

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

OGŁOSZENIE

O NABORZE NA STANOWISKO OPIEKUNA DZIECIĘCEGO w Żłobku Gminnym „Bajeczna Przystań” w Giedlarowej

1. Nazwa stanowiska: opiekun dziecięcy w żłobku
2. Miejsce pracy: Żłobek Gminny „Bajeczna Przystań” w Giedlarowej
Giedlarowa 320b, 37-300 Leżajsk
3. Liczba etatów: 6 i 1/2
4. Forma nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę
5. Termin zatrudnienia: od lipiec 2025r. do 31.08.2028r.
6. Wynagrodzenie: zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960 z późn. zm.)

I. Wymagania niezbędne zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 338 z późn. zm.) **opiekunem w żłobku** dziecięcym może być osoba:

- 1) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
- 2) która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.

II. Opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

- 1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
- 2) średnie lub średnie branżowe oraz:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- a. co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
- b. przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność współpracy w zespole, komunikatywność
- kreatywność
- umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach, odpowiedzialność
- rzetelność, cierpliwość, opanowanie
- wysoka kultura osobista

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Zapewnienie troskliwej opieki, bezpieczeństwa i prawidłowego rozwoju dzieciom, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka
- Przyjmowanie i oddawanie dzieci rodzicom/opiekunom prawnym
- Opracowywanie rozkładu dnia i planów dydaktycznych
- Prowadzenie zajęć edukacyjno-wychowawczych
- Wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych i higienicznych związanych z opieką nad dziećmi
- Współpraca z rodzicami
- Prowadzenie wymaganej dokumentacji
- Dbanie o pozytywny wizerunek Żłobka
- Dbanie o czystość w placówce

Wymagane dokumenty

- życiorys (cv)
- list motywacyjny

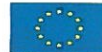


Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUROWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje, potwierdzone przez kandydata,
- Załącznik nr 1- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- Załącznik nr 2- Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii i rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi
- Załącznik nr 3- Oświadczenie o:
 - pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - braku przeciwwskazań zdrowotnych,
- Załącznik nr 4- Oświadczenie, że kandydat nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
- Załącznik nr 5- Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny
- Załącznik nr 6- Oświadczenie, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym z dostępem ograniczonym
- Załącznik nr 7- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć do dnia **07.07.2025 r. do godziny 12.00** w formie pisemnej, w zaklejonych kopertach opisanych „**OFERTA NA STANOWISKO OPIEKUNA W ŻŁOBKU GMINNYM BAJECZNA PRZYSTAŃ W GIEDLAROWEJ**” w siedzibie Urzędu Gminy Leżajsk, ul. Opalińskiego 1, 37-300 Leżajsk (Punkt Obsługi Klienta – parter). Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

NIE DOPUSZCZA SIĘ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT W POSTACI ELEKTRONICZNEJ.

DYREKTOR
Żłobka Gminnego
„BAJECZNA PRZYSTAŃ”
w Giedlarowej
Marta Kula
Marta Kula



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

POLITYKI PRYWATNOŚCI

TEMAT | REKRUTACJA NA STANOWISKA ZWIĄZANE Z OPIEKĄ NAD MAŁOLETNIMI – ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY

ZAINTERESOWANI | KANDYDACI DO PRACY

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Żłobek Gminny „Bajeczna Przystań” w Giedlarowej.
2. **Kontakt:** 37-300 Leżajsk, Giedlarowa 320b 2, zlobekt@poczta.gminalezajsk.pl, 534483231
3. **Kontakt w sprawie ochrony danych:** iod@poczta.gminalezajsk.pl
4. **Cele i podstawy prawne wykorzystania:**

