Numer postępowania IR.272.22.2026
Numer sprawy IR.272.22.4.2026

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIA NA: „Rozbudowę i modernizację systemu ostrzegania i alarmowania ludności na terenie Powiatu Sokołowskiego”, dofinansowanego w ramach naboru SAOL – na realizację zadań własnych OLiOC w ramach Obszaru II – „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw” | Zadanie własne |Powiat Sokołowski – 3 postępowanie.

ROZDZIAŁ I Podstawowe informacje o postępowaniu

1. Zamawiający:
   Powiat Sokołowski
   ul. Wolności 23, 08-300 Sokołów Podlaski
   a) numer telefonu: 25 781 74 00
   b) adres email: sekretariat@powiat-sokolowski.pl
   c) adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane postępowaniem o udzielenie zamówienia): http://www.gov.pl/powiat-sokolowski/rozbudowa-i-modernizacja-systemu-ostrzegania-i-alarmowania-ludnosci-na-terenie-powiatu-sokolowskiego-dofinansowanego-w-ramach-naboru-saol--na-realizacje-zada-wlasnych-olioc-w-ramach-obszaru-ii--zabezpieczenie-logistyczne-i-zapewnienie-ciaglosci-dostaw--zadanie-wlasne-powiat-sokolowski---3-postepowanie
   d) osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest: Iwona Sójka, tel. 25 81 74 94 w godzinach pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek w godzinach 08:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. **Pytania do postępowania należy przesłać droga mailową na adres: iwona.sojka@powiat-sokolowski.pl**
2. Podstawa prawna: art. 157a ustawy ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907 z późn. zm.). Do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Postępowanie dofinansowane z programu OliOC na lata 2025-2026.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia. Negocjacje treści ofert:
   1) nie mogą prowadzić do zmiany treści Ogłoszenia;
   2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
9. Jeżeli Zamawiający nie podejmie decyzji o prowadzeniu negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na Ogłoszenie.

10. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji, może zaprosić jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na Ogłoszenie, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
11. Zamawiający nie przewiduje ograniczania liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
12. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na Ogłoszenie nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
13. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na Ogłoszenie.

ROZDZIAŁ II Informacje o środkach komunikacji elektronicznej. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
   1) komunikacja między zamawiającym za wykonawcami (w tym oferty wszelkie oświadczenia, wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, zawiadomienia i informacje) odbywa się przy użyciu środków poczty elektronicznej na wskazany adres w Rozdziale I pkt. 1 lit. d);
   2) korespondencja przekazywana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie) nie będzie brana pod uwagę).
2. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:
   1) ofertę, oświadczenia i wykazy, o których mowa w Ogłoszeniu, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
   2) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
   3) do dowodów określających, czy dostawy niezbędne w celu wykazania warunku udziału w postępowaniu zostały wykonane lub są wykonywane należycie, pkt 2 powyżej stosuje się odpowiednio;
   4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub pełnomocnik;
   5) jeżeli dokumenty elektronicznej, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informację stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentacji ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, którym mowa w pkt 1. należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1-3.
5. W Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu oferty w pkt. 5, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
6. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:
   1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
   2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
   3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Nie udostępnia się informacji związanych z zamówieniem, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że informacje te stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, **z wyjątkiem nazwy oraz adresy wykonawcy i informacji dotyczących ceny, terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, które nie mogą zostać zastrzeżone.**
2. **W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.**
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz – w przypadku danych osobowych pozyskanych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą – art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
4. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Sokołowski, ul. Wolności 23, 08-300 Sokołów Podlaski, tel. 25 781 74 00, e-mail: sekretariat@powiat-sokolowski.pl.

5. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iodo@powiat-sokolowski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie systemu ostrzegania i alarmowania ludności, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym.
7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązkami wynikającymi w szczególności z art. 157a ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Zamawiającego jest niezbędne do udziału w postępowaniu, oceny oferty, wyboru wykonawcy oraz – w przypadku wyboru oferty – zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych wymaganych w dokumentacji postępowania może skutkować brakiem możliwości dokonania oceny oferty lub udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dane te są niezbędne do jego przeprowadzenia.
9. W przypadku gdy dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, ich źródłem jest Wykonawca, który przekazał je Zamawiającemu w związku z udziałem w postępowaniu, a w przypadkach wynikających z charakteru przekazanych dokumentów – również publicznie dostępne rejestry. Przetwarzane mogą być w szczególności dane osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób skierowanych do realizacji zamówienia, obejmujące odpowiednio: imię i nazwisko, stanowisko lub funkcję, dane kontaktowe, informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i posiadanych uprawnień, a także zakres powierzonych czynności.
10. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby i podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz innych prawnie chronionych informacji, organy publiczne i inne podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora i na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania, a następnie przez okres wymagany przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, w szczególności ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami kancelaryjnymi i archiwalnymi obowiązującymi Administratora.
12. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
13. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
14. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

15. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu dane osobowe osób trzecich, w szczególności osób uprawnionych do reprezentacji, pełnomocników, osób do kontaktu lub osób skierowanych do realizacji zamówienia, zobowiązany jest zapewnić, aby osoby te zostały poinformowane o przekazaniu ich danych Zamawiającemu oraz o zasadach ich przetwarzania określonych w niniejszej klauzuli, chyba że w danym przypadku obowiązek informacyjny nie ma zastosowania zgodnie z przepisami RODO.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia poniżej określone **warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**:

   Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej** jedną dostawę, polegającą na dostawie i montażu selektywnego alarmowania oraz montażu syren elektronicznych o mocy minimum 600 W z pełnym wyposażeniem o łącznej wartości nie mniejszej niż 63 000,00 zł brutto.

   W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

2. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:
   1) nie dopuszcza się wspierania potencjałem innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu,
   2) w przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2) w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514).

