

**Protokół nr 15/20**

**ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury  
oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które  
odbyło się dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym**

**Porządek posiedzenia:**

1. Rozpoczęcie posiedzenia.
2. Analiza projektów uchwał (oraz odpowiedzi na wcześniej przekazane pytania radnych) w sprawach:
  - 1) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice,
  - 2) zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020,
  - 3) zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
  - 4) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice,
  - 5) opłat za zajęcie pasa drogowego,
  - 6) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom),
  - 7) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice),
  - 8) programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.Udzielanie przez pracowników Urzędu Gminy - drogą mailową lub telefoniczną - odpowiedzi na ewentualne dodatkowe zapytania radnych dotyczące ww. projektów uchwał (pomiędzy godz. 8.00 a 8.45).
3. Wyrażenie opinii odnośnie ww. projektów uchwał (oddanie głosu na karcie do głosowania).
4. Przedstawienie zagadnień dotyczących zimowego utrzymania dróg gminnych (oraz odpowiedzi na wcześniej przekazane pytania radnych). Udzielanie przez pracowników Urzędu Gminy - drogą mailową lub telefoniczną - odpowiedzi na ewentualne dodatkowe zapytania radnych (pomiędzy godz. 8.45 a 9.00).
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych (oddanie głosu na karcie do głosowania).
6. Sprawy bieżące, wolne wnioski (przekazywane drogą mailową lub telefoniczną pomiędzy godz. 9.00 a 9.15).
7. Odebranie od radnych kart do głosowania (pomiędzy godz. 9.15 a 11.00). Analiza zebranych kart przez przewodniczących komisji Rady Gminy - stwierdzenie na ich podstawie prawomocności posiedzenia oraz wyników głosowania. Przekazanie radnym drogą mailową powyższych ustaleń.

8. Zamknięcie posiedzenia.

### **Ad 1. Rozpoczęcie posiedzenia.**

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 8.00.

W dniu 26 listopada Wójt Gminy zwrócił się do przewodniczących Komisji Oświaty (...) i Komisji Budżetu (...) o zaopiniowanie w trakcie posiedzenia w dniu 30 listopada 2020 r. dodatkowego projektu uchwały – w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zał. do protokołu).

Przedmiotowy projekt uchwały przekazano w tym samym dniu wszystkim członkom komisji – wraz z kartą do głosowania poszerzoną o rubrykę, w której radni mieli wyrazić opinię w przedmiocie tego projektu.

### **Ad 2. Analiza projektów uchwał (oraz odpowiedzi na wcześniej przekazane pytania radnych) w sprawach:**

- 1) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice,
  - 2) zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020,
  - 3) zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
  - 4) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice,
  - 5) opłat za zajęcie pasa drogowego,
  - 6) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom),
  - 7) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice),
  - 8) programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.
- Udzielanie przez pracowników Urzędu Gminy - drogą mailową lub telefoniczną - odpowiedzi na ewentualne dodatkowe zapytania radnych dotyczące ww. projektów uchwał (pomiędzy godz. 8.00 a 8.45).**

Radni przeanalizowali dostarczone 23 i 24 listopada 2020 r. projekty uchwał (wraz z dośłanymi później autopoprawkami, które również przekazano radnym – wszystkie projekty uchwał załączono do protokołu, druga autopoprawka do projektów uchwał dotyczących budżetu została zgłoszona przez Wójta Gminy w dniu 30 listopada – zał. do protokołu, w projekcie uchwały dotyczącym regulaminu utrzymania czystości i porządku zaznaczono zmiany w stosunku do poprzedniej uchwały w tej sprawie, w autopoprawce zaznaczono autopoprawki) oraz omówili je telefonicznie z Wójtem Gminy. Pisemnych zapytań nie zgłoszono. Najwięcej uwagi w trakcie rozmowy poświęcono kwestii regulaminu utrzymania

czystości i porządku, część radnych podkreślała pozytywne aspekty wynikające z wprowadzenia obowiązku oddawania bioodpadów w kubłach (zamiast worków).

**Ad 3. Wyrażenie opinii odnośnie ww. projektów uchwał (oddanie głosu na karcie do głosowania).**

Radni oddali głosy na kartach do głosowania.

**Ad 4. Przedstawienie zagadnień dotyczących zimowego utrzymania dróg gminnych (oraz odpowiedzi na wcześniej przekazane pytania radnych). Udzielanie przez pracowników Urzędu Gminy - drogą mailową lub telefoniczną - odpowiedzi na ewentualne dodatkowe zapytania radnych (pomiędzy godz. 8.45 a 9.00).**

Informację dotyczącą zimowego utrzymania dróg przekazano radnym 23 listopada 2020 r. Stanowi ona załącznik do protokołu. Radni nie wnieśli uwag do informacji.

**Ad 5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych (oddanie głosu na karcie do głosowania).**

Projekt protokołu przekazano radnym 24 listopada 2020 r. Do projektu protokołu nie wniesiono uwag.

Radni oddali głosy na kartach do głosowania.

**Ad 6. Sprawy bieżące, wolne wnioski (przekazywane drogą mailową lub telefoniczną pomiędzy godz. 9.00 a 9.15).**

Radni przeanalizowali projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zał. do protokołu), niektórzy omówili go wcześniej telefonicznie z Wójtem Gminy, oraz oddali głosy na kartach do głosowania.

Innych spraw nie zgłoszono.

**Ad 7. Odebranie od radnych kart do głosowania (pomiędzy godz. 9.15 a 11.00). Analiza zebranych kart przez przewodniczących komisji Rady Gminy - stwierdzenie na ich podstawie prawomocności posiedzenia oraz wyników głosowania. Przekazanie radnym drogą mailową powyższych ustaleń.**

Karty dostarczono radnym 26 listopada 2020 r.

Na podstawie odebranych od radnych kart do głosowania (zał. do protokołu) ustalono, że:

- 1) w posiedzeniu uczestniczyło 15 radnych (lista obecności zał. do protokołu),
- 2) w trakcie posiedzenia pozytywnie zaopiniowano projekty uchwał w sprawach:
  - zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
  - zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020 z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,

- zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
  - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
  - opłat za zajęcie pasa drogowego - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
  - zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom) - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
  - zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice) - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
  - programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
  - zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu.
- 3) w trakcie posiedzenia przyjęto protokół z poprzedniego wspólnego posiedzenia komisji – głosowało 15 radnych w tym 15 „za”.

Powyższe ustalenia przekazano wszystkim członkom komisji (mail w załączeniu).

#### **Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.**

Przewodniczący komisji zamknęli posiedzenie.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 11.15.

Na tym protokół zakończono.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, Maria Sternal

Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych,  
Stanisław Sowa

Protokołowała: Inspektor, Ewa Matera

**Radna Maria Sternal  
Przewodnicząca Komisji Budżetu  
i Spraw Komunalnych**

**Radny Stanisław Sowa  
Przewodniczący Komisji Oświaty,  
Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw  
Społecznych**

Uprzejmie proszę o zaopiniowanie w punkcie 6. wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty (...) i Komisji Budżetu (...), które odbędzie się 30 listopada 2020 r. o godz. 8.00, projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Projekt uchwały przekazuję w załączeniu.

Wójt Gminy, Józef Caputa

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: Małgorzata Śmieczek  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości			X
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice			X
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi			X
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021			X
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

Małgorzata Śmieczek  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: WIESEAW KOPACZ,  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

W. K. Kopacz  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: .....

*Geny Wilczek*  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

*[Signature]*  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce




**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: MILYCHAJA MOCZEK  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: Barbara Magiera-Sadlik  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

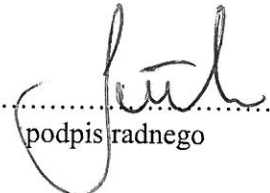
Barbara Magiera-Sadlik  
 podpis radnego

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: ZDZISŁAW ŚWIERCZEK  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice			
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: Janusz Matlak  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

Janusz Matlak  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice:

*Jenny Jakubiel*  
 .....  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

*Jenny Jakubiel*  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**

odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: .....

*Josef Pawolik*  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

*Josef Pawolik*  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: ..... Roman Wrona .....  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

..... Wrona Roman .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: Manie Sfermel  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

Sfermel Manie  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce



**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: RENATA KOMARNICKA  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

Renata Komarnicka  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, ~~radca~~ radny Rady Gminy Buczkowice:

*Jerzy Toltyniak*  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

*Jerzy Toltyniak*

.....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**  
 odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: .....STANISŁAW.....SOWA.....  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

.....SOWA S......  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**Karta do głosowania**  
**podczas wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych, oraz**  
**Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych**

odbytego dnia 30 listopada 2020 r. w trybie korespondencyjnym

Ja, radna/radny Rady Gminy Buczkowice: Joanna Gołna  
 (imię i nazwisko)

głosuję w następujący sposób:

Lp.	Wskazanie przedmiotu głosowania	Głosowanie*		
		„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
1.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice	X		
2.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020	X		
3.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	X		
4.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice	X		
5.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	X		
6.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego	X		
7.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom)	X		
8.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice)	X		
9.	Opiniowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	X		
10.	Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się dnia 30 października 2020 r.	X		

Gołna  
 .....  
 podpis radnego

\* głosować należy przez postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce

**UCHWAŁA NR //20  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6, art. 231 ust. 1 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XIII/111/19 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice wprowadzić następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Foltyniak

**UZASADNIENIE**

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej jest wynikiem zmiany planu finansowego zaproponowaną zmianą budżetu gminy Buczkowice na rok 2020.









## **Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2020-2032.**

Wprowadzone zmiany w dochodach i wydatkach z miesiąca listopada 2020 r. na podstawie Zarządzeń Wójta Gminy zmieniają załącznik nr 1.

### **Zmiany wynikające z uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice oraz WPF w listopadzie 2020 r. :**

Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł z tytułu wpływu z podatku dochodowego od osób prawnych, powyższą kwotę przeznacza się po stronie wydatków na uzupełnieniu planu finansowego przeznaczanego na koszty uczęszczania dzieci z terenu Gminy Buczkowice do niepublicznych przedszkoli w innych Gminach.

### **W/w zmiany powodują zmiany w następującym zakresie objaśnień:**

**Dług gminy na 31.12.2020 r.** wynosić będzie 7.955.571,46 zł, co stanowi 11,00 % planowanych dochodów. Wydatki na obsługę długu wyniosą 310.000 zł (odsetki) oraz 3.930.986,26 zł (spłata raty), co stanowi 5,87 % planowanych dochodów.

### **Objaśnienia:**

Obowiązek sporządzenia Wieloletniej Prognozy Finansowej jest jedną z zasadniczych zmian wprowadzonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku odnoszących się do zagadnień gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego. Regulacja ta stwarza możliwość kompleksowej analizy sytuacji finansowej jednostki oraz możliwość oceny podejmowanych przedsięwzięć z perspektywy ich znaczenia dla samorządu. W zamyśle prawodawcy wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego ma być instrumentem nowoczesnego zarządzania finansami publicznymi.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Buczkowice zastosowano wzory załączników (załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do uchwały) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92) z uwzględnieniem zmian wynikających z Rozporządzenia Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 1 października 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1903).

Podstawą opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice jest projekt uchwały budżetowej na 2020 rok, dane sprawozdawcze z wykonania budżetu Gminy Buczkowice za lata 2017 i 2018, wartości planowane na koniec III kwartału 2019 roku, przewidywane wykonanie za 2019 rok oraz wytyczne Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju dotyczące założeń makroekonomicznych dla potrzeb sporządzania wieloletnich prognoz finansowych jednostek samorządu terytorialnego.

Art. 227 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) zakłada, iż wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat budżetowych. Z ust. 2 powołanego artykułu wynika, iż prognozę kwoty długu, stanowiącą integralną część wieloletniej prognozy finansowej, sporządza się na okres, na który zaciągnięto lub planuje się zaciągnąć zobowiązanie. Na dzień podjęcia uchwały, spłatę zobowiązań przewiduje się do roku 2032. W związku z powyższym, Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Buczkowice została przygotowana na lata 2020-2032.

Kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia nie wykraczają poza okres prognozy kwoty długu. Nie planuje się także wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, które przekraczałyby okres prognozy kwoty długu.

## 1. Założenia makroekonomiczne

Przy opracowaniu prognozy pozycji budżetowych Gminy Buczkowice wykorzystano dwa podstawowe mierniki koniunktury gospodarczej – produkt krajowy brutto (PKB) oraz wskaźnik inflacji (CPI). Na ich podstawie oszacowano wartości dochodów i wydatków Gminy Buczkowice, co, dzięki konstrukcji i zaawansowanym metodom dokonywania obliczeń, pozwoli realizować w przyszłości właściwą politykę finansową jednostki.

Zgodnie z zaleceniami Ministra właściwego ds. finansów, prognozę wskazanych pozycji oparto o Wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw. Ostatnia dostępna aktualizacja ww. wytycznych miała miejsce 28 października 2019 r., a dane wynikające z powołanego dokumentu prezentuje tabela 1.

**Tabela 1. Dane makroekonomiczne przyjęte do wyliczeń prognozy**

Wskaźnik	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
PKB	3,70%	3,40%	3,30%	3,10%	3,00%	3,00%	3,00%
Inflacja	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
Wynagrodzenia	3,40%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,10%

Wskaźnik	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
PKB	2,90%	2,80%	2,70%	2,70%	2,60%	2,50%	
Inflacja	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	
Wynagrodzenia	3,10%	3,10%	3,10%	3,00%	3,00%	3,00%	

Zródło: Wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw. Aktualizacja – 28 października 2019 r., (www.mf.gov.pl), Warszawa 2019.

Prognozę oparto o następujące założenia:

- 1) dla roku 2020 przyjęto wartości wynikające z projektu budżetu;
- 2) dla lat 2021-2032 prognozę wykonano poprzez indeksację o wskaźniki dynamiki inflacji, dynamiki PKB oraz dynamiki realnej wynagrodzeń brutto.

Podzielenie prognozy w powyższy sposób pozwala na realną ocenę możliwości inwestycyjno-kredytowych gminy.

