Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 tys. zł netto

Data wniosku:……

Nazwa Komórki organizacyjnej:……..

Wniosek nr …….....

o wyrażenie zgody na realizacje zamówienia:

1) o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej **10.000,00 zł** netto do wartości poniżej **80.000,00 zł netto (procedura uproszczona)*** ;
2) o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej **80.000,00 zł** netto do wartości poniżej **170.000,00 zł netto (procedura pełna)***

1. Przedmiot zamówienia:

   .....
   ……..

2. Opis przedmiotu zamówienia przygotował/a.....
3. Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę …..... złotych.
4. Ustalenia wartości zamówienia dokonał/a ……..
   w dniu....., na podstawie:……
5. Termin realizacji zamówienia:
   ……
6. Zamówienie ujęte w planie finansowym komórki organizacyjnej:
   ……*(kwota)*
   dz. …….. rozdz. …… § ……..
   (klasyfikacja budżetowa)

   Zamówienie nieujęte w planie finansowym komórki organizacyjnej
   ……
   ……
   (uzasadnienie braku zgłoszenia zamówienia do planu finansowego komórki organizacyjnej)
7. Imię i nazwisko pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia:……

…….....
Data i podpis pracownika merytorycznego

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 tys. zł netto

Wnioskodawca:

.....

Data i podpis kierownika komórki organizacyjnej

Potwierdzam rejestrację wniosku o wyrażenie zgody na realizację zamówienia:

.....

Data i podpis pracownika komórki zamówień publicznych

Potwierdzam źródło finansowania:

.....

Data i podpis Skarbnika

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na realizację zamówienia:

.....

Data i podpis Burmistrza

(*) niepotrzebne skreślić