

PROTOKÓŁ NR XXXI/2026

**z XXXI Sesji
RADY MIEJSKIEJ W LUTOMIERSKU
odbytej w sali USC w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk
w dniu 26 lutego 2026 r.**

Ustawowy stan radnych - 15

Obecnych – 15

Radni obecni na Sesji:

1. Anyszkiewicz Arkadiusz
2. Dolaciński Marcin
3. Dudczak Marek
4. Grzelak Agnieszka
5. Kotlicki Stanisław
6. Lorkowski Piotr
7. Owczarek Janusz
8. Pawlak Przemysław
9. Pilarczyk Przemysław
10. Raźniewski Grzegorz
11. Rzetelska Ewa
12. Smolarek Marcin
13. Sołtysiak Monika
14. Wiśniewska Agata
15. Zielińska Beata

Ponadto w Sesji uczestniczyli:

Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiersk - Jarosław Dębski, Sekretarz Gminy – Małgorzata Szczepaniak, Julita Skulimowska-Wilk - Dyrektor SCUW, asp. Wiktor Szymczak – Kierownik Posterunku Policji we Wrzącej, sołtysi oraz pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk. O terminie posiedzenia radni zostali powiadomieni pisemnie. Projekty uchwał przesłano wraz z zawiadomieniem.

Proponowany porządek obrad posiedzenia:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie jej prawomocności na podstawie listy obecności radnych.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXX Sesji Rady Miejskiej w Lutomiersku.
4. Informacja Komendanta Policji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy za 2025 rok.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Lutomiersk na 2026 rok.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lutomiersk na lata 2026 – 2037.

7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu przy realizacji zadania doradztwa metodycznego.

9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia przez Gminę Lutomiersk pomocy finansowej Województwu Łódzkiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Kolejowej Komunikacji Autobusowej.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości od osób fizycznych w drodze darowizny na rzecz Gminy Lutomiersk.

11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Kazimierz, gmina Lutomiersk.

12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Lutomiersk na 2026 rok.

13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lutomiersk.

14. Sprawozdanie za rok 2025 z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Lutomiersk.

15. Sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk z okresu międzysesyjnego.

16. Wolne wnioski.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Piotr Lorkowski o godz. 11⁰⁰ otworzył sesję i po powitaniu radnych i gości oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 15 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji i uchwał.

Ad. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Piotr Lorkowski przedstawił proponowany porządek obrad, następnie zwrócił się do radnych z pytaniem, czy są inne propozycje zmiany bądź rozszerzenia zaproponowanego porządku.

Pan Burmistrz w związku z wyborami Sołtysa Sołectwa Antoniew złożył wniosek o wprowadzenie do porządku obrad dwóch dodatkowych punktów:

1) *podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa;*

2) *podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie poboru, w drodze inkasa, podatków: od nieruchomości, rolnego, leśnego.*

Wobec braku innych propozycji zmian Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie przyjęli wniosek Burmistrza o wprowadzenie dwóch dodatkowych punktów do porządku obrad (*imienny wykaz głosowań w załączeniu do protokołu*).

Kolejno Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad wraz z nowymi punktami, które wprowadzono jako pkt. 16 i 17 tym samym dotychczasowy punkt 16 otrzymał nowy numer porządkowy -18.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie przyjęli porządek obrad wraz ze zmianą (*imienny wykaz głosowań w załączeniu do protokołu*).

Ad. 3

Pan Przewodniczący poinformował, iż protokół z XXX Sesji Rady Miejskiej w Lutomiersku został wyłożony do wglądu. Każdy z radnych miał możliwość zapoznania się z jego treścią. Następnie zapytał, czy są uwagi do protokołu z XXX Sesji Rady Miejskiej w Lutomiersku. Radni nie wnieśli uwag, wobec czego Przewodniczący poddał protokół pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	14
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	1

W wyniku głosowania Protokół z XXX Sesji Rady Miejskiej w Lutomiersku z dnia 29 stycznia 2026 r. został przyjęty większością głosów.

Ad. 4

Informację Komendanta Policji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy za 2025 rok przedstawił asp. Wiktor Szymczak – Kierownik Posterunku Policji we Wrzącej. Informacja stanowi załącznik do protokołu. Asp. Wiktor Szymczak podziękował za zaproszenie na sesję i przedstawił analizę funkcjonowania posterunku w 2025 roku w porównaniu z latami wcześniejszymi.

Poinformował, że posterunek liczy 9 etatów policyjnych (kierownik, dwóch dzielnicowych oraz sześciu policjantów patrolowo-interwencyjnych). Na koniec 2025 roku pozostawał jeden

wakat na stanowisku dzielnicowego, który został uzupełniony od 1 marca. Wskazał również, że w całym garnizonie pabianickim liczba wakatów zmniejszyła się z 20 w 2024 roku do 4 w 2025 roku.

Na terenie gminy Lutomiersk w 2024 roku odnotowano 101 przestępstw kryminalnych, natomiast w 2025 roku 83. W pięciu podstawowych kategoriach przestępstw liczba zdarzeń spadła z 18 do 15. Zmniejszyła się także liczba przypadków kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości.

W zakresie wykroczeń odnotowano niewielki wzrost kradzieży mienia (z 26 do 27) oraz uszkodzeń mienia (z 1 do 4). Łączna liczba wykroczeń wzrosła z 510 do 543. Jednocześnie spadła liczba wykroczeń związanych z zakłócaniem porządku publicznego (z 91 do 58) oraz spożywaniem alkoholu w miejscu niedozwolonym (z 26 do 17). Wzrosła natomiast liczba wykroczeń w ruchu drogowym (z 251 do 264).

