Załącznik do zarządzenia Nr 112/2025
Wójta Gminy Jasło
z dnia 28 sierpnia 2025 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIÓW/UCZENNIC
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY JASŁO
OBOWIĄZUJĄCY W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

w projekcie

„Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło"

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Podkarpacia 2021-2027 na podstawie umowy nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00

Objaśnienia używanych terminów i skrótów:

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

a) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa rodziców / opiekunów prawnych w projekcie „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło"

b) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pod nazwą „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło" nr umowy: FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00

c) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Gminę Jasło z siedzibą: ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło

d) **Biurze projektu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Beneficjenta do zarządzania i obsługi projektu „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w Gminie Jasło" zlokalizowaną w Urzędzie Gminy Jasło (ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło)

e) **Uczestnikach projektu** – należy przez to rozumieć osoby korzystające bezpośrednio z udzielanego wsparcia – rodzice / opiekunowie prawni uczniów/uczennic uczących się w szkołach podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jasło tj. Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach, Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach, Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli, Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu

f) **EFS+** – Europejski Fundusz Społeczny Plus

g) **WUP** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

h) **FEP 2021-2027** – program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

§1
Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą **„Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło"** jest realizowany przez Gminę Jasło z siedzibą: ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło na podstawie umowy nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23-00 z dn. 12.08.2024 r.
   1) Biuro projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta tj. **Urząd Gminy Jasło** ul. Juliusza Słowackiego 4, 38-200 Jasło, tel. (13) 443 66 69 email: gmina@gminajaslo.pl Biuro projektu jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.
   2) Biuro jest dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Projekt realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Projekt obejmuje swoim zasięgiem rodziców / opiekunów prawnych uczniów/uczennic uczęszczających do szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jasło, tj.:
   1) Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach (Warzyce 205, 38-200 Jasło)
   2) Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach (38-203 Szebnie 222)
   3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli (38-203 Niepla 195)
   4) Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu (38-211 Opacie 48)
4. **Projekt jest realizowany w okresie od 1.07.2024 r. do 31.07.2026 r.**
5. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości świadczonych usług edukacyjnych w szkołach podstawowych na terenie gminy Jasło (SP Warzyce, SP Szebnie, SP Niepla i SP Opacie) oraz włączenie rodziców / opiekunów prawnych dzieci w działalność wymienionych szkół poprzez objęcie ich wsparciem w postaci warsztatów szkoleniowych.
6. Uczestnikom/czkom projektu zostanie zapewnione wsparcie z zakresu określonego w § 2 ustęp 4.
7. Zakładana liczba uczestników/czek projektu objętych wsparciem w projekcie to 165 rodziców / opiekunów prawnych, w tym:
   1) Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach:
   w projekcie zaplanowano wsparcie dla 50 rodziców / opiekunów prawnych, w tym 30 kobiet i 20 mężczyzn,
   2) Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach:
   w projekcie zaplanowano wsparcie dla 50 rodziców / opiekunów prawnych, w tym 40 kobiet i 10 mężczyzn,
   3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli:
   w projekcie zaplanowano wsparcie dla 30 rodziców / opiekunów prawnych, w tym 20 kobiet i 10 mężczyzn,
   4) Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu:
   w projekcie zaplanowano wsparcie dla 35 rodziców / opiekunów prawnych, w tym 20 kobiet i 10 mężczyzn.
8. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji projektu jest kierownik projektu – Karolina Misiewicz – (pracownik UG Jasło), która będzie koordynowała proces rekrutacji realizowany wspólnie z dyrektorami szkół oraz koordynatorami szkolnymi.
   Kontakt do kierownika projektu: tel. 13 44 366 57 email: kmisiewicz@urzad.gminajaslo.pl.
9. Osobami do kontaktu w sprawie rekrutacji i realizacji poszczególnych zajęć w szkołach są:
   1) Szkoła Podstawowa w Warzycach
   a) koordynator szkolny: Artur Antas, email: arturantas@o2.pl, tel. 13 446 88 05;
   b) Dyrektor szkoły Piotr Ochwat.

2) Szkoła Podstawowa w Szebniach

a) koordynator szkolny: Marcin Śliwa, email: mar-sli@wp.pl, tel. 13 442 80 95;

b) Dyrektor szkoły Paweł Rozmus;

3) Szkoła Podstawowa w Niepli:

a) koordynator szkolny: Patrycja Sitar, email: patinowyjork@yahoo.com, tel. 13 442 85 45;

b) Dyrektor szkoły Małgorzata Bober;

4) Szkoła Podstawowa w Opaciu:

a) koordynator szkolny: Ewa Marchewka, email: opacie@interia.pl, tel. 13 446 72 01;

b) Dyrektor szkoły Katarzyna Wierzgacz.

