

**PROTOKÓŁ Nr 4/2025**  
**z posiedzenia Komisji Spraw Lokalnych Rady Miejskiej w Lutomiersku**  
**z dnia 11 marca 2025 r.**

**W posiedzeniu udział wzięli:**

- |                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| 1. Pani Beata Zielińska     | - Przewodnicząca Komisji |
| 2. Pan Przemysław Pawlak    | - z-ca Przewodniczącego  |
| 3. Pan Przemysław Pilarczyk | - Członek                |

**Nieobecni:**

1. Pan Marcin Smolarek - członek
2. Pani Agata Wiśniewska - członek

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

- |                                |                                             |
|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Pan Jarosław Dębski         | - Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk       |
| 2. Pan Krzysztof Paczkowski    | - Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk |
| 3. Pani Małgorzata Szczepaniak | - Sekretarz Gminy                           |
| 4. Pan Piotr Pączek            | - Dyrektor GOK w Lutomiersku                |
| 5. Pani Marzena Szkudlarek     | - Starszy bibliotekarz                      |
| 6. Pan Adam Stasiak            | - Inspektor w Ref. GKiL                     |

**Porządek obrad posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Lutomiersku w 2024 r.
5. Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej w Lutomiersku w roku 2024.
6. Omówienie kalendarza imprez gminnych na 2025 rok.
7. Informacja nt. realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt za 2024 rok.
8. Sprawozdanie z działalności komisji za 2024 rok.
9. Wolne wnioski i zapytania.

**Ad. 1**

Otwarcia posiedzenia dokonała Przewodnicząca Komisji Spraw Lokalnych Pani Beata Zielińska stwierdzając prawomocność posiedzenia (obecnych 3 na 5 członków komisji).

**Ad. 2**

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek obrad, a następnie zapytała, czy są jakieś propozycje zmian do zaproponowanego porządku, wobec ich braku poddała pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

Wyniki głosowania:

| Lp. | Nazwisko i imię radnego | Głos „za” | Głos „przeciw” | „Wstrzymuje się od głosu” |
|-----|-------------------------|-----------|----------------|---------------------------|
| 1   | Przemysław Pawlak       | x         |                |                           |
| 2   | Przemysław Pilarczyk    | x         |                |                           |
| 3   | Beata Zielińska         | x         |                |                           |

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu 3

Głosy „za” 3

Głosy „przeciw” 0

Głosy „wstrzymujące się” 0

W wyniku głosowania porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 3**

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są uwagi do protokołu z poprzedniego posiedzenia, który został wyłożony do wglądu. Wobec braku uwag do protokołu Przewodnicząca poddała pod głosowanie jego przyjęcie.

Wyniki głosowania:

| Lp. | Nazwisko i imię radnego | Głos „za” | Głos „przeciw” | „Wstrzymuje się od głosu” |
|-----|-------------------------|-----------|----------------|---------------------------|
| 1   | Przemysław Pawlak       | x         |                |                           |
| 2   | Przemysław Pilarczyk    | x         |                |                           |
| 3   | Beata Zielińska         | x         |                |                           |

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu 3

Głosy „za” 3

Głosy „przeciw” 0

Głosy „wstrzymujące się” 0

W wyniku głosowania Komisja Spraw Lokalnych jednogłośnie przyjęła protokół Nr 3/2024 z dnia 3 grudnia 2024 r. z poprzedniego posiedzenia.

**Ad. 4**

Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Lutomiersku w 2024 r. przedstawił Pan Piotr Pączek – Dyrektor GOK w Lutomiersku, który szczegółowo je omówił (przedmiotowa informacja stanowi załącznik do protokołu).

Przewodnicząca Komisji wyraziła swoją opinię, że bardzo ją cieszy fakt, że tak wiele imprez jest organizowanych na terenie gminy, ale mieszkańcy pytają, czy więcej wydarzeń będzie organizowanych w okresie letnim, np. potańcówki? Ma również nadzieję, że wyremontowany plac na targowicy przyczyni się do organizacji więcej ilości imprez, aby odciążyć salę w GOK. Zapytała, czy GOK występował o pozyskanie środków z zewnątrz na organizację imprez?

