



Urząd Miasta i Gminy Lutomiersk
Pl. Jana Pawła II nr 11
95-083 Lutomiersk

Lutomiersk, dnia 20.10.2025 r.

Nasz znak: BRM.0003.29.2025

Szanowna Pani

Agnieszka Grzelak

Radna Rady Miejskiej w Lutomiersku

W odpowiedzi na zapytanie z dnia 6 października 2025 r. dotyczącego zgodności poszczególnych zapisów przygotowywanego projektu Roczno Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026 informuję, iż:

Ad. 1. Tryb uproszczony (art. 19a ustawy) - Program w §8 ust. 3 przewiduje możliwość zlecania zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert. Zapis odwołuje się do zasad określonych bezpośrednio w ustawie. Nie planuje się wprowadzania odrębnych limitów kwotowych, okresów realizacji ani dodatkowych kryteriów poza tymi wynikającymi z art. 19a ustawy (kwota do 10.000 zł, maksymalny okres realizacji zadania 90 dni, lokalny charakter zadania). Stosowanie trybu uproszczonego odbywać się będzie wprost na podstawie przepisów ustawowych.

Ad. 2. Kryteria oceny ofert (§12) - §12 Programu reguluje tryb powoływania i działania komisji konkursowych, nie zawiera jednak katalogu kryteriów oceny ofert. Kryteria te każdorazowo będą określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 4 ustawy i przy uwzględnieniu zasad z art. 16a ustawy (m.in. celowość, efektywność, koszt, jakość i doświadczenie realizatorów). Nie przewiduje się zmiany Programu w tym zakresie, ponieważ ustawa nakłada obowiązek określania kryteriów w ogłoszeniu konkursowym.

Ad. 3. Procedura uproszczona – zasady składania i rozliczania ofert - Program nie zawiera wzorów ofert ani sprawozdań dla trybu uproszczonego, gdyż zgodnie z art. 19a ustawy stosuje się wzory określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Procedura składania i rozliczania ofert uproszczonych odbywa się zatem według przepisów powszechnie obowiązujących i nie wymaga dodatkowych zapisów w Programie.

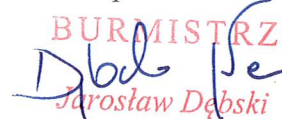
Ad. 4. Jawność i publikacja wyników konkursów - §7 Zarządzenia stanowi o publikacji dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń. Wyniki otwartych konkursów ofert, wraz z informacją o przyznanych dotacjach, będą ogłaszane w BIP, zgodnie z art. 15 ust. 2h ustawy. Protokoły z prac komisji konkursowej będą udostępniane w trybie dostępu do informacji publicznej. Nie przewiduje się dodatkowych zapisów w Programie ponad obowiązki wynikające z ustawy.

Ad. 5. Kontrola i sankcje - Program nie zawiera odrębnych przepisów dotyczących kontroli i sankcji, gdyż kwestie te regulują przepisy ustawy o finansach publicznych i umowy

zawierane z organizacjami (m.in. obowiązek zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem – art. 251–252 ustawy o finansach publicznych).

Ad. 6. Zmiana zakresu zadań priorytetowych (§13 ust. 1) - Program dopuszcza podejmowanie innych zadań niż wskazane, jeśli wyniknie taka potrzeba w trakcie roku. Zmiana Programu wymaga zachowania trybu jego przyjęcia, tj. przygotowania projektu zmiany, przeprowadzenia konsultacji zgodnie z uchwałą Nr VI/33/11 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 22 lutego 2011 r. oraz podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Lutomiersku.

Z poważaniem

BURMISTRZ

Jarosław Dębski