



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

---

# **Sprawozdanie finansowe za 2021 rok**

**Gminnej Biblioteki Publicznej im Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

43-374 Buczkowice, ul. Franciszka Miodońskiego 2

NIP 9372539094 Regon 240721570



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

---

### Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Buczkowicach została utworzona z podziału istniejącej instytucji kultury z dniem 01 września 2007 roku na podstawie uchwały Rady Gminy Buczkowice nr X/50/07 z dnia 27 czerwca 2007 roku – „Akt o podziale instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Buczkowicach i utworzeniu Gminnego Ośrodka Kultury w Buczkowicach oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Buczkowicach i nadaniu im statutów”.
2. Z dniem 17.09.2018 Gminna Biblioteka Publiczna w Buczkowicach Uchwałą nr XLV/333/18 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29.08.2018 otrzymała imię Stanisława Staszica i nowy statut.
3. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach zarejestrowana w „Rejestrze Instytucji Kultury” w Urzędzie Gminy Buczkowice pod numerem 6. Posiada osobowość prawną, numer identyfikacji podatkowej nadany przez II Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej 9372539094 oraz regon 240721570 nadany przez Urząd Statystyczny w Bielsku-Białej.
4. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Buczkowice.
5. W strukturze organizacyjnej Biblioteki, działają filie położone na terenie Gminy Buczkowice: w Godziszce, Kalnej i Rybarzowicach, których zadania realizowane są zgodnie ze statutem i obowiązującymi przepisami.
6. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach dla potrzeb realizacji zadań objętych statutem użytkuje pomieszczenia na podstawie:
  - porozumienia z Dyrektorami Szkół w Szkołach Podstawowych:
    - a) Filia Kalna pomieszczenia w Szkole w Kalnej, 43-376 Godziszka, ul. Widokowa 59,
    - b) Filia Godziszka pomieszczenia w Szkole w Godziszce, 43-376 Godziszka, ul. Beskidzka 29,
  - umowy użyczenia z dnia 01.09.2007 roku z Urzędem Gminy Buczkowice:
    - c) Filia Rybarzowice pomieszczenia o powierzchni 62m<sup>2</sup> znajdujące się w budynku Domu Ludowego, 43-374 Rybarzowice, ulica Beskidzka 67,
    - d) Biblioteka Buczkowice pomieszczenia o powierzchni 99m<sup>2</sup> znajdujące się w budynku Urzędu Gminy, 43-374 Buczkowice, ulica Lipowska 730 do dnia 31.05.2021,
  - umowy użyczenia z dnia 01.06.2021 roku z Urzędem Gminy Buczkowice:
    - e) Biblioteka Buczkowice pomieszczenia o powierzchni 411,56m<sup>2</sup> znajdujące się w nowym budynku 43-374 Buczkowice, ulica Franciszka Miodońskiego 2.
7. Dyrektorem instytucji jest Bożena Jakubiec na mocy powołania od dnia 01.02.2017. Główną księgową instytucji od 01.09.2007 jest Bernadeta Kruczek-Jedyk.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

---

8. Biblioteka realizuje zadania określone w statucie w miarę pozyskanych środków finansowych. Głównym źródłem finansowania są środki otrzymywane w postaci dotacji podmiotowej z Urzędu Gminy Buczkowice, dotacji celowej Ministerstwa Kultury.
9. Zgodnie ze statutem jednostka realizuje kampanię informacyjno-promocyjną edukacji ekologicznej w ramach projektu "Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice etap II".
10. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 roku, czyli rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy i zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w niezmnieszonym istotnym zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.
11. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie zdarzenia gospodarcze, w tym przychody - zespół 7 i koszty - zespół 4 przenoszone na koniec roku na konto -wynik finansowy instytucji. Wynik ustalany w wariantcie porównawczym rachunku zysków i strat na koniec roku pozostaje na koncie wynik finansowy do dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, a z datą jego przyjęcia przenoszony na fundusz własny jednostki.
12. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości w oparciu o załącznikiem nr 1. W zakresie, w jakim Ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru zasad rachunkowości, zostały opracowane stosowne regulacje.