Zgodnie z przyjętym założeniem, dochody i wydatki bieżące w roku 2020 uwzględnione w WPF wynikają z wartości zawartych w projekcie budżetu na 2020 rok. Od 2021 roku dochody i wydatki bieżące ustalono za pomocą wskaźników inflacji, wskaźnika dynamiki PKB oraz wskaźnika dynamiki realnej wynagrodzeń brutto. W tym celu, posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik. Waga zmiennej makroekonomicznej oznacza w jakim stopniu dochody lub wydatki zależą od poziomu wskaźnika z danego roku. Indeksowana zostaje wartość na rok przyszły.

Sposób indeksacji za pomocą wag przedstawia poniższy wzór:

$$Y_1 = Y_0 * (1 + CPI * u_{CPI}) * (1 + PKB * u_{PKB}) * (1 + WB * u_{WB})$$

gdzie:

$Y_1$  - wartość prognozowana danej kategorii dochodów bądź wydatków budżetowych;

$Y_0$  - wartość danej kategorii dochodów bądź wydatków budżetowych w roku poprzedzającym;

$CPI$  - wartość wskaźnika inflacji w roku prognozowanym;

$u_{CPI}$  - waga przypisana wskaźnikowi CPI, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię;

$PKB$  - wskaźnik dynamiki PKB;

$u_{PKB}$  - waga przypisana wskaźnikowi dynamiki PKB, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię;

$WB$  - wskaźnik dynamiki realnej wynagrodzeń brutto w gospodarce narodowej;

$u_{WB}$  - waga przypisana wskaźnikowi dynamiki WB, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię.

## 2. Dochody

Prognozy dochodów Gminy Buczkowice dokonano w podziałach merytorycznych, a następnie sklasyfikowano w podziały wymagane ustawowo. Podział merytoryczny został sporządzony za pomocą paragrafów klasyfikacji budżetowej i objął dochody bieżące i majątkowe.

Dochody bieżące prognozowano w podziale na:

1. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych;
2. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych;
3. subwencję ogólną;
4. dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
5. pozostałe dochody (m. in.: podatki i opłaty lokalne, grzywny i kary pieniężne, wpływy z usług, odsetki od środków na rachunkach bankowych), w tym: z podatku od nieruchomości.

Dochody majątkowe prognozowano w podziale na:

1. dochody ze sprzedaży majątku;
2. dotacje i środki przeznaczone na inwestycje;

### 2.1 Dochody bieżące

Uwzględniając dotychczasowe kształtowanie się dochodów budżetu Gminy Buczkowice oraz przewidywania na następne lata, w poszczególnych kategoriach dochodów bieżących posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik, za pomocą następujących wag:

**Tabela 2. Wagi dla danych makroekonomicznych przyjęte do wyliczeń prognozy dochodów bieżących**

Wyszczególnienie	INF	PKB
dochody z udziału w PIT	0,00%	100,00%
dochody z udziału w CIT	0,00%	100,00%
subwencja ogólna	0,00%	100,00%
dotacje bieżące	0,00%	100,00%
z podatku od nieruchomości	0,00%	100,00%

Źródło: Opracowanie własne.

## **Podatek od nieruchomości**

Stosownie do przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych wysokość stawek podatku od nieruchomości nie może przekroczyć górnych granic stawek kwotowych ogłoszonych przez Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju. Wpływy z tytułu podatku od nieruchomości na 2020 rok zaplanowano w oparciu o uchwałę nr XI/82/19 z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok.

W latach następnych zakłada się wzrostowy trend wpływów z tego podatku i zwiększanie dochodów będących konsekwencją planowanego wzrostu stawek podatkowych oraz corocznego przyrostu przedmiotów opodatkowania związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych.

## **Udział w podatkach centralnych**

Jako, że ta grupa dochodów pozostaje w bardzo silnym związku z sytuacją makroekonomiczną kraju, przy szacowaniu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) oraz od osób prawnych (CIT) w latach 2020-2032 wzięto pod uwagę założony wskaźnik PKB.

## **Subwencje i dotacje na zadania bieżące**

Planowaną kwotę subwencji ogólnej oraz dotacji celowych z budżetu państwa (innych niż środki na dofinansowanie realizacji projektów europejskich) na 2020 rok przyjęto w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju. W kolejnych latach prognozy założono wzrost kwoty otrzymywanych dotychczas cyklicznych subwencji i dotacji celowych z budżetu państwa w oparciu o prognozowany wskaźnik PKB.

Dochody bieżące:

- ujęto środki bezzwrotne z Funduszy Strukturalnych UE oraz Budżetu Państwa (Urząd Marszałkowski) jako wkład własny w kwocie 340.593,30 zł w 2020 r. oraz 69.481,36 zł w 2021 r.

## **2.2 Dochody majątkowe**

Waloryzacji o wskaźniki makroekonomiczne nie poddano dochodów o charakterze majątkowym. Dochody majątkowe, w tym przede wszystkim dochody ze sprzedaży majątku pozbawione są regularności, a ich poziom uzależniony jest od czynników niezależnych.

W 2020 roku dochody ze sprzedaży majątku (akcji) zaplanowano na poziomie 650 340,70 zł. Bazując na informacjach o wykonaniu dochodów majątkowych w poprzednich latach, należy stwierdzić, że zaplanowana kwota jest realna, ryzyko ich niewykonania jest minimalne, a sama sprzedaż mienia została zaplanowana przy dochowaniu najwyższej staranności.

Dochody majątkowe:

- środki bezzwrotne z Funduszy Strukturalnych UE kwota 12.618.540,00 zł w 2020 r., 1.170.400,00 zł w 2021 r. oraz 483.550,00 zł w 2022 r.
- dofinansowanie z Budżetu Państwa, Województwa Śląskiego do inwestycji oraz dofinansowanie z Budżetu Państwa jako wkład krajowy do realizacji zadań z Funduszy Strukturalnych w 2020 r. kwota 712.387,00 zł, w 2021 r. kwota 1.420.000,00 zł.
- środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 2.338.550,00 zł w 2020 r.

### 3. Wydatki

Prognozy wydatków Gminy Buczkowice dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

#### 3.1 Wydatki bieżące

Wydatki bieżące prognozowano w podziale na:

- 1) wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
- 2) wydatki na poręczenia i gwarancje;
- 3) wydatki związane z obsługą zadłużenia, w tym odsetki i dyskonto;
- 4) pozostałe wydatki bieżące.

Zgodnie z założeniami przyjętymi przy prognozie dochodów, dla wydatków bieżących w roku 2020 przyjęto projekt budżetu. W latach 2021-2032 dokonano indeksacji o wagi wskaźników inflacji i PKB. Ze względu na znaczne podwyżki wynagrodzeń zaplanowane w 2020 r. planuje się podwyższyć wydatki bieżące o 50% inflacji w latach 2021 - 2024. O ile w przypadku wydatków na wynagrodzenia, pochodnych od wynagrodzeń i pozostałych wydatków bieżących możliwość zastosowania indeksacji jest uzasadniona, o tyle wydatki związane z obsługą długu są ściśle uzależnione od postanowień zawartych w umowach kredytowych i pożyczkowych.

**Tabela 4. Wagi dla danych makroekonomicznych przyjęte do wyliczeń prognozy wydatków bieżących**

Wyszczególnienie	INF	PKB	WYNAGR
wynagrodzenia i pochodne	50,00% do 2024 r a od 2025 r. 100,00 %	0,00%	0,00%
inne	50,00% do 2024 r a od 2025 r. 100,00 %	0,00%	0,00%

Źródło: Opracowanie własne.

### 3.2 Wydatki majątkowe

Wydatki majątkowe obejmują przede wszystkim przedsięwzięcia inwestycyjne, które ujęto w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2020-2023. W kolejnych latach wydatki majątkowe zostały zaplanowane tak, aby pokryły pozostałą po spłacie zobowiązań część tzw. wolnych środków.

### 4. Wynik budżetu

Wynik budżetu w prognozowanym okresie jest ściśle powiązany z przyjętymi założeniami do prognozy dochodów i wydatków. Fakt prognozowania w oparciu o dane makroekonomiczne o niewielkiej zmienności powoduje zrównoważony i stabilny wzrost dochodów oraz wydatków bieżących, któremu można przypisać cechy statystyczne. W całym prognozowanym okresie utrzymana została relacja z art. 242 (brak deficytu bieżącego). Ponadto wynik finansowy budżetu został sprowadzony do 0 w całym badanym okresie.

### 5. Przychody

W okresie objętym prognozą planuje się pozyskać przychody na pokrycie planowanego deficytu budżetowego z pożyczek, kredytu, wolnych środków oraz niewykorzystanych środków pieniężnych pozostających na 31.12.2019 r. na rachunku bankowym wynikających z rozliczenia środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków.

Wprowadzono wolne środki w planie przychodów na 2020 r. w kwocie 812 984,39 zł.

Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu na dzień 31.12.2019 r. wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczania środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w wysokości 1.989.773,18 zł finansują realizację następujących zadań:

- Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap I w wysokości 1.840.018,00 zł - **wpływ środków na rachunek bankowy dochodów gminy w dniu 30.12.2019r.**

- Program nowoczesnych form edukacji przedszkolnej w Kalnej kwota 146.119,38 zł - **wpływ środków na rachunek bankowy dochodów gminy w dniu 16.10.2019r.**

-w związku z niepełnym wykorzystaniem środków w 2019 r. na realizację programu przeciwdziałania alkoholizmowi uzupełnia się w 2020 r. o kwotę 3.635,80 zł plan na realizację w/w zadania.

W okresie objętym prognozą planuje się zaciągnąć nowe zobowiązania:

- pożyczki w 2020 r. w wysokości 2.985.767,00 zł oraz w 2021 r. w wysokości 180.000,00 zł finansować będą zadania realizowane przy współudziale środków UE oraz zadania związane z ochroną środowiska.

- Gmina planuje zaciągnąć kredyt w 2020 r. w wysokości 1.350.062,00 zł oraz w 2021 r. w wysokości 1.464.652,95 zł.

## 6. Rozchody

W 2019 r. dług Gminy Buczkowice został pomniejszony na podstawie umów w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW :

- o kwotę 48.359,94 zł na podstawie umowy nr 64/2019/204/GW/zw/U w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW na „Termomodernizację budynku Urzędu Gminy w Buczkowicach”.

- o kwotę 514.011,05 zł na podstawie umowy nr 133/2019/204/OA/oe/U w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW na „Budowę kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę pompowni ścieków w Gminie Buczkowice”.

**Na dzień 1.01.2020** kwota zadłużenia, wpływająca na kształtowanie się wskaźnika faktycznej obsługi zadłużenia, wynikająca z zaciągniętych pożyczek wynosi 7 550 728,72 zł, a jego spłata planowana jest do roku 2032.

**Dług gminy na 31.12.2020 r.** wynosić będzie 7.955.571,46 zł, co stanowi 11,00 % planowanych dochodów. Wydatki na obsługę długu wyniosą 310.000 zł (odsetki) oraz 3.930.986,26 zł (spłata raty), co stanowi 5,87 % planowanych dochodów.

W prognozie długu nie uwzględniono przewidywanego umorzenia pożyczek zaciągniętych w WFOŚiGW w Katowicach:

1.„Termomodernizacja sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Godziszce” – pożyczka nr 127/2017/204/OA/oe/P z dnia 25-05-2017 r. – możliwe umorzenie 93 770,00 zł (35%) **lipiec 2020 r.**

2.„Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Buczkowice - etap I” - pożyczka nr 249/2017/204/OA/oe/P z dnia 10-10-2017 r. – możliwe umorzenie 67 900,00 zł (35%) **kwiecień 2021 r.**



## **7. Relacja z art. 243 ustawy o finansach publicznych**

Zgodnie z art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) od 1 stycznia 2014 r. obowiązuje indywidualny wskaźnik zadłużenia dla samorządów. Według przepisów roczna wartość spłat zobowiązań i ich obsługi do planowanych dochodów bieżących pomniejszonych o dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące nie może przekroczyć wskaźnika maksymalnej obsługi zadłużenia uwzględniającego wyłączenia wskazane w art. 243 ust. 3, 3a oraz 3b powyższej ustawy.

Od 1 stycznia 2020 r. wskaźnik faktycznej obsługi zadłużenia został uzupełniony o umowy, które wywołują skutki ekonomiczne podobne do kredytu, pożyczki, depozytu czy emisji papierów wartościowych (zaciągnięte po 1 stycznia 2019 roku). Włączenie do wskaźnika obsługi zadłużenia ww. umów dotyczy zarówno spłaty rat, jak również wydatków bieżących na ich obsługę (odsetki, prowizje, opłaty).

Kształt indywidualnego wskaźnika obsługi zadłużenia został obliczony zgodnie z wytycznymi dla okresów dostosowawczych, tj.:

1. na lata 2020-2025 w oparciu o art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw;
2. od roku 2026 w oparciu o art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw.

**UCHWAŁA NR //20  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice na rok 2020**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.),

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** 1. Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

**§ 2.** Po uwzględnieniu zmian, o których mowa w § 1:

dochody budżetu gminy 72.300.589,99 zł

wydatki budżetu gminy 75.508.190,30 zł

deficyt budżetu 3.207.600,31 zł - źródłem pokrycia deficytu będą przychody

pochodzące z zaciągniętych pożyczek w wysokości 404.842,74 zł, wolnych środków w wysokości 812.984,39 zł stanowiące nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu gminy wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych oraz niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczania środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w wysokości 1.989.773,18 zł

Przychody 7.138.586,57 zł

Rozchody 3.930.986,26 zł

**§ 3.** Zestawienie wydatków majątkowych do realizacji w 2020 roku zawiera załącznik nr 3.

**§ 4.** Zestawienie dotacji udzielonych z budżetu zawiera załącznik nr 4.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## UZASADNIENIE

Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł z tytułu wpływu z podatku dochodowego od osób prawnych, powyższą kwotę przeznacza się po stronie wydatków na uzupełnieniu planu finansowego przeznaczonego na koszty uczęszczania dzieci z terenu Gminy Buczkowice do niepublicznych przedszkoli w innych Gminach. Kwota pierwotnego planu wydatków w wysokości 200.000,00 zł wymaga uzupełnienia w związku z informacjami o przewidywanych wysokościach not księgowych, które otrzymamy w grudniu 2020 r.

