

Wójta Gminy Wieniawa z dnia 10 kwietnia 2015, w sprawie określenia wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich w Gminie Wieniawa, oraz wzorów dokumentacji w tym zakresie

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr IX.98.2012 Rady Gminy w Wieniawie z dnia 23 marca 2012 roku w sprawie określenia zasad i trybu oraz regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego w dniu 5 czerwca 2012 poz.4540);

z a r z ą d z a m , co następuje:

§ 1.

Ustala się opłaty za wynajem świetlic wiejskich:

1. Cennik wynajmu pomieszczeń i sprzętu gastronomicznego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Cennik wynajmu pomieszczeń stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Ustala się wzór wniosku do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Wieniawie w sprawie wynajmu świetlicy stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wzór umowy najmu świetlicy stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy w Wieniawie Nr 45.2012 z dnia 27 sierpnia 2012, w sprawie określenia wysokości opłat za wynajem świetlicy wiejskiej w Żukowie, Gmina Wieniawa oraz wzoru druków dotyczących wynajmu świetlicy

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Centrum Kultury w Wieniawie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJTA
mgr inż. Krzysztof Sobczak

CENNIK WYNAJMU POMIESZCZEŃ I SPRZĘTU GASTRONOMICZNEGO W
ŚWIETLICACH WIEJSKICH

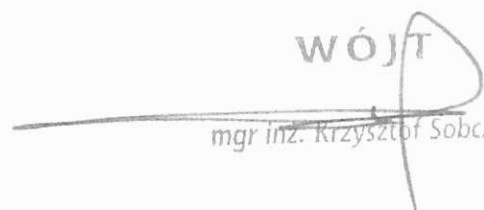
Lp	Cel wynajęcia	Ilość osób	Cena wynajmu za 1 dobę
1.	Impreza okolicznościowa	do 30 osób	150 zł, w tym: sprzęt gastronomiczny media – woda, ścieki, energia (bez gazu propan butan i środków czystości)
2.	Impreza okolicznościowa	Powyżej 30 do 50 osób	250 zł w tym: sprzęt gastronomiczny media – woda, ścieki, energia (bez gazu propan butan i środków czystości)
3.	Impreza okolicznościowa	Powyżej 50, do 70 osób	350 zł w tym: sprzęt gastronomiczny media – woda, ścieki, energia (bez gazu propan butan i środków czystości)
4.	Impreza okolicznościowa	Powyżej 70 osób	500 zł w tym: sprzęt gastronomiczny media – woda, ścieki, energia (bez gazu propan butan i środków czystości)

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Sobczak

CENNIK WYNAJMU POMIESZCZEŃ W ŚWIETLICACH WIEJSKICH

Lp	Rodzaj stawki	Stawka dobową
1.	Stawka komercyjna	200 zł
2.	Stawka niekomercyjna	150 zł

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Sobczak

Umowa najmu

zawarta w dniu w pomiędzy Gminnym Centrum Kultury w
Wieniawie, reprezentowanym przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, zwanym dalej
Wynajmującym, a:

....., zamieszkałym w
..... ulica....., legitymującym się
..... seria, nr....., wydany przez
..... dnia..... PESEL
.....NIP..... zwanym w dalszej części umowy Najemcą.

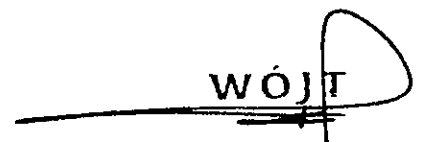
§ 1

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem świetlicę wiejską w
..... zgodnie ze złożonym wnioskiem o wynajem sali w celu
organizacji
2. Wniosek o wynajem sali stanowi załącznik do umowy.
3. Przygotowywanie i podawanie posiłków w wynajmowanym obiekcie pozostaje w
gestii Najemcy.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu
przygotowania i podawania posiłków.