W skład sprawozdania wchodzi:

1. Wprowadzenie
2. Bilans
3. Rachunek Zysków i Strat (wariant porównawczy)
4. Informacja dodatkowa

13. Biblioteka nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług - VAT i prowadzi zapisy w nominalnych wartościach brutto.  
Przy wycenie aktywów i pasywów zastosowano następujące metody:
  - a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000zł., stosuje się stawki amortyzacyjne, zawarte w załączniku do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, przyjmując liniową metodę amortyzacji.
  - b) Zbiory biblioteczne i zbiory specjalne niezależnie od wartości początkowej, przyjmowane na środki trwałe w cenach zakupu i równolegle umarzane i amortyzowane w koszty w miesiącu wydania zbiorów do korzystania.
  - c) Dobra kultury niezależnie od wartości początkowej przyjmowane są w cenach zakupu lub wyceny -nie podlegają umorzeniu. Ujmowane są w bilansie - środki trwałe w wartości początkowej.
  - d) Środki trwałe o wartości początkowej od 1.600zł do 10.000zł amortyzowane są jednorazowo z chwilą przyjęcia do użytkowania, ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo - wartościowo prowadzonej bilansowo.



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

---

- e) Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000zł amortyzowane są jednorazowo z chwilą przyjęcia do użytkowania, ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo - wartościowo prowadzonej bilansowo.
  - f) Środki trwałe do 1.600zł objęte są ewidencją ilościową i traktowane jak materiały -obciążają koszty zużycia materiałów z chwilą przyjęcia do użytkowania
  - g) Rozliczenia międzyokresowe, wycenione według wartości zakupu.
  - h) Rozliczenia międzyokresowe przychodów, w wysokości otrzymanych dotacji na zakup środków trwałych, rozliczanych naliczoną amortyzacją z podziałem na rok przyszły i lata następne.
  - i) Należności i zobowiązania wycenione według nominalnej wartości faktur.
  - j) Środki pieniężne w wartości nominalnej na rachunku bankowym i w kasie.
  - k) Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4 tj. na kontach kosztów rodzajowych.
14. Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości, za pomocą programu „Symfonia Finanse i Księgowość”. Księgozbiór ewidencjonowany i udostępniany czytelnikom za pomocą programu bibliotecznego system SowaSQL Pe.



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

BILANS sporządzony na dzień 31.12.2021r.

