

0057.9.2021

**Sprawozdanie i informacja z prac wójta za okres międzysesyjny
tj. od dnia 20 września 2021 r. do dnia 5 listopada 2021 r.**

Dnia 20.09.2021 r.

- Udział w Walnym Zebraniu Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” Spółka z o.o. w Czarnówku. Walne zebranie uchwaliło cennik za przyjęcie odpadów dla różnych podmiotów oraz dla gmin posiadających umowę wykonawczą z Zakładem Zagospodarowania Odpadów.

Wzrosty nałożonych wymagań oraz cen energii, pracy powodują wzrost cen największe wzrosty dotyczą:

-	odp. zmieszanych	z	356,47	netto	do	501,66
-	papier, tektura	z	11,-	netto	do	60,-
-	szkoło	z	11,-	netto	do	50,-
-	zm. plastik, metal	z	21,-	netto	do	130,-
-	odp. wielkogab.	z	350,-	netto	do	600,-
-	odp. bio (kuchenne)	z	105,06	netto	do	70,-
-	odp. bio	z	65,99	netto	do	105,-

- Podpisanie aktu notarialnego na sprzedaż dz. 163/2 o pow. 200 m² w Rozłazinie za cenę 3.944,-

Dnia 21.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z dyr. GIKiB w sprawie struktury świetlicy i zaplecza w Strzebielinie Osiedlu na ul. Leśnej 18. Odbędziemy spotkanie w tej sprawie dnia 29.09. godz. 10⁰⁰ w obiekcie. Kierownik ds. gospodarki nieruchomościami zaprosi sołtysa Strzebielina Osiedle.
- Wystosowałem pismo do Komendanta Powiatowego PSP w sprawie uwzględnienia w planach przyszłorocznych naszego zamiaru zakupu średniego wozu bojowego dla OSP Kaczkowo.

Dnia 22.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z przedstawicielem firmy POLSAN INWESTMEN w sprawie zmiany studium i planu w Kaczkowie. Firma chce wybudować farmę fotowoltaiczną na obszarze ~100 ha (w Kaczkowie istniejące GP2) jest to obszar dla którego jest plan na wiatraki (nie będzie skonsumowany). Firma złoży odpowiednie dokumenty do rozpoczęcia procedur zmieniających studium i plan.
- Spotkanie z dyr. ZSP Łęczycze. Omówiłem plan procedur reorganizacji związanych z realizacją uchwały Rady Gminy dotyczących księgowości oraz konieczność stosowania procedur Prawa Zamówień Publicznych w stosunku do zakupów żywności.
- Wizja w Łówczu, spotkanie z sołtysem (sprawa przebiegu drogi po prywatnej działce oraz studni, która w latach 90-tych wraz z częścią gruntu została przekazana sołectwu na mienie sołectwie, a znajduje się na prywatnej nieruchomości. W powyższej sprawie

niezbędna jest uchwała zebrania o zmniejszeniu mienia sołeckiego o tę działkę, by można było uregulować sprawę drogi, która przebiega po działce właściciela.

Dnia 23.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z firmą Global – Eko, która zinwentaryzuje źródła ciepła indywidualne na terenie gminy z wykorzystaniem do centralnej ewidencji emisyjności budynków. Opracuje plan gospodarki niskoemisyjnej, program ochrony środowiska oraz plan założeń i zaopatrzenia w ciepło i energię elektryczną.
- Zatwierdziłem SIWZ do przetargu na wykonawcę, przebudowy drogi gminnej w zakresie wykonania chodnika ul. Kościelna w m-ci Łęczyce.
- Spotkanie z prezesami firmy „Ptak” S.A. poszukującej lokalizacji dla przedsięwzięcia „Park Rozrywki”. Wcześniej wybudowali obiekt „Mandoria” w m-ci Rzgów w powiecie łódzkim. Firmie chodzi o tereny przy Węgorni po prawej stronie w kierunku Lęborka. Dodatkowo zwróciliśmy uwagę na dz. 12 (po stronie lewej przy wjeździe do Dąbrówki). Przedstawiłem niezbędne procedury planistyczne. Będziemy w kontakcie. Planowane założenie bardzo ożywiłoby gminę.
- Udział w posiedzeniu Komisji Gospodarczej, wraz z przedstawicielami firmy zainteresowanej zmianą planu w okolicach Wielistowa.

Dnia 24.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.

Dnia 27.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z audytorem w sprawie audytu GIKiB w Strzebielinie.
- Narada dotycząca realizacji uchwały dotyczącej utworzenia komórki księgowej obsługującej jednostki oświatowe: Wójt, Z-ca, kadrowa, skarbnik, insp ds. oświaty, mecenas.
- Udział w Sesji Rady Gminy.
- Zebranie w Strzebielinie (udział Z-ca wójta). Wybór członka Rady Sołeckiej (po rezygnacji). Wybrano p. M. Sirotzką. Frekwencja wyborcza 13 osób.

Dnia 28.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Narada w sprawie wniosków złożonych przez radnych na sesji oraz zadania inwestycyjne, przetargi, wskazanie priorytetów. Termin składania ofert na budowę strażnicy ROZŁAZINO, określony na 30.09.2021 r. godz. od 10⁰⁰ do 11³⁰.
- Zarządzenie w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy z tworzeniem księgowości oświatowej. Utworzono komórkę „Referat Oświaty” – 6 osobowy.

Dnia 29.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie w budynku przy ul. Leśnej 18 w Strzebielinie w sprawie instytucjonalnego przekazania GIKiB obiektu na cele realizacji kultury dla środowiska. Omówiono jak ma funkcjonować obiekt, zasady korzystania przez poszczególne grupy zorganizowane, kryteria dotyczące potrzeb sposób zgłaszania itp. Sprzęty, które znajdują się w obiekcie zostaną spisane (część z nich została zakupiona za środki niepubliczne). Projekt umowy

przygotuje p. Marciniak, dla nadzoru ze strony gminy, sprzątanania itp. zatrudnimy osobę. W m-cach października, listopadzie rozpozna potrzeby i doprowadzi do porządku (okna – zasłony – z oszczędności). Przygotuje także do projektu budżetu wykaz najpilniejszych potrzeb – zakupy, środki na wynagrodzenia itp.

Dnia 30.09.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z dyr. szkół, insp ds. oświaty, Z-cą Wójta, skarbnikiem, mecenasem w celu określenia niezbędnych ruchów dla wprowadzenia uchwały Rady Gminy dotyczącej wprowadzenia uchwały Rady Gminy o wspólnej księgowości i obsłudze administracyjnej szkół.

W dniu 01.10.2021 r. dyrektorzy wręczą osobom, które zgodnie z uchwałą i Kodeksem Pracy staną się pracownikami Urzędu Gminy odpowiednie powiadomienia o reorganizacji, w tym stawienia się do pracy w dniu 02.11.2021 r. w Urzędzie Gminy. Zawiadomienia takie otrzymają także organizacje związkowe w szkołach.

Przekazałem także dyrektorom (oprócz ZKiW Rozłazino – gdzie planowana jest duża inwestycja w przedszkolu), by zaplanowali (tytuły inwestycji, remontowe) na przyszły rok działania jak wyżej mieszczące się w limicie środków 80÷100.000 zł

Dalsze działania logistyczne dla utworzenia wspólnej księgowości będą prowadzone w sposób ciągły w dalszych dniach.

Dnia 01.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z dyr. ZDP. Poinformował o problemach dotyczących przebudowy odcinka 260 m drogi w Nawczu – bruk. Proponuje, by remont ten połączony z budową kanalizacji (GZUK) wykonała gmina z dotacją ze stronu powiatu.
- Przekazaliśmy projekt chodnika Kaczkowo dla Powiatu Wejherowskiego, który będzie wykonywał to zadanie inwestycyjne.
- Podpisałem umowę z Usługi Stolarskie Adam Siwa na wykonanie Budowy zamkniętej wiaty w m-ci Dąbrowa Brzezińska – etap I, za kwotę 9.999,90 brutto w terminie 30.11.2021 r.

Dnia 04.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Odprawa z pracownikami Referatu Inwestycji i Kierownikiem GZUK dotyczy remontu przebudowy drogi powiatowej w Nawczu. W trakcie przebudowy chcemy wykonać inwestycję własną (kanalizację) oraz w ramach przebudowy deszczówkę i nawierzchnie. W rachubę wchodzi wykonanie podbudowy pod asfalt lub ułożenie tego odcinka z płyt IOMB. Obmiary i ostateczna decyzje zapadną 05.10. bezpośrednio w Nawczu, przy udziale projektanta.
- W związku z koniecznością utworzenia stanowisk pracy dla księgowości i administracji oświatowej niezbędne jest zakupienie 5-ciu komputerów. Zakup ten (ze względu na procedury) wykonamy ze środków zaplanowanych w dziale Administracja.
- Otwarto przetarg na „Budowę remizy OSP w m-ci Rozłazino” Wpłynęło 8 ofert z cenami od 786.999,90 zł (najkorzystniejsza) do 1.485.847,63 zł. Trwa sprawdzanie ofert.

Dnia 05.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.

