

Załącznik nr 1 do zaproszenia ofertowego na „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Gminy w Wierzbicy w 2025 r.”

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Urząd Gminy w Wierzbicy prosi:

- 1) o podanie cen odnośnie doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych jak również zwrotu przesyłek nie doręczonych w obrocie krajowym i zagranicznym
- 2) o określenie możliwości nadawania przez Urząd Gminy przesyłek w miejscowości, w której znajduje się jednostka Zamawiającego.

2. Zamówienie obejmować będzie:

- 1) usługi pocztowe w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listownych: ekonomicznych (zwykłych), priorytetowych, poleconych i za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz paczek ekonomicznych, priorytetowych i za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- 2) usługi pocztowe w obrocie zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listownych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- 3) doręczanie lub wydawanie przesyłek, o których mowa w pkt. 1) i 2), zwracanych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy.

3. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe oraz paczki:

- 1) listy ekonomiczne (zwykłe) – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- 2) listy zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- 3) listy polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- 4) listy polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- 5) listy polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
- 6) listy polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
- 7) paczki pocztowe ekonomiczne, priorytetowe i za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz nadane na poste restante w obrocie krajowym.

4. **Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nie objęte przedmiotem zamówienia, a nie ujęte w formularzu cenowym załącznik nr 2. będą zlecane Wykonawcy i rozliczane według aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych Wykonawcy.**
5. **Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu w wyłączeniu dni ustawowo wolnych od pracy.**
6. **Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłek, potwierdzenie odbioru przez adresata dla przesyłek pocztowych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.**
7. **Zamawiający zobowiązuje się do:**
 - 1) prawidłowego adresowania nadawanych przesyłek, zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami w tym zakresie.
 - 2) sporządzania zestawień dla przesyłek rejestrowych i zwykłych wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzonych dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy a kopia dla Zamawiającego, jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
 - 3) sporządzania dla nadawanych przesyłek zestawień uwzględniając ilość, wagę oraz podział na przesyłki rejestrowane i nierejestrowane.
8. **Zamawiający upoważni osobę do:**
 - 1) nadawania przesyłek przeznaczonych do wysyłki codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:00 do 14:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych),
 - 2) odbierania pokwitowania odbioru przez adresata przesyłek pocztowych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
 - 3) odbierania zwrotów przesyłek pocztowych.