



Załącznik do zarządzenia Nr 110/2025

Wójta Gminy Jasło

z dnia 28 sierpnia 2025 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY JASŁO
OBOWIAZUJĄCY W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

w projekcie

„Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło”

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Podkarpacia 2021-2027 na podstawie umowy nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00

Objaśnienia używanych terminów i skrótów:

1. Ilekcć w Regulaminie jest mowa o:

- a) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło”
- b) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pod nazwą „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło” nr umowy: FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00
- c) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Gminę Jasło z siedzibą: ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło
- d) **Biurze projektu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Beneficjenta do zarządzania i obsługi projektu „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło” zlokalizowaną w Urzędzie Gminy Jasło (ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło)
- e) **Uczestnikach projektu** – należy przez to rozumieć osoby korzystające bezpośrednio z udzielanego wsparcia – uczniowie i uczennice szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jasło tj. Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach, Szkoła Podstawowa im. Stefani Sempołowskiej w Szebniach, Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli, Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu
- f) **EFS+** – Europejski Fundusz Społeczny Plus
- g) **WUP** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
- h) **FEP 2021-2027** – program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

§1

Informacje o projekcie

- 1. Projekt pod nazwą „Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło” jest realizowany przez Gminę Jasło z siedzibą: ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło na podstawie umowy nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00 z dn. 12.08.2024 r.



1) Biuro projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta tj. **Urząd Gminy Jasło** ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło, tel. (13) 443 66 69 email: gmina@gminajaslo.pl Biuro projektu jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.

2) Biuro jest dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.

2. Projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

3. Projekt obejmuje swoim zasięgiem uczniów uczęszczających do szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jasło, tj.:

1) Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach (Warzyce 205, 38-200 Jasło)

2) Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach (38-203 Szebnie 222)

3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli (38-203 Niepla 195)

4) Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu (38-211 Opacie 48)

4. Projekt jest realizowany w okresie od 1.07.2024 r. do 31.07.2026 r.

5. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości świadczonych usług edukacyjnych w szkołach podstawowych na terenie gminy Jasło (SP Warzyce, SP Szebnie, SP Niepla i SP Opacie) oraz wsparcie uczniów i uczennic (ze szczególnym uwzględnieniem uczniów/ic w niekorzystnej sytuacji lub wymagających szczególnego wsparcia) w nabywaniu kwalifikacji, kompetencji kluczowych, społecznych lub społeczno-emocjonalnych, a także umiejętności/kompetencji podstawowych i przekrojowych poprzez stworzenie optymalnego środowiska nauki, motywowania do pracy, a także pobudzania aspiracji edukacyjnych.

6. Uczestnikom/czkom projektu zostanie zapewnione wsparcie z zakresu określonego w § 2 ustęp 4.

7. Minimalna zakładana liczba uczestników/czek projektu objętych wsparciem w projekcie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie to łącznie 270 uczniów i uczennic, w tym:

1) Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach:

w projekcie zaplanowano wsparcie dla 45 uczennic i 49 uczniów (razem 94),

2) Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach:

w projekcie zaplanowano wsparcie dla 46 uczennic i 54 uczniów (razem 100),

3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli:

w projekcie zaplanowano wsparcie dla 21 uczennic i 13 uczniów (razem 34),

4) Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu:

w projekcie zaplanowano wsparcie dla 19 uczennic i 23 uczniów (razem 42).

8. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji projektu jest kierownik projektu – Karolina Misiewicz – (pracownik UG Jasło), która będzie koordynowała proces rekrutacji realizowany wspólnie z dyrektorami szkół oraz koordynatorami szkolnymi.

Kontakt do kierownika projektu: tel. 13 44 366 57 email: kmisiewicz@urzed.gminajaslo.pl.

9. Osobami do kontaktu w sprawie rekrutacji i realizacji poszczególnych zajęć w szkołach są:

1) Szkoła Podstawowa w Warzycach

a) koordynator szkolny: Artur Antas, email: arturantas@o2.pl, tel. 13 446 88 05;

b) Dyrektor szkoły Piotr Ochwat.