Aktywa	stan na		Pasywa	stan na	
	początek roku	koniec roku		początek roku	koniec roku
1	2	3	4	5	6
<b>A. Aktywa trwałe</b>	4 983,26	4 983,26	<b>A. Kapitał (fundusz) własny</b>	5 360,54	4 929,69
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	5 315,14	5 360,54
1. Koszty zakończenia prac rozwojowych	-	-	II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	-	-
2. Wartość firmy	-	-	- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisji)	-	-
3. Inne wartości niematerialne i prawne	-	-	nad wartością nominalną udziałów (akcji)	-	-
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	-	-	III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	-	-
II. Rzeczowe aktywa trwałe	4 983,26	4 983,26	- z tytułu aktualizacji wartości godzwej	-	-
1. Środki trwałe	4 983,26	4 983,26	IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	-	-
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	-	-	- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	-	-
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	- na udziały (akcje) własne	-	-
c) urządzenia techniczne i maszyny	-	-	V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	-	-
d) środki transportu	-	-	VI. Zysk (strata) netto	45,40	- 430,85
e) inne środki trwałe	4 983,26	4 983,26	VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wartość ujemna)	-	-
2. Środki trwałe w budowie	-	-	<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	-	1 700,49
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	-	-	I. Rezerwy na zobowiązania	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	-	-
1. Od jednostek powiązanych	-	-	2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	-	-
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	- długoterminowa	-	-
3. Od pozostałych jednostek	-	-	- krótkoterminowa	-	-
IV. Inwestycje długoterminowe	-	-	3. Pozostałe rezerwy	-	-
1. Nieruchomości	-	-	- długoterminowa	-	-
2. Wartości niematerialne i prawne	-	-	- krótkoterminowa	-	-
3. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	II. Zobowiązania długoterminowe	-	-
a) w jednostkach powiązanych	-	-	1. Wobec jednostek powiązanych	-	-
- udziały lub akcje	-	-	2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	3. Wobec pozostałych jednostek	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
- udziały lub akcje	-	-	d) zobowiązania wekslowe	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	e) inne	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	III. Zobowiązania krótkoterminowe	-	1 700,49
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	-	-
c) w pozostałych jednostkach	-	-	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	-	-
- udziały lub akcje	-	-	- do 12 miesięcy	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	b) inne	-	-
- inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
4. Inne inwestycje długoterminowe	-	-	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	-	-
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-	- do 12 miesięcy	-	-
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-	b) inne	-	-
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	377,28	1 646,92	3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	-	1 700,49
I. Zapasy	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
1. Materiały	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
3. Produkty gotowe	-	-	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	-	1 700,49
4. Towary	-	-	- do 12 miesięcy	-	1 700,49
5. Zaliczki na dostawy i usługi	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
II. Należności krótkoterminowe	-	-	e) zaliczki otrzymane na dostawy	-	-
1. Należności od jednostek powiązanych	-	-	f) zobowiązania wekslowe	-	-
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	-	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	-	-
- do 12 miesięcy	-	-	h) z tytułu wynagrodzeń	-	-
- powyżej 12 miesięcy	-	-	i) inne	-	-
b) inne	-	-	4. Fundusze specjalne	-	-
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	-	1. Ujemna wartość firmy	-	-
- do 12 miesięcy	-	-	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
- powyżej 12 miesięcy	-	-	- długoterminowa	-	-
b) inne	-	-	- krótkoterminowa	-	-
3. Należności od pozostałych jednostek	-	-			
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	-	-			
- do 12 miesięcy	-	-			
- powyżej 12 miesięcy	-	-			
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	-	-			
c) inne	-	-			
d) dochodzonej na drodze sądowej	-	-			
III. Inwestycje krótkoterminowe	377,28	1 646,92			
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	377,28	1 646,92			
a) w jednostkach powiązanych	-	-			
- udziały lub akcje	-	-			
- inne papiery wartościowe	-	-			
- udzielone pożyczki	-	-			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
b) w pozostałych jednostkach	-	-			
- udziały lub akcje	-	-			
- inne papiery wartościowe	-	-			
- udzielone pożyczki	-	-			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	377,28	1 646,92			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	377,28	1 646,92			
- inne środki pieniężne	-	-			
- inne aktywa pieniężne	-	-			
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	-	-			
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-			
<b>C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy</b>	-	-			
<b>D. Udziały (akcje) własne</b>	-	-			
<b>Aktywa razem</b>	<b>5 360,54</b>	<b>6 630,18</b>	<b>Pasywa razem</b>	<b>5 360,54</b>	<b>6 630,18</b>



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

### RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT sporządzony za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021r. (wariant porównawczy)

Przychody i zyski Koszty i straty	Suma	
	za rok ubiegły	za rok bieżący
1	2	3
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównanie z nimi, w tym:	<b>398 919,24</b>	<b>394 233,12</b>
- od jednostek powiązanych	-	-
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	371 316,01	392 500,12
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	27 603,23	1 733,00
B. Koszty działalności operacyjnej	<b>399 034,84</b>	<b>396 306,47</b>
I. Amortyzacja	40 146,79	46 908,62
II. Zużycie materiałów i energii	48 037,73	48 447,36
III. Usługi obce	49 958,62	22 910,51
IV. Podatki i opłaty, w tym:	5,00	30,00
- podatek akcyzowy	-	-
V. Wynagrodzenia	218 167,77	225 448,88
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	39 287,02	49 022,66
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 431,91	3 538,44
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	-	-
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	<b>- 115,60</b>	<b>- 2 073,35</b>
D. Pozostałe przychody operacyjne	<b>161,00</b>	<b>1 642,50</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Dotacje	-	-
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
IV. Inne przychody operacyjne	161,00	1 642,50
E. Pozostałe koszty operacyjne	-	-
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
III. Inne koszty operacyjne	-	-
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	<b>45,40</b>	<b>430,85</b>
G. Przychody finansowe	-	-
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	-	-
a) od jednostek powiązanych, w tym:	-	-
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
b) od jednostek pozostałych, w tym:	-	-
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	-	-
II. Odsetki, w tym:	-	-
- od jednostek powiązanych	-	-
III. Zysk ze zbycia inwestycji, w tym:	-	-
- w jednostkach powiązanych	-	-
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
V. Inne	-	-
H. Koszty finansowe	-	-
I. Odsetki, w tym:	-	-
- dla jednostek powiązanych	-	-
II. Strata ze zbycia inwestycji, w tym:	-	-
- w jednostkach powiązanych	-	-
III. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
IV. Inne	-	-
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	<b>45,40</b>	<b>430,85</b>
J. Podatek dochodowy	-	-
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenie straty)	-	-
<b>L. Zysk (strata) netto (I - J - K)</b>	<b>45,40</b>	<b>430,85</b>