10. **Informacje na temat Projektu** uzyskać można kontaktując się przez podane w ust. 8 i 9 **numery telefonów oraz adresy mailowe, a także osobiście** odpowiednio z osobami wyznaczonymi w każdej ze szkół biorących udział w Projekcie oraz z pracownikami w Biura Projektu.

§2
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w szkoleniach realizowanych w ramach projektu „Rozwój to podstawa! – podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło".
2. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Beneficjenta – Gminy Jasło: https://samorzad.gov.pl/web/gmina-jaslo, w szkołach biorących udział w Projekcie oraz w Biurze Projektu.
3. Udział uczestników/czek w projekcie jest bezpłatny.
4. Wsparcie w ramach projektu udzielane jest w formie szkoleń i warsztatów (o tematyce wskazanej poniżej) dla rodziców / opiekunów prawnych:

4.1: SZKOŁA PODSTAWOWA W WARZYCACH:

I. Wsparcie dla rodziców / opiekunów prawnych: realizacja rok 2024/2025

1. WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA – 10 os. (2 godz. / 1 gr.)
2. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY - PODNIESIENIE POZIOMU WIEDZY NA TEMAT ZJAWISKA PRZEMOCY RÓWIEŚNICZEJ W ŚWIECIE REALNYM – 30 os. (2 godz. / 2 gr.)
3. WSPARCIE DLA RODZICÓW W ZAKRESIE RADZENIA SOBIE W KRYZYSACH: DEPRESJA, PROBLEMY SUICYDALNE, SAMOOKALECZENIA. PROBLEMY PSYCHICZNE – 40 os. (2 godz. / 4 gr.)
4. SIECIOHOLIZM I CYBERPRZEMOC – ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU – 20 os. (2 godz. / 2 gr.)

4.2 SZKOŁA PODSTAWOWA W SZEBNIACH:

I. Wsparcie dla rodziców / opiekunów prawnych: realizacja rok 2024/2025

1. WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA – 10 os. (2 godz. / 1 gr.)
2. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY - PODNIESIENIE POZIOMU WIEDZY NA TEMAT ZJAWISKA PRZEMOCY RÓWIEŚNICZEJ W ŚWIECIE REALNYM – 10 os. (4 godz. / 1 gr.)
3. WSPARCIE DLA RODZICÓW W ZAKRESIE RADZENIA SOBIE W KRYZYSACH: DEPRESJA, PROBLEMY SUICYDALNE, SAMOOKALECZENIA. PROBLEMY PSYCHICZNE – 10 os. (4 godz. / 1 gr.)

4. PROFILAKTYKA UZALEŻNIEŃ - PRZECIWDZIAŁANIE UŻYWANIA SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH (NIKOTYNA, ALKOHOL, DOPALACZE, NARKOTYKI – 10 os. (4 godz. / 1 gr.)
5. BEZPIECZEŃSTWO DZIECI W INTERNECIE – 10 os. (4 godz. / 1 gr.)

4.3 SZKOŁA PODSTAWOWA W NIEPLI:
I. Wsparcie dla rodziców / opiekunów prawnych: realizacja rok 2024/2025
1. WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA – 10 os. (2 godz. / 1 gr.)
2. WARSZTATY FONOHOLIZM – 10 os. (2 godz. / 1 gr.)

4.4 SZKOŁA PODSTAWOWA W OPACIU:
I. Wsparcie dla rodziców / opiekunów prawnych: realizacja rok 2024/2025
1. WARSZTATY Z CYBERBEZPIECZEŃSTWA – 10 os. (2 godz. / 1 gr.)
2. SIECIOHOLIZM I CYBERPRZEMOC - ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU – 11 os. (2 godz. / 1 gr.)
3. POSTAWY RODZICIELSKIE I ICH WPŁYW NA WYCHOWANIE DZIECKA - WSPIERANIE RODZICÓW W RADZENIU SOBIE W CODZIENNYCH KONTAKTACH Z DZIEĆMI – 35 os. (2 godz. / 3 gr.)
4. WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE /WARSZTATY – 35 os. (5 godz. / 3 gr.)