Skarbnik Gminy, Magdalena Mendrok

**DOCHODY**

<b>Dział</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota zwiększenia</b>	<b>Kwota zmniejszenia</b>
1	2	3	4
756	<b>DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH OD OSÓB FIZ. I OD INNYCH JEDN. NIEPOSIADAJĄCYCH OSOB.PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM</b> dochody bieżące wpływy z podatku dochodowy od osób prawnych	170 000,00  170 000,00 170 000,00	-  - -
	<b>RAZEM</b>	<b>170 000,00</b>	-

**WYDATKI**

<b>Dział</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>	<b>Kwota</b>
<b>Rozdział</b>		<b>zwiększenia</b>	<b>zmniejszenia</b>
1	2	3	4
<b>801</b>	<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>170 000,00</b>	-
<u>80104</u>	<u>Przedszkola</u>	<u>170 000,00</u>	-
	<b>wydatki bieżące</b> z tego:	170 000,00	-
	świadczenia na rzecz osób fizycznych		-
	dotacje na zadania bieżące	-	-
	wydatki jednostek budżetowych	170 000,00	-
	z tego:		
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	-
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	170 000,00	-
	<b>RAZEM</b>	<b>170 000,00</b>	-

### WYDATKI MAJĄTKOWE 2020 r.

Lp.	Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Ogółem	Źródła finansowania				
					Środki własne	Pożyczka z WFOŚiGW	Środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych	Dotacje z budżetu państwa na inwestycje	Środki z Funduszy Strukturalnych i budżetu państwa oraz WFOŚiGW jako wkład krajowy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	010	01010	Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej w Gminie Buczkowice.	200 000,00	100 000,00	100 000,00		-	-
2.	010	01010	Budowa i rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Gminie Buczkowice.	50 000,00	50 000,00	-			
3.	010	01010	Modernizacja sieci wodociągowej w Godziszce.	40 000,00	40 000,00	-		-	-
4.	600	60004	Dofinansowanie inwestycji Beskidzkiego Związku Powiatowo-Gminnego.	12 333,00	12 333,00	-		-	-
5.	600	60014	Rozbudowa drogi powiatowej ul. Bielskiej w Buczkowicach od ronda z DW 942 do granicy z Meszną - opracowanie dokumentacji projektowej.	157 000,00	157 000,00	-		-	-
6.	600	60016	Budowa parkingu w Kalnej przy ulicy Widokowej.	400 000,00	400 000,00	-		-	-
7.	600	60016	Budowa mostu w ul. Topolowej z przylegającym odcinkiem drogi w Rybarzowicach oraz przebudowa ul. Rybarskiej w Godziszce i w Rybarzowicach.	400 000,00	40 394,00	-	159 606,00	200 000,00	-
8.	600	60016	Rozbudowa ulicy Łodygowskiej w Godziszce.	3 152 000,00	673 152,00	-	645 909,00	-	1 832 939,00
9.	600	60016	Pomoc finansowa dla Gminy Szczyrk z przeznaczeniem na odtworzenie infrastruktury drogowej wraz z urządzeniami budowlanymi zniszczonymi w wyniku wybuchu gazu i prowadzonej akcji ratowniczej, który miał miejsce na terenie Gminy Szczyrk przy ul. Leszczynowej w grudniu 2019 r.	5 000,00	5 000,00	-		-	-
10.	700	70005	Zakup działek w Gminie Buczkowice.	100 000,00	100 000,00	-		-	-
11.	758	75818	Rezerwa.	96 300,00	96 300,00	-		-	-

12.	801	80101	Modernizacja kotłowni przy szkole w Buczkowicach.	91 200,00	91 200,00	-	-	-	-
13.	801	80101	Termomodernizacja SP w Rybarzowicach, wymiana okien.	650 000,00	650 000,00	-	-	-	-
14.	801	80101	Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Kalnej (projekt).	200 000,00	200 000,00	-	-	-	-
15.	851	85111	<i>Dotacja celowa dla szpitala Centrum Pulmologii i Terakochirurgii w Bystrej na zakup myjek dezynfektorów w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.</i>	<i>50 000,00</i>	<i>50 000,00</i>	-	-	-	-
16.	900	90002	Opracowanie dokumentacji PSZOK.	70 000,00	70 000,00	-	-	-	-
17.	900	90005	Odnawialne źródła energii na potrzeby budynków mieszkalnych w Gminie Buczkowice.	4 780 000,00	258 000,00	-	-	-	4 522 000,00
18.	900	90015	Budowa sieci kablowej oświetlenia ulicznego.	12 500,00	12 500,00	-	-	-	-
19.	926	92601	Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap I.	3 900 000,00	585 379,00	835 603,00	-	-	2 479 018,00
20.	926	92601	<i>Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap II.</i>	<i>5 355 387,00</i>	<i>1 056 766,00</i>	-	<i>216 734,00</i>	-	<i>4 081 887,00</i>
<b>RAZEM</b>				<b>19 721 720,00</b>	<b>4 648 024,00</b>	<b>935 603,00</b>	<b>1 022 249,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>12 915 844,00</b>

**Dotacje udzielane w 2020 roku z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych**

Nazwa jednostki	Rozdział	Treść	podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
<b>Jednostki sektora finansów publicznych</b>		<b>Nazwa jednostki</b>	<b>950 970,00</b>	<b>-</b>	<b>865 026,00</b>
600	60004	Wpłat na rzecz związku powiatowo-gminnego <b>§2900</b>		-	398 775,00
600	60014	Dotacja celowa dla Powiatu Bielskiego (dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących powiatu, zadanie: "Remont drogi powiatowej 4404S" - na odcinku ul. Grunwaldzkiej w Buczkowicach)	-	-	300 000,00
600	60016	<i>Dotacja celowa na inwestycje (dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych tj. "Pomoc finansowa dla Gminy Szczyrk z przeznaczeniem na odtworzenie infrastruktury drogowej wraz z urządzeniami budowlanymi zniszczonymi w wyniku wybuchu gazu i prowadzonej akcji ratowniczej, który miał miejsce na terenie Gminy Szczyrk przy ul. Leszczynowej w grudniu 2019 r.")</i>	-	-	5 000,00
750	75095	Wpłat na rzecz związku powiatowo-gminnego <b>§2900</b>	-	-	33 000,00
851	85111	Dotacja celowa na inwestycje (dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych tj. dotacja dla szpitala Centrum Pulmologii i Terakochirurgii w Bystrej na zakup myjek dezynfektorów w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19).	-	-	50 000,00
851	85158	Gmina Bielsko-Biała - OPPA	-	-	23 036,00
900	90013	Gmina Bielsko-Biała			55 215,00
921	92109	Gminny Ośrodek Kultury	569 070,00	-	-
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	381 900,00	-	-
<b>Jednostki spoza sektora finansów publicznych</b>		<b>Nazwa jednostki</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5 693 685,00</b>
630	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki			5 500,00
754	75412	Ochotnicze straże pożarne z tego:	-	-	192 200,00
		OSP Buczkowice - 59.600,00 zł			
		OSP Rybarzowice - 59.600,00 zł			



		OSP Godziszka - 39.700,00 zł			
		OSP Kalna - 33.300,00 zł			
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	-	-	75 600,00
900	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	-	-	456 000,00
900	90005	<i>Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu dotacja celowa na inwestycje (dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych.)</i>	-	-	4 779 385,00
921	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	-	-	40 000,00
926	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	-	-	145 000,00
<b>OGÓŁEM</b>			<b>950 970,00</b>	<b>-</b>	<b>6 558 711,00</b>

**UCHWAŁA NR //20  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6, art. 231 ust. 1 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XIII/111/19 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice wprowadzić następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Foltyniak

**UZASADNIENIE**

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej jest wynikiem zmiany planu finansowego zaproponowaną zmianą budżetu gminy Buczkowice na rok 2020.







## **Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2020-2032.**

Wprowadzone zmiany w dochodach i wydatkach z miesiąca listopada 2020 r. na podstawie Zarządzeń Wójta Gminy zmieniają załącznik nr 1.

### **Zmiany wynikające z uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice oraz WPF w listopadzie 2020 r. :**

Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł z tytułu wpływu z podatku dochodowego od osób prawnych, powyższą kwotę przeznacza się po stronie wydatków na uzupełnieniu planu finansowego przeznaczanego na koszty uczęszczania dzieci z terenu Gminy Buczkowice do niepublicznych przedszkoli w innych Gminach.

### **W/w zmiany powodują zmiany w następującym zakresie objaśnień:**

**Dług gminy na 31.12.2020 r.** wynosić będzie 7.955.571,46 zł, co stanowi 11,00 % planowanych dochodów. Wydatki na obsługę długu wyniosą 310.000 zł (odsetki) oraz 3.930.986,26 zł (spłata raty), co stanowi 5,87 % planowanych dochodów.

### **Objaśnienia:**

Obowiązek sporządzenia Wieloletniej Prognozy Finansowej jest jedną z zasadniczych zmian wprowadzonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku odnoszących się do zagadnień gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego. Regulacja ta stwarza możliwość kompleksowej analizy sytuacji finansowej jednostki oraz możliwość oceny podejmowanych przedsięwzięć z perspektywy ich znaczenia dla samorządu. W zamyśle prawodawcy wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego ma być instrumentem nowoczesnego zarządzania finansami publicznymi.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Buczkowice zastosowano wzory załączników (załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do uchwały) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92) z uwzględnieniem zmian wynikających z Rozporządzenia Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 1 października 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1903).

Podstawą opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice jest projekt uchwały budżetowej na 2020 rok, dane sprawozdawcze z wykonania budżetu Gminy Buczkowice za lata 2017 i 2018, wartości planowane na koniec III kwartału 2019 roku, przewidywane wykonanie za 2019 rok oraz wytyczne Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju dotyczące założeń makroekonomicznych dla potrzeb sporządzania wieloletnich prognoz finansowych jednostek samorządu terytorialnego.

Art. 227 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) zakłada, iż wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat budżetowych. Z ust. 2 powołanego artykułu wynika, iż prognozę kwoty długu, stanowiącą integralną część wieloletniej prognozy finansowej, sporządza się na okres, na który zaciągnięto lub planuje się zaciągnąć zobowiązanie. Na dzień podjęcia uchwały, spłatę zobowiązań przewiduje się do roku 2032. W związku z powyższym, Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Buczkowice została przygotowana na lata 2020-2032.

Kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia nie wykraczają poza okres prognozy kwoty długu. Nie planuje się także wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, które przekraczałyby okres prognozy kwoty długu.

## 1. Założenia makroekonomiczne

Przy opracowaniu prognozy pozycji budżetowych Gminy Buczkowice wykorzystano dwa podstawowe mierniki koniunktury gospodarczej – produkt krajowy brutto (PKB) oraz wskaźnik inflacji (CPI). Na ich podstawie oszacowano wartości dochodów i wydatków Gminy Buczkowice, co, dzięki konstrukcji i zaawansowanym metodom dokonywania obliczeń, pozwoli realizować w przyszłości właściwą politykę finansową jednostki.

Zgodnie z zaleceniami Ministra właściwego ds. finansów, prognozę wskazanych pozycji oparto o Wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw. Ostatnia dostępna aktualizacja ww. wytycznych miała miejsce 28 października 2019 r., a dane wynikające z powołanego dokumentu prezentuje tabela 1.

**Tabela 1. Dane makroekonomiczne przyjęte do wyliczeń prognozy**

Wskaźnik	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
PKB	3,70%	3,40%	3,30%	3,10%	3,00%	3,00%	3,00%
Inflacja	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
Wynagrodzenia	3,40%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,10%

Wskaźnik	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
PKB	2,90%	2,80%	2,70%	2,70%	2,60%	2,50%	
Inflacja	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	
Wynagrodzenia	3,10%	3,10%	3,10%	3,00%	3,00%	3,00%	

Zródło: Wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw. Aktualizacja – 28 października 2019 r., (www.mf.gov.pl), Warszawa 2019.

Prognozę oparto o następujące założenia:

- 1) dla roku 2020 przyjęto wartości wynikające z projektu budżetu;
- 2) dla lat 2021-2032 prognozę wykonano poprzez indeksację o wskaźniki dynamiki inflacji, dynamiki PKB oraz dynamiki realnej wynagrodzeń brutto.

Podzielenie prognozy w powyższy sposób pozwala na realną ocenę możliwości inwestycyjno-kredytowych gminy.

Zgodnie z przyjętym założeniem, dochody i wydatki bieżące w roku 2020 uwzględnione w WPF wynikają z wartości zawartych w projekcie budżetu na 2020 rok. Od 2021 roku dochody i wydatki bieżące ustalono za pomocą wskaźników inflacji, wskaźnika dynamiki PKB oraz wskaźnika dynamiki realnej wynagrodzeń brutto. W tym celu, posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik. Waga zmiennej makroekonomicznej oznacza w jakim stopniu dochody lub wydatki zależą od poziomu wskaźnika z danego roku. Indeksowana zostaje wartość na rok przyszły.

Sposób indeksacji za pomocą wag przedstawia poniższy wzór:

$$Y_1 = Y_0 * (1 + CPI * u_{CPI}) * (1 + PKB * u_{PKB}) * (1 + WB * u_{WB})$$

gdzie:

$Y_1$  - wartość prognozowana danej kategorii dochodów bądź wydatków budżetowych;

$Y_0$  - wartość danej kategorii dochodów bądź wydatków budżetowych w roku poprzedzającym;

$CPI$  - wartość wskaźnika inflacji w roku prognozowanym;

$u_{CPI}$  - waga przypisana wskaźnikowi CPI, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię;

$PKB$  - wskaźnik dynamiki PKB;

$u_{PKB}$  - waga przypisana wskaźnikowi dynamiki PKB, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię;



$WB$  - wskaźnik dynamiki realnej wynagrodzeń brutto w gospodarce narodowej;

$u_{WB}$  - waga przypisana wskaźnikowi dynamiki WB, będąca jego rzeczywistym wpływem na prognozowaną kategorię.

## 2. Dochody

Prognozy dochodów Gminy Buczkowice dokonano w podziałach merytorycznych, a następnie sklasyfikowano w podziały wymagane ustawowo. Podział merytoryczny został sporządzony za pomocą paragrafów klasyfikacji budżetowej i objął dochody bieżące i majątkowe.