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

### Dodatkowe informacje i objaśnienia

Zgodnie z Ustawą o Rachunkowości obejmują w szczególności

#### I. Informacja i objaśnienia do bilansu

##### 1. Majątek trwały na dzień bilansowy:

- Biblioteka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym, nie posiada również środków trwałych o większej wartości używanych na podstawie umowy najmu, dzierżawy i innych umów.
- W okresie sprawozdawczym Biblioteka nie zakupiła wartości niematerialno prawnych i środków trwałych podlegających amortyzacji liniowej.
- Biblioteka zakupiła środki trwałe o wartości do 10.000 zł oraz zakupiła i otrzymała zbiory biblioteczne i zbiory specjalne, które zostały umorzone i amortyzowane jednorazowo.
- Biblioteka posiada dobra kultury wykazane w aktywach trwałych w wartości nabycia.

<b>AKTYWA TRWAŁE - pozycja A</b>			<b>4 983,26</b>
rodzaj aktywa trwałego	wartość brutto	umorzenie	wartość netto
<b>Wartości niematerialne i prawne poz. bil. I</b>	<b>21 692,20</b>	<b>21 692,20</b>	<b>-</b>
<b>Rzeczowe aktywa trwałe - śr. trwałe poz. bil. II</b>	<b>710 119,71</b>	<b>705 136,45</b>	<b>4 983,26</b>
Zbiory biblioteczne – księgozbiór i audiobooki	644 037,45	644 037,45	-
Zbiory biblioteczne - dobra kultury	4 983,26		4 983,26
Środki trwałe -urządzenia techniczne umarzone liniowo	21 760,00	21 760,00	
Inne niskocenne środki trwałe umarzone jednorazowo	20 865,45	20 865,45	
Niskocenne środki trwałe - urządzenia techniczne umarzone jednorazowo	18 473,55	18 473,55	-

#### Zmiany wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

stan na 31.12.2021	Środki trwałe umarzone liniowo	Środki trwałe umarzone jednorazowo - wyposażenie	Środki trwałe umarzone jednorazowo-księgozbiór i dobra kultury	Wartości niematerialne i prawne	Razem
<b>Wartość brutto na początek okresu</b>	<b>21 760,00</b>	<b>30 318,16</b>	<b>618 605,18</b>	<b>21 692,20</b>	<b>692 375,54</b>
Zwiększenia, w tym:	-	9 020,84	37 887,78	-	46 908,62
- nabycie	-	9 020,84	36 154,78	-	45 175,62
- darowizny	-	-	1 733,00	-	1 733,00
Zmniejszenia, w tym:	-	-	7 472,25	-	7 472,25
- likwidacja	-	-	7 472,25	-	7 472,25
<b>Wartość brutto na koniec okresu</b>	<b>21 760,00</b>	<b>39 339,00</b>	<b>649 020,71</b>	<b>21 692,20</b>	<b>731 811,91</b>
<b>Umorzenie na początek okresu</b>	<b>21 760,00</b>	<b>30 318,16</b>	<b>613 621,92</b>	<b>21 692,20</b>	<b>687 392,28</b>
Umorzenia bieżące - zwiększenia	-	9 020,84	37 887,78	-	46 908,62
Zmniejszenia, w tym:	-	-	7 472,25	-	7 472,25
- likwidacja	-	-	7 472,25	-	7 472,25
<b>Umorzenie na koniec okresu</b>	<b>21 760,00</b>	<b>39 339,00</b>	<b>644 037,45</b>	<b>21 692,20</b>	<b>726 828,65</b>
<b>Wartość księgową nieumorzoną</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4 983,26</b>	<b>-</b>	<b>4 983,26</b>
Stopień zużycia od wartości początkowej (%)	100%				