- Analiza wydatków w oświacie po 8 m-cach określono: braki na wynagrodzenia tj. kwota ~896.670 zł. Na wydatkach rzeczowych możliwe jest zmniejszenie ogólne o 170.000 zł (polecilem przygotować zarządzenie). Braki ujawniono w ZSP Łęczycy, może to być kwota ~45.000 zł.
- Wydałem polecenia dotyczące przygotowania wypowiedzeń zmieniających dla pracowników administracyjno - księgowych do referatu oświaty, a także wyliczenia dotyczące zmniejszeń środków na wynagrodzenia w szkołach w związku z przejściem przez Urząd Gminy pracowników księgowo – administracyjnych. Zwróciłem też uwagę na konieczność alokowania środków na płace pracowników referatu oświaty na 2022 r. w dziale Administracja wraz ze środkami na odprawy pracowników, którzy nie znajdują zatrudnienia w tej komórce.
Wypowiedzenia zmieniające przygotowuje pracownik kadr w porozumieniu z prawnikiem zaś stosownych wyliczeń i przesunięć środków płacowych p. Reszka i p. Skarbnik.
W oparciu o regulamin organizacyjny z 30.09. p. Reszka wraz z kadrową przygotowują zakresy czynności dla poszczególnych pracowników referatu oświaty.
- Wizja w Nawczu na odcinku brukowym drogi powiatowej w celu określenia technologii remontu odcinka 260 mb bruku. Na drodze tej włożymy kanalizację i według ostatecznych ustaleń sami przeprowadzimy remont deszczówki. Nawierzchnię drogi wykona powiat z płyt IOMB. Szerokość drogi 4,5 m.
- Zebranie wiejskie w Łówczu godz. 18⁰⁰ w sprawie uchwały o zdjęciu z mienia sołectkiego działki ze studnią (niezbędne do uregulowania spraw własnościowych dot. drogi, której część jest prywatną własnością).
Po przedstawieniu sytuacji i zgłaszanej przez właściciela działki chęci zamiany działki ze studnią (nieużytkowaną od lat) na fragmenty dz. nr 146/5 będące drogą, odpowiedzi na pytania nastąpiło głosowanie w sprawie. Stosunkiem 10/11 działka ze studnią będzie dalej mieniem sołectkim. Obecny na zebraniu właściciel dz. 148 zagroził, iż zamknie drogę. W sytuacji tej będziemy zmuszeni prosić o sprzedaż fragmentów działki 148 będącej drogą. Uwarunkowania terenowe w tym obszarze nie pozwalają na urządzenie (przebudowę drogi) po innym przebiegu. W sytuacji tej p. Marciniak wystąpi z zapytaniem do właściciela działki 148 o zgodę na wykup po pozytywnej odpowiedzi zleci wydzielenie geodezyjne i wycenę dla przygotowania się do wykupu.

Dnia 06.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z przedstawicielem firmy ABO-WIND w sprawie przystąpienia do MPZP dla działki 55 i 56/17 z przeznaczeniem pod farmę fotowoltaiczną. Są to grunty na wschód od Łęczycy w kierunku Bożegopola między Łebą a torfowiskiem. W sprawie tej skieruję do Rady Gminy wniosek o opinię (możliwe spotkanie) przed podjęciem uchwały intencyjnej o przystąpieniu do planu.

Dnia 07.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie organizacyjne z dyrektorami szkół, Z-cą wójta, insp. ds. oświaty dot. organizacji księgowości oświatowej. Poczyniono szereg uzgodnień technicznych dotyczącej tej sprawy.
- Spotkanie z przedstawicielem firmy POLSUN w sprawie przystąpienia do planu dla działek w Kaczkowie (zmiana z wiatraków na fotowoltaikę). Pracownik ds. planistyki udzielił informacji.

- Zebranie Społecznej Rady SPZOZ. Brak kworum. Poprosiłem p. stomatolog, aby przed następnym posiedzeniem skierowała do gminy list intencyjny w sprawie funkcjonowania gabinetu.

