

.....
(nazwisko i imię)

..... dnia

.....
(adres)
.....

Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk

WNIOSEK

Proszę o wydanie zaświadczenia, że w okresie od do
pracowałem/łam* w gospodarstwie rolnym moich rodziców/teściów/własnym*
.....
zam.....
położonym w

Zaświadczenie to jest mi potrzebne
.....

Składając podpis jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą RODO, załączoną do niniejszego wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Kluczula obowiazku informacyjnego (RODO)

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „**RODO**” informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lutomiersk reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk, z siedzibą w Lutomiersku, Plac Jana Pawła II nr 11, 95-083 Lutomiersk; e-mail: ug@lutomiersk.pl, tel. 43 677 50 11.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lutomiersk.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zaświadczenia o okresach pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe w szczególnych okolicznościach mogą być udostępniane innym podmiotom tylko i wyłącznie w zakresie i na zasadach wynikających z przepisów prawa. Dane mogą również zostać udostępnione podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym z Administratorem, na mocy stosownych przepisów bądź umów oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
6. Pozyskane dane będziemy przetwarzać, w tym przechowywać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez okres 5 lat, licząc od 1 stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy. Po uzyskaniu zgody dyrektora Archiwum Państwowego w Łodzi zostaną zniszczone.
7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
 - b. ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
 - c. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych,Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00 w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych jest obowiązkowe w celu realizacji uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwe wydanie zaświadczenia o okresach pracy w gospodarstwie rolnym.

Ewidencja Ludności Urzędu Miasta i Gminy w' Lutomiersku stwierdza,

że Pan/Pani

był/była* zameldowany/zameldowana* na pobyt stały/czasowy*

w.....

od do

Lutomiersk, dnia

.....

(podpis)

Referat Podatków i Opłat Urzędu Miasta i Gminy w Lutomiersku stwierdza, że gospodarstwo
rolne o powierzchni

istniało od do.....

w miejscowości

.....

na nazwisko

Lutomiersk, dnia

.....

(podpis)