W 2025 roku policjanci zrealizowali 944 służby patrolowe (o 32 więcej niż w 2024 roku) oraz 253 służby obchodowe dzielnicowych (o 11 więcej). Przeprowadzono również więcej interwencji – 797 wobec 707 w roku poprzednim.

W zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym w 2025 roku odnotowano 1 wypadek drogowy (w 2024 roku – 3). W obu latach nie było ofiar śmiertelnych. Najczęstsze przyczyny kolizji stanowiły m.in. zderzenia z obiektami lub zwierzętami na drodze, niedostosowanie prędkości do warunków ruchu oraz nieprawidłowe cofanie.

Na terenie gminy funkcjonują dwa rejony dzielnicowych. Jeden obsługiwany jest przez mł. asp. Adama Wnuka, natomiast drugi – obecnie również przez niego – od 1 marca zostanie powierzony nowemu dzielnicowemu.

Na zakończenie asp. Wiktor Szymczak zaprosił radnych do zadawania pytań. Pytań nie zgłoszono.

Ad. 5

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Lutomiersk na 2026 rok.

Przewodniczący poinformował, iż projekt uchwały był również omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji i został zaopiniowany pozytywnie, następnie poddał go pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania Uchwała Nr XXXI/191/26 w sprawie zmian w budżecie Gminy Lutomiersk na 2026 rok została podjęta jednogłośnie.

Ad. 6

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lutomiersk na lata 2026 – 2037.

Przewodniczący poinformował, iż projekt uchwały był również omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji i został zaopiniowany pozytywnie, następnie poddał go pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania Uchwała Nr XXXI/192/26 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lutomiersk na lata 2026 – 2037 została podjęta jednogłośnie.

Ad. 7

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu został również omówiony i zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni podjęli jednogłośnie Uchwałę Nr XXXI/193/26 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 8

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu przy realizacji zadania doradztwa metodycznego, również został zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie podjęli Uchwałę Nr XXXI/194/26 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pabianickiemu przy realizacji zadania doradztwa metodycznego (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 9

Przewodniczący obrad poinformował, że projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Gminę Lutomiersk pomocy finansowej Województwu Łódzkiemu w formie dotacji celowej

z przeznaczeniem na dofinansowanie Kolejowej Komunikacji Autobusowej, został zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie podjęli Uchwałę Nr XXXI/195/26 w sprawie udzielenia przez Gminę Lutomiersk pomocy finansowej Województwu Łódzkiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Kolejowej Komunikacji Autobusowej (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 10

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości od osób fizycznych w drodze darowizny na rzecz Gminy Lutomiersk został również omówiony i zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	14
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	1

W wyniku głosowania radni podjęli jednogłośnie Uchwałę Nr XXXI/196/26 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości od osób fizycznych w drodze darowizny na rzecz Gminy Lutomiersk (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 11

Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Kazimierz, gmina Lutomiersk został również omówiony i zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni podjęli jednogłośnie Uchwałę Nr XXXI/197/26 w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Kazimierz, gmina Lutomiersk (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 12

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Lutomiersk na 2026 rok, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie podjęli Uchwałę Nr XXXI/198/26 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Lutomiersk na 2026 rok (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 13

Przewodniczący obrad poinformował, że projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lutomiersk, został zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie podjęli Uchwałę Nr XXXI/199/26 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lutomiersk (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 14

Pani Julita Skulimowska-Wilk, Dyrektor Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Lutomiersku, przedstawiła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Lutomiersk za rok 2025.

Wyjaśniła, że zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela organ prowadzący szkoły, będący jednostką samorządu terytorialnego, do dnia 20 stycznia każdego roku dokonuje analizy poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego – nauczyciela początkującego, mianowanego i dyplomowanego. Następnie do dnia 10 lutego sporządzane jest sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. W terminie 7 dni od jego sporządzenia sprawozdanie przekazywane jest Regionalnej Izbie Obrachunkowej, organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, dyrektorom szkół prowadzonych przez gminę oraz związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli.

Wskazała, że przy wyliczaniu średnich wynagrodzeń uwzględnia się składniki wynagrodzenia określone w art. 30 ustawy Karta Nauczyciela, w tym m.in. wynagrodzenie zasadnicze, dodatki za wysługę lat, motywacyjny, funkcyjny, za wychowawstwo oraz za warunki pracy, wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagrody oraz inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz dodatków o charakterze socjalnym.

Poinformowała, że gminy są zobowiązane do wypłaty dodatku uzupełniającego w przypadku, gdy nauczyciele nie osiągną gwarantowanego ustawowo poziomu średnich wynagrodzeń.

W 2025 roku średnioroczna liczba etatów nauczycielskich w szkołach prowadzonych przez Gminę Lutomiersk wynosiła 113,99 etatu. Wydatki poniesione na wynagrodzenia nauczycieli, w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela, wyniosły łącznie 12 730 747,26 zł.

Minimalna kwota wynagrodzeń, jaką nauczyciele powinni osiągnąć w 2025 roku zgodnie z przepisami Karty Nauczyciela, wynosiła 11 814 447,23 zł.

Szczegółowe minimalne kwoty dla poszczególnych stopni awansu zawodowego przedstawiały się następująco:

- dla nauczycieli początkujących – 2 342 781,49 zł,
- dla nauczycieli mianowanych – 2 505 616,98 zł,
- dla nauczycieli dyplomowanych – 6 966 048,76 zł.