Dnia 08.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z Z/cą wójta i kierownikiem ds. gospodarki nieruchomości w sprawie zarządu nieruchomością przy ul. Leśnej 18 w Strzebielinie. Po kilku spotkaniach wpłynęło kolejne pismo z dnia 04.10.2021 r. z którego wynika oczekiwanie by nieruchomość przekazać na rzecz sołectwa. Takie rozwiązanie w aktualnej sytuacji nie jest możliwe ponieważ nie zostało uwzględnione w statucie sołectwa (obowiązek taki wynika z ustawy). W ramach zwykłego zarządu mieniem nie mam kompetencji podpisania umowy z osobami nie posiadającymi zdolności prawnej (z pisma i spotkań wynika, że miałyby to być sołtys lub (grupa ludzi? Z wcześniejszych zapisów komisji gospodarczej). Jest szereg uwarunkowań, które na takie rozwiązanie nie pozwalają m, in. Istnienie w budynku gabinetu lekarskiego z zapleczem SPZOZ (ogrzewanie z tego samego źródła co reszta obiektu). W obiekcie urządzono także salę prób gminnej orkiestry dętej, oraz świetlicę terapeutyczną – zadanie obowiązkowe gminy dla dzieci ze Strzebielina. Przygotowane są także pomieszczenia świetlicy dla mieszkańców oraz w jednej z sal odbywają się okazjonalnie próby grupy teatralnej „Odeon”.
W piśmie nie wymienia się świetlicy terapeutycznej i orkiestry dętej jak i nakładów poniesionych przez gminę na obiekt i otoczenie które wyniosły ponad 1,4 mln. Dziwię się, że te działania, trudno wymierne wykonane prace przez urzędników gminnych, konserwatora (remont pomieszczeń świetlicy, toalet) nadzór nad realizacją wszystkich zamówień nie zostaje zauważony, a wręcz scedował na siebie sołtys.
W gminie administratorem świetlic wiejskich (umowa użyczenia) jest GIKiB, tak samo planuję postąpić w Strzebielinie.
W czasie gdy nie było GIKiB, a niektóre sołectwa miały pomieszczenia czy wręcz wybudowane w tzw. czynnie społecznym świetlice los ich i działalność były niezbyt zachęcające np. Dzieńcelec, Świetlino, Kisewo, Strzelęcino. To samo dotyczyło wodociągów Kisewo, Strzelęcino, Świetlino, Kaczkowo (wykorzystano i doprowadzono do ruiny). Nie chciałbym powrotu do tamtych sytuacji. Obiekt już służy m-com i nie ma żadnych zagrożeń, by tak nie było w przyszłości jednak będzie administrowany przez instytucję. W najbliższych dniach podejmę ostateczną decyzję. Sprawa przekazania obiektu na mienie sołectwie, określenie zakresu korzystania z majątku, rozporządzania korzyściami odpowiedzialności za zobowiązania itd. może nastąpić po wpisaniu do statutu sołectwa. Aktualnie pracuje Komisja Statutowa której członkowie znają problem i wierzę, że przedstawią odpowiednie zapisy do konsultacji przed uchwaleniem statutu.
- Otwarto przetarg na „Robotę geologiczną wykonanie otworu nr 1 na terenie ujęcia wody podziemnej w Dąbrowie Brzezińskiej”. Nie wpłynęła żadna oferta podjąłem decyzję o unieważnieniu postępowania i ogłoszeniu nowego przetargu z terminem wykonania do końca kwietnia 2022 r. W ciągu uzyskaliśmy informację że środki alokowane na zadanie (z pomocy COVID-owej) nie muszą być rozliczone do końca roku 2021.
- Otwarto przetarg na „Przebudowę drogi gminnej w zakresie wykonania chodnika ul. Kościelnej w Łęczycach.
Wpłynęły 2 oferty, korzystniejsza z ceną 319.110,95 zł. (druga 466.547,08 zł). Sprawdzono ofertę, przestępujemy do podpisania umowy i realizacji zadania.

- Spotkałem się z (p. A. Boike) Mokry Bór deklarował, że jest w stanie oddać pas ziemi przyległy do drogi („za wąska”) równoległej do drogi Chmielieniec Mokry Bór, że byłoby to dobre rozwiązanie przyszłościowe. Poprosiłem, by w tej sprawie skierował pismo do gminy. Rozwiązanie to jest przyszłościowe i interesujące dla właścicieli gruntów przyległych do praktycznie nie używanej drogi.
- Złożyłem wniosek w biurze Rady Gminy o zwołanie sesji w trybie art. 20 (sugerując datę 15.10.) z uwagi na konieczność zwiększenia środków z zadania dot. budowy strażnicy OSP Rozłazino.

Dnia 11.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Po przetargu na zadanie „Budowa strażnicy OSP Rozłazino uzyskaliśmy cenę 786.999,99 zł.

W budżecie na 2021 rok alokowaliśmy 270.000 zł ze środków tych po zapłaceniu dokumentacji pozostało 231.180 zł. Dla osiągnięcia efektu (do 15.12) niezbędna jest realizacja za 540.000 zł, co oznacza konieczność zwiększenia środków w br. o 308.819zł.

Środki te zbilansujemy w sposób następujący:

Zmniejszając nakłady na zadania

- | | | | |
|--|---|------------|------------------------|
| - ujęcie wody Dąbrowa Brzezińska | - | 100.000 zł | śr. własne |
| - z wydatków bieżących na energię elektryczną | - | 100.000 zł | |
| - mieszkania komunalne Brzeźno | - | 13.733 zł | pozostało po wykonaniu |
| - projekt i przebudowa drogi gminnej Nawcz – Łówcz | - | 37.851 zł | |
| - planistyka (wydatki bieżące) | - | 40.000 zł | |
| - 010 Rozlnictwo-4430 (opłaty za pobór wody) | - | 17.235 zł | |

W WPF należy na rok przyszły zwiększyć środki o 117.000 zł w tym (10.000 zł obsługa: inspektor nadzoru, geodeta itp.) co da kwotę 257.000 zł.

W/w decyzje zostaną umieszczone w projekcie uchwały zmieniającej budżet i WPF na sesję dnia 12.10.2021 r.

