

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Wierzbicy za 2024 rok**



Wierzbica, 30 kwietnia 2025 rok

Spis treści

I. Wprowadzenie	4
1.1 Istotne przedsięwzięcia realizowane w GOPS w Wierzbicy 2024 r.....	7
1.2. Realizacja budżetu GOPS - Struktura wydatków i dochodów za 2024r. – wykonanie planu finansowego.....	8
II Pomoc społeczna - pomoc środowiskowa i organizowanie społeczności lokalnej.....	12
2.1. Pomoc finansowa i niefinansowa.	12
2.1.1. Pomoc finansowa dla osób i rodzin w środowisku lokalnym. Przyznawanie zasiłków: okresowych, stałych, celowych, celowych specjalnych.....	13
2.1.2. Zadania pracowników socjalnych.....	16
2.1.3 Działania realizowane przez pracowników socjalnych:.....	16
2.1.4. Pomoc skierowana na rzecz uchodźców z Ukrainy	17
2.2. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027 (podprogram 2024)	19
2.3. Program „Posilek w domu i szkole”	19
2.4. Usługi opiekuńcze na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych. Resortowy Program MRiPS p.n.: Opieka Wytchnieniowa – edycja 2024.....	20
III Opieka instytucjonalna i asystentura rodziny	20
3.1. Asystent rodziny	20
3.2. Domy Pomocy Społecznej na terenie gminy Wierzbica	23
3.3. Pomoc na rzecz osób bezdomnych	24
IV Programy oraz Projekty.....	24
4.1. Realizacja zadań ze środków finansowych z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2024r.	24
4.2. Procedura interwencji wobec przemocy domowej - procedura Niebieskiej Karty	24
4.3. Stypendia i zasiłki szkolne w 2024r.....	27
4.4. Program osłonowy „Posilek w szkole i w domu” 2024-2028	27
4.5. Program „Korpus Wsparcia Seniora na rok 2024”	28
V. Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny	30
5.1. Świadczenia rodzinne, opiekuńcze, jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, Karta Dużej Rodziny, zasiłek dla opiekuna.	30
5.2. Dodatki mieszkaniowe.	32
5.3. Karta Dużej Rodziny.....	32
5.4. Windykacja należności i świadczeń nienależnie pobranych.....	32
VI Zadania zlecone Gminie w 2024 r.: dodatek osłonowy; Bon energetyczny	34
6.1. Dodatek osłonowy.....	34
6.2. Bon energetyczny.....	35
VII. Doskonalenie zawodowe pracowników, szkolenie i podnoszenie kwalifikacji.....	36
7.1. Kadry i struktura zatrudnienia w GOPS.....	37
VIII Ważniejsze przedsięwzięcia i działania zapewniające ciągłość funkcjonowania Ośrodka	39
8.1. Zapewnienie zgodności z wymogami prawa. Działania Radcy Prawnego.	39

8.2. Kontrole	39
8.3. Stanowisko ds. BHP i PPOŻ.....	39
8.4. Prowadzenie Sprawozdań, Analiz i Komunikacji Społecznej	40
8.5. Zadania mające na celu poprawę organizacji pracy	40
8.6. Prace remontowe.....	40
8.7. Zapytania ofertowe, zamówienia publiczne na świadczenie usług na rzecz Ośrodka.....	40
8.8. Polityka przeciwdziałania mobbingowaniu i dyskryminacji na stanowisku pracy.....	41
IX Zakończenie. Potrzeby gminy Wierzbica na zadania w zakresie pomocy społecznej i polityki społecznej w 2025 roku	41
9.1. Planowane projekty do realizacji w kolejnym roku budżetowym.....	41

I. Wprowadzenie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy działa na mocy *Uchwały Nr XI/34/90 Gminnej Rady Narodowej w Wierzbicy z dnia 19 kwietnia 1990 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Zarządzenia Nr 3/90 Naczelnika Gminy w Wierzbicy z dnia 15 maja 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej* w oparciu o art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym.

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024r. poz.1283), „**Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej**”.

Pomoc społeczna stanowi ważny system wsparcia osób i grup społecznych znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, których nie są w stanie samodzielnie rozwiązać. Pomoc społeczna w Gminie Wierzbica ukierunkowana jest na podejmowanie różnorodnych działań na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ma na celu udzielenie świadczeń, usług, które spowodują zmianę sytuacji społecznej i materialnej tych osób. Zmiana będzie rozumiana jako polepszenie sytuacji materialnej, osobistej, w tym zdrowotnej i zawodowej osób korzystających z pomocy społecznej. Podejmowane działania przez Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Wierzbicy, potwierdzają potrzeby w tym zakresie i dowodzą, że duże znaczenie w podejściu do rozwiązywania problemów osób, które pozostają w systemie pomocy społecznej ma udzielanie wsparcia odpowiadającego realnym potrzebom klientów. Bardzo ważne jest, aby odpowiednio dobierać metody i narzędzia w bezpośredniej pracy z klientem.

W dniu 19 kwietnia 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy obchodził 35 rocznicę swojej działalności.

W roku 2024 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy realizował zadania wynikające m.in. z następujących ustaw:

- Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2024r. poz.1283 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 572)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1673)
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 49)

- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 2151)
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U.2024.146 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U.2025r. poz. 214 z późn.zm.)
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1530 z późn. zm.)
- Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (tj. Dz.U.2019.1781)
- Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994r. (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 277 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- Ustawa z dnia 07 września 2007r. pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 438)
- Ustawa z dnia 17 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (tj. Dz.U. z 2024r. poz.1576)
- Ustawa z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży „Za życiem” (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1829)
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1512)
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 246 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1335)
- Ustawa o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2021r. (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 902)
- Ustawa z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 132)
- Ustawa o pracownikach z dnia 21 listopada 2008r. samorządowych (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1135)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 1061 z późn. zm.)
- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (tj. Dz.U. z 2024 poz. 750 z późn. zm.)
- Ustawa z 23 maja 2024r. o bonie energetycznym oraz zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (tj. Dz.U. z 2024 poz. 859)
- Ustawa z dnia 17 grudnia 2021r, o dodatku osłonowym (tj. Dz.U. z 2024 poz. 953 z późn. zm.)

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy na realizację zadań wydatkował ogółem 11 500 737,02 zł

Tab.1. PISMA WYCHODZĄCE 07 WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI PODMIOTAMI

UDO	ODPOWIEDŹ NA PISMO	INFORMACJA	ZAPYTANIE	PRZEKAZANIE WG. WŁAŚCIWOŚCI
270	141	129	15	2
RAZEM 557				

Tab.2.GKRPA

INFORMACJA	WNIOSEK O PODJ. CZYNN. DO LECZENIA	WNIOSEK O UDO	POSTANOWIENIE SĄDU
4	17	2	-
RAZEM 23			

Tab. 3. WSZCZĘCIE WZNOWIENIE 050

WSZCZĘCIE	POSTANOWIENIE O PRZEDŁ. TERMINU	WEZWANIE	WNIOSEK	POZOSTAWIENIE WNIOSKU BEZ ROZPATRZENIA	ZAWIESZENIE POSTĘPOWANIA	ZAPOZNANIE SIĘ Z MATERIAŁEM DOWODOWYM	OMYŁKA PISARSKA	PRZEKAZANIE WEDŁUG WŁAŚCIWOŚCI
104	20	26	15	4	10	0	0	0
RAZEM 179								

Tab. 4. ZAŚWIADCZENIA ŚWIADCZENIOBIORCÓW 55/552

ZAŚWIADCZENIA	ODMOWA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA
27	3
RAZEM 30	

Tab. 5. PISMA WYCHODZĄCE 420

WYWIAD VIII	WYWIAD II	ODPOWIEDŹ	OPINIA
22	6	18	2
RAZEM 48			

Jednym z nadrzędnych zadań pomocy społecznej jest doprowadzenie osób i rodzin do ich życiowego usamodzielnienia. Osiągnięcie tego celu wymaga współpracy i zaangażowania w cały proces zarówno samych zainteresowanych jak również instytucji i przedstawicieli władz lokalnych, dzięki czemu podejmowane działania mają charakter kompleksowy, spójny – możliwie najbardziej optymalny.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy, mając na uwadze właśnie takie wytyczne, organizował działania z zakresu szeroko rozumianej pomocy społecznej przy wykorzystaniu zasobów własnych, ale również na zasadzie partnerstwa z różnorodnymi organizacjami i instytucjami. Podejmował działania profilaktyczne, aktywizacyjne, opiekuńcze i integracyjne na rzecz osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, ponadto pozyskiwał środki z różnorodnych programów rządowych i funduszy strukturalnych, by w sposób najbardziej całościowy i profesjonalny wspierać osoby i rodziny w przezwyciężaniu ich życiowych trudności i w ich usamodzielnianiu.