2) Szkoła Podstawowa w Szebniach

a) koordynator szkolny: Marcin Śliwa, email: mar-sli@wp.pl, tel. 13 442 80 95;

b) Dyrektor szkoły Paweł Rozmus;

3) Szkoła Podstawowa w Niepli:

a) koordynator szkolny: Patrycja Sitar, email: patinowyjork@yahoo.com, tel. 13 442 85 45;

b) Dyrektor szkoły Małgorzata Bober;



4) Szkoła Podstawowa w Opaciu:

- a) koordynator szkolny: Ewa Marchewka, email: opacie@interia.pl, tel. 13 446 72 01;
- b) Dyrektor szkoły Katarzyna Wierzgacz.

10. Informacje na temat Projektu uzyskać można kontaktując się przez podane w ust. 8 i 9 numery telefonów oraz adresy mailowe, a także osobiście odpowiednio z osobami wyznaczonymi w każdej ze szkół biorących udział w Projekcie oraz z pracownikami w Biura Projektu.

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w zajęciach dodatkowych oraz wsparciu psychologicznym realizowanych w ramach projektu „Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło”.
2. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Beneficjenta – Gminy Jasło: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-jaslo>, w szkołach biorących udział w Projekcie oraz w Biurze Projektu.
3. Udział uczestników/czek w projekcie jest bezpłatny.
4. Wsparcie w ramach projektu udzielane jest w formie zajęć dodatkowych dla uczniów/ic (o tematyce wskazanej poniżej) oraz wsparcia psychologicznego dla uczniów/ic.

4.1: SZKOŁA PODSTAWOWA W WARZYCACH:

I. Zajęcia dodatkowe dla uczniów: realizacja rok 2024/2025 i/lub 2025/2026

1. WARSZTATY PRZYRODNICZO-GEOGRAFICZNE Z VR (6 ucz. / 1 gr. / 20 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
2. ZAJĘCIA ASTRONOMICZNE Z WYKORZYSTANIEM NARZĘDZI VR (6 ucz./ 1 gr. / 10 godz.);
3. DOŚWIADCZALNY ŚWIAT OCZAMI FIZYKI + VR (6 ucz. / 1gr. / 10 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
4. ZAJĘCIA KREATYWNE „COŚ Z NICZEGO...” (16 ucz. / 2 gr. / 20 godz.);
5. LEKCJE MUZYCZNE " ŚPIEWAJ, SŁUCHAJ, GRAJ" (10 ucz. / 1 gr. / 20 godz.);
6. ZAJĘCIA Z REHABILITACJI RUCHOWEJ (16 ucz. / 2 gr. / 20 godz.);
7. ZAJĘCIA Z ROBOTYKI (12 ucz. / 2 gr. / 20 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
8. ZAJĘCIA TECHNICZNO-KRAWIECKIE IV-VIII (6 ucz. /1 gr. / 20 godz.);
9. MATEMATYKA WOKÓŁ NAS IV-VIII (20 ucz. / 5 gr. / 20 godz.);
10. WARSZTATY KULINARNE Z WYKORZYSTANIEM J. ANGIELSKIEGO „ENGLISH IN THE KITCHEN” (10ucz./1 gr./20godz.);
11. WARSZTATY TEATRALNE W J. ANGIELSKIM „DRAMA CLUB” (10ucz. /1 gr. / 20godz.);
12. WARSZTATY Z JEZYKA NIEMIECKIEGO Z WYKORZYSTANIEM JEZYKA NIEMIECKIEGO „DEUTSCH IN DER KUCHE” (10 ucz. / 1 gr. / 20 godz.);
13. KÓŁKO DZIENNIKARSKIE (6 ucz. / 1 gr. / 10 godz.);
14. POZNAJEMY SPORTY ŚWIATA (10 ucz. / 2 gr. / 20 godz.);

II. Wsparcie psychologiczne: indywidualne konsultacje dla uczniów (10 godz./ tydzień) razem: 800 godz. w roku szkolnym 2024/2025 i 2025/2026.