Cele	Uzasadnienie	Podstawy prawne
Realizujemy nasz obowiązek prawny.	Gromadzimy dokumentację wymagana prawem w związku z procesem rekrutacji.	Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 22§1, §2 oraz §4 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz ustawami szczególnymi wskazanymi w ogłoszeniu, określającymi dodatkowe wymagania, które musi spełnić kandydat ubiegający się o zajęcie danego stanowiska. W tym przypadku podstawę prawną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 czerwca 2025 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2025 r., poz. 798).
Realizujemy prawo do dobrowolnego udostępnienia danych osobowych.	Dane osobowe określone w treści ogłoszenia jako dodatkowe (nieobowiązkowe), a także dane osobowe podawane zwyczajowo lub w uznaniu kandydata mogące mieć wpływ na lepszą ocenę jego aplikacji niezawarte w treści w ogłoszeniu.	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w związku z przepisami art. 22 ^{1a} Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy albo innych ustaw szczególnych wskazanych w ogłoszeniu, określającymi dodatkowe wymagania, które musi spełnić kandydat ubiegający się o zajęcie danego stanowiska.
Realizujemy obowiązek prawny	Weryfikujemy zakwalifikowanych do zatrudnienia kandydatów do pracy (przed zawarciem umowy o pracę) lub wykonywania innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (po zakwalifikowaniu, przed zawarciem umowy) w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym oraz przyjmujemy przedkłądaną przez kandydata informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestęptw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestęptwom czyny zabronione określone w przepisach prawa	Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w związku z przepisami w zw. z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

dodatkowo

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Cele	Uzasadnienie	Podstawy prawne
	obcego oraz informacje z rejestrów z analogicznych karnych kraju obywatelstwa, jeżeli takie istnieją. W przeciwnym wypadku pobieramy oświadczenie o określonej przepisami prawa treści.	
Realizacja tego celu jest naszym obowiązkiem prawnym	Dane osobowe o stanie zdrowia (orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności) podawane są przez kandydata dobrowolnie, jednakże po udostępnieniu i podjęciu pracy.	Art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z art. 9 ust. 2 lit. h) RODO, art. 22 ^{1b} Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy w związku z art. 2b Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
Realizacja tego celu jest uzasadnionym interesem prawnym.	Ustalamy istnienie jakichkolwiek roszczeń związanych z zatrudnieniem oraz postępowaniem rekrutacyjnym. Dochodzimy należnych roszczeń. Czynimy zadość uzasadnionym roszczeniom pracowników. Bronimy się przed nieuzasadnionymi roszczeniami.	Art. 6. ust. 1. lit. f) i art. 9. ust. 2. lit. f) RODO w związku z przepisami działu piątego Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
Realizujemy nasz prawnie uzasadniony interes	W zakresie danych osobowych podawanych dobrowolnie oraz aplikacji kandydatów, którym nie złożono propozycji zatrudnienia na danym stanowisku.	Art. 6 ust. 1 lit. f) i art. 9. ust. 2. lit. f) RODO w zw. z Kodeksem cywilnym.

5. **Źródło pochodzenia danych** | Dane osobowe pochodzą bezpośrednio z aplikacji przesyłanych przez kandydatów wyrażających wolę udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. **Kto otrzyma dane?**

Odbiorcy	Dlaczego przekazujemy dane
Kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego.	Dzięki temu możemy uzyskać pomoc prawną w przypadku wynikłych problemów lub wynikających z niego roszczeń.
Dostawcy bezpiecznych podpisów elektronicznych dla osób zatrudnionych.	Dzięki temu możemy uwiarygadniać dokumenty.
Dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją.	Dzięki temu możemy bezpiecznie przechowywać dokumentację w formie cyfrowej.
Operatorzy pocztowi.	Dzięki temu możliwa jest wymiana korespondencji w formie tradycyjnej.
Urząd Gminy Leżajsk	Dzięki wsparciu administracyjnemu Urzędu (jednostka pomocnicza organu rejestrującego Administratora, bezpośrednio temu organowi podległy) możliwe jest przeprowadzenie rekrutacji na początkowym etapie funkcjonowania Administratora. Dane zostaną niezwłocznie przekazane Dyrektorowi Administratora, który przeprowadzi postępowanie rekrutacyjne.
Dostawcy poczty e-mail.	Dzięki temu możemy prowadzić korespondencję elektroniczną z kandydatami na pracowników, osobami zatrudnionymi lub instytucjami publicznymi.
Dostawcy usługi publikacji ogłoszeń o pracę, dostawcy systemów do zarządzania rekrutacjami, dostawcy usług IT (takich jak hosting) oraz dostawcom systemów informatycznych.	Dzięki temu możemy sprawnie analizować dostarczoną aplikację, zarządzać dokumentacją, jak i też poszukiwać najlepszych kandydatów wykorzystując szersze możliwości ich poszukiwania.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