1.1 Istotne przedsięwzięcia realizowane w GOPS w Wierzbicy 2024 r.

W 2024r Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy podejmował szereg działań na rzecz lokalnej społeczności:

- Przeciwdziałal wykluczeniu społecznemu osób dotkniętym ubóstwem,
- Zapobiegał umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej oraz pracował na rzecz powrotu dzieci z pieczy zastępczej do rodziny biologicznej,
- Wypłacał świadczenia z funduszu alimentacyjnego dla osób uprawnionych do alimentów,
- Realizował wypłatę świadczeń rodzinnych dla wszystkich osób/rodzin spełniających kryterium dochodowe,
- Prowadził szeroko rozumianą pracę socjalną na rzecz osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizował wypłatę zasiłków w oparciu o ustawę o pomocy społecznej,
- Kierował lub umieszczał osoby skierowane do Domów Pomocy Społecznej,
- Prowadził rozeznanie w celu zapewnienia schronienia dla osób w kryzysie bezdomności,
- Przyznawał zasiłki stałe, okresowe, celowe oraz celowe specjalne dla osób lub rodzin do tego uprawnionych,
- Realizował zadania z Funduszu Pomocy Ukrainie: świadczenie na pokrycie wyżywienia i zakwaterowania dla obywateli Ukrainy, wypłat świadczeń rodzinnych,

- Realizował usługi opiekuńcze dla osób starszych, z niepełnosprawnościami, schorowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- Realizował program Opieki Wytechnieniowej, Program Opieka 75+, Korpus Wsparcia Seniora Moduł II – zapewnienie usługi teleopieki na odległość w postaci opaski bezpieczeństwa dla mieszkańców Gminy Wierzbica w wieku 60+,
- Przyznawał pomoc rzeczową w postaci paczek Bożonarodzeniowych dla najuboższych mieszkańców Gminy Wierzbica, finansowaną ze środków własnych Gminy oraz darowizn przekazanych przez sponsorów prywatnych,
- Zorganizował wigilię dla najuboższych mieszkańców Gminy Wierzbica finansowaną ze środków własnych Gminy oraz darowizn przekazanych przez sponsorów prywatnych,
- Kontynuował współpracę z Caritas Diecezji Radomskiej na potrzeby realizacji projektu Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027, Podprogram 2024, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym,
- Kontynuował współpracę z organizacjami pozarządowymi na terenie Gminy Wierzbica: Świetlica Środowiskowa „Betania”,
- Współpracował ze „Stowarzyszeniem Aktywny Senior” w Gminie Wierzbica,
- Przeprowadził rozeznanie środowiskowe w zakresie możliwości przystąpienia Gminy Wierzbica do programu Korpus Wsparcia Seniora na 2025r. – Moduł II programu: Opaska z usługą teleopieki dla Seniorów w wieku 60+ w Gminie Wierzbica,
- Realizował Gminny Program Przeciwdziałania Przemoc Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej w Gminie Wierzbica na lata 2024-2030,
- Realizował Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2023-2025,
- Realizował Projekt „Kiedy śmieje się dziecko, śmieje się cały świat” polegający na zorganizowaniu spotkania warsztatowego z psychologiem – specjalistą ds. uzależnień dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wierzbica.
- Od września 2024 roku wypłacał stypendia szkolne i zasiłki dla uczniów z terenu Gminy Wierzbica.

1.2. Realizacja budżetu GOPS - Struktura wydatków i dochodów za 2024r. – wykonanie planu finansowego

Tabela 8. Wykonanie planu finansowego GOPS 2024r. – wydatki

ROZDZIAŁ	PLAN NA DZIEŃ 31.12.2024	WYKONANIE NA DZIEŃ 31.12.2024	% WYKONANIA

Razem	11 768 503,50	11 500 737,02	97,72%
85202 - domy pomocy społecznej	841 000,00	840 887,81	99,99%
85025 – Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy	6 000,00	6 000,00	100,00%
85213 - ubezpieczenie zdrowotne- zasiłkobiocy	38 702,00	37 571,31	97,08%
85214 - zasiłki okresowe	168 000,00	147 009,39	87,50%
85214 – zasiłki celowe	25 000,00	12 062,00	97,24%
85214- schronienie		12 250,00	
85215 – Dodatki mieszkaniowe	199 876,00	199 875,11	99,99%
85215 – Bon energetyczny	427 852,00	394 375,65	92,18%
85216 - zasiłki stałe	448 887,00	448 860,61	99,99 %
85219 - ośrodki pomocy społecznej	1 333 953,50	1 324 793,45	99,31%
85228 - usługi opiekuńcze	251 672,00	246 340,88	97,88%
85295 - pozostała działalność w tym:	424 110,00	412 507,43	97,26%
<i>Dodatek osłonowy</i>	<i>385 169,00</i>	<i>385 168,53</i>	<i>100,00%</i>
<i>Program Pomost</i>	<i>4 412,00</i>	<i>4 412,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Korpus Wsparcia seniorów</i>	<i>16 600,00</i>	<i>12 022,00</i>	<i>72,42%</i>
<i>Fundusz pomocy Ukrainie</i>	<i>8 873,00</i> <i>9 056,00</i>	<i>8 328,90</i> <i>2 576,00</i>	<i>93,87%</i> <i>28,44%</i>
<i>- dożywianie, zasiłki celowe na</i>			
<i>- zakwaterowanie</i>			
85230- Posilek w szkole i w domu	145 819,00	144 349,60	98,99%
85322- Fundusz pracy – nagroda asystent rodziny	46 886,50	45 403,08	96,84%
85415- Edukacyjna opieka wychowawcza	38 500,00	12 006,41	31,19%
85502 – Świadczenia wychowawcze	6 000,00	6 000,00	100,00%
85502 – Świadczenia rodzinne	6 615 400,00	6 480 966,83	97,97%
85503- Karta Dużej Rodziny	1 003,00	771,00	76,87%
85504 – Wspieranie rodziny	152 762,50	143 032,67	93,63%

85508- rodziny zastępcze	415 500,00	415 274,33	99,95%
85513- ubezpieczenie zdrowotne świadczeniobiorcy	141 480,00	135 058,76	95,46%
85595 – świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy	40 100,00	35 340,70	88,13%

Tabela 9. Wykonanie planu finansowego GOPS za 2024 - dochody

ROZDZIAŁ	PARAGRAF	NAZWA	PLAN NA DZIEŃ 31.12.2024	WYKONANIE NA DZIEŃ 31.12.2024	% WYKONANIA
Razem			187 491,20	117 496,19	62,67%
85202	0970	Wpływ z różnych dochodów (odpłatność za członków rodzin w DPS)	1 000,00	0,00	0,00%
85214	0940	Wpływ z różnych dochodów (zwroty nienależnie pobranych zasiłków okresowych)	1 000,00	0,00	0,00%
85216	0940	Wpływ z różnych dochodów (zwroty nienależnie pobranych zasiłków okresowych)	6 000,00	3 067,61	51,13%
85219	0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań	4 248,00	4 248,00	100,00%
85228	0830	Usługi opiekuńcze	40 000,00	59 320,85	148,30%
85501	0640	Wpływy z tytułu kosztów upomnień	11,60	0,00	0,00%
85501	0920	Wpływy z pozostałych odsetek	20 000,00	244,12	1,22%
85501	0940	Dochody z tytułu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych	60 000,00	1 054,41	1,76%
85502	0640	Wpływy z tytułu kosztów upomnień	231,60	201,20	86,87%
85502	0920	Wpływy z	10 000,00	8 470,32	84,70%

		pozostałych odsetek			
85502	0940	Dochody z tytułu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	45 000,00	40 889,68	90,87%

II Pomoc społeczna - pomoc środowiskowa i organizowanie społeczności lokalnej

2.1. Pomoc finansowa i niefinansowa.

Z pomocy finansowej z GOPS w Wierzbicy korzystają mieszkańcy następujących miejscowości: Błędów, Dąbrówka Warszawska, Łączany, Podgórki, Polany, Polany Kolonia, Pomorzany, Pomorzany Kolonia, Ruda Wielka, Rzeczków, Stanisławów, Suliszka, Wierzbica, Wierzbica Kolonia, Wierzbica Osiedle, Zalesice, Zalesice Kolonia.

Liczba mieszkańców Gminy Wierzbica na dzień 31.12.2024 roku wynosiła łącznie 9 292 osób w tym 4 712 mężczyzn i 4 580 kobiet (dane z Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Wierzbicy).

Łącznie ze wszystkich form pomocy społecznej świadczonych przez GOPS w 2024 roku wynikających z ustawy o pomocy społecznej bez względu na źródło finansowania skorzystało 373 osób w 178 rodzinach.

Świadczenia przyznawane i wypłacane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy były finansowane z dwóch źródeł: ze środków rządowych z przeznaczeniem na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej oraz środków własnych budżetu gminy.

Zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbicy z zakresu pomocy społecznej obejmowały w szczególności:

- prowadzenie postępowań, wydawanie decyzji administracyjnych, wypłaty zasiłków stałych, okresowych, celowych, specjalnych celowych,
- realizacja rządowego programu „Posiłek w domu i w szkole”,
- kierowanie do placówek całodobowego pobytu,
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych,
- świadczenie pracy socjalnej,
- działania na rzecz środowiska lokalnego,
- aktywizacja środowiska lokalnego,
- zapobieganie wykluczeniu społecznemu.
- prowadzenie asystentury rodziny – przeciwdziałanie umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej

W 2024 roku wydatki Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbicy wynosiły łącznie 11 500 737,02 zł na pomoc społeczną dział 852 wydatki wynosiły 4 226 883,24 zł

w dziale fundusz pracy 853 – 45 403,08 zł w dziale 854 – edukacyjna opieka wychowawcza – 12 006,41zł, natomiast na dział rodzina 855 wydatkowano 7 216 444,29 zł.

2.1.1. Pomoc finansowa dla osób i rodzin w środowisku lokalnym. Przyznawanie zasiłków: okresowych, stałych, celowych, celowych specjalnych.

Zasiłek stały przysługuje:

1. pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
2. pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

1. osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
2. rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny.

Zasiłek celowy jest to świadczenie fakultatywne przyznawane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, ogrzewania, w tym opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Osobom bezdomnym i innym osobom nie posiadającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

Zasiłek celowy może być przyznany również w formie biletu kredytowanego.

Zasiłek celowy może być przyznany również w celu realizacji postanowień kontraktu socjalnego. Wówczas może być wypłacany niezależnie od dochodu, przez okres do 2 miesięcy od dnia, w którym osoba objęta kontraktem socjalnym, w trakcie jego realizacji, stała się osobą zatrudnioną.

Specjalny zasiłek celowy - świadczenie może być przyznane w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe - w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Świadczenie to nie podlega zwrotowi.

Tabela. 10. Finansowe formy pomocy na podstawie decyzji

Rodzaje zasiłków	Rodzaje decyzji								
	Decyzje przyznające	Decyzje odmowne	Decyzje zmieniające	Decyzje uchylające	Decyzje wygaszające	Decyzje żądające zwrotu	Decyzje umarzające	Decyzje uznające za nienależnie pobrane	Razem
Zasiłek okresowy	156	6	1	4	-	-	3	-	170
Zasiłek stały	13	16	36	2	2	3	4	2	78
Zasiłek celowy	10	13	-	-	-	-	-	-	23
Specjalny zasiłek celowy	6	5	-	-	-	-	1	-	12
Zasiłek celowy z programu „Posiłek w szkole i w domu”	205	-	-	-	-	1	-	3	209
Zdarzenia losowe	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Suma	392	40	37	6	2	4	8	5	494

Pomoc niefinansowa:

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub

specjalistycznych usług opiekuńczych.

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Tabela. 11. Niefinansowe formy pomocy na podstawie decyzji

Rodzaje zasiłków	Rodzaje decyzji								
	Decyzje przyznające	Decyzje odmowne	Decyzje zmieniające	Decyzje uchylające	Decyzje wygaszające	Decyzje żądające zwrotu	Decyzje umarzające	Decyzje uznające za nienależnie pobrane	Razem
Usługi opiekuńcze	28	-	17	3	-	-	-	-	48
Pomoc w formie posiłku z programu „Posiłek w szkole i w domu”	84	2	-	4	1	-	6	-	97
Ubezpieczenie zdrowotne	14	5	-	-	-	-	2	-	21
Skierowanie do DPS/ odpłatność	8	-	25	-	3	-	2	-	38
Skierowanie do schronisk	3	-	-	-	3	-	-	-	6
Suma	137	7	42	7	7	-	10	-	210

Pomoc środowiskowa

Podstawowym zadaniem pomocy społecznej jest nie tylko udzielanie wsparcia w celu przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej osób potrzebujących, ale również niedopuszczenie do jej powstania. Świadczenia z pomocy społecznej to zróżnicowane formy wsparcia systemowego, określane na podstawie zdiagnozowanej przyczyny powstania trudnej sytuacji życiowej.

2.1.2. Zadania pracowników socjalnych

Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego było przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych i realizowanie pracy socjalnej rozumianej jako wzmacnianie osób i rodzin w uzyskaniu zdolności do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie, rozwijanie poczucia godności osobistej, a także dbanie o zabezpieczenie osobom znajdującym się w trudnej sytuacji podstawowych warunków do życia poprzez zapewnienie im pomocy finansowej i rzeczowej. Działania podejmowane przez pracowników socjalnych miały charakter bardzo zróżnicowany, były dostosowane do sytuacji indywidualnej osób i rodzin, zgłaszających się w celu uzyskania różnorodnych form pomocy. W ramach pracy socjalnej pracownicy socjalni motywowali klientów do podjęcia działań w kierunku rozwiązania swoich problemów.

2.1.3 Działania realizowane przez pracowników socjalnych:

- ✓ Współpraca ze środowiskiem lokalnym, organizacjami społecznymi oraz pozarządowymi w zakresie realizowania pomocy osobom/rodzinom;
- ✓ Powiadamianie Sądu Rodzinnego o zagrożeniu życia i zdrowia osób, niewyrażających zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej lub niewyrażaniu zgody na leczenie szpitalne, których stan zdrowia uniemożliwiał samodzielne funkcjonowanie w środowisku;
- ✓ Przeprowadzanie postępowań administracyjnych i kompletowanie dokumentów osób wnioskujących o skierowanie do dziennych i całodobowych Ośrodków Wsparcia;
- ✓ Podejmowanie na wniosek Policji, pracowników służby zdrowia, środowiska lokalnego natychmiastowych interwencji pozostających w kompetencji pracownika socjalnego w zakresie zabezpieczenia podstawowych potrzeb osób chorych i z niepełnosprawnościami;
- ✓ Przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych u osób samotnych i pozostających w rodzinie, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagały wsparcia w formie usług opiekuńczych;
- ✓ Ustalanie sytuacji osób i rodzin, na których ciąży obowiązek alimentacyjny względem osób korzystających ze wsparcia;
- ✓ Udzielanie wsparcia finansowego na zakup: żywności, leków, opału oraz innych zgłaszanych potrzeb;

- ✓ Wspieranie środowisk osób chorych i niepełnosprawnych w tym m.in. realizacja programu *Opieka wytchnieniowa* ze środków Funduszu Solidarnościowego otrzymanych na realizację zadań w ramach resortowego Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej;
- ✓ Przeprowadzanie postępowań administracyjnych i kompletowanie dokumentów u pacjentów przyjętych do szpitali w trybie nagłym, a nieubezpieczonych w zakresie potwierdzenia prawa do korzystania ze świadczeń zdrowotnych, finansowanych ze środków publicznych, osobom nieposiadającym wskazanych uprawnień;
- ✓ Przeprowadzanie postępowań administracyjnych na wniosek rodziców i opiekunów prawnych dzieci oraz z urzędu w celu opłacenia gorącego posiłku dzieciom uczęszczającym do szkół, przedszkoli i żłobka;
- ✓ Podejmowanie działań w zakresie dokonywania analizy sytuacji rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- ✓ Wnioskowanie o przydzielenie asystenta rodziny działającego na rzecz dziecka i rodziny, opracowywanie wraz z asystentem wspólnego planu pracy z rodziną;
- ✓ Współpraca z kuratorami sądowymi, pedagogami szkolnymi, nauczycielami, wychowawcami świetlic środowiskowych;
- ✓ Kierowanie wniosków do sądu o wgląd w sytuację rodziny i wydanie zarządzeń wobec małoletnich dzieci;
- ✓ Realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy i procedury *Niebieskie Karty*;
- ✓ Zobowiązanie członków rodzin, w których stwierdzono istnienie problemu alkoholowego, do podjęcia współpracy w zakresie jego rozwiązania oraz kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- ✓ Współpraca z Radami Sołeckim i organizacjami pożytku publicznego;
- ✓ Współpraca z dzielnicowymi Policji w Wierzbicy;
- ✓ Informowanie i motywowanie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami o możliwości podjęcia pracy

2.1.4. Pomoc skierowana na rzecz uchodźców z Ukrainy

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy sprawuje nadzór nad realizacją praw i obowiązków opiekuna tymczasowego ustanowionego w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy. W Gminie Wierzbica w 2024r. zamieszkiwało 2 małoletnich posiadających opiekunów tymczasowych ustanowionych przez Sąd Rejonowy w Szydłowcu

Wydział Rodzinny i Nieletnich w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy, o których mowa w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2022r o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Tutejszy Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach swojej działalności statutowej:

- wspierał te osoby w przezwyciężaniu trudnej sytuacji poprzez: wypłatę zasiłków celowych, świadczeń rodzinnych, świadczenia rodzicielskiego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
- poszukiwał chętnych osób na stanowisko opiekuna tymczasowego dla nieletnich obywateli, pomagał w wypełnianiu wniosku do Sądu, pisaniu sprawozdań do Sądu ze sprawowanej opieki,
- był w stałym kontakcie z mieszkańcami Gminy Wierzbica, którzy udzielili zakwaterowania rodzinom z Ukrainy, dokonywał sprawdzenia warunków lokalowych jakie mieszkańcy zapewniają dla tych osób.

Mieszkańcy Gminy Wierzbica, którzy przyjęli pod swój dach, oferowali zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy na podstawie art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa mieli możliwość wnioskowania o wypłatę świadczenia pieniężnego za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy w kwocie 40 zł. za dobę.

Od 01 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r. wypłacono świadczenie w łącznej kwocie 2 576,00 zł (w tym 96,00 zł na koszty obsługi zadania) za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia 1 obywatela Ukrainy.

Złożono 4 wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy

- 2 informacje przyznające świadczenie
- 2 informacje o odmowie przyznania świadczenia

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy w 2024r. wypłacił zasiłki celowe na pokrycie kosztów zakupu posiłku w szkole i przedszkolu dla 11 dzieci z 6 rodzin w łącznej kwocie: 8 328,90 zł.

Udzielone świadczenia rodzinne na rzecz obywateli ukraińskich 2024r.- wypłata w kwocie 35 340,70 złotych, (w tym 948,00 zł koszty obsługi zadania).

Ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego – 2 wnioski złożone przez jedną rodzinę obywatela Ukrainy

- 2 decyzje przyznające świadczenie rodzicielskie

Ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego – 7 wniosków w 2 rodzinach obywateli Ukrainy

- 1 wniosek pozostawiony bez rozpatrzenia
- 6 wniosków pozytywnie rozpatrzonych

Ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka - 1 wniosek obywatela Ukrainy

- 1 decyzja przyznająca

2.2. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027 (podprogram 2024)

Wypisywanie skierowań w ramach PEAD (Europejski Program Pomocy Żywnościowej). Wsparcie organizacji w prowadzeniu weryfikacji stosując kryteria dochodowe, które wynoszą 2 056,40 zł dla osoby samotne gospodarującej oraz 1 590,00 zł dla osoby w rodzinie (pomoc w wypełnianiu dokumentów, wypisywanie skierowań po przeliczeniu kryterium dochodowego w celu objęcia ich pomocą żywnościową w ramach Programu PEAD).

W 2024 roku pracownicy socjalni wydali 37 skierowań do pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ 2021-2027r. (podprogram 2024). Program Operacyjny Pomocy Żywnościowej, realizowany za pośrednictwem: Związku Emerytów i Rencistów do którego to GOPS wydał 26 skierowań o łącznej liczbie 55 osób w rodzinach. Do Caritas wydano 11 skierowań o łącznej liczbie 31 osób w rodzinach.

2.3. Program „Posilek w domu i szkole”

Program był realizowany w dwóch formach. W pierwszej z nich był zapewniony posiłek dla dzieci w szkole, zrealizowano 7 274 posiłków. Dla osób dorosłych dostarczono 468 posiłków. Na tę formę pomocy przeznaczono 47 333,60 zł (w tym ze środków własnych: 17 332,60 środki wojewody to: 30 001,00 zł) Druga forma programu była realizowana w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku we własnym zakresie na którą wydatkowano: 97 036,00 zł (ze środków własnych 17 198,00 zł, środki z budżetu wojewody: 79 818,00 zł)

2.4. Usługi opiekuńcze na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych. Resortowy Program MRiPS p.n.: Opieka Wytchnieniowa – edycja 2024

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje usługi opiekuńcze dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami. W 2024r z odpłatnych usług opiekuńczych korzystało 18 osób, w łącznej liczbie 4 365 godzin.

Ponadto tut. Ośrodek realizował program „Opieka wytchnieniowa” dla jednostek samorządu terytorialnego – edycja 2024 finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego. Na ten cel otrzymał dofinansowanie w kwocie 93 102,32 zł która została wydatkowana na zapewnienie opieki wytchnienia dla 11 opiekunów osób z niepełnosprawnościami w łącznym wymiarze 2 050 godziny.

III Opieka instytucjonalna i asystentura rodziny

3.1. Asystent rodziny

I. Organizacja pracy z rodziną na terenie Gminy Wierzbica.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, pracę z rodziną organizuje gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190.

Na terenie Gminy Wierzbica, zadania z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy.

II. Procedura przydzielenia rodzinie asystenta rodziny.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy posiada opracowaną pisemną procedurę przydzielenia rodzinie asystenta rodziny. Jego przydzielenie odbywa się zgodnie z art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wsparcie rodziny prowadzone jest za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz i źródeł wsparcia zewnętrznego. Rodzina pisemnie wyraża zgodę na jej wsparcie przez asystenta rodziny, w celu przezwyciężania trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

III. Zatrudnienie i kwalifikacje.

GOPS w Wierzbicy zatrudnia 2 asystentów rodziny na umowę o pracę. W 2024r. asystenci rodziny pracowali w 26 rodzinach. Z 4 rodzinami zakończono współpracę

z powodu: osiągnięcia celów- 3 rodziny, zaprzestania współpracy przez rodzinę – 1 rodzina.
Do pracy z asystentem rodziny w 2024r. zostało skierowanych 5 nowych rodzin.
W 2024r. asystenci rodziny uczestniczyli w licznych szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe w pracy asystenta rodziny.

IV. Praca na rzecz rodzin.

Monitoring dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, prowadzony jest przez pracowników socjalnych oraz asystenta rodziny, w ramach bieżącej pracy. Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej będąc w terenie u rodzin korzystających ze świadczeń GOPS, zwracają szczególną uwagę na dzieci -warunki do nauki i zabawy, czystość, zachowanie, posiłki, zdrowie itp. W razie wątpliwości nawiązują kontakt ze szkołą, przedszkolem, przychodnią zdrowia oraz krewnymi, w celu sprawdzenia aktualnej sytuacji dziecka i podjęcia dalszych działań zaradczych, w tym interdyscyplinarnych. Monitoring prowadzą również pedagodzy, nauczyciele, wychowawcy w szkołach oraz lekarze i pielęgniarki.

W rodzinach objętych asystenturą zdiagnozowano następujące trudności:

1. Problemy w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej – 26 rodzin.
2. Problem alkoholowy rodziców – 10 rodzin.
3. Przemoc w rodzinie – 7 rodzin.
4. Dzieci przebywające w pieczy zastępczej – 4 rodziny (13 dzieci).
5. Bezrobocie – 16 rodzin.
6. Niepełnosprawność – 7 rodzin.
7. Bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego – 9 rodzin.
9. Ograniczenie władzy rodzicielskiej - 13 rodzin
10. Pozbawienie władzy rodzicielskiej – 2 rodziny.
11. Zobowiązanie przez Sąd do pracy z asystentem rodziny - 8 rodzin.
12. Samotne rodzicielstwo – 8 rodzin.

Nadmienić należy, iż poszczególne trudności bardzo często w jednej rodzinie występują łącznie.

W 2024r. w 1 rodzinie objętej wsparciem asystenta rodziny na mocy postanowienia Sądu Rejonowego w Szydłowcu zachodziła potrzeba umieszczania dzieci w pieczy zastępczej. W tej rodzinie wychowywało się 5 dzieci. Asystenci rodziny ogółem współpracowali

z 4 rodzinami biologicznymi, z których 13 dzieci przebywało już w pieczy zastępczej. Asystenci współpracując z rodzicami motywowali do poprawy funkcjonowania rodziny, wskazywali kierunek działania rodziców, aby umożliwić powrót dzieci do rodzin biologicznych. W żadnej z rodzin Sąd rodzinny nie wydał pozytywnej decyzji o powrocie dzieci i zalecał dalszą pracę z rodziną, natomiast w 3 rodzinach PCPR w Radomiu wyraził zgodę na przyjazd dzieci do domu na święta, wakacje i ferie. Asystenci we współpracy z pracownikami socjalnymi oraz dzielnicowymi monitorowali, czy opieka w tym czasie sprawowana była prawidłowo.

Asystenci zachęcali dorosłych członków rodziny do aktywnego poszukiwania pracy. W wyniku podejmowanych ww. działań w 2024r. 4 osoby podjęły pracę w oparciu o umowę, 12 osób podejmowało prace dorywcze.

W 2024r. w 1 rodzinie wystąpiła sytuacja, kiedy asystenci rodziny musieli podejmować działania interwencyjne w związku z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci. Asystenci rodziny informowali odpowiednie służby, również po godzinach pracy GOPS, o podejrzeniu zagrożenia bezpieczeństwa dzieci. Asystenci byli informowani przez środowisko lokalne o możliwości zaniedbywania dzieci, udawali się w środowisko rodzinne i sprawdzali każdą informację.

W 2024 r. asystenci rodziny sporządzali sprawozdania do Sądu Rejonowego w Szydłowcu III Wydział Rodzinny i Nieletnich dotyczące 8 rodzin zobowiązanych przez Sąd do współpracy z asystentem rodziny. W zależności od Postanowienia Sądu sprawozdania składane były co 2 lub co 3 miesiące. Asystenci rodziny składali zeznania przed Sądem jako świadek w sprawach rodzin objętych asystenturą. Pozostawali w stałym kontakcie z kuratorami sądowymi.

W 7 rodzinach objętych wsparciem asystenta rodziny prowadzono procedurę „Niebieska Karta”, w związku z tym asystenci uczestniczyli w posiedzeniach grup diagnostyczno - pomocowych.

V. Realizacja zadań zleconych.

Zgodnie z art. 177 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu, o którym mowa w art. 187a ust. 1.

W 2024r. Gmina Wierzbica występowała o środki w ramach rządowego programu „Asystent rodziny 2024”.

VI. Opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Do zadań własnych gminy, zgodnie z art. 176 pkt I ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej opracował Gminny Program wspierania rodziny na lata 2023 -2025.

3.2. Domy Pomocy Społecznej na terenie gminy Wierzbica

Dom Pomocy Społecznej jest placówką całodobowego wsparcia dla osób potrzebujących opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, które nie są w stanie samodzielnie funkcjonować w życiu codziennym. Osobom, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej.

Osoby kierowane są do odpowiedniego typu domu jak najbliżej poprzedniego miejsca zamieszkania, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej. Pobyt w Domach Pomocy Społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania.

Na terenie Gminy Wierzbica znajduje się Dom Pomocy Społecznej ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica. Dom jest przeznaczony dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, w stosunku do których nie ma możliwości zapewnienia właściwej opieki w miejscu zamieszkania.

Filia DPS w Wierzbicy ul. Partyzantów 3, 26-680 Wierzbica przeznaczona dla osób przewlekłe somatycznie chorych z rozszerzonym zakresem świadczonych usług na rzecz osób z chorobą Alzheimera.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy współpracuje z 5 Domami Pomocy Społecznej, w których w skali roku przebywało łącznie 21 osób.

Liczba osób przebywających w poszczególnych Domach Pomocy Społecznej:

- Dom Pomocy Społecznej Wierzbicy – 13 osób
- Dom Pomocy Społecznej w Jedlance – 2 osoby
- Dom Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach – 1 osoba
- Dom Pomocy Społecznej w Łaziskach – 4 osoby
- Dom Pomocy Społecznej w Kopernikach - 1 osoba

Łączny koszt w skali roku za pobyt mieszkańców w Domach Pomocy Społecznej wyniósł 840 887, 81 zł.

3.3. Pomoc na rzecz osób bezdomnych

Udzielanie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy w 2024r. opłacał pobyt dwóch osób. Łączny koszt wyniósł 12 250,00 zł. Osoby bezdomne przebywały w Dom Fundacji „Podajmy sobie dłonie” ul. Wirowa 6 w Radomiu oraz w Stowarzyszeniu Pomocy Bliźniemu, Schronisko Mar-Kot, Lucimia 38a.

IV Programy oraz Projekty

4.1. Realizacja zadań ze środków finansowych z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2024r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest realizowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która powołana jest przy Urzędzie Gminy Wierzbica. Zarządzeniem NR 127/2024 Wójta Gminy Wierzbica z dnia 6 listopada 2024r. asystent rodziny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej został powołany jako jej członek (sekretarz) i uczestniczy w posiedzeniach komisji. Sprawozdanie z działań Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sporządza Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Uchwałą NR XIII/76/2024 z dnia 17 grudnia 2024r. w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wierzbica na lata 2024-2027 Rada Gminy Wierzbica dokonała zmiany punktu X ppkt.8 w/w programu, który otrzymał brzmienie „Wójt Gminy oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy sprawują na bieżąco nadzór nad realizacją Programu. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy podejmuje niezbędne działania do osiągnięcia wyznaczonych celów”.

4.2. Procedura interwencji wobec przemocy domowej - procedura Niebieskiej Karty

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wierzbicy funkcjonuje Interdyscyplinarny Zespół ds. przeciwdziałania przemocy domowej. Przewodniczącym w/w Zespołu jest Kierownik tut. Ośrodka. Zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej Zespół powołuje Wójt.

Zespół Interdyscyplinarny w Wierzbicy w roku 2024 działał na mocy ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024r., poz. 1673) oraz na podstawie Uchwały Nr LXXXIII/426/2023 Rady Gminy Wierzbica z dnia 17 lipca 2023r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Wierzbicy.

Ustawa nakłada na administrację rządową, jak również na jednostki samorządu terytorialnego:

1. zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
2. zasady postępowania wobec osób doznających przemocy domowej;
3. zasady postępowania wobec osób stosujących przemoc domową.

Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej „Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym”.

Zespół Interdyscyplinarny w Wierzbicy został powołany Zarządzeniem Nr 103/2023 Wójta Gminy Wierzbica z dnia 19 września 2023 roku. Zespół Interdyscyplinarny liczy 9 osób, tj.: 3 przedstawicieli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, 1 przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, 1 przedstawiciel Policji, 2 przedstawicieli Oświaty, 1 przedstawiciel Służby Zdrowia, 1 przedstawiciel Sądu Rejonowego w Szydłowcu.

Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Wierzbica a podmiotem, którego przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

W roku 2024 prowadzone było ogółem 36 procedur „Niebieskie Karty” w 36 rodzinach, które obejmowały swoimi działaniami łącznie 56 osób, w tym:

- 10 procedur „Niebieskie Karty” były kontynuowane z poprzednich okresów,
- 26 procedur „Niebieskie Karty” zostało wszczętych w 2024r., w tym przez przedstawicieli Policji - 16 procedur, jednostki organizacji pomocy społecznej – 5 procedur, asystenta rodziny – 4 procedury i oświatę – 1 procedura.

W okresie sprawozdawczym 5 „Niebieskich Kart –A” wypełniono w toku trwania tej samej procedury.

W roku 2024 funkcjonowało ogółem 29 grup diagnostyczno - pomocowych, które odbyły ogółem 157 spotkań.

Na spotkania grup diagnostyczno - pomocowych zapraszane były osoby doznające przemocy domowej oraz wzywane osoby stosujące przemoc domową.

Analiza sytuacji osób została dokonana poprzez wypełnienie:

- 24 formularzy „Niebieska Karta – C” z osobami doznającymi przemocy domowej,
- 18 formularzy „Niebieska Karta – D” z osobami stosującymi przemoc domową.

Na dzień 31 grudnia 2024r. zostało zakończonych 14 procedur „Niebieskie Karty”, w tym:

- 12 procedur z powodu ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej
- 2 procedury z powodu rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań

W 2024 roku w 24 procedurach „Niebieskie Karty” prowadzony jest monitoring wobec osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową przez okres 9 miesięcy po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

Charakterystyka osób doznających przemocy domowej, wobec których w roku 2024 wszczęto procedurę „Niebieskie Karty”:

- 41 kobiet, w tym: 17 w przedziale wiekowym do 18 r. życia,
23 w przedziale wiekowym od 18 do 67 lat,
1 w przedziale wiekowym od 67 lat,
- 25 mężczyzn, w tym: 15 w przedziale wiekowym do 18 r. życia,
9 w przedziale wiekowym od 18 do 67 lat,
1 w przedziale wiekowym od 67 lat.

Charakterystyka osób stosujących przemoc domową, wobec których w roku 2024 wszczęto procedurę „Niebieskie Karty”:

- 5 kobiet, w tym: 5 w przedziale wiekowym do 18 do 67 lat
- 24 mężczyzn, w tym: 24 w przedziale wiekowym do 18 do 67 lat

W ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”:

- skierowano 2 wnioski do Sądu Rodzinnego w Szydłowcu o wgląd w sytuację rodziny,
- skierowano 5 wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zobowiązanie do leczenia odwykowego.

Zespół Interdyscyplinarny w 2024r. realizując zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej dysponował łącznie kwotą: 6.000,00 zł, otrzymaną w ramach dotacji od wojewody „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy Domowej”. Otrzymane środki zostały przeznaczone na:

- zakup materiałów i wyposażenia – 4500,00 zł.
- zakup usług pozostałych – 1500,00 zł.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych, natomiast obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia GOPS w Wierzbicy.

4.3. Stypendia i zasiłki szkolne w 2024r

Od 02.09.2024r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje stypendia i zasiłki szkolne. Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przyznawane były stypendia szkolne i zasiłki szkolne. Przyznano 78 stypendiów szkolnych – w tym 5 świadczeń dla uczniów z Ukrainy (złożono 21 wnioski w tym 3 dla obywateli Ukrainy). O przyznanie zasiłku szkolnego nie wpłynął żaden wniosek. Na wypłatę przyznanych stypendiów wydatkowano łączną kwotę 67 413,46 zł, z czego kwota 53 930,00 zł pochodziła z budżetu wojewody natomiast kwota 13 483,46 zł z budżetu Gminy Wierzbica. Na wypłatę stypendiów szkolnych dla obywateli Ukraińskich wydatkowano kwotę 6193,00 zł. Łączna kwota wydatkowana na stypendia szkolne dla uczniów z terenu Gminy Wierzbica wynosi 73 606,46 zł.

4.4. Program osłonowy „Posilek w szkole i w domu” 2024-2028

Istotą Wieloletniego rządowego programu "Posilek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 jest zapewnienie gorącego posiłku dzieciom w stołówce szkolnej oraz potrzebującym dorosłym. Składa się on z III modułów. Pierwszy z nich przeznaczony jest na żywienie dzieci i młodzieży, drugi - dorosłym (w szczególności starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach). Pieczę nad tymi modułami trzyma Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej. Moduł trzeci dotyczy natomiast wzmocnienia funkcji opiekuńczej szkoły, poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie posiłków w szkole oraz organizację stołówek – nadzór nad nim sprawuje Ministerstwo Edukacji i Nauki.