5. W budynkach szkół, w których odbywać się będą ww. formy wsparcia, jest zapewniony dostęp dla osób z niepełnosprawnościami.
6. Liczba uczestników danych warsztatów w uzasadnionych przypadkach może ulec zmianie, jeśli nie wpływa to negatywnie na sposób i formę prowadzenia poszczególnych zajęć oraz realizację projektu.
7. Zajęcia będą prowadzone w udostępnionych pomieszczeniach/salach szkół objętych wsparciem w ramach projektu.
8. Wszystkie zainteresowane osoby, w tym osoby z niepełnosprawnościami, bez względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną – mają zapewniony sprawiedliwy udział w projekcie, na takich samych prawach i zasadach, w tym udział we wszystkich formach wsparcia.

§3
Proces rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników/czek projektu NA SZKOLENIA I WARSZTATY W RAMACH WSPARCIA DLA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH będzie odbywała się w roku szkolnym 2025/2026 w dniach **od 1 września do 15 września 2025 roku w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy biura projektu oraz w szkołach w dni nauki szkolnej w godzinach pracy szkół.**
2. Rekrutacja uczestników/czek do projektu będzie prowadzona w sposób umożliwiający wzięcie udziału w procesie rekrutacji, a tym samym w projekcie, każdej zainteresowanej osobie.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn.
4. **Rekrutacja** rodziców / opiekunów prawnych **będzie się odbywać szkołach**, tj. odpowiednio do miejsca pobierania nauki przez ich dziecko: Szkoła Podstawowa

w Warzycach, Szkoła Podstawowa w Szebniach, Szkoła Podstawowa w Niepli, Szkoła Podstawowa w Opaciu.

5. Rekrutacja będzie prowadzona głównie przez koordynatorów szkolnych i dyrektorów zgodnie z informacją zawartą w § 1 ust. 9 przy wsparciu kierownika projektu.
6. Informacje o projekcie będą zamieszczone na stronie internetowej Gminy Jasło, poszczególnych szkół oraz na Facebooku, a także rozsyłane za pomocą dzienników elektronicznych.
7. **Kandydaci/ki, którzy będą uczestniczyć w szkoleniach i warsztatach realizowanych w ramach projektu, muszą spełnić łącznie poniższe warunki:**
   a. **być rodzicem / opiekunem prawnym ucznia/uczennicy jednej ze szkół podstawowych na terenie gminy Jasło** (tj. odpowiednio: SP w Warzycach, SP w Szebniach, SP w Niepli, SP w Opaciu);
   b. **wyrażać chęć udziału w projekcie** (poprzez złożenie wymaganych dokumentów zgłoszeniowych).
8. Spełnienie warunku określonego w §3 ustęp 7 pkt. a) potwierdza własnoręcznym podpisem Dyrektor szkoły, w której dziecko danego rodzica / opiekuna prawnego pobiera naukę, poprzez podpisanie protokołu rekrutacji.
9. Procedura rekrutacji:

a) Akcja promocyjno- informacyjna – akcja będzie realizowana zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027,

b) **Złożenie przez chętnych rodziców / opiekunów prawnych uzupełnionych dokumentów rekrutacyjnych odpowiednio w sekretariacie szkoły (osobiście lub pocztą)**. Kandydaci mają min. 14 dni na zgłoszenie się do uczestnictwa w projekcie i dostarczenie dokumentów:
   1) **Formularz zgłoszeniowy rodzica / opiekuna prawnego** (załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d) odpowiednio dla szkoły;
   2) **Oświadczenie Uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku** (załącznik nr 2);
   3) **Deklarację uczestnictwa w projekcie** (załącznik nr 3);

c) Komisja w składzie: Kierownik projektu, Dyrektor i koordynator szkolny decydują o przydziale do poszczególnych form wsparcia (z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji) z uwzględnieniem kryteriów.

10. Wzory dokumentów niezbędnych do zgłoszenia uczestnictwa w projekcie, wymienionych w ust. 9 lit. b, będą dostępne w wersji elektronicznej na stronach internetowych szkół objętych wsparciem oraz Gminy Jasło, w wersji papierowej odpowiednio w sekretariatach szkół oraz w Biurze Projektu.
11. **Przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie zobowiązane są do zapoznania się z całością niniejszego Regulaminu**.
12. W przypadku większej liczby chętnych może nastąpić zwiększenie grupy (wyłącznie w przypadku zajęć grupowych) co będzie zależało od decyzji osoby prowadzącej daną formę wsparcia i Dyrektora lub kierownika projektu.
13. W sytuacji, gdy do zajęć będzie więcej chętnych, a nie będzie można zwiększyć grupy, decyduje sytuacja ucznia tj. ewentualne problemy natury społeczno-psychologicznej, które warunkują konieczność wsparcia rodziców / opiekunów prawnych.

