



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Ogłoszenie o naborze

W związku z realizacją projektu „**LOWE Hażlach - Wiedza drogą do sukcesu w każdym wieku**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

szukamy 1 osoby do koordynowania Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji, który będzie działał przy Szkole Podstawowej im. Księstwa Cieszyńskiego w Pogwizdowie.

Koordinator/ka Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w ramach projektu LOWE Hażlach - Wiedza drogą do sukcesu w każdym wieku zostanie zatrudniony/a na umowę zlecenie w wymiarze 40 godzin miesięcznie w okresie realizacji projektu tj. od 02.02.2026r. do 31.12.2027r., elastyczne godziny współpracy, wynagrodzenie od **2000 zł brutto/m-c** (uzależnione od składek na ubezpieczenie społeczne zleceniobiorcy),

Obowiązki koordynator-a/ki:

- planowanie, organizowanie, kierowanie i wdrażanie działań LOWE pod względem merytorycznym,
- kierowanie pracą Animatorów LOWE oraz zespołu trenerskiego LOWE,
- odpowiedzialność za całościowy program działań LOWE, ustalanie programu pracy, szczegółów działań, planowanie sposobu rozwijania kompetencji kluczowych,
- dobór trenerów, weryfikacja oraz akceptacja programów działań kształtujących kompetencje kluczowe,
- akceptowanie materiałów szkoleniowych,
- współpraca z Administratorem LOWE oraz Koordynatorem projektu

Określenie wymagań:

- wykształcenie wyższe
- doświadczenie w realizacji projektów ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
- praktyczna znajomość wytycznych i zasad realizacji projektów unijnych
- znajomość regulacji prawnych w obszarze:
 - zamówień publicznych – ustawa Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrzne regulacje Urzędu Gminy Hażlach w zakresie zamówień publicznych,
 - ustawy o finansach publicznych,
 - Kodeksu cywilnego - w zakresie zobowiązań.
- wiedza z zakresu zasad funkcjonowania LOWE
- wiedza na temat zasobów, specyfiki w zakresie modelu LOWE
- rzetelność i terminowość, dobra organizacja pracy własnej,
- komunikatywność, sumienność, dokładność,

- preferowane doświadczenie zawodowe w administracji publicznej, w koordynacji, realizacji projektów z EFS
- zdolność analitycznego myślenia

Termin i miejsce składania ofert:

Oferty na Koordynator-a/kę LOWE należy złożyć do **30 stycznia 2026r.** osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Hażlach, pokój nr 5 w godzinach pracy Urzędu, w zaklejonej kopercie z napisem: „**Koordynator LOWE**” lub wysłać listem poleconym na adres Urzędu Gminy Hażlach (decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu).

Oferta winna zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV)
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom lub inne zaświadczenie o odbytych studiach),
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe

Inne informacje:

a) Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

b) Dokumenty list motywacyjny, życiorys powinny być opatrzone klauzulą:

„Oświadczanie,

zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach dla potrzeb aktualnej rekrutacji.

.....
(czytelny podpis)”

c) Urząd Gminy Hażlach zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

WÓJT
Grzegorz Sikorski

Wywieszono na tablicy ogłoszeń
w Urzędzie Gminy Hażlach

od dnia 22.01.2026 podpis

do dnia podpis