Natomiast faktyczne wydatki poniesione w 2025 roku na wynagrodzenia wyniosły:

- dla nauczycieli początkujących – 2 589 049,04 zł,
- dla nauczycieli mianowanych – 2 647 053,79 zł,
- dla nauczycieli dyplomowanych – 7 494 644,43 zł.

Podsumowując, poinformowała, że przeprowadzona analiza wykazała, iż w 2025 roku poziom średnich wynagrodzeń nauczycieli na wszystkich stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Lutomiersk był wyższy od minimalnego poziomu określonego w przepisach. W związku z powyższym nie było konieczności ani podstaw prawnych do wypłaty dodatków uzupełniających dla nauczycieli.

Ad. 15

Pan Burmistrz przedstawił sprawozdanie z okresu międzysesyjnego. Na wstępie poinformował o działaniach realizowanych przez Referat Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego. Ogłoszone zostały terminy składania wniosków o dofinansowanie inwestycji proekologicznych dla mieszkańców. W przypadku zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznej wnioski można składać od 19 marca do 31 sierpnia bieżącego roku lub do wyczerpania środków. Dotacja wynosi 3000 zł, jednak nie więcej niż 15 % kosztów inwestycji. Wnioski o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków będzie można składać od 26 marca do 31 sierpnia lub do wyczerpania środków. W tym przypadku wysokość dotacji wynosi 3000 zł, jednak nie więcej niż 70 % kosztów inwestycji. Natomiast wnioski dotyczące wymiany nieekologicznego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym będzie można składać od 16 kwietnia do 31 sierpnia lub do wyczerpania środków. Wysokość dotacji wynosi 5000 zł, jednak nie więcej niż 50 % kosztów inwestycji.

W ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej Państwowa Straż Pożarna przekazała autonomiczne czujniki dymu oraz tlenu węgla dla osób najbardziej narażonych, wskazanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lutomiersku. Łącznie zamontowano 18 czujników dymu oraz 10 czujników tlenu węgla. Burmistrz podziękował Państwowej Straży Pożarnej za przekazanie urządzeń.

Poinformował również, że złożony został wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego o przyznanie pomocy finansowej dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach programu „Łódzkie dla zwierząt – razem przeciw bezdomności” na rok 2026. Wnioskowana kwota wynosi 20 tys. zł.

21 lutego 2026 roku odbyły się III Powiatowe Halowe Zawody Sportowo-Pożarnicze Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w hali sportowej przy Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Lutomiersku. W zawodach uczestniczyło łącznie 138 zawodników z 30 drużyn Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu powiatu pabianickiego. Zawody zostały zorganizowane przy współpracy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pabianicach, Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP w Pabianicach, Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP w Lutomiersku oraz szkoły. Burmistrz pogratulował wszystkim uczestnikom, w szczególności drużynom z terenu gminy.

Od 10 stycznia bieżącego roku odbywają się zebrania sprawozdawczo-wyborcze w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy, które potrwać do 7 marca. Urząd Miasta i Gminy Lutomiersk wspiera jednostki w przygotowaniu dokumentacji oraz zgłaszaniu zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Zakończono także konserwację korony pomnikowego dębu szypułkowego przy ul. 3 Maja w Lutomiersku. Prace obejmowały usunięcie posuszu, cięcia dendrologiczne oraz montaż wiązań elastycznych. Trwają również prace związane z usuwaniem drzew suchych i chorych z pasów drogowych oraz korektą koron drzew na terenie gminy. Wykaz obejmuje około 30 drzew przeznaczonych do usunięcia oraz około 190 drzew do korekty. Rozpoczęły się również wiosenne porządki na terenie gminy po okresie zimowym.

Następnie Burmistrz przedstawił informacje z Referatu Inwestycji i Rozwoju. W ostatnich dniach wznowiono roboty budowlane przy realizacji zadania polegającego na przebudowie drogi powiatowej nr 4914E – ul. Kilińskiego w Lutomiersku, w zakresie budowy chodnika. Termin realizacji zadania wyznaczono do 15 marca bieżącego roku.

13 lutego br. Zarząd Województwa Łódzkiego wyraził zgodę na dofinansowanie projektu pn. „Ścieżka spacerowa po zabytkowym parku w Szydłowie”. Projekt o wartości blisko 4,4 mln zł otrzymał dofinansowanie w wysokości ponad 3,7 mln zł w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego. W ramach projektu planowane jest przywrócenie parkowi dawnego charakteru dworskiego oraz wyeksponowanie jego walorów przyrodniczych i historycznych. Powstaną nowe ścieżki spacerowe, polany edukacyjne, teren piknikowy oraz przestrzeń do organizacji wydarzeń plenerowych. Zaplanowano również uporządkowanie zdegradowanych fragmentów parku oraz montaż energooszczędnego oświetlenia. Park zostanie dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, a zakończenie inwestycji przewidziano na rok 2027. Burmistrz poinformował również, że tegoroczne Dożynki Gminne odbędą się jeszcze w parku w dotychczasowej formie.

29 stycznia br. złożono wniosek do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych o dofinansowanie budowy zewnętrznej windy. Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi ponad 91 tys. zł. Tego samego dnia złożono także wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego o przyznanie środków z budżetu województwa na budowę i modernizację drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Stanisławów Stary. Wnioskowana kwota wynosi 352 tys. zł.