8 Okres przechowywania danych osobowych

Czyje dane przechowujemy	Okres przechowywania i podstawa prawna
Kandydat, któremu złożono propozycję nawiązania stosunku pracy.	Dane osobowe kandydata podane w postępowaniu rekrutacyjnym, który zdecyduje się na nawiązanie stosunku pracy będą przechowywane przez okres zatrudnienia, a następnie przez 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy wygaś lub uległ rozwiązaniu. Podstawa prawna: art. 94 ust. 9b Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Listy płac, karty wynagrodzeń albo inne dowody, na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty zgłoszonych do ubezpieczeń przechowywane będą 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym umowa uległa rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Podstawa prawna: art. 125a ust. 4a Ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
Kandydat, któremu nie złożono propozycji współpracy	Do zakończenia procesu naboru. Po upływie tych terminów dokumenty aplikacyjne zostaną zwrócone właścicielom na ich żądanie lub trwale zniszczone

9. Państwa uprawnienia

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Dostępu do danych	Możliwość żądania informacji, czy dysponujemy danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób postępujemy się nimi. Udostępnienie kopii danych osobowych. Dostępu do danych udzielamy w formie sprawozdania. Nie przekazujemy kopii zgromadzonej dokumentacji. Odmówimy dostępu do danych, jeżeli realizacja tego uprawnienia mogłaby naruszać prawa i wolności osób trzecich.	1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, że składny wniosek dotyczy dostępu do danych osobowych.
Sprostowania danych	Możliwość poprawienia nieprawidłowych informacji na swój temat. Aktualizacja nieaktualnych. Uzupelnienie brakujących. Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych.	1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, że składny wniosek dotyczy sprostowania danych osobowych. 5. Należy wskazać dokładnie które informacje uważane są za błędne lub nieaktualne albo brakujące.
Usunięcia danych	Możliwość wniesienia żądania o skasowanie danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy dane osobowe: 1. nie są nam już potrzebne do osiągnięcia założonych celów albo	1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
	<p>2. są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo</p> <p>3. w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia albo</p> <p>4. wniesiono sprzeciw, który rozpatrzyliśmy pozytywnie.</p>	<p>3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.</p> <p>4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, które dane mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieloną zgodą.</p> <p>5. Należy uzasadnić swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić żądanie.</p>
<p>Sprzeciwu</p>	<p>Możliwość wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wykorzystywanych do realizacji celów, wynikających z naszych uzasadnionych interesów prawnych.</p> <p>Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.</p> <p>Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.</p>	<p>1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.</p> <p>2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.</p> <p>3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.</p> <p>4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, których celów przetwarzania danych osobowych dotyczy sprzeciw.</p> <p>5. Należy uzasadnić swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić żądanie oraz zwiększy szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Prosimy opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji.</p>
<p>Cofnięcia zgody</p>	<p>Cofnięcie zgody może nastąpić w dowolnym wybranym momencie, nie niosąc za sobą wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.</p>	<p>1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.</p> <p>2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.</p> <p>3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.</p> <p>4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, w jakim zakresie mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieloną zgodą.</p> <p>5. Należy uzasadnić swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić żądanie</p>