Pan Piotr Pączek odpowiedział, że w chwili obecnej złożony jest wniosek na remont dachu budynku GOK i czekamy na jego rozstrzygnięcie.

Pani Marzena Szkudlarek odpowiedziała, że w ostatnim czasie złożony były 3 wnioski do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego gdzie m.in. była też organizacja potańcówki, jeden z wniosków był też na zakup książkomatu, jednak wnioski zostały odrzucone.

#### **Ad. 5**

Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej w Lutomiersku w roku 2024 szczegółowo omówiła Pani Marzena Szkudlarek – Starszy bibliotekarz. Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do protokołu.

Pan Piotr Pączek dodał, iż zamontowany jest system wejść do budynku, z którego wynika duża liczba odwiedzających.

Pan Burmistrz poinformował, iż w tamtym roku zwrócił się do niego mieszkańiec z propozycją zrobienia regałów do pozostawienia książek.

Pani Marzena Szkudlarek odpowiedział, że możemy zrobić na zewnątrz taki punkt do pozostawienia książek, myślała też o postawieniu książkomatu, ale to jest wysoki koszt.

Przewodnicząca Komisji zaproponowała, że możemy uruchomić Bookcrossing, gdzie można wypożyczyć książkę i oddać po przeczytaniu. Zapytała również, czy Kod-Legimi jest tylko dla mieszkańca?

Pani Marzena Szkudlarek odpowiedziała, że Kod-Legimi jest tylko dla mieszkańców gminy i ważny jest przez miesiąc.

Przewodnicząca Komisji podsumowała, że oferta biblioteki jest bardzo szeroka, cieszy się popularnością oraz, że widać zaangażowanie Pani Marzeny w prowadzenie placówki. Poruszyła również temat dofinansowań, można postarać się o pozyskanie środków z Urzędu Marszałkowskiego oraz z Budżetu Obywatelskiego na rozwinięcie działalności biblioteki, czy na organizację różnego rodzaju imprez lub wydarzeń kulturalnych.

Pani Marzena Szkudlarek poruszyła temat zakupu książkomatu – jest to jednorazowy wydatek w wysokości ok. 100 000 zł. Wypowiedziała się również, że ma wiele pomysłów na rozwinięcie działalności biblioteki, czy na wydłużenie godzin pracy biblioteki, ale niestety jest potrzeba zatrudnienia jeszcze jednej osoby, chociażby na ½ etatu.

Z-ca Burmistrza Pan Krzysztof Paczkowski zwrócił uwagę, iż z terenu gminy Lutomiersk zostało pozyskanych mnóstwo eksponatów zabytkowych, które zostały przekazane do Muzeum Archeologicznego w Łodzi. Zaproponował zorganizować wystawę w GOK, aby je udostępnić zwiedzającym.

Nastąpiła dyskusja na powyższy temat, zorganizowanie takiej wystawy jest nie lada przedsięwzięciem, należy zabezpieczyć przed zniszczeniem eksponaty. Przewodnicząca Komisji dodała, że na terenie Klasztoru jest filia tego muzeum, jednak trudno dostępna, pochwaliła również powyższy pomysł.

Pan Burmistrz stwierdził, iż biblioteka posiada również w swoich zasobach klocki lego i gry planszowe.

Pani Marzena Szkudlarek odpowiedziała, iż wiele klocków i gier pozyskanych zostało od mieszkańców i nie ma miejsca na więcej.

Pan Burmistrz zaproponował wypromować działanie biblioteki, może np. po przez organizację turnieju gier planszowych.

Pani Sekretarz zawnioskowała, iż godziny pracy biblioteki powinny być wydłużone do godz. 18:00.

Radny Przemysław Pilarczyk poparł pomysł Pani Sekretarz.