**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

Komentarz:

Zwiększenia środków trwałych w 2021r.	Wartość brutto	Umorzenie
<b>Środki trwałe umarzone jednorazowo - wyposażenie</b>	<b>9 020,84</b>	<b>9 020,84</b>
1. Zakup regałów stacjonarnych bibliotecznych do nowej biblioteki -3szt.	7 134,02	7 134,02
2. Zakup szafy gospodarczej -metalowej do nowej biblioteki	1 886,82	1 886,82
<b>Środki trwałe umarzone jednorazowo- księgozbiór, audiobooki</b>	<b>37 887,78</b>	<b>37 887,78</b>
1. Zbiory biblioteczne - książki z budżetu GBP	22 586,77	22 586,77
2. Zbiory biblioteczne - książki i audiobooki z dotacji MKiDN	11 846,00	11 846,00
3. Zbiory biblioteczne - książki i audiobooki -darowizny nowe od Instytucji i firm	276,00	276,00
4. Zbiory biblioteczne - książki darowizny i audiobooki -używane od osób fizycznych	1 457,00	1 457,00
5. Zbiory biblioteczne - audiobooki z budżetu GBP	1 722,01	1 722,01
<b>Razem</b>	<b>46 908,62</b>	<b>46 908,62</b>

Zmniejszenie środków trwałych w 2021r.	Wartość brutto	Umorzenie
<b>Środki trwałe umarzone jednorazowo- księgozbiór</b>	<b>7 472,25</b>	<b>7 472,25</b>
1. Zbiory biblioteczne - likwidacja zniszczonych i zagubionych książek	7 472,25	7 472,25
<b>Razem</b>	<b>7 472,25</b>	<b>7 472,25</b>

2. Fundusz Instytucji Kultury na dzień bilansowy:

<b>PASYWA FUNDUSZE WŁASNE - pozycja A</b>		<b>4 929,69</b>
<b>Fundusz instytucji kultury I.</b>		<b>5 360,54</b>
Fundusz statutowy z roku ubiegłego	stan na początek roku obrotowego	5 315,14
zwiększenia	aktualizacja dóbr kultury	-
zwiększenie	zysk za rok ubiegły	45,40
Funduszu statutowy na 31.12.2021	stan na koniec roku obrotowego	5 360,54
<b>Nadwyżka kosztów nad przychodami</b>		<b>- 430,85</b>

3. Za rok 2021 Biblioteka poniosła stratę w wysokości 430,85zł. którą proponuje się obciążyć fundusz instytucji kultury.

<b>Strata netto poz.bil. VI.</b>	<b>- 430,85 zł</b>
Saldo środków pieniężnych	1 269,64 zł
Saldo zobowiązań	1 700,49 zł
Saldo rozliczeń międzyokresowych	- zł
Amortyzacja środków trwałych zakupionych ze środków własnych	- zł

4. Biblioteka nie posiada żadnych należności i zobowiązań długoterminowych.

5. Biblioteka nie posiada inwestycji długoterminowych i nie tworzy rezerw na zobowiązania.

6. Biblioteka nie wykazuje w roku obrotowym:

- długoterminowych rozliczeń międzyokresowych
- nie dokonała odpisów aktualizacyjnych na należności i zobowiązania,





**Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica  
w Buczkowicach**

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice  
tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

7. Biblioteka nie wykazuje za rok sprawozdawczy zapasów rzeczowych aktywów obrotowych:
8. Należności i zobowiązania krótkoterminowe regulowane na bieżąco w terminie płatności. Na koniec okresu sprawozdawczego Biblioteka nie posiada należności.
9. Na koniec okresu sprawozdawczego Biblioteka posiada zobowiązań z tytułu faktur za media 2021 roku otrzymanych po 31.12.2021.

