

**ZARZĄDZENIE NR 1 /25
WÓJTA GMINY SKÓRZEC**

z dnia 3 stycznia 2025 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2025 r. w gminie Skórzec oraz określenia regulaminu pracy komisji

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 poz.1491) oraz § 13 Roczego Programu współpracy gminy Skórzec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Gminy Skórzec Nr VIII/61/24 z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Skórzec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r. powołuję się komisję konkursową, w składzie:

- 1) Anna Wiśniewska - sekretarz Gminy Skórzec - przewodniczący komisji
- 2) Anna Słowik - pracownik Urzędu Gminy Skórzec - członek komisji
- 3) Aneta Przystupa - pracownik Urzędu Gminy Skórzec - członek komisji
- 4) Anna Mikus - pracownik Urzędu Gminy Skórzec - członek komisji

§ 2.

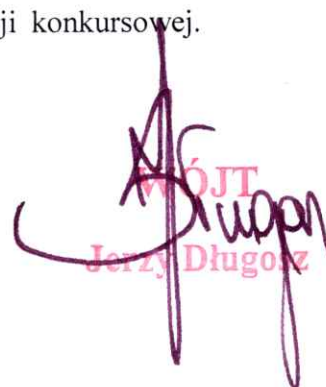
Komisja wykonuje swoje zadania w oparciu o regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia oraz zarządzenie nr 92/24 Wójta Gminy Skórzec z dnia 11 grudnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2025 r. i zarządzenie Nr 93/24 Wójta Gminy Skórzec z dnia 11 grudnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację, zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2025 r.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
Jerzy Długosz

**Regulamin pracy komisji konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym
konkursie ofert na realizację zadań publicznych**

§ 1.

Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, jest zespołem powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych gminy Skórzec w 2025 r. przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2.

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji a w przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy członek komisji wskazany przez Wójta Gminy Skórzec.
2. Przewodniczący komisji:
 - 1) ustala terminy i zwołuje posiedzenia komisji,
 - 2) organizuje prace komisji,
 - 3) dba o spisanie istotnych informacji i ustaleń,
 - 4) występuje na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności komisji,
 - 5) zaprasza, w razie potrzeby, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą, w charakterze doradców do udziału w posiedzeniu komisji.

§ 3.

Każdy z członków komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie bądź ustnie, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

§ 4.

Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 3 członków. Na każdym z posiedzeń komisji sporządzana jest lista obecności.

§ 5.

Posiedzenia komisji są protokołowane.

§ 6.

Protokoły posiedzeń komisji, oświadczenia oraz inne dokumenty przechowywane są w Urzędzie Gminy Skórzec.

§ 7.

1. Członkowie komisji zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 8.

1. Komisja odrzuca oferty niespełniające kryteriów formalnych.
2. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) merytoryczna ocena ofert spełniających kryteria formalne, wg formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
 - 2) sporządzenie protokołu z prac komisji zawierającego propozycję podziału środków finansowych.
3. Komisja konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
4. Komisja, na podstawie informacji zawartych w ofercie proponuje kwoty dofinansowania poszczególnych zadań zgłoszonych w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 9.

1. Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i datę opiniowania ofert,
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji,
 - 3) nazwy zadania publicznego,
 - 4) liczby zgłoszonych ofert,
 - 5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie,
 - 6) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie lub złożonych po terminie,
 - 7) ustalenia oraz ewentualne uwagi i wnioski członków komisji,
 - 8) wskazanie wybranych ofert, na realizację których proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
 - 9) wskazanie proponowanej wysokości dotacji,
 - 10) podpisy członków komisji.
2. Po zakończeniu pracy komisji jej przewodniczący przekazuje protokół Wójtowi Gminy Skórzec.

§ 10.

Uczestnictwo w pracach komisji przedstawicieli organu wykonawczego gminy odbywa się w ramach obowiązku służbowego, a w przypadku przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.

§ 11.

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.


WÓJT
Jerzy Długosz

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

Oświadczam, że nie jestem związany/a z podmiotami biorącymi udział w ogłoszonych otwartych konkursach ofert pn.:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w 2025 r.
Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2025 r.*

Mój udział w pracach komisji konkursowej nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do oferentów uczestniczących w ww. konkursach.

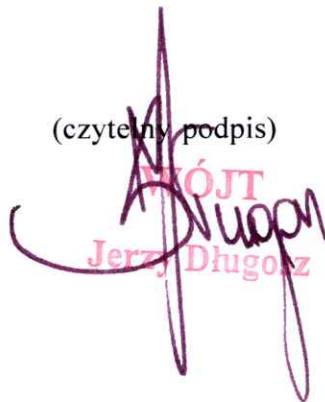
Nie reprezentuję organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie.

Nie zachodzi żadna z okoliczności określonych odpowiednio w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 poz. 572) dotyczących wyłączenia pracownika, które stosownie do art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 poz.1491) skutkują wykluczeniem mnie z udziału w pracach komisji konkursowej.

W razie zmiany jakiegokolwiek z informacji, podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym przewodniczącego komisji konkursowej.

* niepotrzebne skreślić

(czytelny podpis)


MÓJT
Jerzy Długosz

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ

DANE DOTYCZĄCE OFERTY	
Nazwa zadania	
Nazwa i adres organizacji	
Numer oferty	
Tytuł oferty	

KRYTERIA MERYTORYCZNE

L.p.	Kryterium formalne	Skala punktacji	Punkty uzyskane
1.	Zgodność oferty z wymogami ogłoszenia o konkursie	TAK/NIE	
2.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10	
3.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	
4.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizowane zadania publiczne	0-10	
5.	Ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0-10	
6.	Ocena planowanego przez organizację wkładu niefinansowego: rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków	0-10	
7.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.	0-10	
8.	Udział wkładu własnego minimum 10%	0-10	
Łącznie punktów			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.


Jerzy Długosz