- Rozpoczęcie odbioru wodociągu Brzeźno godz.8⁰⁰ zakończenie 15⁰⁰. Protokół bez uwag.
- Komisja Oświaty -zaprezentowanie zmian dotyczących budżetu i WPF. Przedstawienie działań i przygotowań dotyczących utworzenia księgowości oświatowej w Urzędzie Gminy.

Dnia 12.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Prace dotyczące utworzenia księgowości oświatowej w Urzędzie Gminy.
- Obmiar pomieszczenia archiwum i ustalenie ostatecznej wersji przebudowy dla uzyskania 2 pokoi (2+3) i archiwum podręcznego kadr i księgowości oświatowej.
- Na 18.10.2021 r. godz. 12⁰⁰ wyznaczono termin podpisania umowy z firmą EL-TEAM T. Kosiński na budowę OSP Rozłazino.

- Udział w sesji Rady Gminy. Podjęto uchwały dot. Zmiany w budżecie i WPF polegającej na zwiększeniu środków na budowę strażnicy OSP Rozłazino.

Dnia 13.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Konferencja dotycząca środków finansowych dotycząca samorządów w związku z wprowadzeniem „Polskiego Ładu”.
- Spotkanie z dyr. szkół z okazji DEN.

Dnia 14.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Przygotowanie pisma do sołectwa Strzebielino i instytucji w sprawie udostępniania obiektu i dz. 370/13 Strzebielino ul. Leśna 18 na cele środowiska.
- Przygotowanie do konstrukcji projektu budżetu 2022 rok.
- Wizja Nawcz – Dzieścielec- Łówcz, przymiarki do zamknięcia drogi (bruk) na czas realizacji odbudowy nawierzchni. Ustalenia odnośnie miejsc parkingowych dla pojedynczych mieszkańców tej ulicy i sprawdzenie marszrut dla objazdu.

Dnia 15.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Wydałem polecenie skorzystania z oferty „Kruszywo” z Linii na cząstkowe naprawy wcześniej zaaprobowanych odcinków asfaltów w różnych lokalizacjach.
- Podpisałem umowę z Wojewodą Pomorskim na dofinansowanie w wysokości 174.233 zł „Przebudowy drogi gminnej w zakresie wykonania chodnika w ul. Kościelnej w Łęczycach”.

Dnia 18.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z przedstawicielem firmy realizującej umowę wod-kan. Dotyczącą Dzieścielec – Nawcz. Projektant zgłasza problemy z uzgodnieniami z WODAMI-POLSKIMI. Dokumentację podzieloną na II etapy I-szy Dzieścielec do rowu, II-gi od rowu z m-cią Nawcz. Powyższe będzie wymagało zmiany harmonogramu (aneksowanie umowy). Rozdział dokumentacji i uzgodnień pozwoli na rozpoczęcie robót I etapu jeszcze w br.
- Podpisałem umowę z firmą EL-TEAM T. Kosiński na budowę strażnicy OSP Rozłazino na dz. 8. Przedmiot zamówienia będzie realizowany następująco:
I etap do 17 grudnia 2021 r.
II etap do 30 czerwca 2022 r.
Koszt zadania 786.999,90 zł.
I etap – 540.000 zł.
II etap – 246.999,90 zł
Wydanie placu budowy nastąpi 20.10.2021 r.
- Podpisałem 142 upomnienia dot. gospodarki odpadami komunalnymi oraz 48 z tytułu podatków.

Dnia 19.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Gdańsk – podpisanie umowy z Urzędzie Marszałkowskim z działania 3.1 „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Łęczycy”. Dofinansowanie wynosi 1.065.265 zł i nakierowane będzie na powiększenie bazy przedszkolnej w Rozłazinie(2 sale) doposażenie placów zabaw przy przedszkolach funkcjonujących w szkołach, doposażenie w pomoce dydaktyczne oraz dodatkowe zajęcia.
- Podpisałem umowę z PBD SPEC-BRUK Z. Jareczek z Robakowa na przebudowę drogi w zakresie wykonania chodnika ul. Kościelnej w Łęczycach - dz. 159. Koszt zamówienia 319.110,95 brutto, termin 30 listopada 2021 r. Zamówienie obejmuje wykonanie chodnika długości 489,9mb szerokości 1,5 ÷1,7 m, wykonanie poszerzenia drogi, utwardzenie zjazdów w pole+ umocnienie skarp, regulacja studzienek odprowadzających wody, oznakowanie przejścia dla pieszych.