4 lutego br. złożono wniosek w ramach programu „Infrastruktura turystyczna w Łódzkiem 2026” na projekt budowy miejsc postojowych dla rowerzystów na terenie gminy. Wnioskowane dofinansowanie wynosi 100 tys. zł. 23 lutego złożono również wniosek pn. „Zielony oddech Lutomierska – rewitalizacja przestrzeni publicznej” w ramach programu „Łódzkie dla klimatu 2026”, z wnioskowaną kwotą dotacji w wysokości 59 200 zł.

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego ogłosił również nabór wniosków w ramach programu „Łódzkie dla wsi 2026”. Gmina może złożyć maksymalnie 15 wniosków we wszystkich kategoriach programu. Obecnie trwa analiza propozycji zgłoszonych przez sołectwa. Wyniki tej analizy zostaną przedstawione podczas spotkania z sołtysami w Gminnym Ośrodku Kultury.

W zakresie przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zlecono opracowanie map do celów projektowych dla szeregu inwestycji, w tym m.in.: przebudowy ul. Przetajowej i ul. Orlej w Lutomiersku, budowy chodnika przy ul. Szkolnej w Kazimierzu, remontu drogi gminnej w miejscowości Puczniew, rozbudowy budynku OSP we Franciszkowie, budowy oświetlenia ulicznego w Lutomiersku i Babiczkach, budowy oświetlenia na boiskach piłkarskich w Kazimierzu i Lutomiersku oraz przebudowy i rozbudowy szkoły podstawowej w Kazimierzu.

Burmistrz poinformował również o działaniach Referatu Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Lokalnej. Opracowano projekt umowy oraz opis przedmiotu zamówienia dotyczący przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Dokumentacja

została przekazana do Referatu Inwestycji w celu przygotowania postępowania przetargowego.

W zakresie oświetlenia ulicznego na bieżąco realizowane są naprawy wynikające ze zgłoszeń mieszkańców. Jednocześnie prowadzone są prace nad inwentaryzacją infrastruktury oświetleniowej w celu przygotowania procesu wymiany opraw na energooszczędne lampy LED na terenie całej gminy.

Poinformował także o wdrażaniu systemu zdalnego radiowego odczytu wodomierzy. W przypadku mieszkańców, u których zamontowano wodomierze z nakładkami radiowymi, odczyty wykonywane są bez konieczności wchodzenia na posesję. Na podstawie zarejestrowanych danych wystawiane są faktury za zużycie wody. Istnieje również możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną po złożeniu odpowiedniego oświadczenia.

W lutym odnotowano łącznie 29 zgłoszeń dotyczących awarii przyłączy wodociągowych oraz wycieków.

Burmistrz poinformował również, że od 2 marca rozpoczęła się pierwsza w tym roku zbiórka odpadów wielkogabarytowych, która potrwa do 31 marca na terenie całej gminy.

Przekazał także informacje dotyczące działalności Gminnego Ośrodka Kultury. 28 lutego o godz. 18:00 odbędzie się premiera filmu stworzonego przez uczestników projektu „Lokalne historie – warsztaty animacji poklatkowej”, realizowanego we współpracy z Łódzkim Domem Kultury i dofinansowanego z programu Kulturalny Orlen. Z okazji Dnia Kobiet zaplanowano koncert Rafała Brzozowskiego, który odbędzie się 6 marca o godz. 17:00 w GOK.

Na zakończenie Burmistrz poinformował, że z końcem lutego swoją funkcję Sołtysa Sołectwa Antoniew zakończył Pan Zenon Gara. Podziękował mu za 27 lat pracy na rzecz lokalnej społeczności, podkreślając jego wieloletnie zaangażowanie i wkład w rozwój sołectwa oraz współpracę z władzami gminy, pracownikami urzędu i innymi sołtysami.

Ad. 16

Przewodniczący obrad poinformował, że projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, został zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni jednogłośnie podjęli Uchwałę Nr XXXI/200/26 zmieniającą uchwałę w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 17

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie poboru, w drodze inkasa, podatków: od nieruchomości, rolnego, leśnego został również omówiony i zaopiniowany pozytywnie na wspólnym posiedzeniu stałych komisji.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały, więc Pan Przewodniczący poddał jego przyjęcie pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu	15
Głosy „za”	15
Głosy „przeciw”	0
Głosy „wstrzymujące się”	0

W wyniku głosowania radni podjęli jednogłośnie Uchwałę Nr XXXI/201/26 zmieniającą uchwałę w sprawie poboru, w drodze inkasa, podatków: od nieruchomości, rolnego, leśnego (*imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu*).

Ad. 18

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie wolnych wniosków.

Pan Burmistrz wyjaśnił, że zamierza odczytać oraz udzielić odpowiedzi na pytania radnych, które zostały złożone do Urzędu. Poinformował, że najpierw będzie odczytywał pytanie, a następnie udzielał na nie odpowiedzi.

Pytanie nr 1

Radni zapytali, czy w związku z wystąpieniem pokontrolnym Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 stycznia, dotyczącym kompleksowej kontroli gospodarki finansowej i zamówień publicznych w Gminie Lutomiersk za lata 2023–2024, zostały przesłane informacje o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania. W przypadku ich sporządzenia radni poprosili o przekazanie tych informacji.

