

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### do wniosku o przydział lokalu mieszkalnego, przydział lokalu socjalnego, zamianę lokalu, wstąpienie w stosunek najmu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „RODO” informujemy iż:

<b>ADMINISTRATOR DANYCH</b>	Burmistrz Konstancynowa Łódzkiego, 95 -050 Konstancynów Łódzki ul. Zgierska 2, e-mail: <a href="mailto:sekretariat@konstancynow.pl">sekretariat@konstancynow.pl</a> , <a href="mailto:kancelaria@konstancynow.pl">kancelaria@konstancynow.pl</a>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH</b>	e-mail: <a href="mailto:iod@konstancynow.pl">iod@konstancynow.pl</a> lub pisemnie na adres administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przydział lokalu mieszkalnego, socjalnego, zamianę lokalu, wstąpienie w stosunek najmu. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Pan/Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. <ul style="list-style-type: none"><li>• organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa</li><li>• podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym z Administratorem, na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;</li><li>• podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa;</li><li>• w zakresie stanowiącym informację publiczną – Pani/Pana dane osobowe będą ujawnione każdemu zainteresowanemu taką informacją lub zostaną opublikowane na stronie BIP Administratora.</li></ul>
<b>PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"><li>• dostępu treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,</li><li>• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</li><li>• przenoszenia danych,</li><li>• cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.</li></ul>
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH</b>	Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane.
<b>ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE</b>	W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania
<b>OKRES ARCHIWIZACJI</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. zgodnie. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z klasyfikacją jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.)
<b>INNE</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia i realizacji składanego wniosku.

.....  
(czytelny podpis - pieczęć wnioskodawcy/wnioskodawców)