Pani Marzena Szkudlarek odpowiedział, że możliwe jest wydłużenie godzin tylko po dołożeniu etatu.

#### **Ad. 6**

Dyrektor GOK w Lutomiersku omówił kalendarz imprez gminnych na 2025 rok.

Pan Burmistrz poinformował, iż prawdopodobnie zmienimy termin Dożynek Gminnych, które zostaną przełożone z niedzieli na sobotę.

Radna Beata Zielińska zaproponowała, aby zmienić termin wydarzenia: Lutomierski Szlak Filmowy na 6 września 2025 r. - zgodnie z ustaleniami podjętymi na spotkaniu z Panem Burmistrzem. Dwie imprezy nie powinny odbywać się w tym samym czasie. Organizatorem wydarzenia we współpracy z GOK jest Fundacja "VIA CULTURAE".

Pan Burmistrz zwrócił uwagę, iż kalendarz informujący o imprezach gminnych należy poprawić.

#### **Ad. 7**

Informację nt. „Realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt za 2024 rok” omówił p. Adam Stasiak – Inspektor w Ref. GKiL (informacja stanowi załącznik do protokołu).

Przewodnicząca Komisji podziękowała Panu Adamowi Stasiakowi za zaangażowanie i uznanie dla jego pracy. Zaproponowała, aby pomóc osobą starszym, czy mało zaradnym w organizacji sterylizacji czy kastracji ich zwierząt.

#### **Ad. 8**

Przewodnicząca Komisji odczytała Sprawozdanie z działalności komisji za 2024 rok. Do przedstawionego sprawozdania członkowie Komisji nie wnieśli uwag. Kolejnie Przewodnicząca Komisji poddała pod przyjęcie Sprawozdania z działalności komisji za 2024 rok.

#### Wyniki głosowania:

| Lp. | Nazwisko i imię radnego | Głos „za” | Głos „przeciw” | „Wstrzymuje się od głosu” |
|-----|-------------------------|-----------|----------------|---------------------------|
| 1   | Przemysław Pawlak       | x         |                |                           |
| 2   | Przemysław Pilarczyk    | x         |                |                           |
| 3   | Beata Zielińska         | x         |                |                           |

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu 3

Głosy „za” 3

Głosy „przeciw” 0

Głosy „wstrzymujące się” 0

W wyniku głosowania Komisja Spraw Lokalnych jednogłośnie przyjęła Sprawozdanie z działalności komisji za 2024 rok.

**Ad. 9**

Przewodnicząca Komisji poprosiła o zgłaszanie wolnych wniosków i zapytań.

Radny Przemysław Pawlak zaproponował, aby Dni Lutomierska nie odbywały się na płycie stadionu, gdyż ulega ona zniszczeniu, można by było przenieść organizację tej imprezy w inne miejsce.

Przewodnicząca Komisji poruszyła temat ankiety on-line nt. likwidacji linii tramwajowej i utworzenie w to miejsce ścieżki pieszo-rowerowej, gdyż ankieta w której można się wypowiedzieć na istotny temat jest dostępna tylko w przestrzeni internetowej, a co za tym idzie nie dostępna dla osób wykluczonych elektronicznie, powinna być dostępna również w wersji papierowej. Wyraziła swoją opinię, iż nie powinniśmy rezygnować z tramwaju, likwidacja torów wiąże się z tym, iż tramwaj nigdy nie wróci.

Po wyczerpaniu głosów w dyskusji, Przewodnicząca Komisji o godz. 11<sup>35</sup> zamknęła IV posiedzenie Komisji Spraw Lokalnych Rady Miejskiej w Lutomiersku.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

  
**KIEROWNIK**  
**Biura Rady Miejskiej**  
**Sylwia Kosińska-Beda**

Przewodniczyła:

  
**PRZEWODNICZĄCA**  
**Komisji Spraw Lokalnych**  
**Beata Zielińska**

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10  
10/10/10  
10/10/10