§ 2

1. Najemca może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrza
(nienaruszająca estetyki pomieszczenia budynku), zainstalowania swojego
nagłośnienia.
2. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb Najemcy wymaga zgody Wynajmującego.
3. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmienić przeznaczenia na jakie lokal został
wynajęty.
4. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż. i
zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3


mgr inż. Krzysztof Sobczak

Umowa zostaje zawarta na czas określony od do.....na okresdób/doby

§ 4

1. Najemca uiszcza należność za wynajem lokalu w wysokości (słownie) przed datą przejęcia lokalu od Wynajmującego na podstawie wystawionego przez Gminne Centrum Kultury w Wieniawie rachunku, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 lub Nr 2 do Zarządzenia Nr 47.2015 Wójta Gminy Wieniawa z dnia 10 kwietnia 2015 roku.
2. Przyjmuje się, iż stan rzeczywisty liczników zużycia poszczególnych mediów zaokrąglą się do pełnej jednostki w górę.
3. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wynajmującego do wykonania czynności określonych w ust. 2 jest pracownik świetlicy.
4. Uiszczenie przez Najemcę opłaty, o której mowa w ust. 2 nastąpi w terminie 7 dni od przekazaniu protokołu zdawczo-odbiorczego do Gminnego Centrum Kultury, na podstawie wystawionego dokumentu księgowego.

§ 5

1. Najemca wnosi na rzecz Gminnego Centrum Kultury w Wieniawie kaucję (dotyczy uroczystości weselnych oraz uroczystości powyżej 30 osób) w wysokości: 500 zł (słownie: pięćset złotych)
2. Potwierdzeniem wniesienia kaucji jest okazanie Wynajmującemu dowodu wpłaty kaucji i przedłożenia kserokopii dowodu wpłaty kaucji.
3. Kserokopia dowodu wpłaty stanowi załącznik do protokołu zdawczo – odbiorczego świetlicy wiejskiej.
4. Wniesiona kaucja stanowi dla Wynajmującego zabezpieczenie pokrycia ewentualnych strat i szkód powstałych z winy Najemcy w czasie trwania najmu lub nieuregulowania należności za media.
5. Wniesiona kaucja podlega zwrotowi po otrzymaniu bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego i uregulowaniu należności za media.
6. Wynajmujący ma prawo do potrącenia z wniesionej kaucji kosztów związanych z usunięciem strat i szkód powstałych z winy Najemcy oraz należności za media.


WÓJT

mgr inż. Krzysztof Sobczak

§ 6

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.
2. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody wynajmującego.

§ 9

1. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia.
2. Zwrot lokalu powinien nastąpić nie później niż w dniu oznaczonym w umowie najmu.

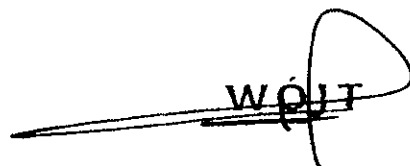
§ 10

Za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu najmu naliczana będzie kara umowna w wysokości 50 % kwoty należnego czynszu wraz z podatkiem VAT, liczona od dnia umownego przekazania najmu przez Najemcę Wynajmującemu.

§ 11

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.
2. Najemca jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnienia braków w wyposażeniu (tzn. danego elementu kompletu, bądź całego kompletu o takich samych lub podobnych parametrach użytkowych i kolorystycznych).
3. Koszty remontów i napraw pomieszczeń oraz sprzętu powstałych w czasie trwania najmu ponosi Najemca.

§ 12


mgr inż. Krzysztof Sobczak


W ramach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wynajmujący i jeden Najemca.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA


WÓJT
mgr inż. Krzysztof Sobczak

Wieniawa,.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury
w Wieniawie

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wynajem świetlicy wiejskiej w

1. Data oraz godziny, w jakich ma się odbywać przedsięwzięcie:

.....

2. Organizator przedsięwzięcia : ...

.....

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko)

(nr. dowodu osobistego)

(podpis)

4. Przewidywana ilość uczestników -

5. Jednocześnie oświadczam, że :

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze
świetlic wiejskich,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. w czasie
trwania najmu.

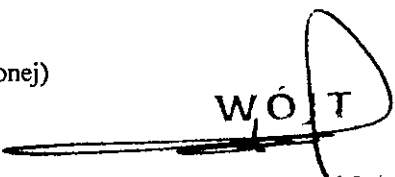
.....
(data złożenia wniosku)

(podpis wnioskodawcy)

.....
(adnotacja pracownika świetlicy, iż sala jest wolna)

.....
(decyzja - data)

(podpis osoby upoważnionej)


mgr inż. Krzysztof Sobczak