ROZDZIAŁ VI Wymagane dokumenty

1. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:**
   1) **formularz oferty** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia;
   2) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
   3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli w imieniu odpowiednio: wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2;
   4) **tabela elementów** zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ogłoszenia;
   5) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia;

      Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.

   6) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (o którym mowa w Rozdziale III ust. 5), wskazujące które czynności/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia (pkt. 5 formularza ofertowego);
   7) **wykaz dostaw**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Ogłoszenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

      W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. wykaz.

   8) **oświadczenie wykonawcy o realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT,** odnośnie których nie wydano rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, lub decyzji lub innego

aktu w związku którym dany produkt ICT, usługa ICT lub konkretny proces ICT powinien zostać wycofany z użytkowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia (pkt.7 formularza ofertowego);

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. oświadczenie.

2. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub innych dokumentów składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający może wezwać wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2026 r.**

ROZDZIAŁ VIII Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Rozbudowa i modernizacja systemu ostrzegania i alarmowania ludności na terenie powiatu sokołowskiego", dofinansowanego w ramach naboru SOAL – na realizację zadań własnych OLiOC w ramach Obszaru II - Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw" |Zadanie własne | Powiat Sokołowski.**
2. Kody CPV:
   35240000-8 Syreny
   35121700-5 Systemy alarmowe
   45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
   72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemu selektywnego alarmowania – szt. 28, modernizacja istniejącego systemu selektywnego wywoływania – szt. 30 na potrzeby samorządów z terenu powiatu sokołowskiego. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
4. Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nie rekondycjonowane, nie powystawowe i nieużywane.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT, odnośnie których nie wydano rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, lub decyzji lub innego aktu w związku którym dany produkt ICT, usługa ICT lub konkretny proces ICT powinien zostać wycofany z użytkowania.

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści Ogłoszenia i jego modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Wniosek należy przesłać na adres email wskazany w Rozdziale I pkt 1 lit. d). Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zadane pytania do Ogłoszenia, w przypadku gdy Wykonawca prześle pytania na inny adres email niż wskazany w Rozdziale I pkt 1 lit. d).
2. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia były przekazywane w wersji edytowalnej.

2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest podać na formularzu oferty **cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.** Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Cenę ofertową należy kalkulować w oparciu o wszystkie wymogi, które zostały opisane przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia i winna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie dostawy i usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. koszty personelu, środki techniczne i materiały, koszty poszczególnych urządzeń, opakowań, transportu, ubezpieczenia, rozładunku, montażu, gwarancji, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji, przeprowadzenie szkoleń, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz koszty zobowiązań wynikających z zajęcia terenu dla wykonania robót zewnętrznych) wszystkie opłaty i podatki z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 §1 kc. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne nawet, jeśli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wykonawca musi wykonać wszystkie prace niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy, choćby nie były osobno wyszczególnione i musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów oraz zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

ROZDZIAŁ XI Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do Ogłoszenia.

3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – w szczególności w formatach: **.pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt.**
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (oświadczenia i dokumenty) musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dla osoby umocowanej do podpisania oferty we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.

Rozdział X Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres email: iwona.sojka@powiat-sokolowski.pl w terminie do dnia 06.11.2026 r., do godz. 14.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 06.11.2026 r., o godz. 14.15.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą do **dnia 06.12.2026 r. włącznie**.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. **Oferta oraz pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę przesyłając oświadczenie o wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert, na adres e-mail wskazany do składania ofert.
7. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 25 MB.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Ocena ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów:
   1) **Cena (C) – waga kryterium 60 %**

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej przez wykonawcę ceny w następujący sposób:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ pkt} \times 100\ \%$$

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

   2) **Okres gwarancji (G) – waga kryterium 40%**

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji w następujący sposób:

a) za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze **24** miesięcy – **0 pkt**
b) za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze **36** miesięcy – **10 pkt**
c) za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze **48** miesięcy – **20 pkt**
d) za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze **60** miesięcy – **40 pkt**

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji na okres **krótszy niż 24 miesiące**, oferta **zostanie odrzucona** jako niezgodna z warunkami Ogłoszenia.

W przypadku **niewypełnienia lub nieprawidłowego wypełnienia** formularza oferty w powyższym zakresie zamawiający uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze określonym w Ogłoszeniu, tj. na 24 miesiące. Wykonawca otrzyma wówczas **0 pkt** w tym kryterium.

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 40 pkt**.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą, z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia, na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie: P – suma końcowa punków złożonej oferty
C – ilość punktów w kryterium cena złożonej oferty
G – ilość punktów w kryterium gwarancja jakości.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

2. Zamawiający może poprawić w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   1) została złożona po terminie składania ofert;
   2) została złożona przez wykonawcę, który:
      a) nie wykazał braku postaw wykluczenia z postępowania lub
      b) nie wykazał spełnienia warunku udziału w postępowaniu lub
      c) nie złożył wymaganych w Ogłoszeniu dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem rozdział VI pkt 2;
   3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   4) jej treść jest niezgodna z warunkami Ogłoszenia;
   5) została złożona przez wykonawcę pochodzącego z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej lub wspólnie z wykonawcą pochodzącym z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej,
   6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
   7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   8) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   9) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
   11) obejmuje ona produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20 i 252), stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
   12) obejmuje ona produkt ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, lub usługę ICT, lub proces ICT, określone w tej decyzji.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w części bądź całości na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie danej części.

ROZDZIAŁ XIV Załączniki.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
Załącznik nr 4 - Projekt umowy,
Załącznik nr 5 - Wzór wykazu dostaw,
Załącznik nr 6 – Tabela elementów.

Zatwierdzam:
Starosta Sokołowski

/-/ Adam Góral