Program finansowany jest z budżetu państwa oraz środków własnych JST.

W roku 2024 z powyższego programu skorzystało 62 dzieci w formie posiłku w szkole i przedszkolu, 5 osób dorosłych- posiłek dowożony do miejsca zamieszkania, 151 osoby - zasiłki celowe na zakup żywności.

4.5. Program „Korpus Wsparcia Seniora na rok 2024”

Gmina Wierzbica w 2024 r. po raz kolejny przystąpiła do rządowego programu Korpus Wsparcia Seniora Moduł II. W 2024 roku z Programu skorzystało 42 mieszkańców Gminy Wierzbica. Program ma zapewnić wsparcie osobom starszym w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom. Pomoc w formie urządzenia „opaski bezpieczeństwa” obsługiwanej całodobowo przez centrum monitoringu pozwala na natychmiastową reakcję w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia Seniora, zarówno spowodowanego problemami w zachowaniu funkcji życiowych, jak i sytuacji incydentów w miejscu zamieszkania. „Opieka na odległość” jest idealnym rozwiązaniem szczególnie dla osób samotnych, które wymagają wsparcia w formie usług opiekuńczych czy specjalistycznych usług opiekuńczych, jak i tych, które z uwagi na wiek i stan zdrowia nie wymagają wsparcia w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, czy też dla osób u których nie można przewidzieć zmiany stanu zdrowia, a zasadne byłoby stałe monitorowanie w celu możliwie najszybszej reakcji, powiadomienia właściwych służb i udzielenia stosownej pomocy, w tym pomocy medycznej, realizowanej w ramach świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych. Na program wydatkowano 12 022,00 zł w tym 9 617,00 zł to środki wojewody.

KORPUS WSPARCIA SENIORÓW 2024

LICZBA OPASEK	60
CZAS TRWANIA PROJEKTU	7-MCY
LICZBA ZŁOŻONYCH WNIOSKÓW	42
LICZBA ZAKWALIFIKOWANYCH WNIOSKÓW	42
LICZBA ODMÓW	0
LICZBA REZYGNACJI W TRAKCIE TRWANIA UMOWY	2

LICZBA REZYGNACJI PRZED PODPISANIEM UMOWY	0
LICZBA OSÓB OCZEKUJĄCYCH	0

INTERWENCJE PODJĘTE PRZEZ SIDLY w 2024 r.

MIESIĄC	TELEPORADA		
	UPADEK	PRZYCISK SOS	POŁĄCZENIE
CZERWIEC 2024	3	0	3
LIPIEC 2024	28	3	48
SIERPIEŃ 2024	32 w tym 1 wysłany zespół ratownictwa medycznego	10 w tym 1 wezwanie służb ratunkowych	53
WRZESIEŃ 2024	31	3	41
PAŹDZIERNIK 2024	1 wezwanie służb ratunkowych	0	1
LISTOPAD 2024	6	0	10
GRUDZIEŃ 2024	1	2	3
RAZEM	102	18	159
	279		

V. Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny

5.1. Świadczenia rodzinne, opiekuńcze, jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, Karta Dużej Rodziny, zasiłek dla opiekuna.

Łącznie od 01 stycznia 2024 ze wszystkich form z zakresu świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych skorzystało 450 rodzin, wypłacono 13 323 świadczeń oraz opłacono 836 składek zdrowotnych oraz społecznych dla 83 osób.

W świadczeniach wychowawczych 500+ wypłacono 8 świadczeń dla 2 dzieci w 1 rodzinie. Świadczenia wychowawcze 500+ z dniem 01.06.2022r. w całości przejął ZUS.

Gminny Ośrodek pomocy Społecznej realizuje wypłaty świadczenia wychowawczego na podstawie wydanych decyzji Wojewody Mazowieckiego.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi jedynie postępowanie w sprawie zmiany lub uchylecia informacji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego, gdy otrzyma informacje z Urzędu Wojewódzkiego o okresie zastosowania koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych i wychowawczych obejmowały przede wszystkim:

- Prowadzenie postępowań w sprawie ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych
- Wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń.
- Naliczanie i wypłata świadczeń rodzinnych.
- Prowadzenie postępowań, wydawanie decyzji naliczanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- Podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.
- Prowadzenie postępowań w sprawie zmiany lub uchylecia informacji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego

Na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka w 2024 roku wydatkowano 6 480 966,83 zł, (w tym 184 044,62 zł koszty obsługi) natomiast na świadczenia wychowawcze wydatkowano 6 000,00 zł (w tym 2 000,00 zł koszty obsługi) i były to środki z budżetu wojewody na zadania zlecone.

Tab. 19. Świadczenia rodzinne i Fundusz Alimentacyjny- prowadzone postępowania na podstawie złożonych wniosków w 2024 roku.

Świadczenia rodzinne i Fundusz Alimentacyjny w 2024 roku							
	Liczba Wniosków złożonych	Decyzje przyznające	Decyzje odmowne	Decyzje umarzające postępowanie	Wnioski przekazane do innej miejscowości	Wnioski wysłane do wojewody w sprawie koordynacji	Wnioski zostawione bez rozpatrzenia
Zasiłek pielęgnacyjny	72	62	3	6	0	1	0
Świadczenie pielęgnacyjne	29	20	6	3	0	0	0
Specjalny zasiłek opiekuńczy	5	3	1	1	0	0	0
Zasiłek dla opiekuna	0	0	0	0	0	0	0
Świadczenie rodzicielskie	14	14	0	0	0	0	0
Świadczenia rodzinne	252	169	44	4	2	2	4
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	35	31	2	1	0	0	0
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	45	35	10	0	0	0	0
Jednorazowe świadczenie” za życiem	0	0	0	0	0	0	0

5.2. Dodatki mieszkaniowe.

O dodatek mieszkaniowy ubiegać się może każdy – niezależnie od tego, czy mieszka w mieszkaniu komunalnym, spółdzielczym, własnościowym, czy nawet w domu prywatnym. Istotny jest jedynie niski dochód, metraż zajmowanego lokalu i tytuł prawny do lokalu.

O dodatek występuje się raz na pół roku. Decyzja o jego przyznaniu zależy od dochodu rodziny, wysokości ponoszonych wydatków za zajmowany lokal mieszkalny oraz od liczby zamieszkałych osób w danych lokalu i powierzchni zajmowanego lokalu.

Liczba decyzji dotyczących dodatków mieszkaniowych – 128 decyzji w tym:

- 116 decyzji przyznających dodatek mieszkaniowych
- 12 decyzji odmawiających prawa do dodatku mieszkaniowego
- Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych – **199 875,11 zł.**

5.3 Karta Dużej Rodziny

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom w wieku do 18. roku życia, w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej, bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, ale tylko w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

W 2024r. zostało złożonych 39 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny lub wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny na kwotę 771,00zł

5.4. Windykacja należności i świadczeń nienależnie pobranych

Windykacja należności działa w oparciu o Ustawę z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawę z dnia 24 lipca 2015 r. o zmianie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, Ustawę o emeryturach i rentach z Funduszu

Ubezpieczeń Społecznych oraz Ustawę o świadczeniach rodzinnych, która określa sposób postępowania wierzyciela – Wójta Gminy Wierzbica działającego przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbicy w przypadku uchylania się zobowiązanych od wykonywania ciążących na nich obowiązków w zakresie zwrotu wymagalnych należności powstałych w toku działania GOPS.

Do podstawowych zadań stanowiska ds. windykacji należą:

1) Reprezentowanie wierzyciela tj. Wójta Gminy Wierzbica działającego przez Kierownika GOPS przed:

- osobami zobowiązanymi;
- administracyjnymi, sądowymi organami egzekucyjnymi oraz Syndykami masy upadłości;
- organami wymiaru sprawiedliwości (w tym w sprawach z zakresu postępowań wobec spadkobierców osób zobowiązanych), organami ścigania i innymi instytucjami;
- innymi instytucjami w zakresie postępowania egzekucyjnego.

2) Gromadzenie dokumentacji dotyczącej osób zobowiązanych wobec GOPS, niezbędnej do procesu odzyskiwania wierzytelności.

3) Inicjowanie i monitorowanie całego przebiegu administracyjnego i sądowego postępowania egzekucyjnego.

4) Prowadzenie czynności egzekucyjnych poprzez:

- wystawianie pism do wierzycieli z informacją o dokonywanych potrąceniach z bieżąco wpłacanych świadczeń
- wystawianie pism do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z prośbą o potrącanie zaległości z bieżąco wypłacanego świadczenia wychowawczego oraz świadczenia Dobry Start
- wystawianie upomnień;
- sporządzanie tytułów wykonawczych do administracyjnych organów egzekucyjnych tj. Wójta Gminy Wierzbica lub Naczelnika Urzędu Skarbowego;
- sporządzanie wniosków o wszczęcie postępowania egzekucyjnego do sądowego organu egzekucyjnego tj. Komornika Sądowego;
- sporządzanie wniosków o przyłączenie się do prowadzonego postępowania egzekucyjnego w sądowym organie egzekucyjnym;
- zgłaszanie wierzytelności do Syndyka masy upadłości.