<b>Zobowiązania krótkoterminowe poz. bil. III</b>				<b>1 700,49</b>
lp.	powstania zobowiązania		treść	wartość
	data	nr fv		
1.	03.01.2022	FS/02905/2022	SferaNet abonament telefoniczny za 12/2021	11,00
2.	05.01.2022	UGB.F.1.2022	Gmina Buczkowice - media za 2021	297,90
3.	11.01.2022	UGB.F.23.2022	Gmina Buczkowice - media za 2021	6,02
4.	04.03.2022	UGB.F.154.2022	Gmina Buczkowice - media za 2021	327,64
5.	04.03.2022	UGB.F.155.2022	Gmina Buczkowice - media za 2021	432,27
6.	04.03.2022	UGB.F.156.2022	Gmina Buczkowice - media za 2021	625,66

10. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym i kasie na dzień 31.12.2021 wynosi 1.646,92.

<b>Inwestycje krótkoterminowe - poz. bil. III</b>		<b>1 646,92</b>
1.	środki pieniężne w kasie	857,35
2.	środki pieniężne w banku	789,57

11. Biblioteka w okresie sprawozdawczym nie wykazuje krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych.
12. Biblioteka nie aktualizowała wartości aktywów trwałych i obrotowych.
13. Biblioteka w roku obrotowym nie wykazuje przychodów przyszłych okresów .
14. Biblioteka nie korzystała z kredytów, nie udzielała gwarancji i poręczeń innym instytucjom.



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

### II. Informacja i objaśnienia do rachunku wyników.

#### 1. Osiągnięte przez Bibliotekę wyniki finansowe w porównaniu za okres działalności:

Porównanie przychodów i kosztów za lata	2020 rok	2021 rok
<b>Przychody</b>	<b>399 080,24</b>	<b>395 875,62</b>
<b>Dotacje z samorządu terytorialnego i budżetu państwa</b>	<b>371 316,01</b>	<b>392 500,12</b>
Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa	359 201,01	380 654,12
<i>Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa</i>	<i>356 900,00</i>	<i>356 345,34</i>
<i>Urząd Gminy Buczkowice dotacja podmiotowa na zakup niskocennych środków trwałych -księgozbiór</i>	<i>25 000,00</i>	<i>24 308,78</i>
<i>Ulga z tytułu zwolnienia z opłacenia składek ZUS -zwrócone na konto Urzędu Gminy Buczkowice w grudniu 2020</i>	<i>-</i>	<i>22 698,99</i>
Dotacja na zakup zbiorów bibliotecznych i dóbr kultury "zrealizowany ze środków Biblioteki Narodowej" -dofinansowania zadania w ramach Programu Biblioteki Narodowe. Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek -zadanie: Priorytet 1 "zakup nowości wydawniczych dla bibliotek"	12 115,00	11 846,00
<b>Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową</b>	<b>1 003,23</b>	<b>1 733,00</b>
Darowizny rzeczowe nowe książki od Osób Prawnych	467,23	276,00
Darowizny rzeczowe używane książki od Osób Fizycznych	536,00	1 457,00
<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>161,00</b>	<b>1 642,50</b>
Wpłata za kreso i drukowanie i za makulaturę	118,00	1 002,50
Wpłata za meble z demontażu	8,00	600,00
Przychód z tytułu terminowego regułowania podatku	35,00	40,00
<b>Przychody ze sprzedaży usług (kampania ECO)</b>	<b>26 600,00</b>	<b>-</b>
Przychody z tytułu realizowanej kampanii informacyjno-promocyjnej w zakresie edukacji ekologicznej w ramach projektu "Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice etap II"	26 600,00	-
<b>Koszty</b>	<b>399 034,84</b>	<b>396 306,47</b>
<b>Koszty amortyzacji</b>	<b>40 146,79</b>	<b>46 908,62</b>
Zbiory biblioteczne	35 440,26	36 165,77
Audiobooki	2 677,97	1 722,01
Urządzenia techniczne i maszyny i inne śt.tr. amortyzowane jednorazowo	-	9 020,84
Książki do kampanii ECO	2 028,56	-
<b>Zużycie materiałów</b>	<b>48 037,73</b>	<b>48 447,36</b>
Materiały do kampanii ECO	13 148,95	-
Materiały biurowe i biblioteczne	5 414,70	9 480,46
Materiały na bieżące naprawy i remonty	1 678,42	569,04
Wypożyczenie o niskiej wartości	9 563,73	16 437,26
Środki czystości	2 733,68	2 906,69
Prenumerata czasopism	1 619,10	2 131,75
Zużycie energii i gazu i wody	10 642,83	8 682,82
Komputeryzacja, bieżące i eksploatacyjne	2 400,03	5 035,04
Promocja czytelnictwa	836,29	3 204,30
<b>Usługi obce</b>	<b>49 958,62</b>	<b>22 910,51</b>
Telefony i internet	3 569,58	3 511,32
Usługi komputerowo- informatyczne	17 785,89	10 149,47
Usługi związane z RODO	4 428,00	5 090,12
Różne opłaty w tym RTV	791,26	-
Wywóz śmieci i nieczystości	300,00	159,60
Bieżące naprawy i remonty	1 451,40	-
Promocja czytelnictwa	10 210,00	4 000,00
Usługi do kampanii ECO	11 422,49	-
<b>Podatki i opłaty</b>	<b>5,00</b>	<b>30,00</b>
Pozostałe opłaty	5,00	30,00
<b>Wynagrodzenia</b>	<b>218 167,77</b>	<b>225 448,88</b>
Osobowe pracowników	199 427,96	208 448,88
Odprawa i nagroda jubileuszowa	10 200,00	-
Cywilno-prawne za obsługę informatyczną i promocją	8 539,81	17 000,00
<b>Świadczenia na rzecz pracowników</b>	<b>39 287,02</b>	<b>49 022,66</b>
Składki społeczne i na FP	34 326,24	45 077,01
Świadczenia urlopowe, szkolenia, BHP	4 960,78	3 945,65
<b>Pozostałe koszty rodzajowe</b>	<b>3 431,91</b>	<b>3 538,44</b>
Usługi bankowe	1 034,48	967,45
Podróże służbowe	42,79	121,43
Ryczałt samochodowy	1 310,64	1 323,56
Ubezpieczenia majątkowe	1 044,00	1 126,00
<b>ZYSK / STRATA</b>	<b>45,40</b>	<b>- 430,85</b>



## Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach

ul. Franciszka Miodońskiego 2, 43-374 Buczkowice

tel./faks: 33 8177 310

[www.biblioteka-buczkowice.pl](http://www.biblioteka-buczkowice.pl) e-mail: [biblioteka-buczkowice@wp.pl](mailto:biblioteka-buczkowice@wp.pl)

---

3. Wynik finansowy zgodnie z rachunkiem strat i zysków za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 jest ujemny i wynosi 430,85zł.
4. Wynik finansowy jest wynikiem brutto i netto, ponieważ Biblioteka uzyskany dochód w całości przekazuje na cele statutowe i działalność kulturalną, która jest zwolniona z podatku dochodowego zgodnie z art.17 ust.1 pkt 4 oraz pkt.47 ustawy o podatku.

### III. Informacja i objaśnienia do przepływów

1. Biblioteka nie sporządza sprawozdania z przepływów pieniężnych.

### IV. Informacja o zatrudnieniu

1. Na dzień 31.12.2021 roku Biblioteka zatrudniała 6 osób na umowę o pracę w tym:  
5 pracowników co stanowi 3,83 etatu aktywnych pracowników:
  - Dyrektor Instytucji Kultury – 1 etat
  - Główny księgowy – 1/3 etatu
  - Pracownicy merytoryczni – 2,5 etatu
    - Biblioteka Buczkowice – ½ etatu
    - Biblioteka Godziszka – ½ etatu
    - Biblioteka Kalna – ½ etat
    - Biblioteka Rybarzowice – 1 etat

W trakcie roku nastąpiła zmiana etatu pracownika merytorycznego z wymiaru 1 etatu na ½ począwszy o miesiąca maja.

Jedna pracownica merytoryczna przeszła ze zwalniania lekarskiego na zasiłek macierzyński.

### V.

1. Po dniu bilansowym nie wystąpiły zdarzenia, które miałyby wpływ na sprawozdanie finansowe. Gminna Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Buczkowicach nie jest zobowiązana do badania rocznego sprawozdania finansowego, ponieważ nie spełnia warunków zaistniałych w art. 64 Ustawy o rachunkowości dotyczących badania i ogłaszania sprawozdania finansowego. W Bibliotece w okresie 01.01.2021 – 31.12.2021 nie wystąpiły nie omówione pozycje i objaśnienia przewidziane w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości.

Buczkowice, dnia 22.04.2022r.