Dnia 20.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Przeprowadziłem rozmowę z dyr. ZDP w sprawie chodnika w Kaczkowie. Ostateczne ustalenia akceptowane przez Zarząd Powiatu po przekazaniu przez gminę dokumentacji są takie:
 - chodnik w całości będzie budowany przez powiat w roku 2022 (będzie to zadanie wpisane w projekcie budżetu powiatu,
 - gmina na rok 2022 musi zatem zaplanować pomoc (dotację)na to zadanie w wysokości 50% kosztów pomniejszoną o koszty już poniesione - dokumentacja koszt 23.616 zł.Potwierdzeniem tych działań jest uchwała Zarządu Powiatu z dnia 14.10.2021 r. za którą przekazano nam załącznik do tej uchwały umowę z której m.in. wynika § 7, że do31 stycznia 2022 r. powiat przedłoży gminie informację o terminie planowanej inwestycji.
- Spotkanie z prezesem PKS Gdynia nt. ewentualnych kursów PKS w gminie Łęczycy. Z informacji dowiedziałem się, iż przez m-ci Brzeźno, Świchowo, Kisewo realizowane są kursy po 6 dniennie w stronę Lęborka i Krokowej. Poleciałem rozpowszechnić tę „wiedzę” wśród m-ców jak również pilnie rozpoznać potrzeby kursu Łęczycy PKP do Świetlino, Kaczkowo, Chrzanowo, Pużyce, Brzeźno zwłaszcza w godzinach popołudniowych 15³⁰-16,17⁰⁰ gdy niedostępne są linie otwarte wykonywane przez prywatnych przewoźników (dowozy szkolne).
- Spotkanie z dyr. ZKiW Rozłazino w sprawie dotyczącej zwiększenia obsługi.
- Spotkanie z projektantami trasy S-6. Omówiono sprawy dotyczące połączenia łącznika DK-6 z drogą powiatową (Łęczycy – Świetlino) poprzez ul. Polną i Jana Pawła II.W tej sprawie wysłaliśmy kolejne pismo do GDDKiA. Obecni na spotkaniu także p. Banasiak i p. J.Wasil – Sudnik.
- Prace przygotowawcze do projektu budżetu 2022 oraz utworzenia obsługi administracyjno -księgowej oświaty gminnej.

Dnia 21.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.

- Podpisałem umowę z firmą Kruszywo Sp z o.o. Linia na cząstkowe remonty dróg asfaltowych w m-ciach: Strzebielino, Bożepole Małe, Brzeźno Lęborskie, Strzelęcino, Łęczyce max. do 5 listopada.
- Wizja w Brzeźnie, droga, ul. Kwiatowa uszkodzenia skrajnego rzędu płyt, konieczność zabezpieczenia krawężnikiem powodującym przekierowanie wody, by nie wpływała na posesję mieszkalną.

Dnia 22.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Przegląd zadań inwestycyjnych pod względem także zasadności alokacji środków jak i w związku z zadaniami koniecznymi do wykonania po wzroście kosztów.. Ewentualne zmiany będą proponował w projekcie zmieniającym budżet i WPF.
- Spotkanie z właścicielem działek w Chmielcu w sprawie umożliwienia spływu wód z dróg (interwencje mieszkańców). Właściciel wyraził zgodę na wykonanie tymczasowego odkrytego rowu przez jego działkę, docelowo na ułożenie odwodnienia podziemnego. Podpisaliśmy w tej sprawie notatkę.
Po wizji - drogowcy + Kierownik GZUK, natychmiast przystępujemy do osuszenia drogi (ul. Lipowa) następnie powierzchnię ulepszymy kruszywem.
- Narada z kierownikiem GZUK i insp ds. drogownictwa i budownictwa w sprawie realizacji kanalizacji w Nawczu połączonej w przebudowę drogi (bruku). Ostateczne decyzje co do rozpoczęcia zapadną w przyszłym tygodniu. Problemem jest odbudowa drogi przez powiat z zainstalowaniem (odbudowa) kanalizacji deszczowej. Chcemy poprowadzić sprawę tak, by nasze zadanie kanalizacyjne, które możemy praktycznie już rozpocząć „zakończyło” się także poprawą stanu tego odcinka drogi powiatowej z odwodnieniem włącznie.

Dnia 25.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Podpisałem umowę z p. K. Kielas „Biuro Usług Projektowych” Luzino na wykonanie dokumentacji projektowej dla „Budowa oświetlenia ulicznego odcinka drogi gminnej”- dz.140/3 obr. Światłino w ramach zadania inwestycyjnego gminy: „Wykonanie nowych pkt. oświetlenia” (dokumentacja projektowa). Wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 5.535,00 zł brutto w terminie 27.12.2021r. Zadanie będzie ujęte do realizacji w 2022r.
- Podpisałem SIWZ do zamówienia „Opracowanie projektu Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łęczyce”. Otwarcie dnia 03.11.2021 r. w terminie 24 m-cy od podpisania umowy.
- Wizja w Chmielcu. W piątek 21.10. br. GZUK wykonał tymczasowe odwodnienie. Obszar drogi gdzie utrzymywała się woda został odwodniony. Po kilkudniowym osuszeniu niezbędne jest dowiezienie ok. 3 -zestawów kruszywa i uformowanie korony drogi (~4,5 m) w jednym m-cu podniesienie niwelety drogi ok. 30 cm.
- Spotkanie z dyr. ZDP, kierownikiem GZUK, pracownikami referatu inwestycji w sprawie realizacji kanalizacji w Nawczu w drodze powiatowej. Z uwagi na porę roku i chęć wyeliminowania tragicznej nawierzchni odcinka drogi, której dotyczą nasze działania ustaliliśmy, że jedynym sposobem na uzyskanie zadawalających efektów z zamknięcia tej drogi na ok. 3 tygodnie jest wykonanie drogi 4,5 mb z płyt IOMB (powiat) natomiast zadanie gminne (kanalizacja) rozszerzylibyśmy o remont – wykonanie kanalizacji deszczowej i w zamian za odtworzenie pasa przy układaniu