Odpowiedź: szczegółowe wytyczne zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej. Natomiast metody oraz instrukcje ich wdrożenia zostały przekazane przez Skarbnika Gminy bezpośrednio pracownikom merytorycznym odpowiedzialnym za realizację poszczególnych zadań. Wskazał, że pracownicy zostali zobowiązani m.in. do wprowadzenia zmian w regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, polityce rachunkowości, prawidłowego prognozowania w Wieloletniej Prognozie Finansowej wydatków bieżących przeznaczonych na obsługę długu, prawidłowego ujmowania w księgach rachunkowych należności długoterminowych i krótkoterminowych, a także do właściwego wykazywania zobowiązań finansowych w bilansie i sprawozdaniach z wykonania budżetu.

Ponadto zobowiązano pracowników do przestrzegania terminów ujmowania środków trwałych w księgach rachunkowych, prawidłowego dokumentowania kart drogowych oraz pracy sprzętu silnikowego w jednostkach OSP, a także do właściwego opisywania przedmiotu zamówienia publicznego w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.

Burmistrz poinformował również, że w dniu 30 stycznia zrealizowano zalecenie polegające na dokonaniu zwrotu nienależnie wniesionej opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż

napojów alkoholowych. Zwrot został przekazany przedsiębiorcy proporcjonalnie za okres po wygaśnięciu zezwolenia.

Dodał, że prowadzone będą dalsze działania związane z egzekwowaniem należności, a o ich przebiegu i rezultatach radni będą informowani. W 2026 roku planowana jest także kontrola wewnętrzna w Gminnym Ośrodku Kultury w Lutomiersku w zakresie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pytanie nr 2

Radni zapytali, czy burmistrz naliczył i podjął skuteczne działania w celu wyegzekwowania kar umownych w wysokości ponad 2,6 mln zł za opóźnienia w realizacji zadania pn. „Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym w miejscowości Wrząca”.

Pan Burmistrz poinformował, że w dniu 18 listopada 2024 r. wystosowano do wykonawcy – Zakładu Usług Remontowych i Produkcyjnych „ZURiP” S.A. z miejscowości Małogoszcz – wezwanie do zapłaty wraz z notą księgową. W dniu 21 listopada 2024 r. wykonawca złożył pismo, w którym odmówił zapłaty wskazanych należności. Obecnie prowadzone są dwa postępowania związane z roszczeniami dotyczącymi kar umownych. Obie sprawy znajdują się na etapie wstępnych negocjacji ugodowych. Trwają również przygotowania dokumentacji i harmonogramu dalszych działań. Po ich zakończeniu sprawa zostanie skierowana do postępowania ugodowego, a w przypadku braku porozumienia – do sądu. Burmistrz podkreślił, że termin dochodzenia roszczeń wynosi trzy lata i zostanie zachowany.

Pytanie nr 3

Radni zapytali o inwestycję dotyczącą budowy szatni w Mianowie. Wskazali, że wcześniej informowano o planie budowy szatni kontenerowych, natomiast obecnie pojawiła się informacja o budowie obiektu murowanego. Poprosili o przedstawienie harmonogramu prac, wskazanie momentu, w którym podjęto decyzję o zmianie technologii oraz o informacje dotyczące poniesionych dotychczas kosztów.

Burmistrz wyjaśnił, że realizacja zadania pn. „Budowa zaplecza sanitarno-szatniowego przy boisku piłkarskim w miejscowości Mianów” przebiegała zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz uwarunkowaniami planistycznymi. Zaplecze to kwalifikowane jest jako budynek użyteczności publicznej i musi spełniać określone wymagania techniczne, sanitarne i BHP.

Poinformował, że w lipcu opracowano mapę do celów projektowych dla działki objętej inwestycją, a w drugiej połowie lipca podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Na początku sierpnia wykonawca przedstawił pierwsze koncepcje zaplecza. W porozumieniu z prezesem klubu MKS Mianów wybrano wariant obejmujący dwie szatnie dla zawodników, szatnię dla sędziów, zaplecze sanitarne, magazyn oraz toaletę dla osób z niepełnosprawnościami.

W dniu 23 września br. do prezesa klubu przesłano fragment dokumentacji obejmujący plan zagospodarowania działki, technologię wykonania budynku, układ pomieszczeń oraz wizualizację. Na tym etapie nie zgłoszono uwag do przyjętej technologii. Burmistrz poinformował również, że w dniu 13 stycznia br. uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę.

Wyjaśnił, że wstępnie rozważano technologię kontenerową, jednak z niej zrezygnowano ze względu na uwarunkowania planistyczne (wymóg dachu wielospadowego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego), ograniczenia wynikające z kształtu działki oraz kwestie ekonomiczne i trwałości obiektu. Obecnie trwają prace nad aktualizacją kosztorysu inwestorskiego w celu ograniczenia kosztów inwestycji.

Harmonogram robót budowlanych zostanie opracowany przez wykonawcę po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

Pytanie nr 4

Radni zapytali, dlaczego drugi etap wymiany wodomierzy nie został ujęty w budżecie.

Pan Burmistrz wyjaśnił, że pierwszy etap realizowany był pod koniec roku i na etapie tworzenia budżetu nie było jeszcze pewności co do przebiegu i kosztów jego realizacji. Dodał, że planuje się ujęcie drugiego etapu w budżecie na rok 2027, aby rozłożyć w czasie koszty związane z legalizacją wodomierzy, która musi następować co pięć lat.

Pytanie nr 5

Radni zapytali, czy Gminna Spółka Wodna funkcjonuje.

