

Uchwała nr .....

**Rady Gminy Łęczyce**

z dnia .....

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej oświatowych jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łęczyce**

na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1,2, art. 10c, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1372) oraz 53 ust. 5, art. 54 ust. 2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( tj. Dz. U. z 2021 poz. 305),

**Rada Gminy Łęczyce**

**uchwała, co następuje:**

§1

Z dniem 01.11.2021r. tworzy się wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną oświatowych jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla którym organem prowadzącym jest Gmina Łęczyce.

§2

Prowadzenie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej powierza się Urzędowi Gminy Łęczyce, ul. Długa 49,84-218 Łęczyce, zwanym dalej „jednostką obsługującą”.

§3

Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęczycach, w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa im. Adama Loreta w Łęczycach, ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce,
  - b) Filialna Szkoła Podstawowa im. Adama Loreta w Łęczycach z siedzibą w Brzeźnie Lęborskim 14d, 84-213 Brzeźno Lęborskie
  - c) Przedszkole Publiczne w Łęczycach, ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce,
  - d) Punkt Przedszkolny „Słoneczko” w Brzeźnie Lęborskim 14d, 84-213 Brzeźno Lęborskie,
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Strzebielinie Osiedlu w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa im. kpt. ż. w. Karola Olgerda Borcharda w Strzebielinie Osiedlu, ul. M.C. Skłodowskiej 1, 84-220 Strzebielino,
  - b) Przedszkole Publiczne w Strzebielinie Osiedlu, ul. M. C. Skłodowskiej 1, 84-220 Strzebielino
- 3) Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Bożympolu Wielkim, ul. Szkolna 1, 84-214 Bożepole Wielkie,
- 4) Zespół Kształcenia i Wychowania w Rozłazinie w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Stutthofu w Rozłazinie, ul. Długa 21, 84-218 Rozłazino,

b) Przedszkole „Pinokio” w Rozłazinie, ul. Długa 21,84-218 Rozłazino.

#### § 4

W ramach wspólnej obsługi powierza się jednostce obsługującej zakres obowiązków:

- 1) prowadzenie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, określone w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2021 poz. 217,2123)
- 2) organizowanie i prowadzenie obsługi bankowej i kasowej,
- 3) współpracę z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie opracowywania projektów planów finansowych i zmian w planach finansowych oraz bieżącej analizy wykonywania tych planów,
- 4) przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów, za wyjątkiem inwentaryzacji metodą spisu z natury.
- 5) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji w zakresie obsługiwanych zadań,
- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów własnych, o których mowa w art. 223 ustawy o finansach publicznych,
- 7) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszy socjalnych jednostek obsługiwanych,
- 8) współpracę z dyrektorem jednostki obsługiwanej w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczanie przyznanych dotacji,
- 9) organizowanie obsługi płacowej dla pracowników obsługiwanych jednostek,
- 10) prowadzenie teczek akt osobowych pracowników jednostek obsługiwanych,
- 11) współpracę z dyrektorem jednostki obsługiwanej w zakresie sporządzania dokumentacji kadrowo-płacowej,
- 12) prowadzenie spraw w zakresie ubezpieczeń społecznych pracowników jednostki obsługiwanej,
- 13) przeprowadzenie procedury zamówień publicznych o wartości przekraczającej 130 000 zł,
- 14) zapewnienie obsługi prawnej,
- 15) sprawozdawczość Systemu Informacji Oświatowej.

#### § 5

Pracownicy jednostek obsługiwanych wymienionych w §3 wykonujący zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, określone w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2021 poz. 217,2123)
- 2) organizowania i prowadzenia obsługi bankowej i kasowej,
- 3) współpracy z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie opracowywania projektów planów finansowych i zmian w planach finansowych oraz bieżącej analizy wykonywania tych planów,
- 4) przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów, za wyjątkiem inwentaryzacji metodą spisu z natury.
- 5) gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji w zakresie obsługiwanych zadań,
- 6) prowadzenia obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów własnych, o których mowa w art. 223 ustawy o finansach publicznych,
- 7) prowadzenia obsługi finansowo-księgowej funduszy socjalnych jednostek obsługiwanych,
- 8) współpracy z dyrektorem jednostki obsługiwanej w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczanie przyznanych dotacji,
- 9) organizowania obsługi płacowej dla pracowników obsługiwanych jednostek,
- 10) prowadzenia teczek akt osobowych pracowników jednostek obsługiwanych,

- 11) współpracy z dyrektorem jednostki obsługiwanej w zakresie sporządzania dokumentacji kadrowo-płacowej,
- 12) prowadzenia spraw w zakresie ubezpieczeń społecznych pracowników jednostki obsługiwanej,
- 13) przeprowadzenia procedury zamówień publicznych o wartości przekraczającej 130 000 zł,
- 14) zapewnienia obsługi prawnej,
- 15) sprawozdawczość systemu informacji oświatowej.