kanalizacji zdjęcie nawierzchni brukowej. Dalsze ustalenia nastąpią w czwartek 28.10.br.

- Otwarto przetarg na budowę chodnika w m-ci Kisewo-etap I. Wpłynęły 3 oferty z cenami 379.405,80 zł, 246.000 zł i najkorzystniejsza 183.639 zł. Trwa sprawdzanie ofert. Zadanie do realizacji 2021/2022 r.
- Opublikowano listę dofinansowań z programu Rządowego na inwestycje gminne. Gmina otrzymała na 3 złożone wnioski dofinansowanie na jeden tj. kanalizacja wodociąg Godętowo -Wielistowo w wysokości 2.565.000 zł. Zadanie będziemy planować do realizacji w roku 2022/2023.

Dnia 26.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Podpisałem umowę z Biurem Architektury i Urbanistyki „AKCENT” D. Pobrucki z Lęborka na wykonanie dokumentacji projektowej „Budowa pomieszczenia na przedszkole publiczne i bibliotekę publiczną z czytelnio – świetlicą przy ZS Bożepole Wlk. Zamówienie musi być wykonane do 17.12.2021 r.za wynagrodzeniem brutto53.350 zł.
- Podpisałem umowę z PRS „REWERS” Bożepole na „Modernizację przepustu na ul. Osiedlowej w Bożympolu Wlk. za kwotę 95.695 zł Termin wykonania zamówienia do 30 listopada 2021 r.
- Prace przygotowawcze do projektu budżetu gminy na2022 r.

Dnia 27.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Prace nad projektem budżetu dotyczące inwestycji z uwzględnieniem wniosków dotyczących potrzeb, planowanej gazyfikacji, niezbędnych remontów, współpracy dotyczy dróg powiatowych, rozwoju infrastruktury, własnej wod-kan, dalszego wyposażenia GZUK w sprzęt do obsługi wod- kan i dróg.

Dnia 28.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z dyr. ZDP, Kierownikiem GZUK, insp ds. budownictwa, określono zasady współpracy i podział zadań dotyczących budowy kanalizacji w Nawczu połączonej z odtworzeniem kanalizacji deszczowej i nawierzchnię drogi z płyt IOMB. Dla realizacji kompleksowej niezbędne jest zwiększenie nakładów dla GZUK zad.9 o kwotę 130.652 zł, która pozwoli dodatkowo zakupić materiały i dokonać remontu deszczówki oraz zdjęcie bruku z całej drogi a także prace „kosmetyczne”, skarpy itp. Dokonałem weryfikacji budżetu dla zwiększenia o tę kwotę dotacji celowej. Sprawa jest bardzo pilna chcielibyśmy zakończyć sprawę w ciągu m-ca listopada. Wystosowałem w związku z tym pismo do przewodniczącego Rady Gminy o zwołanie sesji w trybie art. 20 dla dokończenia stosownych zmian w budżecie i WPF sugerując termin 03.11.2021 r. godz. 14³⁰.

Dnia 29.10.2021 r.

- Czynności administracyjne.

- Przygotowania do przejścia pracowników oświaty w związku z organizacją działu administracyjno- księgowego oświaty. Sprawy osobowe i logistyczne (pokoje, umeblowanie, komputery, m-ca na przeniesienie akt itd.).
- Spotkanie z właścicielem gruntów w Pużycach, sprawa innego podziału działek, wycinki drzew, korzystania z wody (źwirownia) na cele rolnicze -transport beczkowitzem. Udzieliłem stosownych wyjaśnień dotyczących procedur.
- Spotkanie ze współwłaścicielem do przyległej do ul. Rzecznej i Kościelnej w sprawie przejścia części tej działki(wykupu) na cele poszerzenia wjazdu w ul. Rzeczną. Uzgodnienia uwzględniają również proponowany przebieg rurociągu gazowego.
- Podpisałem SIWZ na opracowanie dokumentacji wykonania sieci kanalizacji I etap Dabrowa Brzezińska, Wysokie.
- Prace nad projektem budżetu na 2022 rok.

Dnia 02.11.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Objasnienia do proponowanych zmian w budżecie i WPF na sesję 03.12. w Komisji Gospodarczej. Głównym powodem zwołania sesji jest konieczność zwieszenia o 130.000 zł nakładów na zad.9 (dotacja dla GZUK) w związku z koniecznością remontu kanalizacji deszczowej i zdjęciem nawierzchni kamiennej praktycznie z całej szerokości drogi dla realizacji w/w instalacji. Nawierzchnię z płyt IOMB szer.4,5 wykona powiat.
- Podpisano umowę z firmą REWERS Bożepole Wlk. na dostawę skalnego kamienia tłuczonego 8-31,5 mn 200 ton. 8-63 – 100 ton oraz gruzu budowlanego kl. I w ilości 150 ton. Zamówienie będzie zrealizowane w terminie 14 dni od podpisania umowy za kwotę 53.505 brutto w m-ca określone w umowie. Materiał do napraw drogowych.
- Spotkanie z pracownikami księgowości i administracji ze szkół gminnych. Spotkanie ogólne informacyjne (z dziesięciu osób, 6 zostanie zatrudnionych w tym w komórce oświatowej -kadry+ księgowość 5 osób, a jedna w księgowości Urzędu Gminy.3osoby wypowiedzenia 1 osoba wyraża zgodę na przejście z dniem 28.02.2022 r. na emeryturę bez konieczności świadczenia pracy w okresie wypowiedzenia.

Dnia 03.11.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie z dyrektorami ZKiW Rozłazino w sprawie inicjatywy budowy boiska przyszkolnego z dofinansowaniem przez Fundację Edukacyjną z Rozłazina.
- Podpisałem umowę na wykonanie czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla budowy chodnika przy ul. Kościelnej w Łęczycach z p. T. Garka -Inżynieria Drogowa – Lębork za kwotę brutto 3.444,00 zł.
- Podpisałem umowę z TOB „Budconsulting” M. Misiak z Mostów na pełnienie czynności inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania ”Budowa straźnicy OSP Rozłazino za kwotę brutto 16.839 zł.
- Udział w sesji. Zmiana budżetu gminy w tym zwiększenie dotacji dla GZUK o 130.000 zł na odtworzenie nawierzchni drogi remont kanalizacji deszczowej, który będzie wykonany przed rekonstrukcją nawierzchni przez powiat (płyty IOMB).
- Posiedzenie Rady Społecznej SPZOZ na której pozytywnie (jednogłośnie) zaopiniowano utworzenie gabinetu stomatologicznego w szkole Bożepole. Po stronie gminy odnowienie pomieszczeń. Praktyka w gabinecie będzie prowadzona komercyjnie, w tym część usług skierowanych do dzieci nieodpłatnie (przeгляд w

zamian za użyczenie pomieszczeń ekwiwalentnie do kosztów – porozumienie). Planowane przygotowanie gabinetu listopad- grudzień 2021 r. Po określeniu kosztów przygotowane zostanie porozumienie dot. nieodpłatnego działania na rzecz dzieci. Gabinet powinien funkcjonować od stycznia 2022 r.

- Podpisano akty notarialne (z-ca wójta):
 - sprzedaż lokalu w Jeżewie na rzecz najemcy za kwotę po bonifikacie 90% - 4.540,80zł.,
 - sprzedaż działki (droga) Redystowo na poprawę warunków użytkowania za cenę 5.098,35 zł brutto,
 - sprzedaż działki w Nawczu za kwotę 13.700,97 zł brutto,
 - przyjęcie 2 darowizn:
 - Rozłazino -19 m² – pod drogę
 - Łęczyce – 2636 m² pod drogę.

Dnia 04.12.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Spotkanie organizacyjne dotyczące budowy kanalizacji w Nawczu oraz niezbędnych czynności dla wyliczenia kosztów remontu gabinetu stomatologicznego w szkole w Bożympolu (p. J.Remelski). W spotkaniu uczestniczył kierownik GZUK. Wydano także polecenia dotyczące przewozu dokumentów księgowych ze szkoły (GZUK w porozumieniu z kierownikiem referatu oświaty) będą realizowane od przyszłego tygodnia w porozumieniu z dyr. szkół.
- Wizja na budowach: w Nawczu i Rozłazinie OSP.
- Godz. 18⁰⁰ – udział w spotkaniu w szkole w Bożympolu w sprawie utworzenia na bazie Stowarzyszenia Klubu Sportowego -Gminnej Akademii Sportu. W dyskusji brali udział przedstawiciele Klubu „Sokół”, dyr. szkoły, radni, m-cy Bożegopola. Poprosiłem o przedstawienie tej inicjatywy w formie pisemnej z określeniem funkcjonowania i kosztów.

Dnia 05.12.2021 r.

- Czynności administracyjne.
- Prace nad projektem budżetu gminy na 2022 r.
- Spotkanie z przyszłymi inwestorami w Godętowie oraz Bożepole Małe (hurtownia LIDL) w zakresie dotyczącym obsługi oraz dojazdu.
- Podpisałem SIWZ do zamówienia do opracowania projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łęczyce.