



## ZAPYTANIE O SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:** Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa i wykończenie skrzydła budynku Urzędu Gminy z przeznaczeniem na cele kulturalne (GOK i Biblioteka)**”.

### 1. Opis stanu istniejącego

- Przedmiotem opracowania jest dodatkowe, dotychczas niewykończone skrzydło budynku Urzędu Gminy.
- Budynek trzykondygnacyjny, częściowo podpiwniczony.
- Parter obiektu jest zagospodarowany (Urząd Pocztowy) – projekt musi uwzględniać konieczność prowadzenia prac i instalacji w sposób niezakłócający funkcjonowania parteru oraz ewentualne przejścia instalacyjne przez tę kondygnację.
- Obiekt znajduje się obecnie w stanie surowym.
- Do zagospodarowania: pierwsze i drugie piętro o łącznej powierzchni ok. 850 m<sup>2</sup>.
- Konieczność wykonania własnej inwentaryzacji dla potrzeb projektowych

### 2. Zakres planowanych prac (do uwzględnienia w PFU)

Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) musi obejmować:

- Wydzielenie stref funkcjonalnych dla Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej (w tym m.in. sale zajęciowe, biura, zaplecze socjalne, sanitariaty, czytelnie).
- Pełna wymiana/montaż wszystkich instalacji wewnętrznych (elektryczne, teletechniczne w tym LAN/WiFi i monitoring, wodno-kanalizacyjne, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła oraz klimatyzacja).
- Opracowanie koncepcji i wytycznych dla instalacji pompy ciepła oraz instalacji fotowoltaicznej. Zakres obejmuje analizę możliwości posadowienia paneli na dachu budynku.
- Określenie standardów wykończenia ścian, podłóg, sufitów podwieszanych oraz stolarki drzwiowej.
- Zapewnienie pełnej dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności), w tym budowa szybu windowego wraz z montażem windy osobowej oraz dostosowanie klatek schodowych do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych.
- Wytyczne w zakresie ochrony przeciwpożarowej (systemy sygnalizacji pożaru, oświetlenie awaryjne).

### 3. Zakres opracowania PFU

Dokumentacja musi być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. i zawierać:



1. Część opisową: szczegółowe wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, opis stanu faktycznego.
2. Część informacyjną: oświadczenia, wyniki badań, wykaz niezbędnych uzgodnień (np. Konserwator Zabytków – jeśli dotyczy, Sanepid, BHP, PPOŻ).
3. Wstępne szkice koncepcyjne: Rzuty funkcjonalne obu pięter (minimum 2 warianty układu pomieszczeń do wyboru przez Zamawiającego).
4. Szacunkowe zestawienie kosztów inwestycji: Zbiorcze Zestawienie Kosztów (ZZK) niezbędne do planowania budżetu i ewentualnych wniosków o dofinansowanie.

4. Termin wykonania PFU – do dnia 15.04.2026 r.

### **5. Termin i sposób złożenia szacunku**

Prosimy o przesłanie szacunkowej ceny netto i brutto za wykonanie pełnej dokumentacji PFU w terminie do dnia **13.02.2026 r. do godz. 12:00** na adres e-mail: **oferty@wierzbica.pl**.

Z up. Wójta Gminy

**mgr Maciej Świerczyński**  
Kierownik Referatu Infrastruktury  
i Ochrony Środowiska