

ZARZĄDZENIE NR 41/2026
WÓJTA GMINY WIERZBICA

z dnia 04 maja 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Wierzbica.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w związku z art. 379 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie kontroli wyposażenia nieruchomości w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków oraz realizacji obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie gminy.

§ 2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Wierzbicy.

§ 3. Kontrole będą prowadzone w następujący sposób:

- 1) w Urzędzie Gminy Wierzbica – poprzez wezwanie do okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z zakresem kontroli, lub/i
- 2) w terenie – poprzez sprawdzenie zgodności stanu faktycznego z okazaną w trakcie kontroli dokumentacją. Kontrole w terenie przeprowadza się w godzinach 8:00–18:00 (art. 379 ust. 3 ustawy o ochronie środowiska).

§ 4. Przed przystąpieniem do kontroli upoważniony pracownik:

- 1) ustala czy właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 2) zawiadamia właściciela nieruchomości o planowanej kontroli.

§ 5. Kontrola, o której mowa w § 1 obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 2) sprawdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wierzbica;
- 3) Udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Wierzbica na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych;
- 4) okazania wszelkich dokumentów niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego z zakresu prowadzonej kontroli.

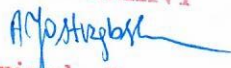
§ 6. Plan kontroli na 2026 rok zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 7. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia o charakterze ogólnym do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2
- 2) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, stanowiący załącznik nr 3
- 3) wzór wezwania do złożenia dokumentów, stanowiący załącznik nr 4
- 4) wzór protokołu kontroli na nieruchomości, stanowiący załącznik nr 5
- 5) wzór protokołu kontroli w urzędzie, stanowiący załącznik nr 6
- 6) klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO), stanowiąca załącznik nr 7

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Infrastruktury, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

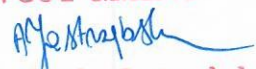
§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzebska

PLAN KONTROLI

Lp.	Kontrolowane miejscowości	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	➤ Rzeczków ➤ Rzeczków Kolonia ➤ Stanisławów ➤ Suliszka ➤ Wierzbica ➤ Wierzbica Kolonia ➤ Zalesice ➤ Zalesice Kolonia	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Wierzbicy	II kwartał 2026 (maj, czerwiec)
2.	➤ Błędów ➤ Dąbrówka Warszawska ➤ Łączany ➤ Podgórki	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Wierzbicy	III kwartał 2026 (lipiec, sierpień, wrzesień)
3.	➤ Polany ➤ Polany Kolonia ➤ Pomorzany ➤ Pomorzany Kolonia ➤ Ruda Wielka	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Wierzbicy	IV kwartał 2026 (październik, listopad, grudzień)

WÓJT GMINY


mgr Agnieszka Jastrzębska

WZÓR

Wierzbica, dn.

**UPOWAŻNIENIE Nr
DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI NIERUCHOMOŚCI**

Na podstawie oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w związku z art. 379 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) Wójt Gminy Wierzbica

UPOWAŻNIA

Panią/Pana

.....
...

(Imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Nr legitymacji służbowej

pracownika Urzędu Gminy w Wierzbicy, do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy Wierzbica.

Upoważnienie:

- uprawnia do wstępu na posesję oraz do wglądu do udostępnionej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji
- uprawnia w związku z prowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.
- może być odwołane w każdym czasie
- wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy
- jest ważne łącznie z legitymacją służbową i nie może być przenoszone na inne osoby

.....
(podpis osoby wydającej upoważnienie)

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska

WZÓR

Wierzbica, dn.

NR....

Pan/i

.....
.....

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI

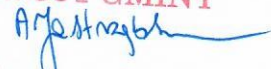
Wójt Gminy Wierzbica działając na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) **zawiadamia** o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu o godz. w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w celu ustalenia:

- 1) sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków)
- 2) posiadania przez właściciela/użytkownika umowy na opróżnianie zbiornika,
- 3) częstotliwości opróżniania,
- 4) daty ostatniego wywozu nieczystości (dowody uiszczenia opłat za usługę).

.....
(podpis)

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska

WZÓR

NR

Pan/i

.....
.....

WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych

i transportu nieczystości ciekłych.

W związku z powyższym **wzywam** do dostarczenia:

- 1) Umowy z firmą świadczącą usługi wywozu nieczystości ciekłych.
- 2) Rachunki za wskazaną usługę za okres od do

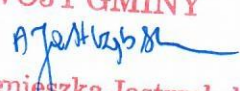
W przypadku braku przedmiotowych dokumentów proszę o pisemne wyjaśnienie, w jaki sposób pozbywa się Pan/i nieczystości ciekłych z nieruchomości, na której Pan/i zamieszkuje.

W związku z powyższym proszę o dostarczenie w/w dokumentów do Urzędu Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, w terminie do **7 dni od otrzymania pisma**.

.....
(podpis)

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI NA NIERUCHOMOŚCI

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr z dnia

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733)

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wierzbica oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Prowadzący kontrolę:

1. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pan..... działający na podstawie upoważnienia
z dnia.....legitymacja służbowa Nr.....

2. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pan.....działający na podstawie upoważnienia
z dnia.....legitymacja służbowa Nr.....

Kontrolowany:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

Adres:

PESEL/ NIP kontrolowanego

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

☐ zbiornik bezodpływowy

☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków (Pojemność - m³)

3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

☐ TAK

☐ NIE

4. Data zawarcia umowy:

5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

6. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m³/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

7. Data ostatniego wywozu nieczystości:

8. Liczba osób zamieszkujących posesję:

9. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

10. Uwagi:

Miejsce i data podpisania protokołu:

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

Kontrolujący:

Kontrolowany:

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska

Wierzbica, dnia

(czytelny podpis)

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI W URZĘDZIE

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr z dnia

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733)

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wierzbica oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Miejsce kontroli: Urząd Gminy w Wierzbicy, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica

Imię i nazwisko oraz adres kontrolowanego:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

.....

Adres:

.....

PESEL/ NIP kontrolowanego

.....

Ustalenia w czasie kontroli:

1.Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

☐ zbiornik bezodpływowy

☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków (Pojemność - m³)

.....

3.Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

☐ TAK

☐ NIE

4.Data zawarcia umowy:

5.Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....
.....
6.Częstotliwość opróżniania zbiornika (m³/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):
.....
.....

7.Data ostatniego wywozu nieczystości:

8.Liczba osób zamieszkujących posesję:.....

9.Do protokołu załączono następujące dokumenty:
.....
.....
.....
.....
.....

10.Uwagi:
.....
.....

Miejsce i data podpisania protokołu:
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:
.....
.....

Kontrolujący:
.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych:
.....

(data i podpis kontrolowanego)

WÓJT GMINY

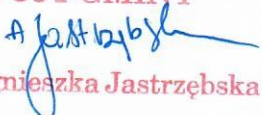
mgr Agnieszka Jastrzębska

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, Gmina Wierzbica informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest: Gmina Wierzbica (siedziba: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica) – w sprawach dotyczących zakresu działań i zadań wynikających z ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się skontaktować poprzez (do wyboru): e-mail: bodo.radom@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).
4. Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO;
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, sprzeciwu, a w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody – prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
8. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.
9. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

.....
(data i podpis)

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska