ZARZĄDZENIE NR 169/2025
BURMISTRZA KONSTANTYNOWA ŁÓDZKIEGO

z dnia 7 sierpnia 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 185/2020 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 5 sierpnia 2020 roku w sprawie zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych prywatnym samochodem osobowym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego zarządza, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 185/2020 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 5 sierpnia 2020 roku w sprawie zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych prywatnym samochodem osobowym zmienionym Zarządzeniem nr 287/2022 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 16 grudnia 2022 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 185/2020 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 5 sierpnia 2020 roku w sprawie zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych prywatnym samochodem osobowym załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, o którym mowa w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 169/2025
Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego
z dnia 7 sierpnia 2025 r.

.....

(miejscowość, data)

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....

(adres zamieszkania)

.....

(nr PESEL)

.....

(nr telefonu[1)])

Burmistrz

Konstantynowa Łódzkiego

ul. Zgierska 2

95-050 Konstantynów Łódzki

WNIOSEK
o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym

Proszę o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym w roku szkolnym ……/……., w okresie od …….. do …… na trasie: *(proszę zaznaczyć właściwe i uzupełnić pola)*

□ miejsce zamieszkania ucznia – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania ucznia[2)], jednocześnie oświadczam, że najkrótsza trasa przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania ucznia do placówki oświatowej i z powrotem wynosi …….km.

□ miejsce zamieszkania ucznia – placówka oświatowa – miejsce pracy rodzica/ opiekuna/opiekuna prawnego – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania ucznia[3)], jednocześnie oświadczam, że najkrótsza trasa przewozu drogami

[1)] Podanie numeru telefonu jest opcjonalne oraz dobrowolne w celu ułatwienia kontaktu pomiędzy organem a wnioskodawcą.

[2)] Należy zaznaczyć, jeżeli przewóz nie będzie łączony z dojazdem rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego do miejsca pracy.

publicznymi z miejsca zamieszkania ucznia do placówki oświatowej i z powrotem wynosi ……. km, natomiast najkrótsza trasa przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu do placówki oświatowej wynosi ……. km.

I. Dane ucznia:

Imię i nazwisko: .....

Data urodzenia: .....

Klasa: .....

Adres zamieszkania: .....

II. Dane placówki oświatowej: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

□ przedszkole

□ oddział przedszkolny w szkole podstawowej

□ inna forma wychowania przedszkolnego

□ szkoła podstawowa

□ szkoła ponadpodstawowa

□ ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy

Pełna nazwa placówki oświatowej:

.....

.....

Adres placówki oświatowej:

.....

.....

III. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

□ będę dowoził/a ucznia do placówki oświatowej osobiście

□ powierzę przewóz ucznia i opiekę w trakcie przewozu następującej osobie/podmiotowi:

Imię i nazwisko/nazwa: .....

Adres: .....

[3)] Należy zaznaczyć, jeśli przewóz będzie łączony z dojazdem rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego do miejsca pracy.

.....

2. Przewóz ucznia będzie odbywał się samochodem osobowym:

- marka samochodu: .....
- nr rejestracyjny: .....
- rok produkcji: .....
- pojemność silnika (w cm^3): .....

3. Oświadczam, że: *(proszę zaznaczyć właściwe)*[4)]

□ posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 roku w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami.

IV. Załączniki:

Do wniosku dołączam:

1. Kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności ucznia.

2. Kopię aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydanego na podstawie art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe.

3. Kopię skierowania ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce lub, w przypadku braku skierowania, zaświadczenie o przyjęciu/uczęszczaniu ucznia do danej placówki.

4. Oświadczenie rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego o miejscu pracy w przypadku, gdy przewóz będzie łączony z dojazdem do miejsca pracy.

5. Dowód rejestracyjny samochodu osobowego, którym będzie odbywał się przewóz ucznia (do wglądu).

6. Inne dokumenty poświadczające dane zawarte we wniosku:

.....

.....

.....

.....

Wnioskuję o przekazanie środków:

na konto bankowe nr .....

.....

[4)] Nie dotyczy, jeśli przewóz i opieka nad uczniem zostanie powierzona innej osobie/podmiotowi.

Wszystkie dane zawarte we wniosku i w załącznikach są zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane.

(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO – ZWROT KOSZTÓW PRZEWOZU UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO PRYWATNYM SAMOCHODEM OSOBOWYM	
ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Gmina Konstantynów Łódzki z siedzibą w Konstantynowie, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki, e-mail: ekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73, reprezentowana przez Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Magdalenę Kuszmider z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail:kontakt@iszd.pl, pod numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe jak i dane Pani/Pana dziecka przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia, środkami komunikacji publicznej z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w związku z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: ·podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, ·organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: ·dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); ·sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); ·usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); ·ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: ·przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: ·do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z

	dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi 5 lat.
OBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim są zbierane.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis wnioskodawcy)