminy Wieniawa
z dnia 30 stycznia 2026 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,

W tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 dla klas pierwszych publicznej szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieniawa

Lp.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 lutego 2026r. do 27 lutego 2026r. do godz. 15:00	od 1 czerwca 2026 r. do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).	od 2 marca 2026r. do 4 marca 2026	od 16 czerwca 2026 r. do 18 czerwca 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	6 marzec 2026 r.	23 czerwca 2026 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata wyboru publicznej szkoły podstawowej w postaci pisemnej umowy.	10 marca 2026 r. Do godz. 15:00	od 24 czerwca 2026 r. do 1 lipca 2026 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	od 11 marca 2026r. do 13 marca 2026r. do godz. 15:00	3 lipiec 2026 r. do godz. 15:00