4.2 SZKOŁA PODSTAWOWA W SZEBNIACH:

I. Zajęcia dodatkowe dla uczniów: realizacja rok 2024/2025 i/lub 2025/2026

1. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z JEZYKA ANGIELSKIEGO KL.IV (13 ucz./ 1 gr. / 40 godz.);
2. KLUB EKO-CHEMIK (32 ucz./2 gr. / 40 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;



3. OGÓLNOROZWOJOWE (6 ucz./1 gr. / 40 godz.);
 4. ZAJĘCIA KOREKCYJNO-KOMPENSACYJNE (5 ucz. / 1 gr. / 40 godz.);
 5. EFEKTYWNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO OD PODSTAW (12 ucz. / 1 gr. / 40 godz.);
 6. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA NAJMŁODSZYCH (15 ucz. / 1 gr. / 40 godz.);
 7. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE UMIEJĘTNOŚCI TEATRALNO – MUZYCZNE (15 ucz. / 1 gr. / 40 godz.);
 8. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z FIZYKI (13 ucz. / 1 gr. / 40 godz.).
- II. Wsparcie psychologiczne: indywidualne konsultacje dla uczniów** (10 godz./ tydzień)
razem: 800 godz. w roku szkolnym 2024/2025 i 2025/2026.

4.3 SZKOŁA PODSTAWOWA W NIEPLI:

I. Zajęcia dodatkowe dla uczniów: realizacja rok 2024/2025 i/lub 2025/2026

1. WARSZTATY „JAK RADZIĆ SOBIE Z BRAKIEM AKCEPTACJI W GRUPIE RÓWNIĘŚNICZEJ” (11 ucz. / 1 gr. / 20 godz.);
2. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE UMIEJĘTNOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ (15 ucz./ 2 gr. / 30 godz.);
3. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE UZDOLNIENIA I ZAINTERESOWANIA UCZNIÓW Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO (15 ucz. / 1 gr. / 20 godz.).

II. Wsparcie psychologiczne: indywidualne konsultacje dla uczniów (10 godz./ tydzień)
razem: 800 godz. w roku szkolnym 2024/2025 i 2025/2026.

4.4 SZKOŁA PODSTAWOWA W OPACIU:

I. Zaj. dodatkowe dla uczniów: realizacja rok 2024/2025 i/lub 2025/2026

1. ZAJĘCIA EKOLOGICZNO-EKSPERYMENTALNE DLA UCZNIÓW KLAS IV - VIII (25 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
2. ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE Z MATEMATYKI DLA UCZNIÓW KLAS I - III (12 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
3. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE KOMUNIKACYJNE KLAS I-III (12 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
4. ZAJĘCIA SENSOPLASTYCZNE DLA UCZNIÓW KLAS I-III (6 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
5. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z MATEMATYKI DLA UCZNIÓW KLAS IV-VIII (10 ucz. / 2 gr. / 30 godz.);
6. ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE Z MATEMATYKI DLA UCZNIÓW KLAS IV-VIII (8 ucz. / 2 gr. / 30 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
7. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE KOMUNIKACYJNE DLA UCZNIÓW KLAS IV-VIII (14 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
8. “KEEP UP THE GOOD WORK” ZAJ. WYRÓWNAWCZE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA UCZNIÓW KLAS IV-V (9 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
9. “CULTURE SHOCK” ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA UCZNIÓW KLAS VII-VIII (16 ucz./1gr./30godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
10. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KRAJOZNAWCZO-TURYSTYCZNE “SZKOŁA NA SZLAKU” DLA UCZNIÓW KLAS I-VIII (42 ucz. / 2 gr. / 32 godz.), w tym warsztaty wyjazdowe;
11. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE Z FIZYKI DLA UCZNIÓW KLAS VII-VIII (8 ucz. / 1 gr. / 30 godz.);
12. ZAJĘCIA DLA UCZNIA Z MUTYZMEM WYBIÓRCZYM ROZWIJAJĄCE UMIEJĘTNOŚCI W SFERZE KOMUNIKACYJNEJ (1 ucz. / 30 godz.).

II. Wsparcie psychologiczne: indywidualne konsultacje dla uczniów (6 godz./ tydzień.) razem:
480 godz. w roku szkolnym 2024/2025 i 2025/2026.



