

**ZARZĄDZENIE NR 234/2024**  
**BURMISTRZA KONSTANTYNOWA ŁÓDZKIEGO**

z dnia 15 października 2024 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzania przetargów na sprzedaż, oddanie w wieczyste użytkowanie gruntów, dzierżawę lub najem gruntów, sprzedaż lokali mieszkalnych, sprzedaż lub oddanie w najem lokali użytkowych będących własnością Gminy Konstantynów Łódzki oraz przeprowadzania rokowań**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 42 ust. 1 o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145) oraz § 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213) **Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego zarządza, co następuje:**

**§ 1.** Powołuje do przeprowadzania przetargów i rokowań komisję w składzie:

- Przewodniczący - Monika Jurek
- Członkowie - Aleksandra Skorupa, Justyna Siciarz, Natalia Łukaszewska, Paulina Buchwald.

**§ 2.** Tryb pracy Komisji określa „Regulamin pracy komisji do przeprowadzenia przetargów i rokowań” stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 3.** Traci moc Zarządzenie Nr 187/2023 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzania przetargów na sprzedaż, oddanie w wieczyste użytkowanie gruntów, dzierżawę gruntów, sprzedaż lokali mieszkalnych, sprzedaż lub oddanie w najem lokali użytkowych będących własnością Gminy Konstantynów Łódzki oraz przeprowadzania rokowań.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego**  
**Robert Jakubowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 234/2024  
Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego  
z dnia 15 października 2024 r.

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI DO PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW I ROKOWAŃ**

1. Przetarg i rokowania przeprowadza komisja w składzie co najmniej trzyosobowym.
2. Służby finansowe sporządzają na potrzeby komisji do przeprowadzenia przetargów i rokowań w terminie nie później niż 3 dni przed datą przetargu/rokowań – dokument „Lista uczestników przetargu/rokowań, którzy wpłacili wadium/zaliczkę”, jego wysokość, datę i formę dokonanej wpłaty.
3. Osoba upoważniona przez przewodniczącego komisji do przeprowadzenia przetargu i rokowań sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu/rokowań w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywcy nieruchomości, gruntu lub lokalu.
4. Komisja do przeprowadzenia przetargu i rokowań stosuje przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami i przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

**Burmistrz Konstantinowa  
Łódzkiego Robert Jakubowski**