Dochody bieżące prognozowano w podziale na:

1. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych;
2. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych;
3. subwencję ogólną;
4. dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
5. pozostałe dochody (m. in.: podatki i opłaty lokalne, grzywny i kary pieniężne, wpływy z usług, odsetki od środków na rachunkach bankowych), w tym: z podatku od nieruchomości.

Dochody majątkowe prognozowano w podziale na:

1. dochody ze sprzedaży majątku;
2. dotacje i środki przeznaczone na inwestycje;

### 2.1 Dochody bieżące

Uwzględniając dotychczasowe kształtowanie się dochodów budżetu Gminy Buczkowice oraz przewidywania na następne lata, w poszczególnych kategoriach dochodów bieżących posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik, za pomocą następujących wag:

**Tabela 2. Wagi dla danych makroekonomicznych przyjęte do wyliczeń prognozy dochodów bieżących**

Wyszczególnienie	INF	PKB
dochody z udziału w PIT	0,00%	100,00%
dochody z udziału w CIT	0,00%	100,00%
subwencja ogólna	0,00%	100,00%
dotacje bieżące	0,00%	100,00%
z podatku od nieruchomości	0,00%	100,00%

Źródło: Opracowanie własne.

## **Podatek od nieruchomości**

Stosownie do przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych wysokość stawek podatku od nieruchomości nie może przekroczyć górnych granic stawek kwotowych ogłoszonych przez Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju. Wpływy z tytułu podatku od nieruchomości na 2020 rok zaplanowano w oparciu o uchwałę nr XI/82/19 z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok.

W latach następnych zakłada się wzrostowy trend wpływów z tego podatku i zwiększanie dochodów będących konsekwencją planowanego wzrostu stawek podatkowych oraz corocznego przyrostu przedmiotów opodatkowania związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych.

## **Udział w podatkach centralnych**

Jako, że ta grupa dochodów pozostaje w bardzo silnym związku z sytuacją makroekonomiczną kraju, przy szacowaniu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) oraz od osób prawnych (CIT) w latach 2020-2032 wzięto pod uwagę założony wskaźnik PKB.

## **Subwencje i dotacje na zadania bieżące**

Planowaną kwotę subwencji ogólnej oraz dotacji celowych z budżetu państwa (innych niż środki na dofinansowanie realizacji projektów europejskich) na 2020 rok przyjęto w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju. W kolejnych latach prognozy założono wzrost kwoty otrzymywanych dotychczas cyklicznych subwencji i dotacji celowych z budżetu państwa w oparciu o prognozowany wskaźnik PKB.

Dochody bieżące:

- ujęto środki bezzwrotne z Funduszy Strukturalnych UE oraz Budżetu Państwa (Urząd Marszałkowski) jako wkład własny w kwocie 340.593,30 zł w 2020 r. oraz 69.481,36 zł w 2021 r.

## **2.2 Dochody majątkowe**

Waloryzacji o wskaźniki makroekonomiczne nie poddano dochodów o charakterze majątkowym. Dochody majątkowe, w tym przede wszystkim dochody ze sprzedaży majątku pozbawione są regularności, a ich poziom uzależniony jest od czynników niezależnych.

W 2020 roku dochody ze sprzedaży majątku (akcji) zaplanowano na poziomie 650 340,70 zł. Bazując na informacjach o wykonaniu dochodów majątkowych w poprzednich latach, należy stwierdzić, że zaplanowana kwota jest realna, ryzyko ich niewykonania jest minimalne, a sama sprzedaż mienia została zaplanowana przy dochowaniu najwyższej staranności.

Dochody majątkowe:

- środki bezzwrotne z Funduszy Strukturalnych UE kwota 12.618.540,00 zł w 2020 r., 1.170.400,00 zł w 2021 r. oraz 483.550,00 zł w 2022 r.
- dofinansowanie z Budżetu Państwa, Województwa Śląskiego do inwestycji oraz dofinansowanie z Budżetu Państwa jako wkład krajowy do realizacji zadań z Funduszy Strukturalnych w 2020 r. kwota 712.387,00 zł, w 2021 r. kwota 1.420.000,00 zł.
- środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 2.338.550,00 zł w 2020 r.

### 3. Wydatki

Prognozy wydatków Gminy Buczkowice dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

#### 3.1 Wydatki bieżące

Wydatki bieżące prognozowano w podziale na:

- 1) wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
- 2) wydatki na poręczenia i gwarancje;
- 3) wydatki związane z obsługą zadłużenia, w tym odsetki i dyskonto;
- 4) pozostałe wydatki bieżące.

Zgodnie z założeniami przyjętymi przy prognozie dochodów, dla wydatków bieżących w roku 2020 przyjęto projekt budżetu. W latach 2021-2032 dokonano indeksacji o wagi wskaźników inflacji i PKB. Ze względu na znaczne podwyżki wynagrodzeń zaplanowane w 2020 r. planuje się podwyższyć wydatki bieżące o 50% inflacji w latach 2021 - 2024. O ile w przypadku wydatków na wynagrodzenia, pochodnych od wynagrodzeń i pozostałych wydatków bieżących możliwość zastosowania indeksacji jest uzasadniona, o tyle wydatki związane z obsługą długu są ściśle uzależnione od postanowień zawartych w umowach kredytowych i pożyczkowych.

**Tabela 4. Wagi dla danych makroekonomicznych przyjęte do wyliczeń prognozy wydatków bieżących**

Wyszczególnienie	INF	PKB	WYNAGR
wynagrodzenia i pochodne	50,00% do 2024 r a od 2025 r. 100,00 %	0,00%	0,00%
inne	50,00% do 2024 r a od 2025 r. 100,00 %	0,00%	0,00%

Źródło: Opracowanie własne.

### 3.2 Wydatki majątkowe

Wydatki majątkowe obejmują przede wszystkim przedsięwzięcia inwestycyjne, które ujęto w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2020-2023. W kolejnych latach wydatki majątkowe zostały zaplanowane tak, aby pokryły pozostałą po spłacie zobowiązań część tzw. wolnych środków.

### 4. Wynik budżetu

Wynik budżetu w prognozowanym okresie jest ściśle powiązany z przyjętymi założeniami do prognozy dochodów i wydatków. Fakt prognozowania w oparciu o dane makroekonomiczne o niewielkiej zmienności powoduje zrównoważony i stabilny wzrost dochodów oraz wydatków bieżących, któremu można przypisać cechy statystyczne. W całym prognozowanym okresie utrzymana została relacja z art. 242 (brak deficytu bieżącego). Ponadto wynik finansowy budżetu został sprowadzony do 0 w całym badanym okresie.

### 5. Przychody

W okresie objętym prognozą planuje się pozyskać przychody na pokrycie planowanego deficytu budżetowego z pożyczek, kredytu, wolnych środków oraz niewykorzystanych środków pieniężnych pozostających na 31.12.2019 r. na rachunku bankowym wynikających z rozliczenia środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków.

Wprowadzono wolne środki w planie przychodów na 2020 r. w kwocie 812 984,39 zł.

Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu na dzień 31.12.2019 r. wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczania środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w wysokości 1.989.773,18 zł finansują realizację następujących zadań:

- Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap I w wysokości 1.840.018,00 zł - **wpływ środków na rachunek bankowy dochodów gminy w dniu 30.12.2019r.**

- Program nowoczesnych form edukacji przedszkolnej w Kalnej kwota 146.119,38 zł - **wpływ środków na rachunek bankowy dochodów gminy w dniu 16.10.2019r.**

-w związku z niepełnym wykorzystaniem środków w 2019 r. na realizację programu przeciwdziałania alkoholizmowi uzupełnia się w 2020 r. o kwotę 3.635,80 zł plan na realizację w/w zadania.

W okresie objętym prognozą planuje się zaciągnąć nowe zobowiązania:

- pożyczki w 2020 r. w wysokości 2.985.767,00 zł oraz w 2021 r. w wysokości 180.000,00 zł finansować będą zadania realizowane przy współudziale środków UE oraz zadania związane z ochroną środowiska.

- Gmina planuje zaciągnąć kredyt w 2020 r. w wysokości 1.350.062,00 zł oraz w 2021 r. w wysokości 1.464.652,95 zł.

## 6. Rozchody

W 2019 r. dług Gminy Buczkowice został pomniejszony na podstawie umów w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW :

- o kwotę 48.359,94 zł na podstawie umowy nr 64/2019/204/GW/zw/U w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW na „Termomodernizację budynku Urzędu Gminy w Buczkowicach”.

- o kwotę 514.011,05 zł na podstawie umowy nr 133/2019/204/OA/oe/U w sprawie częściowego umorzenia pożyczki z WFOŚiGW na „Budowę kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę pompowni ścieków w Gminie Buczkowice”.

**Na dzień 1.01.2020** kwota zadłużenia, wpływająca na kształtowanie się wskaźnika faktycznej obsługi zadłużenia, wynikająca z zaciągniętych pożyczek wynosi 7 550 728,72 zł, a jego spłata planowana jest do roku 2032.

**Dług gminy na 31.12.2020 r.** wynosić będzie 7.955.571,46 zł, co stanowi 11,00 % planowanych dochodów. Wydatki na obsługę długu wyniosą 310.000 zł (odsetki) oraz 3.930.986,26 zł (spłata raty), co stanowi 5,87 % planowanych dochodów.

W prognozie długu nie uwzględniono przewidywanego umorzenia pożyczek zaciągniętych w WFOŚiGW w Katowicach:

1.„Termomodernizacja sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Godziszce” – pożyczka nr 127/2017/204/OA/oe/P z dnia 25-05-2017 r. – możliwe umorzenie 93 770,00 zł (35%) **lipiec 2020 r.**

2.„Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Buczkowice - etap I” - pożyczka nr 249/2017/204/OA/oe/P z dnia 10-10-2017 r. – możliwe umorzenie 67 900,00 zł (35%) **kwiecień 2021 r.**

## **7. Relacja z art. 243 ustawy o finansach publicznych**

Zgodnie z art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) od 1 stycznia 2014 r. obowiązuje indywidualny wskaźnik zadłużenia dla samorządów. Według przepisów roczna wartość spłat zobowiązań i ich obsługi do planowanych dochodów bieżących pomniejszonych o dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące nie może przekroczyć wskaźnika maksymalnej obsługi zadłużenia uwzględniającego wyłączenia wskazane w art. 243 ust. 3, 3a oraz 3b powyższej ustawy.

Od 1 stycznia 2020 r. wskaźnik faktycznej obsługi zadłużenia został uzupełniony o umowy, które wywołują skutki ekonomiczne podobne do kredytu, pożyczki, depozytu czy emisji papierów wartościowych (zaciągnięte po 1 stycznia 2019 roku). Włączenie do wskaźnika obsługi zadłużenia ww. umów dotyczy zarówno spłaty rat, jak również wydatków bieżących na ich obsługę (odsetki, prowizje, opłaty).

Kształt indywidualnego wskaźnika obsługi zadłużenia został obliczony zgodnie z wytycznymi dla okresów dostosowawczych, tj.:

1. na lata 2020-2025 w oparciu o art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw;
2. od roku 2026 w oparciu o art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw.

**UCHWAŁA NR //20  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice na rok 2020**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.),

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

- § 1.** 1. Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.  
2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.  
3. Dokonuje się zmian w planie wydatków, zgodnie z załącznikiem nr 3.

**§ 2.** Po uwzględnieniu zmian, o których mowa w § 1:

dochody budżetu gminy	72.300.589,99 zł
wydatki budżetu gminy	75.508.190,30 zł
deficyt budżetu	3.207.600,31 zł - źródłem pokrycia deficytu będą przychody

pochodzące z zaciągniętych pożyczek w wysokości 404.842,74 zł, wolnych środków w wysokości 812.984,39 zł stanowiące nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu gminy wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych oraz niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczania środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w wysokości 1.989.773,18 zł

Przychody	7.138.586,57 zł
Rozchody	3.930.986,26 zł

- § 3.** Zestawienie wydatków majątkowych do realizacji w 2020 roku zawiera załącznik nr 4.  
**§ 4.** Zestawienie dotacji udzielonych z budżetu zawiera załącznik nr 5.  
**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## UZASADNIENIE

Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 170.000,00 zł z tytułu wpływu z podatku dochodowego od osób prawnych, powyższą kwotę przeznacza się po stronie wydatków na uzupełnieniu planu finansowego przeznaczonego na koszty uczęszczania dzieci z terenu Gminy Buczkowice do niepublicznych przedszkoli w innych Gminach. Kwota pierwotnego planu wydatków w wysokości 200.000,00 zł wymaga uzupełnienia w związku z informacjami o przewidywanych wysokościach not księgowych, które otrzymamy w grudniu 2020 r. W związku ze zwiększoną kwotą wydatków na utrzymanie dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej zwiększa się plan wydatków w tym zakresie zgodnie z załącznikiem nr 3.