5. W budynkach szkół, w których odbywać się będą ww. formy wsparcia, jest zapewniony dostęp dla osób z niepełnosprawnościami.
6. Liczba uczestników danych zajęć w uzasadnionych przypadkach może ulec zmianie, jeśli nie wpływa to negatywnie na sposób i formę prowadzenia poszczególnych zajęć oraz realizację projektu.
7. Zajęcia będą prowadzone w udostępnionych pomieszczeniach/salach szkół objętych wsparciem w ramach projektu.
8. Wszystkie zainteresowane osoby, w tym osoby z niepełnosprawnościami, bez względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną – mają zapewniony sprawiedliwy udział w projekcie, na takich samych prawach i zasadach, w tym udział we wszystkich formach wsparcia.

§3

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników/ek projektu będzie odbywała się w roku szkolnym 2024/2025:
 - a) **NA ZAJĘCIA DODATKOWE:** w dniach **od 1 września 2025 do 15 września 2025 w dni robocze od poniedziałku do piątku,**
 - b) **NA INYDYWIDUALNE KONSULTACJE PSYCHOLOGICZNE:** **od 1 września 2025 w trybie ciągłym****w godzinach pracy biura projektu oraz w szkołach w dni nauki szkolnej w godzinach pracy szkół.**
2. Rekrutacja uczestników/ek do projektu będzie prowadzona w sposób umożliwiający wzięcie udziału w procesie rekrutacji, a tym samym w projekcie, każdej zainteresowanej osobie.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn.
4. **Rekrutacja uczniów i uczennic będzie się odbywać w szkołach,** tj. odpowiednio do pobierania nauki przez uczniów: Szkoła Podstawowa w Warzycach, Szkoła Podstawowa w Szebniach, Szkoła Podstawowa w Niepli, Szkoła Podstawowa w Opaciu.
5. Rekrutacja będzie prowadzona głównie przez koordynatorów szkolnych i dyrektorów zgodnie z informacją zawartą w §1 ust. 9 przy wsparciu kierownika projektu.
6. Dyrektorzy poszczególnych szkół przeprowadzą spotkania z rodzicami w celu poinformowania o projekcie, sposobie rekrutacji, zajęciach, dokumentach niezbędnych w rekrutacji, korzyściach płynących z udziału w projekcie. O terminie spotkania informują w sposób zwyczajowo przyjęty w każdej szkole.
7. Informacje o projekcie będą zamieszczone na stronie internetowej Gminy Jasło, poszczególnych szkół oraz na Facebooku, a także rozsyłane za pomocą dzienników elektronicznych.
8. **Kandydaci, którzy będą uczestniczyć w zajęciach realizowanych w ramach projektu, muszą spełnić łącznie poniższe warunki:**
 - a. **być uczniem/uczennicą szkoły podstawowej zlokalizowanej na terenie gminy Jasło** (tj. odpowiednio: SP w Warzycach, SP w Szebniach, SP w Niepli, SP w Opaciu);
 - b. **wyrażać chęć udziału w projekcie** (poprzez złożenie wymaganych dokumentów zgłoszeniowych).
9. Do poszczególnych zajęć uczestnicy będą dobierani zgodnie z diagnozą, opiniami nauczycieli danych zajęć i na podstawie ocen w zależności od zajęć.



10. W sytuacji gdy do zajęć będzie więcej chętnych (a nie będzie można zwiększyć grupy) decyduje sytuacja materialna rodziny ucznia – pochodzenie z rodzin o niskich dochodach na osobę w rodzinie pierwszeństwo udziału w zajęciach (oświadczenie o niskich dochodach w rodzinie).

11. Procedura rekrutacji:

a) Akcja promocyjno- informacyjna – opis w §3 ust.6-7. Akcja będzie realizowana zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

b) **Złożenie przez chętnych rodziców/opiekunów prawnych uzupełnionych dokumentów rekrutacyjnych odpowiednio w sekretariacie szkoły (osobiście lub pocztą).** Kandydaci mają min. 14 dni na zgłoszenie się do uczestnictwa w projekcie i dostarczenie dokumentów:

- 1) **Formularz zgłoszeniowy dziecka** (załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d) odpowiednio dla szkoły;
- 2) **Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku** (załącznik nr 2);
- 3) **Deklarację uczestnictwa w projekcie** (załącznik nr 3);

c) Komisja w składzie odpowiednio: Kierownik projektu, Dyrektor i koordynator szkolny decydują o przydziale do poszczególnych form wsparcia (z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji) z uwzględnieniem kryteriów.