Burmistrz wyjaśnił, że spółki wodne działają na podstawie przepisów ustawy Prawo wodne oraz własnych statutow, a nadzór nad ich działalnością sprawuje starosta właściwy ze względu na siedzibę spółki. W związku z tym ustalenie, czy dana spółka wodna aktualnie funkcjonuje, nie należy do kompetencji gminy.

W Urzędzie Miasta i Gminy brak jest informacji dotyczących bieżącej działalności tej spółki. W celu uzyskania szczegółowych danych należy zwrócić się do Starostwa Powiatowego. Burmistrz poinformował również, że w ostatnim czasie wpłynęło pismo od prezesa spółki dotyczące ustalenia właścicieli gruntów położonych przy ciekach wodnych.

Pytanie nr 6

Radni zapytali o lokalizację oczyszczalni ścieków oraz termin przeprowadzenia ankiety wśród mieszkańców.

Burmistrz poinformował, że ankieta dotycząca infrastruktury ściekowej zostanie skierowana do właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości. Projekt uchwały w sprawie jej przeprowadzenia wraz z projektem ankiety ma zostać przedstawiony radnym w marcu. Po podjęciu uchwały przez Radę Miejską ankieta zostanie przeprowadzona.

Dodał, że obecnie nie określono jeszcze dokładnego terminu przedstawienia konkretnej lokalizacji oczyszczalni, ponieważ proces podzielono na etapy. Pierwszym etapem są konsultacje społeczne w formie ankiety, które pozwolą rozpoznać potrzeby mieszkańców. Dopiero po analizie wyników możliwe będzie zlecenie opracowania koncepcji lokalizacji przez ekspertów.

Pytanie nr 7

Radni poprosili o przedstawienie informacji o wnioskach i dotacjach złożonych przez urząd w okresie od 1 stycznia do 20 lutego.

Burmistrz poinformował, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami takie informacje mają być przedstawiane radnym kwartalnie podczas posiedzeń komisji. Następnie przedstawił wykaz złożonych wniosków, m.in. dotyczących programu „Łódzkie dla zwierząt”, projektu

społecznego realizowanego we współpracy z biblioteką w Dalikowie, programu wyrównywania różnic między regionami, budowy miejsc postojowych dla rowerzystów oraz projektu „Zielony Oddech Lutomierska”.

Pytanie nr 8

Radni zapytali o działania w związku z planowaną regionalną trasą rowerową przebiegającą przez teren gminy wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 710.

Burmistrz poinformował, że wskazany korytarz trasy rowerowej jest zgodny z kierunkami rozwoju infrastruktury rowerowej w gminie. Trasa ma przebiegać od Konstantynowa Łódzkiego przez Lutomiersk, dalej drogą powiatową przez Kazimierz, a następnie drogą gminną w kierunku Bełdowa.

Dodał, że gmina zleciła opracowanie dokumentacji projektowej budowy ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku Kazimierz–Bełdów. Obecnie trwają końcowe prace projektowe. Docelowo planowane jest połączenie z siecią rowerową gminy Aleksandrów Łódzki. Burmistrz podkreślił również, że gmina od lat postuluje budowę ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 710, która miałaby zostać zrealizowana w ramach planowanej rozbudowy tej drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi.

Radna Agnieszka Grzelak odniosła się do kwestii budowy szatni w Mianowie. Zwróciła uwagę, że w grudniu podczas rozmów dotyczących planów budżetowych radni otrzymali informację, iż będą to szatnie kontenerowe. Podkreśliła, że dopiero później pojawiła się informacja o zmianie koncepcji na obiekt murowany. Jej zdaniem inwestycja może być zbyt kosztowna w stosunku do liczby korzystających z niej zawodników. Wskazała również, że w gminie funkcjonują kluby z większą liczbą młodzieży, które również wymagają wsparcia inwestycyjnego.

Burmistrz wyjaśnił, że w grudniu nie było jeszcze ostatecznej decyzji dotyczącej technologii budowy. Rozważano zarówno rozwiązanie modułowe, jak i tradycyjne. Podkreślił, że z obiektu korzystają nie tylko mieszkańcy jednej miejscowości, a klub przez wiele lat nie był objęty większymi inwestycjami. Dodał, że ostateczna decyzja będzie uzależniona od kosztorysu inwestycji.

Radna Beata Zielińska zwróciła się z prośbą o udzielenie pisemnej odpowiedzi na swoje pytanie dotyczące własności działki, na której planowana jest inwestycja. Zwróciła uwagę, że z otrzymanych informacji wynika, iż inne kluby sportowe korzystają z nieruchomości należących do gminy, natomiast w przypadku Mianowa właścicielem działki może być Ochotnicza Straż Pożarna. Podkreśliła, że przy inwestycji o znacznej wartości ważne jest jasne uregulowanie kwestii własności i zabezpieczenie interesów gminy.

Burmistrz odpowiedział, że w gminie występują różne sytuacje własnościowe dotyczące obiektów wykorzystywanych przez jednostki OSP lub inne podmioty. W przypadku inwestycji realizowanych na gruntach należących do OSP zawierane są odpowiednie porozumienia dotyczące trwałości projektu. Zadeklarował udzielenie szczegółowej odpowiedzi na piśmie.

Radna Beata Zielińska doprecyzowała, że jej pytanie dotyczy wyłącznie kwestii formalnoprawnych związanych z inwestycją i nie jest sprzeciwem wobec wspierania klubów sportowych.

Radny Marcin Smolarek zauważył, że w przypadku inwestycji w Charbicach właścicielem zarówno działki, jak i budynku jest gmina.