14. Przyjmowane będą wyłącznie poprawnie wypełnione formularze rekrutacyjne na właściwych formularzach, opatrzone datą i odręcznym podpisem potencjalnego uczestnika projektu.
15. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem formalnym. Kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów zgłoszeniowych.
16. W wyniku prowadzonej rekrutacji zostanie utworzona lista podstawowa i rezerwowa, w przypadku rezygnacji Uczestnika/czki w trakcie projektu jego/jej miejsce zajmie kolejna osoba z listy.
17. Za moment dokonania zgłoszenia uważa się moment, w którym złożone zostały wszystkie poprawnie wypełnione dokumenty zgłoszeniowe.
18. O zakwalifikowaniu rodzica / opiekuna prawnego do poszczególnych szkoleń/warsztatów decydują zasady wymienione w § 3 ust. 9 lit. b oraz w przypadku większej liczby chętnych § 3 ust. 13.
19. Z posiedzeń komisji rekrutacyjnych zostaną sporządzone protokoły rekrutacji oddzielne dla każdej ze szkół.
20. W przypadku większej liczby chętnych uczestnicy będą zobowiązani dostarczyć dodatkowe dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów opisanych § 3 ust. 7 w terminie 5 dni od dnia wezwania do uzupełnienia przez komisję rekrutacyjną.
21. **Osoby, których zgłoszenia zostaną pozytywnie zweryfikowane i które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie, zostaną o tym fakcie poinformowane osobiście, drogą telefoniczną, mailową lub poprzez komunikator w dzienniku elektronicznym.**
22. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane o terminie i miejscu rozpoczęcia szkoleń/warsztatów osobiście przez dyrektora szkoły lub koordynatora szkolnego.

§4
Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika w projekcie przyjmuje się datę otrzymania pierwszego wsparcia - dzień rozpoczęcia udziału w pierwszych szkoleniach/warsztatach.
2. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował.
3. Szkolenia będą się odbywać w salach udostępnionych przez Zamawiającego na terenie poniższych szkół:
   1) Szkoła Podstawowa im. ks. Piotra Skargi w Warzycach (Warzyce 205, 38-200 Jasło)
   2) Szkoła Podstawowa im. Stefanii Sempołowskiej w Szebniach (38-203 Szebnie 222)
   3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Niepli (38-203 Niepla 195)
   4) Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Opaciu (38-211 Opacie 48)
4. Uczestnik projektu (rodzic / opiekun prawny) zobowiązany jest do:
   a) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie,
   b) aktywnego i systematycznego udziału w działaniach projektowych, na zasadach w nim określonych,
   c) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,

d) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w projekcie.

5. Godziny zajęć zostaną dobrane w konsultacji z Dyrektorami Szkół.
6. **Uczestnik projektu zobowiązuje się do:**
   a) **regularnego uczestnictwa we wszystkich szkoleniach/warsztatach, na które został zakwalifikowany;**
   b) **każdorazowego wpisu na listę obecności na danych szkoleniach/warsztatach;**
   c) **wypełniania w trakcie kształcenia ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających.**
7. Wszystkie nieobecności Uczestnika na szkoleniach/warsztatach w ramach Projektu muszą zostać usprawiedliwione u Dyrektora szkoły lub koordynatora szkolnego.

§5
Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, które obowiązywać będą od dnia opublikowania ich na stronie internetowej Beneficjenta.
3. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej o zaprzestaniu realizacji projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia czasu jego realizacji.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Kierownika Projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
6. Aktualna treść regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta: www.samorzad.gov.pl/web/gmina-jaslo.

Załączniki:

1) Formularz zgłoszeniowy rodzica / opiekuna prawnego (oddzielny dla każdej szkoły) nr 1a, 1b, 1c i 1d.
2) Oświadczenie uczestnika projektu RODO.
3) Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

Opracował: ..... Karolina Misiewicz STARSZY INSPEKTOR

Zatwierdził: ..... WÓJT Wojciech Piękoś