Skarbnik Gminy, Magdalena Mendrok



**DOCHODY**

<b>Dział</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota zwiększenia</b>	<b>Kwota zmniejszenia</b>
1	2	3	4
<b>756</b>	<b>DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH OD OSÓB FIZ. I OD INNYCH JEDN. NIEPOSIADAJĄCYCH OSOB.PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM</b>	<b>170 000,00</b>	-
	<b>dochody bieżące</b>	170 000,00	-
	wpływy z podatku dochodowy od osób prawnych	170 000,00	
	<b>RAZEM</b>	<b>170 000,00</b>	-

**WYDATKI**

<b>Dział</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>	<b>Kwota</b>
<b>Rozdział</b>		<b>zwiększenia</b>	<b>zmniejszenia</b>
1	2	3	4
<b>801</b>	<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>170 000,00</b>	-
<u>80104</u>	<u>Przedszkola</u>	<u>170 000,00</u>	-
	<b>wydatki bieżące</b> z tego:	170 000,00	-
	świadczenia na rzecz osób fizycznych		-
	dotacje na zadania bieżące	-	-
	wydatki jednostek budżetowych	170 000,00	-
	z tego:		
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	-
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	170 000,00	-
	<b>RAZEM</b>	<b>170 000,00</b>	-

**WYDATKI**

Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia
1	2	3	4
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	-	<b>1 000,00</b>
<u>85228</u>	<u>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</u>	-	<u>1 000,00</u>
	<b>wydatki bieżące</b> z tego:	-	1 000,00
	dotacje na zadania bieżące	-	-
	wydatki jednostek budżetowych	-	1 000,00
	z tego:		
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	1 000,00
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	-	-
<b>855</b>	<b>RODZINA</b>	<b>1 000,00</b>	-
<u>85508</u>	<u>Rodziny zastępcze</u>	<u>1 000,00</u>	-
	<b>wydatki bieżące</b> z tego:	1 000,00	-
	dotacje na zadania bieżące	-	-
	wydatki jednostek budżetowych	1 000,00	-
	z tego:		
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	-
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1 000,00	-
	<b>RAZEM</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>

**WYDATKI MAJĄTKOWE 2020 r.**

Lp.	Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Ogółem	Źródła finansowania				
					Środki własne	Pożyczka z WFOŚiGW	Środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych	Dotacje z budżetu państwa na inwestycje	Środki z Funduszy Strukturalnych i budżetu państwa oraz WFOŚiGW jako wkład krajowy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	010	01010	Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej w Gminie Buczkowice.	200 000,00	100 000,00	100 000,00		-	-
2.	010	01010	Budowa i rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Gminie Buczkowice.	50 000,00	50 000,00	-			
3.	010	01010	Modernizacja sieci wodociągowej w Godziszce.	40 000,00	40 000,00	-		-	-
4.	600	60004	Dofinansowanie inwestycji Beskidzkiego Związku Powiatowo-Gminnego.	12 333,00	12 333,00	-		-	-
5.	600	60014	Rozbudowa drogi powiatowej ul. Bielskiej w Buczkowicach od ronda z DW 942 do granicy z Meszną - opracowanie dokumentacji projektowej.	157 000,00	157 000,00	-		-	-
6.	600	60016	Budowa parkingu w Kalnej przy ulicy Widokowej.	400 000,00	400 000,00	-		-	-
7.	600	60016	Budowa mostu w ul. Topolowej z przylegającym odcinkiem drogi w Rybarzowicach oraz przebudowa ul. Rybarskiej w Godziszce i w Rybarzowicach.	400 000,00	40 394,00	-	159 606,00	200 000,00	-
8.	600	60016	Rozbudowa ulicy Łodygowskiej w Godziszce.	3 152 000,00	673 152,00	-	645 909,00	-	1 832 939,00
9.	600	60016	Pomoc finansowa dla Gminy Szczyrk z przeznaczeniem na odtworzenie infrastruktury drogowej wraz z urządzeniami budowlanymi zniszczonymi w wyniku wybuchu gazu i prowadzonej akcji ratowniczej, który miał miejsce na terenie Gminy Szczyrk przy ul. Leszczynowej w grudniu 2019 r.	5 000,00	5 000,00	-		-	-
10.	700	70005	Zakup działek w Gminie Buczkowice.	100 000,00	100 000,00	-		-	-
11.	758	75818	Rezerwa.	96 300,00	96 300,00	-		-	-

12.	801	80101	Modernizacja kotłowni przy szkole w Buczkowicach.	91 200,00	91 200,00	-	-	-	-
13.	801	80101	Termomodernizacja SP w Rybarzowicach, wymiana okien.	650 000,00	650 000,00	-	-	-	-
14.	801	80101	Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Kalnej (projekt).	200 000,00	200 000,00	-	-	-	-
15.	851	85111	<i>Dotacja celowa dla szpitala Centrum Pulmologii i Terakochirurgii w Bystrej na zakup myjek dezynfektorów w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.</i>	<i>50 000,00</i>	<i>50 000,00</i>	-	-	-	-
16.	900	90002	Opracowanie dokumentacji PSZOK.	70 000,00	70 000,00	-	-	-	-
17.	900	90005	Odnawialne źródła energii na potrzeby budynków mieszkalnych w Gminie Buczkowice.	4 780 000,00	258 000,00	-	-	-	4 522 000,00
18.	900	90015	Budowa sieci kablowej oświetlenia ulicznego.	12 500,00	12 500,00	-	-	-	-
19.	926	92601	Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap I.	3 900 000,00	585 379,00	835 603,00	-	-	2 479 018,00
20.	926	92601	<i>Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice - etap II.</i>	<i>5 355 387,00</i>	<i>1 056 766,00</i>	-	<i>216 734,00</i>	-	<i>4 081 887,00</i>
<b>RAZEM</b>				<b>19 721 720,00</b>	<b>4 648 024,00</b>	<b>935 603,00</b>	<b>1 022 249,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>12 915 844,00</b>

**Dotacje udzielane w 2020 roku z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych**

Nazwa jednostki	Rozdział	Treść	podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
<b>Jednostki sektora finansów publicznych</b>		<b>Nazwa jednostki</b>	<b>950 970,00</b>	<b>-</b>	<b>865 026,00</b>
600	60004	Wpłat na rzecz związku powiatowo-gminnego <b>§2900</b>		-	398 775,00
600	60014	Dotacja celowa dla Powiatu Bielskiego (dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących powiatu, zadanie: "Remont drogi powiatowej 4404S" - na odcinku ul. Grunwaldzkiej w Buczkowicach)	-	-	300 000,00
600	60016	<i>Dotacja celowa na inwestycje (dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych tj. "Pomoc finansowa dla Gminy Szczyrk z przeznaczeniem na odtworzenie infrastruktury drogowej wraz z urządzeniami budowlanymi zniszczonymi w wyniku wybuchu gazu i prowadzonej akcji ratowniczej, który miał miejsce na terenie Gminy Szczyrk przy ul. Leszczynowej w grudniu 2019 r.")</i>	-	-	5 000,00
750	75095	Wpłat na rzecz związku powiatowo-gminnego <b>§2900</b>	-	-	33 000,00
851	85111	Dotacja celowa na inwestycje (dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych tj. dotacja dla szpitala Centrum Pulmologii i Terakochirurgii w Bystrej na zakup myjek dezynfektorów w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19).	-	-	50 000,00
851	85158	Gmina Bielsko-Biała - OPPA	-	-	23 036,00
900	90013	Gmina Bielsko-Biała			55 215,00
921	92109	Gminny Ośrodek Kultury	569 070,00	-	-
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	381 900,00	-	-
<b>Jednostki spoza sektora finansów publicznych</b>		<b>Nazwa jednostki</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5 693 685,00</b>
630	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki			5 500,00
754	75412	Ochotnicze straże pożarne z tego:	-	-	192 200,00
		OSP Buczkowice - 59.600,00 zł			
		OSP Rybarzowice - 59.600,00 zł			

		OSP Godziszka - 39.700,00 zł			
		OSP Kalna - 33.300,00 zł			
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	-	-	75 600,00
900	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	-	-	456 000,00
900	90005	<i>Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu dotacja celowa na inwestycje (dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych.)</i>	-	-	4 779 385,00
921	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	-	-	40 000,00
926	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	-	-	145 000,00
<b>OGÓŁEM</b>			<b>950 970,00</b>	-	<b>6 558 711,00</b>

## Ewa Matera

---


**Od:** Ewa Matera <org-ematera@buczkowice.pl>  
**Wysłano:** poniedziałek, 30 listopada 2020 08:37  
**Do:** Barbara Magiera-Sadlik; Jadwiga Górna; Jan Świerczek; Janusz Matlak; Jerzy Foltyniak; Jerzy Jakubiec; Jerzy Więcek; Józef Pawlik; Maria Sternal; Mieczysław Moczek; Renata Komarnicka; Roman Wrona; Stanisław Sowa; Wiesław Kopacz; Zdzisław Świerczek  
**Temat:** 2. autopoprawka zmiany budżetu i WPF

Dzień dobry. W związku z otrzymaniem dzisiaj informacji z Ministerstwa Finansów o zwiększeniu kwoty części oświatowej subwencji ogólnej na 2020 r. rok o dofinansowanie zakupu usługi dostępu do Internetu i sprzętu na prowadzenie zajęć zdalnych („500 + dla nauczycieli”) konieczne jest zwiększenie budżetu o otrzymane 54 500,00 zł – Wójt Gminy wprowadza to autopoprawką do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu i w sprawie zmiany WPF.

---

Pozdrawiam

Ewa Matera  
Urząd Gminy Buczkowice  
ul. Lipowska 730  
43-374 Buczkowice

 +48 33 499 00 66 wew. 28

---

Spełniając obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych, wynikający z ochrony danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem RODO informujemy, że Państwa adres e-mailowy przetwarzany jest w naszym Urzędzie w bazie poczty elektronicznej pod ww. adresem i mogą Państwo go przeglądać, uzupełniać, zmieniać lub żądać usunięcia.



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), art. 5 ust.1, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2021 (M.P. z 2020 r. poz. 673) uchwała się co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXII/165/20 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 7834), w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt 2 lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - **8,05 zł**, za wyjątkiem zajętych na pomieszczenia gospodarcze oraz garaże poza budynkiem mieszkalnym, gdzie stawka od 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej wynosi **5,25 zł**”;

2) uchyla się pkt 3 i 4.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## **UZASADNIENIE**

Projekt uchwały porządkuje zapisy dotyczące stawek podatku od nieruchomości w odniesieniu do budynków pozostałych - zgodnie z sugestią Regionalnej Izby Obrachunkowej, przekazaną w związku z badaniem uchwały z dnia 30 października br. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. Nie zmienia on wysokości ustalonych w październiku stawek.

Irena Truchan, Inspektor Referatu Finansowego Urzędu Gminy Buczkowice

z dnia 23 listopada 2020 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXIX/222/17 Rady Gminy Buczkowice z dnia 31 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r. poz. 3460 ze zm.) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice.

**§ 4. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Buczkowice

z dnia 30 listopada 2020 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BUCZKOWICE**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) nieruchomościach zamieszkałych – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w szczególności nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej;
- 2) nieruchomości niezamieszkałej – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, tj. nieruchomość, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana do celów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz nieruchomość, na której prowadzona jest działalność: kulturalna, oświatowo-wychowawcza, sportowa, ochrony zdrowia, cmentarze, OSP, oraz nieruchomości, na których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych gminy Buczkowice;
- 3) nieruchomości w części zamieszkałej a w części niezamieszkałej – należy przez to rozumieć nieruchomości, które w części są zamieszkałe przez mieszkańców a w części nie są zamieszkałe przez mieszkańców;
- 4) podmiocie odbierającym odpady komunalne – rozumie się przez to podmiot, z którym gmina zawarła umowę na odbiór odpadów zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;
- 5) selektywnie zebranych odpadach komunalnych – rozumie się przez to zbieranie określonych frakcji odpadów komunalnych do specjalnie przeznaczonych na nie worków lub pojemników;
- 6) niesegregowanych (zmieszanych) odpadach komunalnych – rozumie się przez to wszelkie odpady komunalne nienadające się do odzysku lub recyklingu;
- 7) PSZOK – rozumie się przez to punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, utworzony przez gminę w celu przyjmowania od właścicieli nieruchomości z terenu gminy odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce;
- 8) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne charakteryzujące się dużymi rozmiarami i niemieszczące się w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy**

§ 3. 1. Wprowadza się wymagania dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz przyjmowania odpadów komunalnych w PSZOK, obejmujących następujące frakcje:

- 1) papier, metale, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady;
- 2) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, odpady tekstyliów i odzieży, popiół.

2. Odpady powstałe po segregacji frakcji określonych w ust. 1 stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i gromadzone są w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 6 pkt 1, w kolorze czarnym, opisanym „zmieszane odpady komunalne”.

3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów wyszczególnionych w ust.1 właściciel nieruchomości realizuje poprzez zbieranie odpadów w następujący sposób:

- 1) selektywnie zebrane odpady komunalne gromadzone w workach wyszczególnionych w § 6 pkt 2, w podziale na:
  - a) worek niebieski z napisem „papier” – odpady z papieru, w tym tektura, opakowania z papieru i tektury,
  - b) worek żółty z napisem „metale i tworzywa sztuczne” – metale, w tym opakowania z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - c) worek zielony z napisem „szkło” – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 2) bioodpady gromadzone są w worku w kolorze brązowym oznaczonym napisem „BIO”;
- 3) popiół właściciele nieruchomości gromadzą w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 6 pkt 1.

4. Dopuszcza się zbieranie odpadów wyszczególnionych w ust. 3 pkt 1 lit. a, b, c w jednym z pojemników wskazanych w § 6 pkt 1, w kolorze odpowiadającym kolorom worków, oraz bioodpadów w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 6 pkt 1, w kolorze brązowym, oznaczonym napisem „BIO”.

5. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny poddawane procesowi kompostowania w kompostownikach przydomowych.

6. Określa się następujące wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- 1) kompostowanie bioodpadów prowadzi się w przydomowych kompostownikach:
  - a) gotowych, dostępnych w obrocie handlowym,
  - b) wykonanych we własnym zakresie, o budowie ażurowej, zapewniającej dostęp powietrza do warstw kompostu;
- 2) w okresie zimowym kompostowniki powinny być przykryte materiałem izolacyjnym, aby temperatura wewnątrz nie spadła poniżej zera.

7. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady stanowiące odpady komunalne właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.

**§ 4.** Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, w szczególności poprzez ich zgarnięcie, zbieranie, zamiatanie, z części nieruchomości służących do użytku publicznego, powinno nastąpić poprzez gromadzenie tych zanieczyszczeń w miejscach, w których nie utrudnia to ruchu pieszego i nie zagraża przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody roztopowej do kanalizacji deszczowej.

**§ 5.** 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 2) odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą być dokonywane, jeżeli czynności te nie powodują zanieczyszczenia środowiska, a powstałe w trakcie prac naprawczych odpady będą gromadzone w sposób zapewniający ich dalsze zagospodarowanie lub unieszkodliwienie zgodnie z przepisami.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. Ustala się następujące rodzajów pojemników i worków służących do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l – do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz popiołu;
- 2) worki, oznakowane odpowiednim kolorem i napisem, o pojemności 60 l, 120 l - do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów: papieru, szkła, metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów;
- 3) pojemników (kosze uliczne) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych – od 25 l do 75 l.