12. Wzory dokumentów niezbędnych do zgłoszenia uczestnictwa w projekcie, wymienionych w ust. 11 pkt. b), będą dostępne w wersji elektronicznej na stronach internetowych szkół objętych wsparciem oraz Gminy Jasło oraz w wersji papierowej odpowiednio w sekretariatach szkół oraz w Biurze Projektu.

13. **Przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie zobowiązane są do zapoznania się z całością niniejszego Regulaminu.**

14. W przypadku większej liczby chętnych może nastąpić zwiększenie grupy (wyłącznie w przypadku zajęć grupowych), co będzie zależało od decyzji osoby prowadzącej daną formę wsparcia i Dyrektora szkoły lub kierownika projektu.

15. Przyjmowane będą wyłącznie poprawnie wypełnione formularze rekrutacyjne na właściwych formularzach, opatrzone datą i odręcznym podpisem rodzica/opiekuna prawnego potencjalnego uczestnika projektu.

16. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem formalnym. Kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów zgłoszeniowych.

17. Za moment dokonania zgłoszenia uważa się moment, w którym złożone zostały wszystkie poprawnie wypełnione dokumenty zgłoszeniowe.

18. O zakwalifikowaniu ucznia do poszczególnych zajęć decydują zasady wymienione w § 3 ust. 8 oraz w przypadku większej liczby chętnych § 3 ust. 14.

19. Z posiedzeń komisji rekrutacyjnych zostaną sporządzone protokoły rekrutacji oddzielne dla każdej ze szkół.

20. W przypadku większej liczby chętnych uczestnicy będą zobowiązani dostarczyć dodatkowe dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów opisanych § 3 ust. 10 w terminie 5 dni od dnia wezwania do uzupełnienia przez komisję rekrutacyjną.

21. W wyniku prowadzonej rekrutacji zostanie utworzona lista podstawowa i rezerwowa, w przypadku rezygnacji Uczestnika/ki w trakcie projektu jego/jej miejsce zajmie kolejna osoba z listy.



22. Osoby, których zgłoszenia zostaną pozytywnie zweryfikowane i które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie, zostaną o tym fakcie poinformowane osobiście, drogą telefoniczną, mailową lub poprzez komunikator w dzienniku elektronicznym.

23. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane o terminie i miejscu rozpoczęcia zajęć przez dyrektora szkoły lub koordynatora szkolnego.

§4

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika w projekcie przyjmuje się datę otrzymania pierwszego wsparcia - dzień rozpoczęcia udziału w pierwszych zajęciach dodatkowych / wsparciu psychologicznym.
2. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował.
3. Każdy Rodzic lub Opiekun prawny Uczestnika projektu (dziecka) zobowiązany jest do:
 - a) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - b) **aktywnego i systematycznego udziału dzieci w działaniach projektowych, na zasadach w nim określonych,**
 - c) **przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia dziecka potwierdzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku nieobecności na zajęciach,**
 - d) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,
 - e) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w projekcie.
4. Godziny zajęć zostaną dobrane w konsultacji z Dyrektorami Szkół oraz nauczycielami prowadzącymi zajęcia.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, na które został zakwalifikowany;
 - b) każdorazowego wpisu na listę obecności na danych zajęciach;
 - c) wypełniania w trakcie kształcenia ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających.
6. Wszystkie nieobecności muszą zostać usprawiedliwione przez Rodzica/Opiekuna prawnego u Dyrektora Szkoły lub Koordynatora szkolnego.

§5

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, które obowiązywać będą od dnia opublikowania ich na stronie internetowej Beneficjenta.
3. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej o zaprzestaniu realizacji projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia czasu jego realizacji.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Kierownika Projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
6. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta: www.samorzad.gov.pl/web/gmina-jaslo.



Załączniki:

- 1) Formularz zgłoszeniowy ucznia (oddzielny dla każdej szkoły) nr 1a, 1b, 1c i 1d.
- 2) Oświadczenie uczestnika projektu RODO.
- 3) Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

Asiamb

Karolina Misiłowicz
STARSZY INSPEKTOR

Opracował:

WÓJT
Wojciech Piękoś

Zatwierdził: