

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI OD DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO OD
INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-
WYPOCZYNKOWE

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.). Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Lutomiersk, Pl. Jana Pawła II 11, 95-083 Lutomiersk Organ właściwy do złożenia deklaracji: Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
☐ 1. pierwsza deklaracja ¹⁾ ☐ 2. nowa deklaracja ²⁾ (dzień – miesiąc – rok)			
☐ 3. korekta deklaracji ³⁾ (dzień – miesiąc – rok)			
☐ 4. ustanie obowiązku uiszczenia opłaty..... (dzień – miesiąc – rok)			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Forma władania nieruchomością: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. użytkownik wieczysty ☐ 4. inny podmiot władający nieruchomością ☐ 5. jednostka organizacyjna oraz osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu			
Imię i nazwisko/Nazwa			
Identyfikator podatkowy: PESEL/NIP			
C. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Telefon	
D. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania)			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta		
E. DANE NIERUCHOMOŚCI, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ⁴⁾			

Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZEBRANYMI			
Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (określona w Uchwale Rady Miejskiej w Lutomiersku w sprawie wysokości tej opłaty) ⁵⁾		zł	
Liczba domków letniskowych na nieruchomości lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe			
Wysokość rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		zł	
G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Czytelny podpis			
Data			
H. ADNOTACJE ORGANU			
Data i podpis pracownika			

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U z 2022 r., poz.479)

2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionej wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

4. W przypadku nie wywiązania się z ustawowego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych naliczona zostanie w drodze decyzji opłata podwyższona za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Objaśnienia

- 1) Pole „Pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „x” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za daną nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia wytworzenia nadanej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 2) Pole „Nowa deklaracja” należy zaznaczyć „x” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nadanej nieruchomości. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Pole „Korekta deklaracji” należy zaznaczyć m.in.: jeżeli w złożonej deklaracji był błąd np. błąd rachunkowy lub oczywista omyłka pisarska
- 4) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości.
- 5) Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika z uchwały Rady Miejskiej w Lutomiersku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Klauzula obowiązku informacyjnego

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanych dalej jako: „RODO” informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk, Plac Jana Pawła II nr 11, 95-083 Lutomiersk; e-mail: ug@lutomiersk.pl, tel. 43 677 50 11;
- 2) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lutomiersk.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - b) realizacji umów zawartych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - c) wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO,

- d) w innych przypadkach, w których Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane:
- a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym z Administratorem, na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych,
 - c) podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - d) w zakresie stanowiącym informację publiczną – Pani/Pana dane osobowe będą ujawnione każdemu zainteresowanemu taką informacją lub zostaną opublikowane na stronie BIP Administratora.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają głównie z przepisów obowiązującego prawa dotyczących archiwizacji, przepisów merytorycznych lub Kodeksu postępowania administracyjnego. W przypadku wyrażenia zgody, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji celu, dla którego zostały pozyskane, a następnie przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń związanych z przetwarzaniem danych;
- 6) ma Pan/Pani, w zależności od charakteru przetwarzania, prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie,
 - e) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania jest wymogiem ustawowym lub dobrowolnym.