Radny Marek Dudczak poparł wcześniejszą wypowiedź Radnej Agnieszki Grzelak, wskazując, że sposób przedstawiania informacji o inwestycji przypomina sytuację związaną z rozbudową szkoły w Kazimierzu. Wyraził wątpliwości co do zasadności inwestowania w klub w Mianowie na taką skalę.

Radna Ewa Rzetelska zwróciła uwagę, że zadaniem gminy jest realizowanie inwestycji w obszarach takich jak ochrona zdrowia, edukacja czy infrastruktura. Odnosząc się do planów budowy oczyszczalni ścieków podkreśliła, że w trakcie konsultacji społecznych należy przedstawić mieszkańcom również przewidywane koszty związane z funkcjonowaniem systemu.

Radna Agata Wiśniewska podkreśliła znaczenie klubów sportowych w Kazimierzu i Lutomiersku dla aktywizacji dzieci i młodzieży. Zwróciła uwagę, że wiele dzieci z gminy trenuje obecnie w sąsiednich miejscowościach i wyraziła opinię, że warto inwestować w lokalne kluby, aby zachęcić młodzież do pozostania i rozwijania aktywności sportowej na terenie gminy.

Radny Marcin Dolaciński zapytał o realizację pierwszego etapu wymiany wodomierzy. Chciał uzyskać informację, czy planowane jest ponowne podjęcie prób instalacji wodomierzy w tych gospodarstwach, w których nie udało się ich zamontować, czy też urządzenia te zostaną objęte dopiero drugim etapem przedsięwzięcia.

Burmistrz poinformował, że jeśli pozostało jeszcze kilka urządzeń do zamontowania, będą podejmowane próby ich instalacji u mieszkańców.

Pan (mieszkaniec gminy i przedsiębiorca) poinformował, że mieszka w gminie od wielu lat, a od około 40 lat prowadzi działalność gospodarczą. Podkreślił, że choć działalność ta jest prowadzona przede wszystkim w celu osiągnięcia zysków i zabezpieczenia bytu jego rodziny, to pośrednio przynosi również korzyści gminie poprzez odprowadzane podatki.

Odnosząc się do przebiegu sesji, zauważył, że budżet gminy jest ograniczony i nie pozwala na realizację wszystkich potrzeb mieszkańców. Zwrócił uwagę, że podczas dotychczasowych sesji, w których uczestniczył, nie słyszał dyskusji na temat działań zmierzających do zwiększenia dochodów gminy poprzez przyciąganie nowych inwestycji. W jego ocenie konieczne jest planowanie inwestycji, które w przyszłości pozwolą zwiększyć budżet gminy i lepiej zabezpieczać potrzeby mieszkańców.

Podkreślił, że podobnie jak w działalności gospodarczej, aby osiągać większe dochody, należy najpierw inwestować. W związku z tym poinformował, że planuje rozwój swojej działalności poprzez budowę nowego obiektu o charakterze szpitalno-medycznym, który umożliwiłby dalszy rozwój prowadzonej przez niego placówki. Według jego założeń obiekt mógłby pomieścić około 80 pacjentów i funkcjonować w formie oddziałów opieki medycznej. Dodatkowo w istniejącym budynku planuje rozwinięcie działalności w kierunku większego, nowoczesnego Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, który mógłby służyć mieszkańcom gminy.

Poinformował, że w realizacji inwestycji napotkał bariery formalne związane z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Działka, na której planowana jest inwestycja, posiada obecnie przeznaczenie mieszkaniowe. Oznacza to, że w przypadku budowy budynku mieszkalnego jedynie 40 % jego powierzchni mogłoby zostać przeznaczone na usługi. W jego ocenie taki zakres wykorzystania nie pozwala na realizację planowanego przedsięwzięcia medycznego.

Pan zwrócił się do Rady Miejskiej oraz Burmistrza z prośbą o rozważenie zmiany zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu działki o powierzchni około 4000 m² poprzez zmianę przeznaczenia z funkcji mieszkaniowej na usługową. Podkreślił, że zmiana miałaby charakter ograniczony i dotyczyłaby jedynie modyfikacji zapisów uchwały, bez konieczności wprowadzania szerszych zmian planistycznych.

Zaznaczył również, że procedura zmiany planu wiąże się z określonymi kosztami oraz pracą urzędową, jednak jego zdaniem inwestycja przyniosłaby w przyszłości korzyści zarówno dla mieszkańców, jak i dla budżetu gminy poprzez zwiększenie wpływów podatkowych. Podkreślił, że jest gotów rozwijać swoją działalność w gminie, jednak bez wsparcia samorządu w zakresie zmian planistycznych realizacja inwestycji może okazać się niemożliwa.

Na zakończenie zwrócił się do Burmistrza z prośbą o pomoc w procedowaniu niezbędnych zmian planistycznych oraz przygotowaniu wymaganej dokumentacji, deklarując chęć współpracy w celu realizacji planowanej inwestycji.

Radna Beata Zielińska zapytała w trakcie dyskusji o kwestie związane z procedowaniem planu ogólnego gminy. Wskazała, że odbyły się już konsultacje społeczne oraz zgłoszono różne uwagi i propozycje. Podkreśliła, że wciąż zapoznaje się z procedurą planistyczną, dlatego zadaje pytania w celu lepszego zrozumienia omawianych zagadnień.