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Ograniczenia przetwarzania	<p>Możliwość wniesienia żądania, abyśmy nie wykorzystywali więcej danych osobowych we wskazanym celu.</p> <p>Prawo do ograniczenia przetwarzania przysługuje wyłącznie wówczas, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kwestionowana jest prawdziwość danych albo 2. dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem, lecz Pan/Panie nie zdecydował się na usunięcie danych albo 3. dane osobowe nie są nam już potrzebne, lecz są one potrzebne Panu/Pani do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo 4. wniesiono sprzeciw – ograniczenie przetwarzania następuje do czasu rozpatrzenia sprzeciwu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Należy złożyć podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Należy podać swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Należy wskazać dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Należy określić swoje żądanie. W treści podania należy napisać, w jakim zakresie mamy ograniczyć korzystanie z danych osobowych. Można oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystujemy dane osobowe albo wszystkie. 5. Należy uzasadnić swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić żądanie
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	<p>Możliwość powiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.</p>	<p>Należy skontaktować się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.</p>

10. **Czy muszę podać dane?** | Podanie danych osobowych (*określonych, jako obowiązkowe*) jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Administrator prowadzi postępowanie rekrutacyjne zgodnie z zasadą minimalizacji danych oraz ograniczenia przechowywania. Oznacza to, że wymaga podania wyłącznie takich danych, które są niezbędne do wyboru najlepszej oferty w celu zawarcia i wykonania umowy. Wszelkie dane nadmiarowe (*niewymienione w treści ogłoszenia, podawane zwyczajowo przez kandydata albo określone jako dodatkowe / nieobowiązkowe*), przesyłane przez Kandydatów w treści aplikacji, przetwarzane są na podstawie dobrowolnej zgody, którą wyrażają przesyłając dokumenty opatrzone stosowną informacją, np. „*wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podawanych dobrowolnie, zawartych w treści dokumentów aplikacyjnych, na potrzeby toczącego się postępowania rekrutacyjnego*”.
11. **Konsekwencje odmowy** | W przypadku informacji określonych, jako obowiązkowe – odrzucenie aplikacji w wyniku stwierdzenia niespełnienia wymogów lub w wyniku braku kontaktu z wybranym kandydatem, a przez to niestawieniem się w terminie do podpisania umowy, natomiast w zakresie danych nadmiarowych – brak konsekwencji (w przypadku niezłożenia orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności – brak podstaw do przyznania ulg wynikających z posiadania orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności).
12. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji** | Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Wszelkie dotyczące Państwa decyzje podejmują ludzie – pracownicy odpowiedzialni za prowadzenie spraw opisanych w Polityce prywatności. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji polega na prawomocnym rozstrzygnięciu spraw przez algorytm sztucznej inteligencji.
13. **Profilowanie** | Nie dokonujemy profilowania. Profilowanie to forma automatycznego wykorzystywania danych osobowych do oceny wybranych cech człowieka na podstawie zgromadzonych o nim informacji.

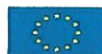


Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zał. nr 1

Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Adres poczty elektronicznej

(w przypadku braku adresu e-mail nr telefonu)

4. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności

.....

.....

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 2

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(dane kontaktowe)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że:

posiadam nieposzlakowaną opinię, daję rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi.

.....

(podpis kandydata)

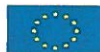


Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUROWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 3

.....

(miejscowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(dane kontaktowe)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/podpisana, oświadczam, że:

- korzystam z pełni praw publicznych; posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- nie zostałem/nie zostałam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- posiadam obywatelstwo.....
- stan mojego zdrowia pozwala na zatrudnienie mojej osoby na stanowisku

.....

.....

(podpis kandydata)

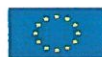


Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 4

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(dane kontaktowe)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że nie byłem/-am i nie jestem pozbawiony/-a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mi zawieszona ani ograniczona.

.....

(podpis kandydata)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 5

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(dane kontaktowe)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że:

- wypełniam obowiązek alimentacyjny, który został na mnie nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd*
- nie został na mnie nałożony obowiązek alimentacyjny na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd*

.....

(podpis kandydata)

* Niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 6

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(dane kontaktowe)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na tle seksualnym z dostępiem ograniczonym.

.....

(podpis kandydata)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 7

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podawanych dobrowolnie (lub innych, niepodanych w treści ogłoszenia, jako wymagane) dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