§ 7. 1. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości zamieszkałych:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - a) o pojemności 120 l – dla nieruchomości gdzie zamieszkuje nie więcej niż 3 osoby,
  - b) o pojemności 240 l – dla nieruchomości gdzie zamieszkuje więcej niż 3 osoby;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1;
- 3) pojemniki o pojemności 120 l na popiół.

2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - a) pojemniki o pojemności 120 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 1 do 4 osób,
  - b) pojemniki o pojemności 240 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 5 i więcej osób,
  - c) pojemniki o pojemności 1100 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 20 i więcej osób;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione § 3 ust. 1 pkt 1.

3. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inne, wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione § 3 ust. 1 pkt 1;
- 3) pojemniki o pojemności 120 l na popiół.

4. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników (koszy ulicznych) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych – 25 l.

§ 8. 1. Odległość pomiędzy pojemnikami (koszami ulicznymi) na odpady komunalne rozstawionymi na drogach publicznych oraz terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych i zbieranych w nich odpadów, jednak w odległości nie mniejszej niż 500 m.

2. Na przystankach komunikacyjnych pojemniki (kosze uliczne) na odpady należy lokalizować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 9. 1. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym właściciel nieruchomości realizuje poprzez:

- 1) czyszczenie i mycie nie rzadziej niż raz na 3 miesiące;

- 2) gromadzenie w pojemnikach odpadów o odpowiedniej frakcji oraz w ilości nie powodującej ich przeciążenia;
- 3) dbanie o pojemnik w taki sposób by nie był uszkodzony i posiadał klapę lub pokrywę umożliwiające jego zamykanie oraz uchwyty i koła umożliwiające odbieranie odpadów z tych pojemników oraz był dostosowany do systemu załadunkowego samochodów podmiotu odbierającego odpady komunalne.

2. Utrzymanie miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym właściciel nieruchomości realizuje poprzez:

- 1) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych oraz worki winny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w sposób umożliwiający dojazd i dostęp do nich pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- 2) uprzątnięcie zanieczyszczeń powstałych na skutek m. in. niewłaściwego zabezpieczenia pojemników i worków przed wydostaniem się odpadów pod wpływem, wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz przed dostępem psów, kotów oraz innych zwierząt;
- 3) poddawanie miejsc gromadzenia odpadów okresowemu czyszczeniu, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz dezynfekcji i dezynsekcji nie rzadziej niż raz na rok.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 10. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pozbywania się odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

§ 11. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów – 1 raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie;
- 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło – 1 raz w miesiącu;
- 3) popiołu – 1 raz w miesiącu;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – 1 raz w roku.

§ 12. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów – 1 raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października 1 raz w tygodniu;
- 2) selektywnie zebranych odpadów: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło – 1 raz w miesiącu;
- 3) popiołu – 1 raz w miesiącu;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – 1 raz w roku.

§ 13. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych wyszczególnionych w §11 pkt 1 i 2 przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, będzie odbywała się 1 raz w miesiącu.

§ 14. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości w części zamieszkałej, a w części niezamieszkałej, będzie odbywać się:

- 1) jak dla nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z § 11;
- 2) jak dla nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie z § 13.

§ 15. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych wykorzystywanych do celów rekreacyjno-wypoczynkowych, będzie odbywała się tak jak dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych, zgodnie z § 11.

§ 16. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym z dróg publicznych, ustala się dwa razy w tygodniu w okresie od października do maja, oraz trzy razy w tygodniu w okresie od czerwca do września.

§ 17. Gmina zapewnia następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) pozbywanie się z nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odpadów wyszczególnionych w § 3 ust. 1 pkt 1, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, popiołu, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon przez przekazywanie podmiotowi odbierającemu odpady do godziny i dnia odbioru określonego w harmonogramie odbioru odpadów;
- 2) przyjmowanie odpadów komunalnych podlegających obowiązkowi selektywnej zbiórki, wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 w PSZOK;
- 3) przyjmowanie zużytych baterii w punktach zorganizowanych w placówkach oświatowych oraz siedzibie Urzędu Gminy Buczkowice.

§ 18. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości niedopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, poprzez zlecenie usługi uprawnionemu podmiotowi, z którym została podpisana umowa, 1 raz na dwa miesiące.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 19. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) prowadzenie akcji edukacyjnych mających na celu ograniczenie ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, w tym ograniczenie marnotrawienia żywności i odpadów przekazywanych do składowania;
- 2) wytwórcy odpadów komunalnych zobowiązani są do stosowania takich form konsumpcji oraz surowców i materiałów, które pozwolą utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie;
- 3) ograniczenie odpadów ulegających biodegradacji, powstających w gospodarstwach domowych i przekazywanych do instalacji komunalnej poprzez wykorzystanie ich przez mieszkańców we własnym zakresie, polegające na kompostowaniu odpadów w przydomowych kompostownikach;
- 4) edukacja w zakresie wykonywania przez właścicieli nieruchomości napraw zepsutego sprzętu i przedmiotów;
- 5) zwiększenie ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- 6) akcje informacyjne podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, skierowane do właścicieli nieruchomości, dotyczące obowiązku selektywnego zbierania odpadów, oraz prowadzenie przez te podmioty rejestrów ilości i rodzajów odbieranych odpadów komunalnych od poszczególnych właścicieli nieruchomości;
- 7) miejscem przetwarzania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Buczkowice jest instalacja komunalna prowadzona przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ulicy Krakowskiej 315 d.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 20. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, poprzez niepozostawianie ich bez dozoru jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązuje się do:



- 1) w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku - prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną dodatkowo w nałożonym kagańcu;
- 2) natychmiastowego usuwania przez osoby utrzymujące zwierzęta domowe, zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta, za wyjątkiem osób niepełnosprawnych, korzystających z psów przewodników.

#### **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

**§ 21.** 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem:

- 1) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości przez te zwierzęta;
- 2) gromadzenia i usuwania zgodnie z obowiązującymi przepisami odpadów i nieczystości wytworzonych przez zwierzęta gospodarskie.

2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielolokalowych oraz jednorodzinnych w zabudowie szeregowej i bliźniaczej.

#### **Rozdział 8.**

### **Zasady wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 22.** 1. Na terenie gminy Buczkowice obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkiem wielolokalowym oraz obiekty użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami wykorzystywanymi w celach działalności gospodarczej lub magazynowej.

2. Akcje deratyzacyjne należy przeprowadzać w terminach od 1 do 15 kwietnia i od 1 do 15 października.

3. Przez okres przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia trutki winny być oznakowane.

## UZASADNIENIE

Wojewoda Śląski, w trybie nadzoru, stwierdził nieważność uchwały Nr XX/160/20 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 września 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice. Konieczne stało się ponowne podjęcie uchwały w tej sprawie. W przedstawionym projekcie wprowadzono zapisy uwzględniające stanowisko organu nadzoru oraz - w § 9 - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej, któremu przekazano Regulamin do zaopiniowania. Jednostki, które brzmią inaczej niż w uchwale podjętej we wrześniu zostały podkreślone.

Izabela Brudny, kontroler techniczny ds. gospodarki odpadami

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXIX/222/17 Rady Gminy Buczkowice z dnia 31 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r. poz. 3460 ze zm.) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice.

**§ 4. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Buczkowice

z dnia.....2020 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BUCZKOWICE**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice.

-----

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy**

§ 2. 1. Wprowadza się wymagania dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz przyjmowania odpadów komunalnych w PSZOK, obejmujących następujące frakcje:

- 1) papier, metale, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) bioodpady;
- 3) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, odpady tekstyliów i odzieży, popiół.

2. Odpady powstałe po segregacji frakcji określonych w ust. 1 stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i gromadzone są w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 5 pkt 1, w kolorze czarnym, opisanym „zmieszane odpady komunalne”.

3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów wyszczególnionych w ust.1 właściciel nieruchomości realizuje poprzez zbieranie odpadów w następujący sposób:

- 1) selektywnie zebrane odpady komunalne gromadzone w workach wyszczególnionych w § 5 pkt 2, w podziale na:
  - a) worek niebieski z napisem „papier” – odpady z papieru, w tym tektura, opakowania z papieru i tektury,
  - b) worek żółty z napisem „metale i tworzywa sztuczne” – metale, w tym opakowania z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - c) worek zielony z napisem „szkło” – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 2) bioodpady gromadzone są w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 5 pkt 1, w kolorze brązowym, oznaczonym napisem „BIO”;
- 3) popiół właściciele nieruchomości gromadzą w jednym z pojemników wyszczególnionych w § 5 pkt 1.

4. Dopuszcza się zbieranie odpadów wyszczególnionych w ust. 3 pkt 1 w jednym z pojemników wskazanych w § 5 pkt 1, w kolorze odpowiadającym kolorom worków. -----

5. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny poddawane procesowi kompostowania w kompostownikach przydomowych.

6. Określa się następujące wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi:

- 1) kompostowanie bioodpadów prowadzi się w przydomowych kompostownikach:
  - a) gotowych, dostępnych w obrocie handlowym,
  - b) wykonanych we własnym zakresie, o budowie ażurowej, zapewniającej dostęp powietrza do warstw kompostu;
- 2) w okresie zimowym kompostowniki powinny być przykryte materiałem izolacyjnym, aby temperatura wewnątrz nie spadła poniżej zera.

7. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady stanowiące odpady komunalne właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.

**§ 3.** Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, w szczególności poprzez ich zgarnięcie, zbieranie, zamiatanie, z części nieruchomości służących do użytku publicznego, powinno nastąpić poprzez gromadzenie tych zanieczyszczeń w miejscach, w których nie utrudnia to ruchu pieszego i nie zagraża przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody roztopowej do kanalizacji deszczowej.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 2) odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą być dokonywane, jeżeli czynności te nie powodują zanieczyszczenia środowiska, a powstałe w trakcie prac naprawczych odpady będą gromadzone w sposób zapewniający ich dalsze zagospodarowanie lub unieszkodliwienie. -----

### **Rozdział 3.**

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 5.** Ustala się następujące rodzajów pojemników i worków służących do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l – do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów oraz popiołu;
- 2) worki, oznakowane odpowiednim kolorem i napisem, o pojemności 60 l, 120 l - do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów: papieru, szkła, metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych; -----
- 3) pojemniki (kosze uliczne) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych – od 25 l do 75 l.

**§ 6. 1.** Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości zamieszkałych:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - a) o pojemności 120 l – dla nieruchomości gdzie zamieszkuje nie więcej niż 3 osoby,
  - b) o pojemności 240 l – dla nieruchomości gdzie zamieszkuje więcej niż 3 osoby;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1;
- 3) pojemniki o pojemności 120 l na popiół;
- 4) pojemniki o pojemności 120 l na bioodpady.

2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) pojemniki o pojemności 120 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 1 do 4 osób,
  - b) pojemniki o pojemności 240 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 5 i więcej osób,
  - c) pojemniki o pojemności 1100 l - dla nieruchomości niezamieszkałej gdzie przebywa 20 i więcej osób;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione § 2 ust. 1 pkt 1;
- 3) pojemniki o pojemności 120 l na bioodpady.

3. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków dla nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inne, wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) worki o pojemności 60 l na odpady wymienione § 2 ust. 1 pkt 1;
- 3) pojemniki o pojemności 120 l na popiół;
- 4) pojemniki o pojemności 120 l na bioodpady.

4. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników (kosze ulicznych) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych – 25 l.

§ 7. 1. Odległość pomiędzy pojemnikami (koszami ulicznymi) na odpady komunalne rozstawionymi na drogach publicznych oraz terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych i zbieranych w nich odpadów, jednak w odległości nie mniejszej niż 500 m.

2. Na przystankach komunikacyjnych pojemniki (kosze uliczne) na odpady należy lokalizować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 8. 1. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym właściciel nieruchomości realizuje poprzez:

- 1) czyszczenie i mycie nie rzadziej niż raz na 3 miesiące;
- 2) gromadzenie w pojemnikach odpadów o odpowiedniej frakcji oraz w ilości nie powodującej ich przeciążenia;
- 3) dbanie o pojemnik w taki sposób by nie był uszkodzony i posiadał klapę lub pokrywę umożliwiające jego zamykanie oraz uchwyty i koła umożliwiające odbieranie odpadów z tych pojemników oraz był dostosowany do systemu załadunkowego samochodów podmiotu odbierającego odpady komunalne.

2. Utrzymanie miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym właściciel nieruchomości realizuje poprzez:

- 1) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych oraz worki winny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni; -----
- 2) uprzątnięcie zanieczyszczeń powstałych na skutek m. in. niewłaściwego zabezpieczenia pojemników i worków przed wydostaniem się odpadów pod wpływem, wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz przed dostępem psów, kotów oraz innych zwierząt;
- 3) poddawanie miejsc gromadzenia odpadów okresowemu myciu, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz dezynfekcji i dezynsekcji nie rzadziej niż raz na rok.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pozbywania się odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

§ 10. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów – 1 raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie;

- 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło – 1 raz w miesiącu;
- 3) popiołu – 1 raz w miesiącu;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – 1 raz w roku.

**§ 11.** Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów – 1 raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października 1 raz w tygodniu;
- 2) selektywnie zebranych odpadów: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło – 1 raz w miesiącu;
- 3) popiołu – 1 raz w miesiącu;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – 1 raz w roku.

**§ 12.** Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych wyszczególnionych w § 10 pkt 1 i 2 przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, będzie odbywała się 1 raz w miesiącu.

**§ 13. 1.** Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości w części zamieszkałej, a w części niezamieszkałej, będzie odbywać się:

- 1) jak dla nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z § 10;
- 2) jak dla nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie z § 12.

**§ 14.** Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych wykorzystywanych do celów rekreacyjno-wypoczynkowych, będzie odbywała się tak jak dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych, zgodnie z § 10.

**§ 15.** Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym z dróg publicznych, ustala się dwa razy w tygodniu w okresie od października do maja, oraz trzy razy w tygodniu w okresie od czerwca do września.