Pan Marek Pluciński wyjaśnił, że plan ogólny gminy został już złożony do procedowania i w najbliższym czasie będzie podlegał akceptacji. Zaznaczył jednak, że plan ogólny nie obejmuje miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, a jego działka znajduje się na obszarze objętym planem miejscowym. W związku z tym nie może oczekiwać na wejście w życie planu ogólnego, ponieważ nie rozwiąże to problemu dotyczącego jego nieruchomości. Podkreślił, że w przeciwnym razie musiałby ponownie wszczynać całą procedurę administracyjną. Dodał również, że zależy mu na możliwie szybkim rozpatrzeniu sprawy ze względu na planowany harmonogram inwestycji.

Przewodniczący Rady poinformował, że przedstawiona propozycja zostanie poddana analizie. Zaznaczył jednocześnie, że na tym etapie radni nie mogą deklorować, ani pozytywnej, ani negatywnej decyzji, ponieważ sprawa wymaga szczegółowego sprawdzenia pod względem prawnym i planistycznym.

Radny Marcin Dolaciński wskazał, że wstępnie ocenia przedstawiony pomysł pozytywnie. Podkreślił, że inwestycja mogłaby przyczynić się do zwiększenia dochodów gminy przy stosunkowo niewielkim wkładzie ze strony samorządu. Zwrócił także uwagę, że powstanie nowego miejsca mogłoby służyć mieszkańcom gminy, którzy nie musieliby

korzystać z podobnych usług w pobliskiej Łódź. Zaznaczył jednak, że jego poparcie uzależnione jest od zgodności przedsięwzięcia z obowiązującymi przepisami prawa.

Przewodniczący Rady dodał, że radni są co do zasady przychylnie nastawieni do inicjatyw zwiększających wpływ do budżetu gminy i stwarzających przedsiębiorcom możliwości inwestowania. Podkreślił jednak konieczność przeprowadzenia analizy prawnej oraz oceny oddziaływania inwestycji na otoczenie i mieszkańców.

Ponownie głos zabrała Radna Beata Zielińska, która podkreśliła, że idea przedstawionej inwestycji wydaje się słuszna, jednak aby mogła zająć konkretne stanowisko, potrzebuje szczegółowej dokumentacji – wniosku, analiz oraz dokładnego opisu planowanego przedsięwzięcia. Zaznaczyła, że dopiero na podstawie takich materiałów rada może prowadzić merytoryczną debatę.

Wiceprzewodniczący Marcin Dolaciński zaproponował, aby rada zwróciła się do Burmistrza z prośbą o pilne sprawdzenie możliwości prawnych realizacji inwestycji oraz przygotowanie niezbędnych dokumentów, które umożliwiłyby dalsze procedowanie sprawy.

Radna Agata Wiśniewska podkreśliła, że sprawa powinna zostać rozpatrzona możliwie szybko, ponieważ – jak wskazał wnioskodawca – czas ma dla niego istotne znaczenie.

Radna Agnieszka Grzelak zasugerowała, aby przed podjęciem dalszych działań skonsultować sprawę z pracownikami właściwego wydziału urzędu oraz działu planowania przestrzennego. Odwołała się do doświadczeń związanych z procedurą planistyczną dotyczącą terenu w miejscowości Florentynów, wskazując, że podobne procedury trwają wiele miesięcy. Zwróciła uwagę na konieczność sprawdzenia, czy istnieje możliwość zakończenia ewentualnej zmiany planu przed wejściem w życie planu ogólnego.

Radny Przemysław Pilarczyk wyraził opinię, że rada nie powinna narzucać Burmistrzowi sposobu działania, ponieważ prowadzenie postępowań administracyjnych należy do kompetencji organu wykonawczego. Zaznaczył, że Burmistrz powinien skierować sprawę do odpowiednich służb, a radzie przedstawić ewentualny projekt uchwały do dalszego procedowania.

Burmistrz poinformował, że ze swojej strony może zobowiązać pracowników urzędu do priorytetowego zajęcia się sprawą i wstępnej analizy, czy istnieją przesłanki uniemożliwiające wprowadzenie zmian w planie. Podkreślił jednak, że istotną rolę w procesie odgrywają również instytucje zewnętrzne opiniujące dokumenty planistyczne, na których terminy gmina nie ma wpływu. Zadeklarował jednocześnie gotowość rozpoczęcia procedury, o ile rada będzie skłonna zabezpieczyć środki na ewentualną zmianę planu miejscowego.

Marek Pluciński podziękował radnym za zainteresowanie sprawą i zadeklarował, że w możliwie krótkim czasie przedłoży burmistrzowi wszystkie niezbędne dokumenty, w tym formalny wniosek oraz wymagane materiały.

Na zakończenie swojej wypowiedzi podziękował również radnej Agnieszce Grzelak za wsparcie udzielone jego podopiecznym podczas inicjatywy pomocowej zorganizowanej w miejscowości Florentynów w okresie świątecznym.

W odpowiedzi radna Agnieszka Grzelak zaznaczyła, że podziękowania należą się przede wszystkim mieszkańcom Florentynowa, którzy aktywnie włączyli się w akcję i przekazali dary dla seniorów oraz osób potrzebujących.

Pan Przewodniczący o godz. 13⁰⁰ zamknął XXXI sesję Rady Miejskiej w Lutomiersku, dziękując wszystkim za udział.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

**KIEROWNIK REFERATU
Organizacyjno-Samorządowego**

Sylvia Kosinska-Beda

Przewodniczył:

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lutomiersku**
Piotr Lorkowski
Piotr Lorkowski

