



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA Nr _____ 2025 (WZÓR)

zawarta w dniu _____ **2025 roku** w Wieniawie pomiędzy:

Gminą Wieniawa z siedzibą w Wieniawie ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa

NIP: 6010081434, REGON: 670224048

reprezentowaną przez: Wójta Gminy Wieniawa – Pana Krzysztofa Sobczaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wieniawa – Pani Ewy Piasta

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

_____ z siedzibą _____

NIP: _____ REGON: _____

reprezentowanym przez: _____

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wieniawa i Jednostkach Organizacyjnych Gminy (Zarządzenie nr 67.2025 Wójta Gminy Wieniawa z dnia 30 kwietnia 2025 r.).

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup pojazdu terenowego typu quad dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Wieniawie w ramach zadania: **„Zakup pojazdu terenowego typu quad dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Wieniawie”** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

Zakup obejmuje niżej wymieniony sprzęt zgodnie z parametrami wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia - stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1.	Quad	1 szt.
2.	Przyczepa	1 szt.



Odbiór pojazdu/sprzętu nastąpi w siedzibie Wykonawcy.

Przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Odbiór przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy.
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie, jakość lub termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 1 dzień przed planowaną dostawą.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1, do dnia **29.12.2025 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 rozumie się datę podpisania protokołu odbioru.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:

a) **łączna cena netto** w wysokości: _____ zł

słownie złotych: _____

b) **łączny podatek VAT** w wysokości ____% _____ zł

słownie złotych: _____



c) łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: _____ zł

słownie złotych: _____

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.

§ 6

Zapłata wynagrodzenia

1. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez obie strony, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.

2. Faktura musi zawierać wyszczególnienie przedmiotu umowy.

3. Faktura VAT powinny być wystawione w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Wieniawa, ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa,

NIP: 601-008-14-34, REGON: 670-224-048, a następnie doręczona Zamawiającemu.

4. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

6. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy podany na wystawionej fakturze. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek jest figurowanie podanego rachunku w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).

7. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.

8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.

§ 7

Warunki odbioru



1. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, który zostanie sporządzony w dniu odbioru.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy (pismo złożone w siedzibie Zamawiającego – telefonicznie lub e-mail przed terminem określonym w § 4 ust. z wyprzedzeniem nie krótszym niż 1 dzień przed planowanym odbiorem).
3. Odbioru przedmiotu Umowy, dokonają upoważnieni pracownicy Zamawiającego za pomocą protokołu odbioru. Dniem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest dzień podpisania przez strony Umowy protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony Umowy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony Umowy, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia braków.
6. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy zawartym w zapytaniu ofertowym.
8. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury.

§ 8

Gwarancja Wykonawcy

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w §1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, z obowiązującymi przepisami w zakresie przedmiotu umowy, normami, i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawę w okresie gwarancyjnym realizowaną w miejscu użytkowania.
4. Jeśli Zamawiający stwierdzi istnienie wad fizycznych przedmiotu umowy, wówczas niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady w formie pisemnej lub e-mailem wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym, wówczas wiążącym dla obydwu Stron jest protokół sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania protokołu dotyczącego istnienia wady, sporządzonego przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy lub w terminie do 14 dni od dnia otrzymania protokołu sporządzonego przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu, a w uzasadnionym przypadku w innym



uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w ustalonym powyżej terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku, gdy wada ujawni się po zapłacie wynagrodzenia, w okresie rękojmi i nie jest możliwa do usunięcia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu jego części odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, estetycznej przedmiotu umowy.

6. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, wady nieusunięte w ustalonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

7. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. Po bezskutecznym upływie terminów reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojście do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą". Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa, klęski żywiołowe, takie jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, epidemie.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości brutto zamówienia, określonego w § 5 ust. 1.



7. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest jednocześnie upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie w terminie 7 dni od wystąpienia przyczyny.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiającego może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za obustronną zgodą wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) na skutek wystąpienia siły wyższej, którą Strony rozumieją jako zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkom nie dało się zapobiec lub byłoby to nadmiernie utrudnione, np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego i nie modyfikują ogólnego charakteru umowy;
 - 2) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego i nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.
3. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie wymaga aneksu do umowy.



4. Zmian umowy strony dokonują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiany umowy nie stanowi zmiana nazwy Stron, siedzib Stron, danych teleadresowych, osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.

§ 12

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wieniawa z siedzibą ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa, Tel.: 48 673 00 01, fax.: 48 377 73 07, e-mail: sekretariat@gminawieniawa.pl;
- Inspektorem ochrony danych jest Pani Dorota Brandeburg. Kontakt do Inspektora ochrony danych to: iod@gminawieniawa.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.2710.10.2025, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie - zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych [Dz.U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.] oraz instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2018.1330 ze zm.);
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;



– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

▪ W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Wieniawa.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy w sprawach w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony poddają mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

4. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o zmianach adresów, numerów.

Załączniki do niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 1 egz. – Wykonawca, 2 egz. – Zamawiający.



Gminy Wieniawa
ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa
www.gminawieniawa.pl
Tel: 48 673 00 01, Fax.: 48 377 73 07

WYKONAWCA



ZAMAWIAJĄCY