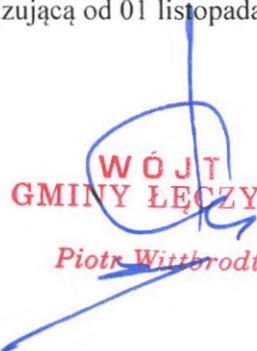
z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały z mocy prawa stają się pracownikami Urzędu Gminy Łęczyce.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łęczyce.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 listopada 2021r.

  
WÓJT  
GMINY ŁĘCZYCE  
*Piotr Wittbrodt*

## Uzasadnienie

Projekt uchwały został przygotowany w związku z uchwałą Rady Gminy Łęczyce zawartą w protokole z sesji nr XXXII/2020 z dnia 29.12.2020r. po złożeniu wniosku przyjętego jednogłośnie w sprawie cyt. „...utworzenia w 2021r. jednej centralnej księgowości dla wszystkich naszych szkół z siedzibą w Urzędzie Gminy Łęczyce ...”.

Zgodnie z art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 713,1378) organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w odniesieniu do jednostek organizacyjnych gminy, zaliczanych do sektora finansów publicznych, mogą postanowić o zorganizowaniu wspólnej obsługi organizacyjnej, administracyjnej i finansowo – księgowej. Rada Gminy na podstawie art. 10b ust. 2 ustawy, o której mowa na wstępie, określa w drodze uchwały, w odniesieniu do jednostek obsługiwanych: jednostkę obsługującą, jednostki obsługiwane i zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługiwanej w ramach wspólnej obsługi. Do wspólnego prowadzenia przez jednostkę obsługującą, mogą być przekazane obowiązki z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości.

Przy utworzeniu wydziału organizującego wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną szkół zakłada się:

- 1) w szkołach: 4 etaty sekretarzy i 3,875 etatu intendenta - roczny koszt wynosi 859 433,24 zł,
- 2) w wydziale: 4 etaty księgowych, 1 etat kadrowego i 1 etat inspektora ds. oświaty – roczny koszt 387 360 zł (przy założeniu, że wynagrodzenie zasadniczy będzie wynosić 4 500 zł + pozostałe koszty = 5 380 zł = roczne 387 360,00zł).

Obecnie w szkołach jest zatrudnionych (na podstawie przekazanych materiałów ze szkół):

- 5,5 etatu księgowych – roczny koszt wynosi 490 976,04 zł,
- 1 etat specjalisty ds. oświaty – roczny koszt wynosi 166 714,96 zł,
- 3 etaty specjalistów ds. kadr – roczny koszt wynosi 136 760,13 zł,
- 1 etat kierownika gospodarczego – roczny koszt wynosi 108 576,69 zł,
- 1 etat sekretarza szkoły – roczny koszt wynosi 74 517,11 zł,
- 2,875 etatu intendenci – roczny koszt wynosi 157 386,44 zł,
- 1 etat referenta – roczny koszt wynosi 81 651,53 zł,
- 1 etatu pomocy administracyjnej - roczny koszt wynosi 52 443, 29zł

Obecne roczne koszty wynoszą 1 358 375,91 zł przy zatrudnieniu 18,125 etatu pracowników.

Po utworzeniu „wspólnej obsługi” zatrudnienie w szkole i urzędzie łącznie wyniesie 13,875 etatu, co daje roczny koszt 1 246 793,24 zł. Oszczędności po utworzeniu „wspólnej obsługi” wyniosą 498 942,67 zł.

Dodatkowo należy dokonać adaptacji pomieszczeń w budynku Urzędu na utworzenie komórki księgowej ds. oświaty. Przewiduje się koszt od 50 000 zł do 60 000 zł. Czas wykonania do 1 listopada 2021r. Niewątpliwym kosztem będą także odprawy, których wysokości nie można przewidzieć.

WÓJT  
GMINY ŁĘCZYCE  
Piotr Wittbrodt

## RE: projekt uchwały CUW



**Od**

**Do** 'Iwona Reszka' <[oswiata@leczyce.pl](mailto:oswiata@leczyce.pl)>

**Data** 2021-08-24 10:31

Witam

Nie wnoszę uwag do projektu uchwały

p.j.

-----Original Message-----

From: Iwona Reszka <[oswiata@leczyce.pl](mailto:oswiata@leczyce.pl)>

Sent: Tuesday, August 24, 2021 10:14 AM

To: Piotrjanicki

Subject: projekt uchwały CUW

Dzień dobry proszę o zaopiniowanie uchwały w sprawie utworzenia wspólnej obsługi, do z. sprawozdawczość Systemu Informacji Oświatowej.

Pozdrawiam Iwona Reszka

--

Iwona Reszka

inspektor ds. oświaty

Gminy Łęczyce

tel. 58 674 46 49