**§ 16.** Gmina zapewnia następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) pozbywanie się z nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odpadów wyszczególnionych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, popiołu, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon przez przekazywanie podmiotowi odbierającemu odpady do godziny i dnia odbioru określonego w harmonogramie odbioru odpadów;
- 2) przyjmowanie odpadów komunalnych podlegających obowiązkowi selektywnej zbiórki, wymienionych w § 2 ust. 1 w PSZOK;
- 3) przyjmowanie zużytych baterii w punktach zorganizowanych w placówkach oświatowych oraz siedzibie Urzędu Gminy Buczkowice.

**§ 17.** Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wystawienia odpadów, o których mowa w § 16 pkt 1, zgodnie z harmonogramem odbioru, w miejscu umożliwiającym dojazd i dostęp do nich pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne.

**§ 18.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości niedopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, poprzez zlecenie usługi uprawnionemu podmiotowi, z którym została podpisana umowa, 1 raz na dwa miesiące.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 19.** Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) prowadzenie akcji edukacyjnych mających na celu ograniczenie ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, w tym ograniczenie marnotrawienia żywności i odpadów przekazywanych do składowania;
- 2) wytwórcy odpadów komunalnych zobowiązani są do stosowania takich form konsumpcji oraz surowców i materiałów, które pozwolą utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie;
- 3) ograniczenie odpadów ulegających biodegradacji, powstających w gospodarstwach domowych i przekazywanych do instalacji komunalnej poprzez wykorzystanie ich przez mieszkańców we własnym zakresie, polegające na kompostowaniu odpadów w przydomowych kompostownikach;
- 4) edukacja w zakresie wykonywania przez właścicieli nieruchomości napraw zepsutego sprzętu i przedmiotów;
- 5) zwiększenie ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- 6) akcje informacyjne podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, skierowane do właścicieli nieruchomości, dotyczące obowiązku selektywnego zbierania odpadów, oraz prowadzenie przez te podmioty rejestrów ilości i rodzajów odbieranych odpadów komunalnych od poszczególnych właścicieli nieruchomości;
- 7) miejscem przetwarzania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Buczkowice jest instalacja komunalna prowadzona przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ulicy Krakowskiej 315 d.

#### **Rozdział 6.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 20. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, poprzez niepozostawianie ich bez dozoru jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązuje się do:

- 1) w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku - prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną dodatkowo w nałożonym kagańcu;
- 2) natychmiastowego usuwania przez osoby utrzymujące zwierzęta domowe, zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta, za wyjątkiem osób niepełnosprawnych, korzystających z psów przewodników.

#### **Rozdział 7.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 21. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem:

- 1) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości przez te zwierzęta;
- 2) gromadzenia i usuwania zgodnie z obowiązującymi przepisami odpadów i nieczystości wytworzonych przez zwierzęta gospodarskie.

2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielolokalowych oraz jednorodzinnych w zabudowie szeregowej i bliźniaczej.

#### **Rozdział 8.**

##### **Zasady wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 22. 1. Na terenie gminy Buczkowice obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkiem wielolokalowym oraz obiekty użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami wykorzystywanymi w celach działalności gospodarczej lub magazynowej.

2. Akcje deratyzacyjne należy przeprowadzać w terminach od 1 do 15 kwietnia i od 1 do 15 października.

---



## Uzasadnienie

Wojewoda Śląski, w trybie nadzoru, stwierdził nieważność uchwały Nr XX/160/20 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 września 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice. Konieczne stało się ponowne podjęcie uchwały w tej sprawie. W przedstawionym projekcie wprowadzono zapisy uwzględniające stanowisko organu nadzoru zawarte w rozstrzygnięciu oraz - w § 9 - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej, któremu przekazano Regulamin do zaopiniowania.

Dodatkową zmianą ujętą w przedstawionym projekcie uchwały jest wyłączenie możliwości wystawiania przez mieszkańców do odbioru spod domu bioodpadów w workach - konieczne będzie posiadanie pojemnika. W 2019 r. zebrano w PSZOK 75 ton bioodpadów. Od lipca 2021 r. odbiór bioodpadów spod nieruchomości, bez ograniczeń, spowoduje wzrost tych ilości. Odbiór bioodpadów w workach dodatkowo podniósłby koszt ich zagospodarowania do 410 zł za tonę. Koszt przyjęcia i zagospodarowania bioodpadów odebranych w pojemnikach to 350 zł za tonę.

Izabela Brudny, kontroler techniczny ds. gospodarki odpadami

Jednostki, które zostały dodane lub brzmią inaczej niż w projekcie uchwały przekazanej radnym 23 listopada (wprowadzono też kilka poprawek, które nie dotyczą bioodpadów) są podkreślone, a miejsca elementów skreślonych zaznaczono podkreśloną linią przerywaną.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego**

Na podstawie art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, dla których zarządcą jest Wójt Gminy Buczkowice, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym;
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

**§ 2. 1.** Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) chodników – 1,00 zł;
- 2) jezdni do 25% szerokości - 2,00 zł;
- 3) jezdni powyżej 25% do 50% szerokości – 5,00 zł;
- 4) jezdni powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia jezdni – 6,00 zł;
- 5) pozostałych elementów pasa drogowego - 1,00 zł.

2. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1, w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się stawkę opłaty w wysokości – 0,20 zł za każdy dzień zajęcia pasa drogowego.

**§ 3. 1.** Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) za umieszczenie urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej:
  - a) w jezdni – 20,00 zł,
  - b) w pozostałych elementach pasa drogowego – 20,00 zł;
- 2) za umieszczenie innego urządzenia:
  - a) w jezdni – 30,00 zł,
  - b) w pozostałych elementach pasa drogowego – 30,00 zł.

2. Za umieszczenie urządzenia na drogowym obiekcie inżynierskim ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) za umieszczenie urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej – 20,00 zł;
- 2) za umieszczenie innego urządzenia – 40,00 zł.

**§ 4.** Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1, ustala się następujące stawki opłat:

- 1) za każdy dzień zajęcia 1m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego - 2,00 zł;
- 2) za każdy dzień zajęcia przez 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy:
  - a) usytuowanej w pasie chodnika – 2,00 zł,

b) usytuowanej w pozostałych elementach pasa drogowego – 2,50 zł.

§ 5. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego, w celu o którym mowa w § 1 pkt 4 z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 ustala się następujące stawki za każdy dzień zajęcia:

- 1) związanego z prowadzonym remontem budynków, w tym pod ustawione rusztowania – 1,00 zł;
- 2) pod tymczasowe (przenośne) stoiska handlowe – 2,00 zł;
- 3) inne zajęcia – 3,00 zł.

§ 6. 1. Za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, w odniesieniu do obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej, ustala się stawkę opłaty w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zajmowania pasa drogowego.

2. Za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 4, w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej, ustala się stawkę opłaty w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zajmowania pasa drogowego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XX/145/04 Rady Gminy Buczkowice z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie ustalenia opłat za zajęcia pasa drogowego dróg dla których zarządcą jest gmina Buczkowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2004 r. Nr 50 poz. 1586 ze zm.) oraz uchwała Nr XII/106/19 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie opłat za zajęcia pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2019 r. poz. 8202).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## **Uzasadnienie**

W dniu 17.11.2020 r. WSA w Gliwicach przekazał Radzie Gminy Buczkowice skargę Wojewody Śląskiego na uchwałę Nr XII/106/19 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie opłat za zajęcia pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2019 r. poz. 8202) w której wnosi o stwierdzenie jej nieważności. Skarga została złożona w trybie art. 93 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Analiza skargi i orzecznictwa sądowo-administracyjnego, w szczególności zapadłego po uchwaleniu zaskarżonej uchwały pozwala przyjąć, iż WSA w Gliwicach stwierdzi nieważność przedmiotowej uchwały.

W związku z powyższym mając na uwadze przepis art.54 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi w ramach tzw. autokontroli istnieje możliwość podjęcia nowej uchwały w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego, eliminującej zarzuty Wojewody. Podjęta uchwała oczywiście będzie podlegać kolejnej kontroli Wojewody, zgodnie z art. 91 ustawy o samorządzie gminnym.

Powyższe uzasadnia przedłożenie projektu uchwały.

K. Dadok, r. pr.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 12, art. 10 ust. 1 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 638) oraz art. 3 ust. 2 pkt 14 i 15 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), uchwala się co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia na rok 2021 pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała w zakresie:

- 1) odbioru żywych zwierząt domowych ze wskazanego miejsca na terenie gminy Buczkowice;
- 2) odbioru żywych zwierząt domowych w schronisku;
- 3) odbioru zwłok zwierząt domowych w schronisku i przekazania ich do unieszkodliwiania;
- 4) sterylizacji i kastracji zwierząt domowych przyjętych do schroniska;
- 5) usypiania ślepych miotów w schronisku;
- 6) zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt domowych.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt *zapobieganie bezdomności zwierząt i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wylapywanie należy do zadań własnych gmin.*

Jednocześnie, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym *gminy mogą zawierać porozumienia międzygminne w sprawie powierzenia jednej z nich określonych przez nie zadań publicznych.*

Z uwagi na fakt, iż gmina Buczkowice nie dysponuje własnym schroniskiem dla bezdomnych zwierząt oraz nie posiada zaplecza i środków technicznych umożliwiających wywiązanie się z ustawowych obowiązków, konieczne jest powierzenie przedmiotowych obowiązków miastu Bielsko-Biała, z którym współpraca w tym zakresie prowadzona jest już od dłuższego czasu.

Przemysław Lubiński, inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Budownictwa  
Urzędu Gminy Buczkowice

**Projekt**

z dnia 23 listopada 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2020 r. poz. 1327) oraz § 2 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobów organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 983), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice, w Pozaszkolnym Punkcie Katechetycznym w Bielsku-Białej przy ul. Staszica 2.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## **UZASADNIENIE**

Konieczność zawarcia porozumienia wynika z faktu, że gmina Buczkowice nie posiada punktu katechetycznego do nauczania religii dla wyznawcy Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego, który jest uczniem Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Buczkowicach. Zawarcie porozumienia umożliwi uczniowi korzystanie z nauki religii w punkcie katechetycznym w Bielsku-Białej. Gmina pokryje odpowiednią część kosztów zatrudnienia nauczyciela religii tego wyznania.

Agnieszka Gasek, Kierownik Centrum Usług Wspólnych w Buczkowicach



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się program współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 w brzmieniu określonym w załączniku.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

**Program współpracy gminy Buczkowice  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2021**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Współpraca gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

§ 2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) podmiocie prowadzącym działalność pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) gminie – należy rozumieć gminę Buczkowice;
- 4) programie – należy przez to rozumieć program współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021;
- 5) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania publiczne wymienione w art. 4 ustawy.

**Rozdział 2.  
Cele programu**

§ 3.1. Celem głównym programu jest umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców gminy oraz wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej kulturę i tradycję;
- 2) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 3) uzupełnianie działań gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;
- 4) integracja podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które działają na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców (bez względu na siedzibę).

**Rozdział 3.  
Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**Rozdział 4.  
Zakres przedmiotowy programu**

§ 5. Strefa współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy – w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

**Rozdział 5.  
Formy współpracy**

§ 6. Współpraca gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) określenie propozycji zadań do projektu budżetu na rok 2022, których realizacja może zostać zlecona podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 3) podejmowanie działań dotyczących opracowania kilkuletnich planów wzajemnej współpracy;
- 4) konsultowanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) zapewnianie udziału podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pracach organów gminy w trakcie realizacji działań określonych w pkt 4;
- 6) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 7) zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań stanowiących zadania własne gminy;
- 8) podejmowanie innych działań mających na celu usprawnienie i zwiększenie efektywności działania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 7. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które są zawarte w programie jako priorytetowe zadania publiczne gminy.

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji, odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy na rok 2021.

2. Wyboru ofert, które otrzymują dotację - spośród ofert złożonych w toku postępowania o zlecenie realizacji zadania publicznego - dokonuje Wójt Gminy.

3. W przypadku zlecenia zadań w trybie otwartego konkursu ofert, Wójt Gminy przed dokonaniem wyboru zapoznaje się z opinią komisji konkursowej powoływanej na potrzeby zaopiniowania złożonych ofert.

4. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie umowy cywilno-prawnej.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne gminy**

§ 9. 1. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz uwzględniając możliwości finansowe gminy, jako zadania priorytetowe wskazuje się zadania publiczne z następujących zakresów:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, które powinno być realizowane w szczególności poprzez:
  - a) promocję i ochronę dziedzictwa kulturowego oraz tradycji gminy i regionu,
  - b) prowadzenie działań edukacyjno-praktycznych, skierowanych w szczególności do dzieci i młodzieży, z zakresu kultury i tradycji gminy oraz regionu,
  - c) ochronę miejsc ważnych dla historii i tradycji gminy lub upamiętniających ważne wydarzenia bądź osoby mające istotny wkład dla historii, tradycji i rozwoju gminy;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, które powinno być realizowane w szczególności poprzez:
  - a) organizowanie szkolenia dzieci i młodzieży w poszczególnych dyscyplinach sportowych,
  - b) organizację i udział w zawodach lub rozgrywkach w ramach współzawodnictwa sportowego (prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe),
  - c) podejmowanie działań mających na celu zwiększenie liczby osób czynnie uprawiających sport oraz propagowanie zdrowego trybu życia,
  - d) organizację imprez promujących sport masowy;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, które powinno być realizowane w szczególności poprzez działania zawarte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, polegające na m.in.:

- a) opracowaniu oraz realizacji środowiskowego programu profilaktyczno-wychowawczego z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,
  - b) opracowaniu oraz realizacji środowiskowego programu profilaktyczno-wychowawczego z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, realizowanego w formie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
  - c) organizacji wypoczynku letniego wraz z realizacją programu profilaktyczno-wychowawczego z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,
  - d) organizacji imprez promujących zdrowy i trzeźwy styl życia, wzmacniających więzi międzyludzkie i zapobiegających wykluczeniu społecznemu, w tym dla osób w wieku emerytalnym,
  - e) organizacji programów, których celem jest zwiększenie umiejętności i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadań publicznych gminy Buczkowice z zakresu określonego w pkt 3 niniejszego paragrafu, zleczanych do realizacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 4) turystyki i krajoznawstwa, które powinno być realizowane w szczególności poprzez:
- a) propagowanie różnego rodzaju form turystyki i krajoznawstwa,
  - b) wytyczanie nowych oraz utrzymywanie w należyтым stanie istniejących szlaków turystycznych.

