

**UCHWAŁA NR X.3.2025
RADY GMINY WIENIAWA**

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)

Rada Gminy Wieniawa, uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Wieniawa dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2.

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy Wieniawa, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy organu prowadzącego szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały.
2. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego, zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy Wieniawa o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 4.

1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego na dany rok budżetowy.
2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Wieniawa, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przyznana dotacja, według wzoru stanowiącego nr 2 do uchwały.
3. Liczba dzieci i uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu, oddziałowi przedszkolnemu w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji na dzień 31 grudnia danego roku budżetowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały i przekazuje w terminie do 20 stycznia następnego roku po roku budżetowym, do Urzędu Gminy Wieniawa z zastrzeżeniem ust.2

2. W przypadku likwidacji szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji jest przekazywane za okres od 1 stycznia do dnia likwidacji, w terminie 15 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później niż w dniu wykreślenia z ewidencji.

§ 6.

1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formy wychowania przedszkolnego stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Wieniawa, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Wójt Gminy Wieniawa jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 7.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, przy czym każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieniawa.

§ 9.

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII.321.2018 Rady Gminy Wieniawa z dnia 23 lutego 2018 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Wieniawa przez inne niż Gmina Wieniawa osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystywania dotacji (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2018 r., poz. 2582).

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Lipiński

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X.3.2025
Rady Gminy Wieniawa
z dnia 31 marca 2025 r.**

.....
(pieczęć organu
prowadzącego
– osoby prawnej lub imię i
nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia: do 30
września roku
poprzedzającego rok
budżetowy

Wójt Gminy.....

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (organu prowadzącego)
.....
.....,
2. Dane szkoły / przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy
wychowania przedszkolnego - **wniosek należy złożyć na każdy podmiot oświatowy
odrębnie:**
- a) nazwa
.....,
- b) typ podmiotu oświatowego
.....,
- c) forma kształcenia (dzienna, stacjonarna, zaoczna)
.....,
- d) charakter: publiczny/niepubliczny*
- e) adres:
.....,

* niepotrzebne skreślić

- f) numery telefonów podmiotu oświatowego i adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli posiada

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych, numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego organu prowadzącego

.....

5. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

a) **w przedszkolu / oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej / innej formie wychowania przedszkolnego:**

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów styczeń - sierpień		Liczba uczniów wrzesień - grudzień	
		Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat w roku bazowym
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5				
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6				
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga 2,9				
	Razem:				

b) w szkołach:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów styczeń - sierpień		Liczba uczniów wrzesień - grudzień	
		ogółem	w kl. I-III	ogółem	w kl. I-III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5				
	nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6				
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga 2,9				
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4				
	Razem				

- informacja o planowanej średniej liczebności klas szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:**

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- d) **liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- e) **liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniająca warunki przewidziane dla konkretnej wagi uzupełniającej** - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w *danym roku bazowym* (podać numer wagi P... i planowaną liczbę uczniów:

waga - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień

.....

waga - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień

.....

waga - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień
.....
.....

wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

.....

(miejscowość, data)

*(pieczęćka imienna i
czytelny podpis osoby
prowadzącej lub
reprezentującej osobę
prowadzącą, dotowany
podmiot)*

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr X.3.2025
Rady Gminy Wieniawa
z dnia 31 marca 2025 r.**

.....
(pieczęć organu
prowadzącego
–osoby prawnej lub imię i
nazwisko osoby fizycznej

Termin złożenia do 10. dnia
każdego miesiąca

Wójt Gminy

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego -
informację należy złożyć na każdy podmiot oświatowy odrębnie

.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego organu prowadzącego

.....

3. Aktualna liczba uczniów/wychowanków w miesiącu r.

**a) w przedszkolu / oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej / innej formie
wychowania przedszkolnego:**

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów
niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub
więcej w roku bazowym – według tabeli:

Lp.		Liczba uczniów
-----	--	----------------

Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godzin wsparcia		
	z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych:		
	powyżej 10 godzin – waga 9,5		
	od 6 do 10 godzin – waga 7,1		
	od 3 do 5 godzin – waga 3,6		
	od 1 do 2 godzin – waga 1,5		
	Brak godzin wsparcia		
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6			
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga 2,9			
Razem:			

b) w szkołach:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

.....

- w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		Liczba ogółem	w tym w kl. I-III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godzin wsparcia – całkowita liczba tych uczniów		
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych:		
		powyżej 10 godzin – waga 9,5		
		od 6 do 10 godzin – waga 7,1		
		od 3 do 5 godzin – waga 3,6		
		od 1 do 2 godzin – waga 1,5		
		brak godzin wsparcia		
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6			
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga 2,9			
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4			
	Razem:			

- informacja o aktualnej średniej liczebności klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

.....

- c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:**

.....

- d) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkołach, które prowadzą **zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze** - **aktualna liczba uczestników tych zajęć:**

.....

- e) **liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniająca warunki przewidziane dla konkretnej wagi uzupełniającej** - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w *danym roku budżetowym* (podać numer wagi P... i aktualną liczbę uczniów:

waga - liczba uczniów

waga - liczba uczniów

waga - liczba uczniów

4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z podmiotu oświatowego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:

.....
.....
.....
.....

5. Dane uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy - niebędących uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadający status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania
-----	-------------------------------------	-----------------------	---------------------------	--

	mieszkańcem gminy dotującej			

.....

(miejscowość, data)

.....

*(pieczęćka imienna i
czytelny podpis osoby
fizycznej lub
przedstawiciela osoby
prawnej prowadzącej
dotowany podmiot)*

**Załącznik nr 3
do Uchwały Nr X.3.2025
Rady Gminy Wieniawa
z dnia 31 marca 2025 r.**

.....
(pieczęć osoby prawnej lub
imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany
podmiot)

Termin złożenia:

- 20 dni po zakończeniu roku lub
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne – w zakresie oddziałów przedszkolnych – **należy złożyć odrębnie za każdy podmiot oświatowy:**

.....,

2. Rozliczenie za okres:

- a) od 1.01. r. do r.,
- b) za rok.

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana na uczniów pełnosprawnych: zł; wykorzystana: zł.

Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na kształcenie specjalne, otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy przedszkolnej (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba uczniów pełnosprawnych</i>	<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych</i>	<i>Liczba uczestników zajęć rewalid.- wychow.</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju</i>
Styczeń				
Luty				

Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy – niebędących: uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadających status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

1. Zestawienia wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:
a) sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i wicedyrektorów	

2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
4.	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-2	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Opłaty za media	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
11.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	Razem	

b) sfinansowanych dotacją specjalną przekazaną na uczniów/ wychowanków niepełnosprawnych:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	
		Kwota wydatków na realizację orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnych programów terapeutycznych	Kwota pozostałych wydatków na uczniów niepełnosprawnych sfinansowania z dotacji specjalnej
1.	Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów		
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego		
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej		

4.	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-3		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Opłaty za media		
7.	Zakup pomocy dydaktycznych		
8.	Zakup usług		
9.	Wynajem pomieszczeń		
10	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:		
11.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych		
	Razem		

Podmioty oświatowe o charakterze specjalnym – kwotę wydatków wypełniają wyłącznie w jednej kolumnie.

c) sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
4.	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-3	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Opłaty za media	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
11.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	Razem	

.....
*Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny
podpis osoby fizycznej lub osoby
reprezentującej osobę prawną –
organu prowadzącego)*

Telefon:

Adres e-mail:

Adres do doręczeń elektronicznych

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość, data

.....

*podpis i pieczętka upoważnionego
pracownika organu dotującego*

.....