5) Weryfikowanie wpłat dokonywanych przez dłużników GOPS.

6) Rozpatrywanie wniosków dłużników w zakresie ulg w spłacie zobowiązań wynikających z ustaw realizowanych przez GOPS.

7) Współpraca z Urzędami Skarbowymi, Działem Dochodów Budżetowych Urzędu Gminy Wierzbica, Komornikami Sądowymi, Syndykami masy upadłości w zakresie zadań należących do stanowiska ds. windykacji.

Liczba dłużników ogółem na dzień 31.12.2024r., w stosunku do których prowadzone było postępowanie egzekucyjne wynosiła 69 osób, w tym dłużników alimentacyjnych 39.

W 2024 r. nie wystawiono osobom zobowiązanym żadnego upomnienia oraz nie sporządzono żadnych tytułów wykonawczych do administracyjnych organów egzekucyjnych. W 2024 r. skierowano do Komorników Sądowych 26 wniosków o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego dla świadczeń z funduszu alimentacyjnego przyznanych osobom uprawnionym na okres świadczeniowy od 01.10.2024 r. do 30.09.2025 r. na dzień 31.12.2024 r.

W 2024 r. z wnioskiem o ulgę w spłacie należności nie zwróciła się żadna osoba.

Stan należności dłużników wobec Gminy Wierzbica na dzień 31.12.2024r. wyniósł: 6 829 576,76 zł w tym:

- ✓ fundusz alimentacyjny: 3 963 536,10 zł;
- ✓ odsetki od funduszu alimentacyjnego 2 422 678,44 zł;
- ✓ zaliczka alimentacyjna: 343 044,06 zł;
- ✓ koszty upomnień od świadczeń rodzinnych i wychowawczych: 158,80 zł;
- ✓ nienależnie pobrane: świadczenia rodzinne, świadczenie wychowawcze z odsetkami: 70 712,89 zł: w tym:
 - należność główna 42 36,36 zł;
 - odsetki 28 676,53 zł;
- ✓ usługi opiekuńcze: 6 044,40 zł;
- ✓ zasiłek stały nienależnie pobrany: 23 402,07 zł;

} 6 729 258,60 zł

VI Zadania zlecone Gminie w 2024 r.: dodatek osłonowy; Bon energetyczny

6.1. Dodatek osłonowy

Dodatek osłonowy przysługuje osobie w gospodarstwie domowym w przypadku, gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec

kaflowy na paliwo stałe, zasilane paliwami stałymi, wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024r. poz.1446), do dnia 11 sierpnia 2022 r., albo po tym dniu - w przypadku głównych źródeł ogrzewania wpisanych lub zgłoszonych po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o których mowa w art. 27g ust. 1 tej ustawy.

W Gminie Wierzbica w 2024r. wydano 973 informacje przyznające dodatek osłonowy na łączną kwotę z kosztami obsługi: 385 168,53 zł, negatywnie rozstrzygniętych wniosków było 161, łącznie złożono 1134 wnioski.

Pisma wychodzące dodatek osłonowy w 2024 r

ZAWIADOMIENIE	157
WNIOSEK O UDO	23
WEZWANIE	3
RAZEM	183

6.2. Bon energetyczny

Dodatek dla gospodarstw domowych przysługuje osobie w gospodarstwie domowym, w przypadku, gdy głównym źródłem ciepła gospodarstwa domowego jest:

- 1) kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia albo piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane peletem drzewnym, drewnem kawałkowym lub innym rodzajem biomasy, albo
- 2) kocioł gazowy zasilany skroplonym gazem LPG albo
- 3) kocioł olejowy

- zgłoszone lub wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022 r. poz. 438, 1561, 1576 i 1967), do dnia 11 sierpnia 2022 r., albo po tym dniu - w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków,
o których mowa w art. 27g ust. 1 tej ustawy.

W Gminie Wierzbica w 2024r. wydano 963 informacji przyznających bon energetyczny na łączną kwotę 394 375,65 zł wraz za kosztami obsługi, negatywnie rozstrzygniętych wniosków było 119, natomiast łącznie złożono 1095 wniosków.

Pisma wychodzące bon energetyczny w 2024 r

ZAWIADOMIENIA	154
PRZEDŁUŻENIE TERMINU	178
WNIOSEK O UDO	32
WEZWANIE	36
RAZEM	400

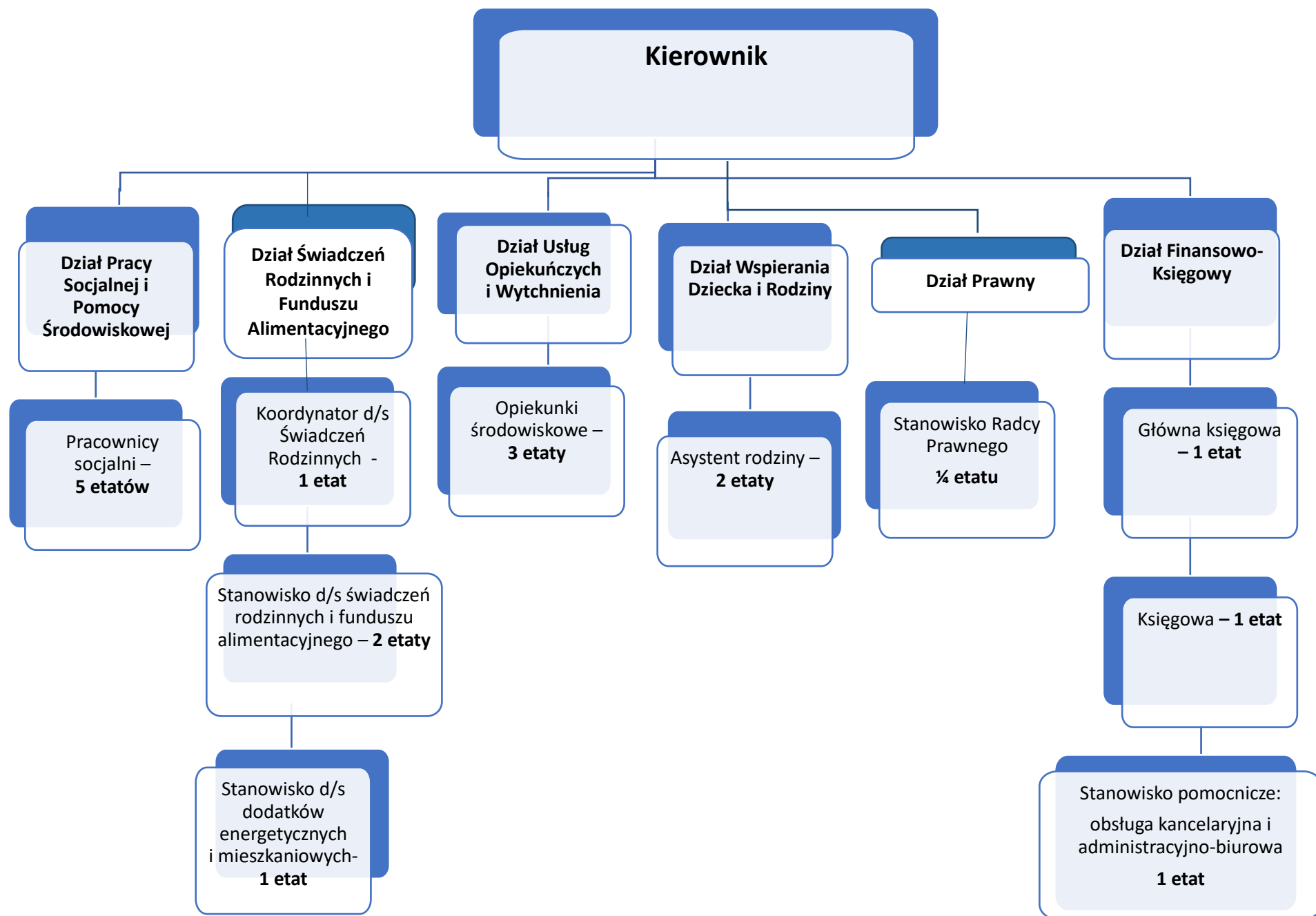
VII. Doskonalenie zawodowe pracowników, szkolenie i podnoszenie kwalifikacji.

Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbicy uczestniczą rok rocznie w szkoleniach odpowiednio do zajmowanych przez nich stanowisk pracy. W 2024 roku wszyscy pracownicy brali udział w szkoleniach adekwatnych do zajmowanego stanowiska pracy. W 2024r. pracownicy uczestniczyli w następujących szkoleniach: „Dodatek osłonowy”; „Obsługa stanu zadłużenia – Fundusz alimentacyjny”; „Zmiany w dodatkach mieszkaniowych”; „Zadania grup diagnostyczno-pomocowych w procedurze Niebieskiej Karty w świetle znowelizowanej Ustawy o przeciwdziałanie przemocy domowej. Zasady

dokumentowania działań grupy D-P od wszczęcia procedury do zakończenia monitoringu. Sytuacje niestandardowe”, „Pomoc materialna dla uczniów na nowy rok szkolny 2024/2025 – nowe kryterium dochodowe oraz inne zmiany przepisów”; „Płace i Kadry VULCAN. Kurs korzystania z aplikacji”. Ponadto pracownicy tut. Ośrodka mają obowiązek samo szkolenia oraz podnoszenia swoich kwalifikacji, m.in. poprzez wnikliwe i merytoryczne zapoznawanie się ze zmianami w aktach prawnych w Dziennikach Ustaw odpowiednio do zajmowanych przez nich stanowiskach pracy.

7.1. Kadry i struktura zatrudnienia w GOPS.

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wierzbicy zarządza Kierownik Ośrodka. Kadra Ośrodka, Struktura zatrudnienia przedstawia się następująco:



VIII Ważniejsze przedsięwzięcia i działania zapewniające ciągłość funkcjonowania Ośrodka

8.1. Zapewnienie zgodności z wymogami prawa. Działania Radcy Prawnego.

Radca prawny zapewniał zgodność z wymogami prawa w zakresie zadań realizowanych przez tut. Ośrodek zgodnie z zakresem wykonywanych zadań na stanowisku:

- konsultacje prawne na rzecz wewnętrznych komórek organizacyjnych GOPS;
- przygotowanie szczególnie skomplikowanych uzasadnień decyzji;
- dokonywanie interpretacji obowiązujących przepisów prawa;
- przygotowywanie projektów uchwał oraz projektów zarządzeń, wykonywanie poleceń służbowych Kierownika GOPS w zakresie powierzanych obowiązków służbowych.

8.2. Kontrole

Na rzecz zapewnienia efektywnej i skutecznej kontroli zarządczej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, przeprowadzono czynności związane z koordynacją i dokumentowaniem procesów zarządzaniem ryzykiem. Monitorowano również działania na rzecz wzmocnienia systemu kontroli.

W okresie sprawozdawczym tut. Ośrodek został poddany kontrolom zewnętrznym przez następujące podmioty:

- ☐ Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie – kontrola z zakresu organizacji i realizacji zagadnień wynikających z ustawy o świadczeniach rodzicielskich w zakresie ustalenia uprawnień do świadczenia rodzicielskiego.

8.3. Stanowisko ds. BHP i PPOŻ

Bieżąca kontrola warunków pracy oraz przeglądy techniczne realizowane okresowo pozwalają natychmiast reagować i organizować pracę w sposób bezpieczny. Zrealizowane w ostatnich latach prace takie jak: remonty, malowanie pomieszczeń, bieżące naprawy: progów, podłogi, wyposażenia stanowisk pracy, oświetlenia, okablowania, wymiana foteli biurowych, szkolenia z zakresu bhp i ppoż. oraz dodatkowego szkolenia dla pracowników z zakresu udzielania pierwszej pomocy oraz działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji, w znaczącym stopniu przyczyniło się do poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników. Powyższa analiza pozwala na stwierdzenie, że w Zakładzie

Pracy konsekwentnie realizowane są odpowiednie wymogi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i w miarę możliwości finansowych realizowane są kolejne zadania służące poprawie bhp i p. poż.

8.4. Prowadzenie Sprawozdań, Analiz i Komunikacji Społecznej

Sprawozdania i analizy w tut. Ośrodku są wykonywane przez pracowników na poszczególnych stanowiskach w komórkach organizacyjnych tut. Ośrodka. Ponadto sprawozdania resortowe są wykonywane w Centralnej Aplikacji Statystycznej w okresie miesięcznym, kwartalnym, półrocznym oraz rocznym. Są podstawą do ustalania planu dochodów oraz wydatków w danym roku budżetowym. Są również wykonywane bieżące sprawozdania finansowe przekazywane do Urzędu Gminy w Wierzbicy.

8.5. Zadania mające na celu poprawę organizacji pracy

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi jasną i klarowną politykę zarządzania personelem. Każdy pracownik tut. Ośrodka jest przypisany do poszczególnych komórek metodycznych, a zajmowane przez każdego pracownika stanowisko pracy ma szczegółowo określony zakres obowiązków. Każdy z pracowników wg. właściwości oraz stosownie do powierzonych obowiązków posiada stosowne upoważnienia do prowadzenia postępowań i/lub wydawania decyzji z upoważnienia Wójta z zakresu pomocy społecznej oraz innych ustaw, w celu właściwej realizacji zadań do których został powołany tut. Ośrodek.

8.6. Prace remontowe.

W 2024 roku w GOPS Wierzbicy nie były prowadzone żadne prace remontowe.

8.7. Zapytania ofertowe, zamówienia publiczne na świadczenie usług na rzecz Ośrodka.

W 2024 roku tut. Ośrodek prowadził zapytania ofertowe na realizację następujących zadań:

- Wybór firmy cateringowej na zapewnienie usługi wyżywienia w ramach programu „Posiłek w domu i Szkole” realizowanego w szkołach, które nie posiadają własnej stołówki oraz na rzecz osób którym należy dostarczyć posiłek do domu,
- Wybór firmy w celu obsługi informatycznej tut. Ośrodka,

- Wybór Sklepu na realizację zasiłków dla osób w trudnej sytuacji finansowej w formie rzeczowej.
- Wybór firmy pogrzebowej, która zrealizuje pochówek dla osób których sytuacja finansowa nie pozwala na organizację pochówku we własnym zakresie.
- Wybór firmy, która zapewni usługę teleopieki na odległość w ramach programu KWS na 2024r.
- Wybór Schroniska zapewniającego usługi całodobowego schronienia dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych

8.8. Polityka przeciwdziałania mobbingowaniu i dyskryminacji na stanowisku pracy.

Wewnętrzna polityka antymobbingowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbicy została wprowadzona Regulaminem przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, każdy pracownik zatrudniony w tut. Ośrodku ma obowiązek zapoznać się z jej treścią, stosowne oświadczenie dołącza się do akt osobowych pracownika. Z treści regulaminu wynika, że jakiekolwiek działania lub zachowania będące mobbingiem nie będą tolerowane przez pracodawcę. Prawo chroni pracownika oraz pracodawcę przed stosowaniem mobbingu przez którąkolwiek ze stron.

IX Zakończenie. Potrzeby gminy Wierzbica na zadania w zakresie pomocy społecznej i polityki społecznej w 2025 roku

9.1. Planowane projekty do realizacji w kolejnym roku budżetowym.

Potrzeby gminy Wierzbica na zadania w zakresie pomocy społecznej i polityki społecznej w 2025 roku

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy będzie realizował wszystkie działania na rzecz klientów pomocy społecznej, które były realizowane w 2024r., których kontynuacja będzie miała miejsce w 2025r. Zadania te są oparte w głównej mierze o ustawę o pomocy społecznej; ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; ustawę o świadczeniach rodzinnych; ustawę o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz szeregu innych ustaw, które na podstawie odrębnych przepisów są dedykowane beneficjentom Ośrodka Pomocy Społecznej.

Kierunki działań i planowane projekty do realizacji w kolejnym roku budżetowym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbicy w roku 2025r.:

1. Współpraca ze stowarzyszeniem „AKTYWNY SENIOR GMINY WIERZBICA”.
2. Rozważenie możliwości przystąpienia do realizacji programu p.n.: Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej.
3. Realizacja programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej p.n.: Opieka wychowawcza – edycja 2025
4. Współpraca z Urzędem Gminy w Wierzbicy w zakresie możliwości rozwoju mieszkalnictwa chronionego dla osób potrzebujących wsparcia, wykluczonych społecznie, osób z niepełnosprawnościami.
5. Pozyskiwanie środków z budżetu państwa na realizację zadań zleconych z zakresu pomocy społecznej.
6. Kontynuacja współpracy w zakresie kwalifikowania osób/rodzin do pomocy żywnościowej z Caritas Diecezji Radomskiej.
7. Kontynuacja współpracy z Caritas Diecezji Radomskiej w zakresie zapewnienia całonocnego schronienia w Domu dla Bezdomnych Kobiet w Radomiu przy ul. Zagłoby prowadzonym przez Caritas.
8. Koordynacja realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Wierzbica na lata 2021-2025.
9. Udział w realizacji zadań wynikających z przyjętych strategii, różnorodnych programów gminnych, osłonowych na rzecz pomocy osobom znajdujących się w trudnej sytuacji społecznej.
10. Przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej dla gminy Wierzbica na kolejny rok.
11. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników oraz udział w szkoleniach pracowników tut. Ośrodka.
12. Rozważenie możliwości poszerzenia usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
13. Zapewnienie usługi teleopieki na rzecz Seniorów w Gminie Wierzbica w wieku 60+ w ramach Modułu II Korpusu Wsparcia Seniorów na 2025r.
14. Udzielenie wsparcia i pomocy dla osób w kryzysie, pomoc dla rodzin z grupy ryzyka poprzez przydzielenie asystenta rodziny.