

**UCHWAŁA NR .../.../2025
RADY GMINY WIERZBICA**

z dnia 2025 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Wierzbica, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, ~~ze zm.~~), art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) oraz art. 221 ust 4, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1530 ze zm.), Rada Gminy Wierzbica uchwala, co następuje:

§ 1. Stowarzyszenia ogrodowe, które prowadzą rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Wierzbica, mogą otrzymywać z budżetu gminy dotacje celowe na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

§ 2. Dotacja może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 3. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez dane Stowarzyszenie ogrodowe na formularzu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wierzbica oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wierzbicy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego;
- 2) aktualny statut;
- 3) oświadczenie, że Stowarzyszenie ogrodowe nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 4) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie;
- 5) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

4. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 15 października danego roku budżetowego wraz z załącznikami.

5. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Wierzbica.

§ 4. 1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Gminy w Wierzbicy.

3. Oceny złożonych wniosków dokona komisja powołana w drodze zarządzenia przez Wójta Gminy Wierzbica.

4. Przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę:

- 1) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
- 2) przedstawiony kosztorys i opis zakresu planowanego zadania;
- 3) znaczenie poprawy warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Za uchybienia formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 3 ust. 1;
- 2) złożenie wniosku bez podpisu osoby/osób uprawnionych do jego złożenia;
- 3) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie;
- 4) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w § 3;
- 5) złożenie wniosków bez wymaganych załączników.

3. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostaną usunięte bądź uzupełnione we wskazanym zakresie i terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

4. W przypadku usunięcia uchybień formalnych we wniosku bądź uzupełnienia we wskazanym zakresie i terminie, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu pierwotnego wniosku.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. Ogłoszenie o wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wierzbicy.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a Stowarzyszeniem ogrodowym.

§ 7. 1. Wójt Gminy Wierzbica, poprzez upoważnione osoby dokonuje kontroli wykonania zleconego zadania w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków finansowych.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel Stowarzyszenia ogrodowego.

§ 8. 1. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację, przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Wierzbica, w ciągu 14 dni od dnia zakończenia zadania, nie później niż do 12 listopada danego roku budżetowego.

2. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację zobowiązane jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Wierzbica według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopię protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru),
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania,
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w ppkt 2,
- 4) dokumentację zdjęciową potwierdzającą realizację zadania.

§ 9. Informację z rozliczenia dotacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wierzbicy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbica.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wierzbica
dla stowarzyszenia ogrodowego**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa:

.....

2. Adres:

.....

3. NIP:

4. Numer w KRS lub w innym rejestrze:

5. Dane osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu Wnioskodawcy:

Imię: Nazwisko:

Telefon do kontaktu:e-mail:

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego stowarzyszenia ogrodowego:

.....

7. Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....

II. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji

1. Nazwa zadania:

.....

.....

2. Opis zakresu planowanego do realizacji zadania wykazujący zasadność celowości przyznania dotacji
(art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Miejsce realizacji zadania:

III. Dane finansowe dotyczące realizacji zadania

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

l.p.	Rodzaj wydatków	Koszt całkowity	W tym koszty finansowe		
			z dotacji	ze środków własnych	inne
1.					
2.					
3.					
Razem					

2. Planowane przez Wnioskodawcę ramy czasowe realizacji zadania:

planowana data rozpoczęcia realizacji zadania –

planowana data zakończenia realizacji zadania –

3. Kwota wnioskowanej dotacji:

Kwota wnioskowanej dotacji : zł

(słownie: zł)

.....
Pieczęć stowarzyszenia ogrodowego

.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego

Załączniki:

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego.
2. Aktualny Statut stowarzyszenia.
3. Oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie.
5. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

Załączniki przedstawione w formie kopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Gminy w Wierzbicy jest Wójt Gminy. Adres: Urząd Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, tel.: 48 618 36 10.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Bartłomiej Kida e-mail: bodo.radom@gmail.com
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Wierzbica na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i c oraz art. 9 ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
- 9) Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z uchwały nr .../.../2025 Rady Gminy Wierzbica z dnia 2025r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Wierzbica, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego jest obligatoryjne. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Wierzbica dla stowarzyszenia
ogrodowego

I. Dane stowarzyszenia ogrodowego:

1. Pełna nazwa:
2. Adres:
3. NIP:
4. Numer w KRS lub w innym rejestrze:
5. Dane osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu Wnioskodawcy:
Imię: Nazwisko:
Telefon do kontaktu: e-mail:
6. Nazwa zadania realizowanego w ramach dotacji:

zgodnie z umową nr : z dnia

II. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanego zadania:.....
2. Zadanie zrealizowano w terminie: od do

III. Sprawozdanie finansowe dotyczące realizacji zadania

1. Zestawienie wydatków poniesionych w ramach realizacji zadania:

l.p.	Rodzaj wydatków	Nr i data dowodu księgowego	Data zapłaty	Kwota	W tym koszty finansowe		
					z dotacji	z własnych środków	inne
1.							
2.							
3.							
Razem							

2. Źródła finansowania zadania:

Całkowity koszt zadania: zł

(słownie:zł), w tym:

Koszty finansowane z dotacji: zł

Koszty finansowane z własnych środków: zł

Inne źródła finansowania: zł

III. Oświadczam się, że

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

2. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny stowarzyszenia ogrodowego.

.....
Pieczęć stowarzyszenia ogrodowego

.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego

Załączniki:

1. Faktury/rachunki zestawione w powyższej tabeli potwierdzające wydatki.
2. Potwierdzenia zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych.
3. Kserokopia protokołu odbioru prac, jeżeli był wymagany.
4. Dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację zadania.

Załączniki przedstawione w formie kopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe może otrzymywać dotację celową z budżetu gminy, z zastosowaniem przepisów z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 w/w ustawy i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność do nich społeczności lokalnej. Ponadto w myśl art. 221 ust. 4 ustawy o finansach publicznych tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określa, w drodze uchwały, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, mając na uwadze zapewnienie jawności postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia.

WÓJCIEMIN

mgr Agnieszka Jastrzębska


Skarbnik Gminy
mgr Sławomir Wolak