2. W sytuacji złożenia w trakcie roku 2021 przez podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego oferty realizacji zadania publicznego nieujętego w niniejszym programie i w budżecie gminy, Wójt Gminy dokonuje analizy przedłożonej propozycji. Jeżeli uzna zasadność realizacji przedmiotowego zadania, przedkłada Radzie Gminy projekt zmiany uchwały budżetowej w części dotyczącej środków przeznaczonych na udzielanie dotacji dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. W przypadku zabezpieczenia środków na zadanie publiczne, o którym mowa w ust. 2, zostanie przeprowadzone postępowanie dotyczące zlecenia realizacji zadania publicznego, zgodnie z zasadami, o których mowa w § 8 programu.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

**§ 10.** Program będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2021 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

**§ 11.** Wójt Gminy jest zobowiązany do zapewnienia warunków właściwej współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym udostępniania posiadanych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**§ 12. 1.** Po podjęciu uchwały budżetowej na rok 2021, nie później jednak niż 21 dni od dnia jej uchwalenia, Wójt Gminy jest zobowiązany do przekazania podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacji dotyczących zadań własnych gminy, których realizacja może być im zlecona, wraz z podaniem wysokości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy.

2. Przekazanie informacji odbywa się poprzez ich zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Buczkowice oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W terminie do 15 października roku 2021 podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przedstawiają propozycje realizacji zadań własnych gminy w roku 2022 wraz z określeniem szacunkowych kosztów ich realizacji.

4. Przedłożone informacje, o których mowa w ust. 3, służą do opracowania propozycji do projektu programu oraz budżetu gminy na rok następny.

**§ 13.** Celem zapewnienia właściwej realizacji programu, Wójt Gminy wyznacza pracownika lub pracowników Urzędu Gminy Buczkowice, poprzez wpisanie do ich zakresu obowiązków służbowych działań dotyczących obsługi przedmiotowej współpracy.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 14. 1. Wysokość środków planowanych na realizację programu – tj. środków, które będą przekazywane dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w formie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie zleczanych w trybie, o którym mowa w § 8 programu, zadań publicznych gminy wynosi:

- 1) na zadania z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 40.000 zł;
  - 2) na zadania z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 147.000 zł;
  - 3) na zadania z zakresu: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 59.000 zł;
  - 4) na zadania z zakresu: turystyki i krajoznawstwa – 5.500 zł.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostaną zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2021.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 15. 1. Realizacja programu podlega ocenie.

2. Ocena realizacji programu będzie dokonywana poprzez analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w poszczególnych otwartych konkursach, przyznanych dotacji i zawartych umów w formie wsparcia i powierzenia realizacji zadania;
- 3) łączna kwota dotacji udzielonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) liczba złożonych ofert w trybie art. 12 ustawy;
- 5) liczba złożonych ofert, przyznanych dotacji i zawartych umów w trybie art. 19 a ustawy;
- 6) łączna kwota dotacji udzielonych w trybie art. 19 a ustawy;
- 7) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 8) liczba organizacji pozarządowych i pozostałych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które uczestniczą w realizacji programu;
- 9) informacja z realizacji współpracy o charakterze pozafinansowym.

§ 16. Przynajmniej raz w roku Wójt Gminy organizuje spotkanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczące w szczególności oceny realizacji programu współpracy w roku bieżącym oraz opracowania założeń współpracy na lata następne.

§ 17. 1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w trakcie roku mogą składać wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.

2. Wnioski i uwagi, o których mowa w ust. 1 są rozpatrywane przez Wójta Gminy.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 18. 1. Projekt programu został opracowany przez pracownika Urzędu Gminy Buczkowice, który – zgodnie z zakresem obowiązków – zajmuje się obsługą współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczenia lat poprzednich.

§ 19. 1. Projekt niniejszego programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 zostały przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLIX/258/10 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2010 r. Nr 230, poz. 3350).

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 2 zostały zarządzane na mocy Zarządzenia Wójta Gminy Buczkowice nr 66/20 z dnia 4 listopada 2020 r.

4. W ramach konsultacji, projekt programu w dniu 4 listopada 2020 r. został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Buczkowice.

5. Termin do wniesienia opinii do projektu programu został wyznaczony do dnia 19 listopada 2020 r. z podaniem informacji, iż opinie wniesione po tym terminie nie będą uwzględniane.

6. W wyniku konsultacji nie wniesiono żadnych uwag.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert**

**§ 20.** 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją” opiniuje oferty złożone do otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych gminy Buczkowice, zgodnie z postanowieniami ustawy.

2. Komisję powołuje Wójt Gminy Buczkowice w drodze zarządzenia, na potrzeby jednego lub kilku konkursów.

3. Wójt Gminy ogłosi nabór na członków komisji wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

4. Na podstawie złożonych zgłoszeń zostanie stworzona baza - wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego - kandydatów do komisji.

**§ 21.** 1. Komisja może korzystać z pomocy osób, o których w art. 15 ust. 2e ustawy, zaproszonych do jej prac przez Wójta Gminy.

2. Komisja może działać bez osób wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w przypadku określonym w art. 15 ust. 2da ustawy.

3. Członkowie komisji przed rozpoczęciem prac są zobowiązani do złożenia na ręce przewodniczącego komisji oświadczenia o tym, iż nie podlegają wyłączeniu z opiniowania ofert, w związku z postanowieniem art. 15 ust. 2f ustawy.

**§ 22.** 1. Komisja po otrzymaniu ofert złożonych w otwartym konkursie, dokonuje sprawdzenia czy dana oferta jest kompletna, prawidłowo wypełniona i czy nie podlega odrzuceniu – zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Dalszemu procedowaniu podlegają tylko oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu.

3. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w konkursie zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu.

4. Komisja po przeprowadzaniu czynności opisanych w ust. od 1 do 3 sporządza protokół, w którym wyraża swoją opinię odnośnie złożonych ofert. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie konkursu, którego protokół dotyczy;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) liczbę złożonych ofert;
- 4) wskazanie ofert, które zostały odrzucone z uwagi na niespełnianie wymogów formalnych;
- 5) wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane negatywnie i pozytywnie oraz propozycję dotyczącą przyznania dotacji wraz z uzasadnieniem;
- 6) wskazanie daty i miejsca sporządzenia protokołu.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 komisja niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy celem zapoznania się z opinią i dokonania wyboru ofert do realizacji.

6. Protokół, o którym mowa w ust. 4 jest dołączany do dokumentów dotyczących przeprowadzania otwartych konkursów ofert.

**§ 23.** 1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia komisji prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wskazany przez niego pisemnie członek komisji.

3. Prace komisji organizuje i kieruje nimi przewodniczący.
4. Przewodniczący komisji reprezentuje komisję na zewnątrz.
5. Decyzje komisji są prawomocne jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa członków.
6. Członkowie komisji są informowani o terminach posiedzeń pisemnie, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
7. Obsługę komisji zapewniają pracownicy Urzędu Gminy Buczkowice.
8. Członkowie komisji pracują społecznie, nie pobierają za udział w pracach komisji wynagrodzenia.

### **Rozdział 13.** **Przepisy końcowe**

**§ 24.** W sytuacjach nieuregulowanych programem mają zastosowanie w szczególności: przepisy ustawy, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz kodeksu cywilnego.

## **Uzasadnienie**

Obowiązek uchwalenia przez Radę Gminy programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok wynika z zapisu art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Opisany program, zgodnie z przytoczonym powyżej artykułem ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należy uchwalić w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Program został opracowany na podstawie doświadczeń lat poprzednich.

Projekt programu – zgodnie z ust. 1 przytoczonego powyżej artykułu – był przedmiotem konsultacji z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Szczegóły konsultacji są opisane w § 19.

Jerzy Kanik, Zastępca Wójta



## Informacja dotycząca zimowego utrzymania dróg gminnych

W 2019 roku zorganizowano przetarg na zimowe utrzymanie dróg gminnych. Złożono jedną ofertę. Oferentem było konsorcjum firm:

- Wiesław Caputa ul. Beskidzka 63 43-376 Godziszka,
- Usługi Asenizacyjne Ewa Garncarczyk ul. Wyzwolenia 21, Buczkowice,
- HPU TRAKOP Szymon Świerczek ul. Beskidzka 326, Rybarzowice.

Z uwagi na spełnianie wszystkich warunków przetargu, zawarta została umowa na dwa sezony zimowe – do 30 kwietnia 2021 r. – ze stawką 151,20 zł brutto za godzinę pracującego sprzętu (dotychczas obowiązująca stawka wynosiła 129,60 zł brutto).

Buczkowice odśnieżać będzie firma Usługi Asenizacyjne Ewa Garncarczyk, Rybarzowice – HPU TRAKOP, Godziszkę i Kalną – Wiesław Caputa.

Za organizację zimowego utrzymania dróg odpowiedzialny jest Marcin Jakubiec, inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Budownictwa Urzędu Gminy Buczkowice.

Wójt Gminy Buczkowice, Józef Caputa

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439), Rada Gminy Buczkowice uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XX/161/20 z dnia 30 września 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 7210), w § 3 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 1 pkt 3 skreśla się wyrazy: "workach lub";
- 2) w ust. 3 pkt 3 skreśla się wyrazy: "workach lub";
- 3) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Gmina zapewnia właścicielom nieruchomości o których mowa w § 2 ust. 1 wyposażenie w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych opisanych w § 2 ust. 1 pkt 1-5.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Foltyniak**

## **UZASADNIENIE**

W związku z wyłączeniem w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice możliwości odbierania od mieszkańców bioodpadów w workach konieczne stało się wprowadzenie analogicznych zapisów w uchwale określającej szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów (...).

Izabela Brudny, kontroler techniczny ds. gospodarki odpadami w Urzędzie Gminy Buczkowice

## Ewa Matera

---

**Od:** Ewa Matera <org-ematera@buczkowice.pl>  
**Wysłano:** poniedziałek, 30 listopada 2020 11:17  
**Do:** Barbara Magiera-Sadlik; Jadwiga Górna; Jan Świerczek; Janusz Matlak; Jerzy Foltyniak; Jerzy Jakubiec; Jerzy Więcek; Józef Pawlik; Maria Sternal; Mieczysław Moczek; Renata Komarnicka; Roman Wrona; Stanisław Sowa; Wiesław Kopacz; Zdzisław Świerczek  
**Temat:** wnioski i ustalenia ze wspólnego posiedzenia komisji

Dzień dobry. Uprzejmie informuję, że we wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych, które odbyło się w trybie korespondencyjnym w dniu 30 listopada 2020 r. udział wzięło 15 radnych.

W trakcie posiedzenia pozytywnie zaopiniowano projekty uchwał w sprawach:

- 1) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Buczkowice z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
- 2) zmiany budżetu gminy Buczkowice na rok 2020 z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
- 3) zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
- 4) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Buczkowice z autopoprawkami wniesionymi przez Wójta Gminy - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
- 5) opłat za zajęcie pasa drogowego - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
- 6) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (dotyczącego m.in. zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom) - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
- 7) zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy gminą Buczkowice a miastem Bielsko-Biała (w sprawie zorganizowania w roku szkolnym 2020/2021, w ramach systemu oświaty, nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego dla uczniów szkół publicznych prowadzonych przez gminę Buczkowice) - głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”,
- 8) programu współpracy gminy Buczkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 - głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu,
- 9) zmiany uchwały dotyczącej szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – głosowało 15 radnych, w tym 14 „za” 1 wstrzymał się od głosu.


Podczas posiedzenia przyjęto również protokół z poprzedniego wspólnego posiedzenia komisji – głosowało 15 radnych, w tym 15 „za”.

---

Pozdrawiam

Ewa Matera  
Urząd Gminy Buczkowice

ul. Lipowska 730  
43-374 Buczkowice

 +48 33 499 00 66 wew. 28

---

Spełniając obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych, wynikający z ochrony danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem RODO informujemy, że Państwa adres e-mailowy przetwarzany jest w naszym Urzędzie w bazie poczty elektronicznej pod ww. adresem i mogą Państwo go przeglądać, uzupełniać, zmieniać lub żądać usunięcia.

**Lista obecności radnych na wspólnym posiedzeniu  
Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych,  
Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych Rady Gminy Buczkowice,  
które odbyło się w trybie korespondencyjnym w dniu 30 listopada 2020 r.**

<b>Lp.</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>FUNKCJA</b>	<b>Potwierdzenie obecności*</b>
1.	Jerzy Foltyniak	Przewodniczący Rady Gminy	<i>obecny</i>
2.	Jadwiga Górna	Radna	<i>obecny</i>
3.	Jerzy Jakubiec	Wiceprzewodniczący Komisji Budżetu (...), sołtys Godziszki	<i>obecny</i>
4.	Renata Komarnicka	Radna	<i>obecny</i>
5.	Wiesław Kopacz	Radny	<i>obecny</i>
6.	Barbara Magiera-Sadlik	Wiceprzewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji	<i>obecny</i>
7.	Janusz Matlak	Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej	<i>obecny</i>
8.	Mieczysław Moczek	Wiceprzewodniczący Komisji Oświaty (...)	<i>obecny</i>
9.	Józef Pawlik	Radny	<i>obecny</i>
10.	Stanisław Sowa	Przewodniczący Komisji Oświaty (...)	<i>obecny</i>
11.	Maria Sternal	Przewodnicząca Komisji Budżetu (...)	<i>obecny</i>
12.	Jan Świerczek	Radny	<i>obecny</i>
13.	Zdzisław Świerczek	Wiceprzewodniczący Rady Gminy, Przewodniczący Rady Sołeckiej Rybarzowic	<i>obecny</i>
14.	Jerzy Więcek	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący Rady Sołeckiej Kalnej	<i>obecny</i>
15.	Roman Wrona	Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji	<i>obecny</i>

*Maria Sternal, Przewodnicząca Komisji Budżetu i Spraw Komunalnych*

*Stanisław Sowa, Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych*

\*Obecność stwierdzono na podstawie oddanych wypełnionych kart do głosowania.